

PROGETTO STANDARD DI QUALITÀ

Obiettivi e ambiti di intervento

Il progetto “**Standard di qualità**”, è finalizzato a sostenere la migliore operatività delle strutture castellane, accompagnando ed assistendo i soggetti proprietari dei castelli in un percorso di crescita permanente della qualità dei servizi offerti, con particolare riguardo a quelle realtà che allo stato attuale presentano una situazione ancora carente in questo senso.

Si è pertanto individuato nell’ambito che riguarda l’area per l’accoglienza del visitatore, back e front office, l’elemento su cui far convergere un intervento specifico, qualificando gli spazi che in questo ambito vengono destinati al pubblico al fine di assicurare una migliore accessibilità e fruibilità dell’edificio.

Si è ravvisata inoltre la necessità di prevedere alcuni elementi “obbligatori”, non tanto perché inseriti in una norma specifica, quanto come requisiti importanti per avviare un percorso di crescita e di miglioramento in tale ambito.

Gli elementi essenziali obbligatori rivolti al pubblico di cui dovrebbero dotarsi tutti i castelli, possibilmente in bilingue, sono i seguenti:

- Punto informativo all’ingresso del castello;
- Strumenti essenziali di informazione e orientamento (piante con la numerazione/denominazione delle sale; indicazione dei percorsi; segnalazione dei servizi: guardaroba, ascensore, ecc.);
- Esposizione dei diritti e doveri dei visitatori;
- Esposizione delle modalità di visita;
- Esposizione norme di sicurezza;
- Segnaletica esterna: denominazione completa del castello e orari di apertura (la dicitura dovrà riportare anche il logo del Circuito Castelli Modenesi) e segnaletica almeno nel parcheggio limitrofo al castello.

Gli elementi prioritari oggetto della richiesta di contributo riguardano:

- arredi per il punto informativo e/o book shop: tavoli, portadepliant, mensole, ecc.;
- attrezzature multimediali e audiovisive di trasmissione e comunicazione, con particolare riferimento a strumenti di carattere innovativo, che per mettano la fruizione e la conoscenza del sito anche a visitatori diversamente abili;
- apparecchi illuminanti e di videosorveglianza;
- guardaroba;
- strumenti per la rilevazione delle presenze.

Valutazione dei progetti

L’istruttoria ai fini dell’assegnazione del contributo, verrà effettuata dalla Provincia di Modena e il contributo sarà assegnato tenendo conto dei seguenti criteri:

- la priorità verrà data alle strutture più carenti per sostenerle in questo percorso del raggiungimento degli standard minimi di qualità riferiti all’accoglienza;
- i progetti presentati dovranno contenere in via prioritaria gli elementi obbligatori ove non fossero presenti ed essere attinenti agli elementi prioritari inseriti nell’ambito di intervento;
- i progetti dovranno presentare carattere innovativo per funzionalità e tecnologia;
- i castelli che presenteranno richiesta di contributo dovranno garantire un’apertura minima di almeno una volta al mese nei periodi di maggior afflusso, in una programmazione coordinata con la rete.
- l’entità dei contributi agli enti potrà arrivare fino all’80% della spesa complessivamente sostenuta e certificata fino ad un massimo di spesa di euro 10.000 a progetto;

- la spesa relativa alla quota di compartecipazione del Comune potrà riguardare anche le spese di gestione del punto informativo (personale, spese generali, ecc.) fino ad una percentuale massima del 15%;

Presentazione dei progetti

Ai fini della richiesta di contributo, gli enti interessati dovranno indicare:

- la tipologia di intervento da attuarsi
- il soggetto attuatore
- i costi previsti per la realizzazione del progetto
- la data di inizio e fine progetto
- la quota di spesa a carico del soggetto attuatore

I progetti dovranno pervenire alla Provincia di Modena entro il 15 luglio 2011.

Liquidazione contributi

I progetti dovranno essere realizzati entro un anno dalla comunicazione di assegnazione del contributo.

La liquidazione del contributo avverrà dietro presentazione di documentazione a consuntivo contenente:

- relazione sulla attuazione effettiva del progetto;
- data di ultimazione dell'intervento;
- le spese effettivamente sostenute e rendicontate.