



Provincia di Modena

Area Amministrativa
Urbanistica, centrale unica di committenza e contratti
Contratti e Patrimonio

Determinazione numero 1680 del 06/08/2026

OGGETTO: PROCEDURA ESPLORATIVA DI MERCATO PER LA RICERCA DI UN IMMOBILE DA ASSUMERE IN LOCAZIONE PASSIVA NEL COMUNE DI MODENA DA ADIBIRE A SEDE DELL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE - UFFICIO VIII AMBITO TERRITORIALE DI MODENA - APPROVAZIONE SCHEMA AVVISO PUBBLICO DI RICERCA IMMOBILE..

Il Dirigente BELLENTANI BARBARA

Ai sensi dell'art. 613, comma 3 Parte IV del D.Lgs. 16/04/1994 n. 297 "Testo Unico in materia di Istruzione" *"Alle spese per la fornitura e la manutenzione dei locali, e per la fornitura dell'arredamento e degli impianti dell'acqua, dell'illuminazione, del riscaldamento e dei telefoni, provvede l'amministrazione della provincia in cui ha sede l'ufficio scolastico regionale"*.

Non avendo nel proprio patrimonio immobiliare immobili idonei da poter mettere a disposizione dell'Ufficio Scolastico Regionale – Ufficio VIII Ambito Territoriale per la provincia di Modena, da tempo la Provincia di Modena conduce in locazione dei locali ad uso ufficio all'interno dell'immobile di via Rainusso nn. 70-80, di proprietà dei Piii Istituti Riuniti di Santa Margherita Ligure (Codice Fiscale 91030070105), con sede legale a Santa Margherita Ligure (GE), via XXV Aprile n. 4.

L'ultimo contratto di locazione in ordine di tempo, Rep. 29303 dell'11/11/2024, registrato all'Agenzia delle Entrate di Modena in data 12/11/2024 al n. 18144 Serie 3T, è in scadenza al prossimo 31/10/2026.

Su richiesta dello stesso dell'Ufficio Scolastico Regionale – Ufficio VIII Ambito Territoriale per la provincia di Modena e, come confermato nel corso di una serie di successivi incontri istituzionali avuti con il Dirigente dell'USR, la Provincia di Modena sta valutando di spostare la sede dell'Ufficio Scolastico Regionale – Ufficio VIII Ambito Territoriale per la provincia di Modena per mettere a disposizione dello stesso USR una sistemazione logistica più in linea con le sue esigenze che, nel corso degli anni, sono mutate sia in termini dimensionali che organizzativi.

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 lettera b) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti della Provincia di Modena, approvato con delibera di Consiglio Provinciale n. 85 del 16/12/2019, con nota prot. 23615 del 30/06/2026, è stato richiesto al Comune di Modena e alla Regione Emilia-Romagna, in qualità di enti pubblici territoriali, di voler comunicare all'ente provinciale l'eventuale disponibilità di immobili, di rispettiva proprietà, da concedere in uso gratuito all'ente provinciale o a condizioni agevolate, in spirito di collaborazione tra gli enti pubblici.

Con nota prot.n. 666309 del 03/07/2026 la Regione Emilia-Romagna ha confermato di non avere, nel territorio comunale di Modena, immobili di proprietà aventi le caratteristiche richieste dalla Provincia di Modena.

Entro il termine assegnato il Comune di Modena non ha comunicato formalmente la disponibilità di immobili di sua proprietà da poter mettere a disposizione della Provincia di Modena come nuova sede dell'Ufficio Scolastico Regionale – Ufficio VIII Ambito Territoriale per la provincia di Modena.

Come previsto dal citato art. 10 comma 1 lettera b) si rende quindi necessario attivare una procedura aperta per la ricerca di un immobile idoneo da assumere in locazione passiva alle migliori condizioni per l'ente provinciale.

Con Atto n. 97 del 17/07/2026 il Presidente ha autorizzato l'attivazione di una procedura esplorativa di mercato finalizzata esclusivamente alla ricezione di candidature di immobili da locale in possesso dei requisiti richiesti dall'ente provinciale, dando mandato al Dirigente del Servizio Urbanistica, Centrale Unica di Committenza e Contratti della Provincia di Modena di adottare ogni necessario provvedimento in merito a tale procedura.

Visto lo schema di avviso pubblico di ricerca immobile da assumere in locazione passiva predisposto dalla U.O. Contratti e Patrimonio della Provincia di Modena;

Ritenuto doveroso dare al suddetto avviso pubblico adeguata pubblicità onde permettere a tutti i potenziali interessati di presentare la candidatura di immobili in possesso dei requisiti minimi funzionali richiesti dalla Provincia di Modena;

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Urbanistica, Centrale Unica di committenza e Contratti della Provincia di Modena. Avv. Barbara Bellentani.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/>.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860.

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

L'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Per quanto precede,

DETERMINA

- 1) di approvare, per le motivazioni esposte in premessa e qui richiamate, lo schema di avviso pubblico allegato al presente atto sotto la lettera "A", quale sua parte integrante in senso formale e sostanziale, finalizzato esclusivamente alla ricezione di eventuali manifestazioni d'interesse alla presentazione di immobili che rispondono alle esigenze provinciali;
- 2) di dare atto che al suddetto avviso pubblico sarà data la seguente pubblicità:
 - pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente www.provincia.modena.it;
 - pubblicazione all'Albo Pretorio on line della Provincia di Modena;
 - pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Modena;

- trasmissione dell'avviso all'Ufficio Stampa della Provincia di Modena per garantirne la massima diffusione sui canali istituzionali dedicati e sui quotidiani locali;
 - trasmissione a mezzo posta elettronica alle associazioni di categoria maggiormente rappresentative in ambito immobiliare e commerciale;
 - trasmissione a mezzo posta elettronica ad una rappresentativa di quindici agenzie immobiliari di Modena;
- 3) di dare atto che, tra tutte le eventuali manifestazioni di interesse pervenute entro il termine indicato nel citato avviso pubblico, una apposita Commissione tecnica nominata dal Dirigente del Servizio Urbanistica, Centrale Unica di Committenza e Contratti effettuerà una valutazione preliminare delle offerte in base ai requisiti predeterminati e successivamente potranno essere presi contatti con i proprietari degli immobili ritenuti più rispondenti, per verificare la possibilità concreta di addivenire ad un accordo locativo;
- 5) di dare atto che, se al termine delle trattative, sarà individuato un immobile rispondente alle esigenze provinciali, si procederà alla stipula del relativo contratto di locazione e sarà adottato il relativo atto autorizzativo alla stipula, inclusa l'adozione dei necessari atti di impegno sul Peg 2026 e dei bilanci futuri delle somme a carico dell'ente provinciale sia in termini di canone locativo che di spese di gestione;
- 6) di trasmettere la presente determinazione all'U.O. Contabilità Finanziaria, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Dirigente
BELLENTANI BARBARA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Provincia di Modena

**AVVISO PUBBLICO
PER UN'INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO PER LA RICERCA DI
UN IMMOBILE DA ASSUMERE IN LOCAZIONE AD USO UFFICI E ARCHIVIO**

La Provincia di Modena, con sede a Modena, viale Martiri della Libertà n. 34, in persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, in esecuzione dell'Atto del Presidente n. 97 del 17/07/2026 e della determinazione n. ____ del _____,

RENDE NOTO

che intende ricercare, nel territorio del Comune di Modena, un immobile ad uso uffici ed archivi da assumere in locazione per l'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna – Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Modena.

Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica, né proposta contrattuale, conseguentemente le offerte che perverranno non saranno vincolanti per la Provincia di Modena, che resta libera di interrompere in qualsiasi momento la presente procedura, di non selezionare alcuna offerta, ovvero di modificare o revocare l'avviso medesimo.

La presentazione di offerte pertanto non costituisce aspettativa per le parti offerenti.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione dei soggetti interessati.

Nel caso in cui nessuna delle offerte ricevute dovesse risultare idonea, congrua e/o vantaggiosa per la Provincia di Modena, l'ente si riserva di non procedere e/o di valutare altre offerte.

La Provincia di Modena NON prenderà in alcuna considerazione le offerte presentate da intermediari o da agenzie di intermediazione immobiliare.

L'immobile che la Provincia di Modena sta ricercando in locazione deve avere le seguenti caratteristiche tecniche minime:

TIPOLOGIA “A”

- Locali ad uso uffici:

- della superficie di circa mq. 1.000, nei quali ricavare almeno n. 28 uffici e almeno n. 1 sala riunioni con capienza di circa 40 persone, locali di servizio (depositi/ripostigli, locali tecnici, ...) e n. 6/ 8 servizi igienici;

- Locali ad uso Archivio

- della superficie di circa mq. 300 aventi un'altezza di 3 (tre) metri ovvero della superficie di circa mq 450 se l'altezza è di 2,50 (due virgola cinquanta) metri
- aventi una portanza dei solai di almeno pari a 600kg/mq
- CPI per attività 34 ai sensi del DPR n. 151/2011

Si richiede che i locali ad uso uffici e i locali ad uso archivio siano funzionalmente collegati tra loro.

OPPURE IN ALTERNATIVA

TIPOLOGIA “B”

- Locali ad uso uffici:

- della superficie di circa mq. 1.000, nei quali ricavare almeno n. 28 uffici e almeno n. 1 sala riunioni con capienza di circa 40 persone, locali di servizio (depositi/ripostigli, locali tecnici, ...) e n. 6/ 8 servizi igienici;

- Locali ad uso Archivio

- della superficie di circa mq. 1.000 aventi un'altezza di 3 (tre) metri ovvero della superficie di circa mq 1.300 se l'altezza è di 2,50 (due virgola cinquanta) metri
- aventi una portanza dei solai di almeno pari a 600kg/mq
- CPI per attività 34 ai sensi del DPR n. 151/2011

Si richiede che i locali ad uso uffici e i locali ad uso archivio siano funzionalmente collegati tra loro.

L'immobile, nel suo complesso, deve avere:

- le strutture adeguate alle normative sismiche,
- impianti di riscaldamento, elettrico ed idrico-sanitario a norma di legge e correttamente funzionanti
- impianto antincendio, di rilevazione incendio e rete di illuminazione di emergenza.
- presenza di un'area cortiliva ad uso parcheggi con almeno n. 10 posti auto.

In ragione della sua destinazione d'uso, l'immobile deve essere ubicato in area centrale o semicentrale del Comune di Modena, ed essere adeguatamente servito dal sistema di trasporto pubblico locale, onde garantire la sua agile accessibilità all'utenza che accede all'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna – Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Modena.

I costi degli eventuali lavori di adeguamento dei locali alle esigenze provinciali si intendono a carico esclusivo della proprietà.

La durata della locazione richiesta dalla Provincia di Modena è di 6 (=sei) anni con possibilità di rinnovo.

La Provincia di Modena si riserva la possibilità di recedere anticipatamente dal contratto di locazione qualora venisse meno l'esigenza da parte dell'ente stesso di mantenere in uso l'immobile assunto in locazione; in tali casi sarà cura della Provincia di Modena darne comunicazione al soggetto proprietario dell'immobile, con preavviso di 6 (=sei) mesi.

Il soggetto proprietario dell'immobile, in caso di recesso anticipato della Provincia di Modena, non potrà vantare alcun diritto e/o pretesa, anche risarcitoria nei confronti dell'ente provinciale.

Modalità di presentazione delle candidature di immobili

La proposta di immobile offerto in locazione alla Provincia di Modena, sottoscritta dal proprietario (persona fisica e/o giuridica) che ha la piena e diretta disponibilità dell'immobile, dovrà pervenire improrogabilmente, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 18/09/2026.**

Non saranno prese in considerazione le proposte pervenute oltre il predetto termine.

La consegna potrà avvenire secondo le seguenti modalità:

- consegna a mano (o corriere espresso)
- spedizione postale, a mezzo raccomandata a.r.,
- a mezzo pec, l'indirizzo Pec della Provincia di Modena è il seguente:
“provinciadimodena@cert.provincia.modena.it”.

Luogo di consegna:

PROVINCIA DI MODENA- U.O. PROTOCOLLO

- **viale Martiri della Libertà n. 34, 41121 Modena.**

L'U.O. Protocollo è aperto al pubblico nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,45 alle ore 13,00.

Ciascuna proposta di immobile offerto in locazione dovrà essere contenuta in un plico chiuso, sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, recante all'esterno la dicitura "RICERCA IMMOBILE PER EX PROVVEDITORATO AGLI STUDI".

All'interno del plico dovrà essere inserita la documentazione di seguito indicata ai punti 1), e 2).

• **1) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.** - da redigersi in conformità al Modello A) reso disponibile tra i documenti della procedura di ricerca – che attesti quanto segue:

a) dati del dichiarante: cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, recapito telefonico, numero fax, indirizzo e-mail ed eventuale indirizzo Pec;

b) specificazione se il dichiarante partecipa come persona fisica o per conto di ditta individuale/persona giuridica, indicando in questo caso l'esatta e completa denominazione/ragione sociale, sede legale, codice fiscale e Partita Iva (se presente), numero di telefono, numero fax, indirizzo Pec, forma giuridica e propria carica in seno alla persona giuridica;

e inoltre se persona fisica:

-di non avere riportato condanne definitive per nessuno dei reati elencati all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023;

-di non essere interdetto, inabilitato o fallito e che non sono in corso procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati alla data del presente avviso;

-di inesistenza, alla data del presente avviso, a proprio carico di cause di incapacità a contrarre con la P.A.

- di non essere stato dichiarato responsabile di gravi inadempimenti contrattuali nei confronti della Provincia di Modena;

e inoltre se ditte individuali/persone giuridiche:

- indicazione dei dati di iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. (numero, sede e data di iscrizione nel Registro Imprese, durate/termine);

- i dati anagrafici del titolare per le imprese individuali,

- indicazione degli organi di amministrazione e dati di tutte le persone che li compongono, nonché dei poteri loro conferiti;

- la non sussistenza di alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche previste dall'articolo 94, del D.Lgs. n. 36/2023 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare,

- che nei propri confronti e nei confronti di tutti i soggetti indicati non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

g) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quelle dello Stato in cui è stabilita l'impresa, come previsto dall'art.94, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023 ;

h) di non trovarsi nello stato di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo, oppure, che ricorrendo l'ipotesi di concordato preventivo con continuità aziendale e di fallimento in esercizio provvisorio

i) di non essere stato sottoposto a liquidazione giudiziale o di non trovarsi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o di non avere in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure, fermo restando quanto previsto dall'articolo 95 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, di cui al decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, dall'articolo 186-bis, comma 5, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e dall'articolo 124 del presente codice;

Alla dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal concorrente dovrà essere allegata la fotocopia di un valido documento d'identità del dichiarante.

• **2) - documentazione relativa all'immobile proposto in locazione**

I soggetti interessati dovranno produrre la seguente documentazione:

- autodichiarazione attestante gli estremi del titolo di proprietà, eventuali vincoli o altri pesi che possono pregiudicare il libero godimento dell'immobile candidato da parte dell'ente provinciale
- dichiarazione della data di effettiva disponibilità dell'immobile candidato;
- planimetrie catastali, estratto di mappa catastale e visure catastali dell'immobile;
- planimetria in scala adeguata dell'immobile candidato, con indicazione degli accessi, eventuali parcheggi di pertinenza, parcheggi pubblici, estratto dello strumento urbanistico vigente;
- piante, sezioni e prospetti in scala almeno 1:100 e documentazione fotografica dell'immobile candidato, con indicazione di proposte progettuali allo stato attuale necessarie per adeguare gli spazi esistenti alle esigenze dettagliatamente descritte a pag. 1;
- caratteristiche della struttura, dotazioni impiantistiche corredate dalle relative autocertificazioni;
- estremi del certificato di agibilità/abitabilità;
- attestazione di prestazione energetica;
- copia del Certificato Prevenzione Incendi;
- ogni altro elemento o documentazione ritenuti utili per la valutazione dell'immobile proposto;
- indicazione dei tempi di consegna dell'immobile;
- indicazione del canone annuale di locazione richiesto e indicazione degli eventuali oneri condominiali se dovuti;
- indicazione dei costi annuali relativi alle utenze a servizio dell'immobile proposto (energia elettrica, acqua, gas, ...).

Modalità di svolgimento della procedura

1. Scaduto il termine previsto per la presentazione delle manifestazioni di interesse, una Commissione Tecnica, appositamente costituita, valuterà le candidature pervenute, sulla base ai requisiti sopra indicati.
2. La Provincia di Modena potrà procedere alla valutazione anche in presenza di una sola proposta, sempre che la stessa sia ritenuta congrua e conveniente.
3. L'Amministrazione si riserva di richiedere ai proponenti precisazioni ed informazioni integrative.
4. Successivamente potranno essere presi contatti con le proprietà degli immobili ritenuti più rispondenti ai requisiti sopra indicati, per verificare la possibilità concreta di addivenire ad un accordo locativo.
5. Il canone annuale di locazione richiesto sarà comunque oggetto di valutazione di congruità da parte della Commissione per la Valutazione dei Beni Immobili della Provincia di Modena; qualora tale Commissione esprimesse un giudizio di non congruità del canone locativo richiesto, non potrà addivenirsi alla stipula del contratto di locazione.
6. All'esito di tali trattative si procederà alla stipula di un apposito contratto di locazione

Verifiche e sopralluoghi

1. Le manifestazioni di interesse pervenute e le dichiarazioni ivi contenute saranno soggette a verifiche da parte dell'Amministrazione, al fine di accertare la correttezza delle stesse.

In ogni caso la stipula del contratto è comunque sottoposta a preventiva e positiva verifica dei requisiti ex art. 94 e ss del D.lgs. 36/2023 dell'affidabilità morale del soggetto contraente.

2. La Provincia di Modena si riserva la facoltà di eseguire uno o più sopralluoghi presso gli immobili candidati.

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del Regolamento UE n.679/2016 e del D.Lgs n. 196/2003, il trattamento dei dati personali forniti avverrà nel pieno rispetto della vigente normativa.

2. Ai soggetti proponenti è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste alla "Provincia di Modena" tramite utilizzo di posta certificata - PEC all'indirizzo: provinciadimodena@cert.provincia.modena.it.

Responsabile del Procedimento

1. Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, è l'Avv. Barbara Bellentani, Dirigente del Servizio Urbanistica, Centrale Unica di Committenza e Contratti della Provincia di Modena.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web della Provincia di Modena all'indirizzo www.provincia.modena.it, unitamente al Modello A) da utilizzare per rendere la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i. di cui sopra.

Per ricevere eventuali ulteriori informazioni in merito al presente avviso e sulla presente procedura è possibile contattare dal lunedì al venerdì dalle ore 8,45 alle ore 13,00 l'U.O. Contratti e Patrimonio della Provincia di Modena ai numeri 059/209378 e 059/209376.

IL DIRIGENTE
AVV. BARBARA BELLENTANI

Modena,/...../2026

Allegati: Modello A)

Originale firmato digitalmente

INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO PER LA RICERCA DI UN IMMOBILE DA ASSUMERE IN LOCAZIONE PASSIVA AD USO UFFICI E ARCHIVIO NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI MODENA.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. N. 445/2000 e s.m.i.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____
il _____ cittadinanza _____
residente a _____ c.a.p. _____
via _____ n. _____
C.F. _____
tel. _____
indirizzo mail _____
indirizzo PEC _____

in qualità di: *(barrare la casella che interessa)*

- ☐ Legale rappresentante
☐ Tutore (atto di nomina Rep.n. del)
☐ Curatore (atto di nomina Rep.n. del)
☐ Altro (da specificare)
.....

della Ditta _____
con sede in _____ c.a.p. _____
via _____ n. _____
P. IVA _____
tel. _____ fax. _____
indirizzo e-mail: _____
indirizzo PEC: _____

ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole che la dichiarazione mendace è punita ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia, ai fini della partecipazione all'indagine esplorativa di mercato indicata in oggetto

DICHARA

SE PERSONA FISICA

- di non avere riportato condanne definitive per nessuno dei reati elencati all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023;
- di non essere interdetto, inabilitato o fallito e che non sono in corso procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati alla data del presente avviso;
- di inesistenza, alla data del presente avviso, a proprio carico di cause di incapacità a contrarre con la P.A.
- di non essere stato dichiarato responsabile di gravi inadempimenti contrattuali nei confronti della Provincia di Modena;

SE DITTE INDIVIDUALI/ PERSONA GIURIDICA

- che la Ditta risulta iscritta nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di _____
- numero di iscrizione _____
- data di iscrizione _____
- durata / data termine della Ditta _____
- forma giuridica della Ditta concorrente _____
- attività svolta dalla Ditta _____
- organi di amministrazione e i dati anagrafici delle persone che compongono, nonché dei poteri loro conferiti:

- la non sussistenza di alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche previste dall'articolo 94, del D.Lgs. n. 36/2023 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare,
- che nei propri confronti e nei confronti di tutti i soggetti indicati non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione

italiana o quelle dello Stato in cui è stabilita l'impresa, come previsto dall'art.94, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023 ;

- di non trovarsi nello stato di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo, oppure, che ricorrendo l'ipotesi di concordato preventivo con continuità aziendale e di fallimento in esercizio provvisorio;

- di non essere stato sottoposto a liquidazione giudiziale o di non trovarsi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o di non avere in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure, fermo restando quanto previsto dall'articolo 95 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, di cui al decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, dall'articolo 186-bis, comma 5, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e dall'articolo 124 del presente codice;

SE SOCIETA' COOPERATIVA O CONSORZIO

- di essere iscritta dal _____ nell'apposito registro presso:

[] la Prefettura di _____

[] Albo Nazionale delle Società Cooperative e dei Consorzi a mutualità prevalente .

Luogo e Data _____

Firma leggibile del dichiarante _____

Si allega alla presente dichiarazione:

- copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante in corso di validità



Provincia di Modena

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Contabilità finanziaria

Determinazione n. 1680 del 06/08/2026

Proposta n. 3587/2026 - Area Amministrativa - Contratti e Patrimonio

OGGETTO: PROCEDURA ESPLORATIVA DI MERCATO PER LA RICERCA DI UN IMMOBILE DA ASSUMERE IN LOCAZIONE PASSIVA NEL COMUNE DI MODENA DA ADIBIRE A SEDE DELL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE - UFFICIO VIII AMBITO TERRITORIALE DI MODENA - APPROVAZIONE SCHEMA AVVISO PUBBLICO DI RICERCA IMMOBILE.

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Modena li, 06/08/2026

Il Dirigente
GOZZOLI LUCA
(In sostituzione di GUIZZARDI
RAFFAELE)
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)