



Area Lavori pubblici - Servizio Amministrativo Lavori Pubblici

U.O. Concessioni

telefono 059 209 632 fax 059 209 661

via Pietro Giardini 474/c Direzionale 70, 41124 Modena c.f. e p.i. 01375710363

centralino 059 209 111 www.provincia.modena.it provinciadi Modena@cert.provincia.modena.it

Servizio Certificato UNI EN ISO 9001:2008 - Registrazione N. 3256 -A-

DETERMINAZIONE N° 233 del 15/06/2015

D.LGS. 285/92 ART. 80 D.P.R. 495/92 ART. 240 – CENTRO REVISIONI AUTO MODENA AUTORIZZAZIONE N. 41 DEL 29.07.1998 CODICE IMPRESA MO/AE2 CON SEDE IN MODENA VIA MARINUZZI N. 5. NOMINA RESPONSABILE TECNICO PERMANENTE SIG. DI LIBERTO MATTIA.

L'art. 105 comma 3 del D.Lgs. 112/98 ha trasferito alle Province la competenza amministrativa in ordine all'autorizzazione e al controllo sulle imprese di riparazione per le revisioni di veicoli a motore.

L'Accordo Stato – Regioni – Enti Locali del 14 febbraio 2002 ha individuato le modalità di attuazione all'art.105 comma 3 del D.Lgs 112/98.

L'art. 240 del D.P.R. 495/92 elenca i requisiti personali e professionali che deve possedere il responsabile tecnico che presta la propria attività in modo permanente presso un'officina di revisione.

Con provvedimento del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 29.07.1998, veniva rilasciata all'impresa CENTRO REVISIONI AUTO MODENA C.F./P.I. 02507660369, con sede in Modena, via Marinuzzi n. 5, l'autorizzazione n. 41 del 29.07.1998 codice impresa n. MO/AE2 per esercitare l'attività di revisione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 285/92.

In data 28.05.2015, il sig. Caselli Federico in qualità di legale rappresentante dell'impresa sopra citata, richiedeva, con istanza assunta agli atti il 28.05.2015 al prot. n. 54782/11.12/53, di potere inserire come responsabile tecnico il Sig. DI LIBERTO MATTIA nato a Modena il 23.04.1991 C.F. DLBMTT91D23F257D e residente a Modena in via Monfalcone n. 41.

Con nota prot. 54815 del 28.05.2015 si inviava alla Procura della Repubblica richiesta del Casellario Giudiziale a nome di Di Liberto Mattia.

Con nota prot. 54992/11.12/53 del 29.05.2015 veniva richiesta alla Prefettura di Modena la comunicazione antimafia per il sig. Di Liberto Mattia, ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. 159/2011, sospendendo contestualmente i termini di chiusura del procedimento.

Con nota prot. 54989/11.12/1095 del 29/05/2015 si inviava alla Cancelleria Fallimentare del Tribunale di Modena la richiesta di certificazione dell'eventuale sussistenza di procedure fallimentari a carico del sig. Di Liberto Mattia.

In data 28.05.2015 la Procura della Repubblica inviava il Casellario Giudiziale dal quale risultava l'insussistenza di motivi ostativi.

La Cancelleria Fallimentare del Tribunale di Modena con nota del 29/05/2015, ricevuta tramite PEC il 01.06.2015 ed assunta agli atti al prot. n. 56087/11.12/53 il 03.06.2015, comunicava l'insussistenza di motivi ostativi.

Con nota del 05/06/2015, ricevuta tramite PEC il 08.06.2015 ed assunta agli atti al prot. 57725/11.12/105 il 09.06.2015, la Prefettura di Modena comunicava l'insussistenza di motivi ostativi ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. 159/2011.

Dall'istruttoria effettuata ed esaminata la documentazione allegata all'istanza sopra citata, risulta che il sig. Di Liberto Mattia è in possesso dei requisiti di legge (titolo di studio, attestato di abilitazione, onorabilità) per svolgere l'attività di responsabile tecnico permanente presso l'officina di

revisione CENTRO REVISIONI AUTO MODENA con sede operativa in Modena, via Marinuzzi n. 5.

Il Responsabile del procedimento relativo al rilascio del presente provvedimento è la D.ssa Cristina Luppi, Dirigente del Servizio Amministrativo Lavori Pubblici.

Per quanto precede e in virtù del positivo esito dell'istruttoria, salvi e impregiudicati i diritti dei terzi e le competenze di altri Enti od Amministrazioni,

il Dirigente determina

1) di autorizzare, ai sensi dell'art 240 del DPR 495/1992, e successive modifiche ed integrazioni, il sig. DI LIBERTO MATTIA nato a Modena il 23.04.1991, C.F. DLBMTT91D23F257D, a svolgere l'attività di Responsabile Tecnico permanente presso l'officina CENTRO REVISIONI AUTO MODENA C.F./P.I. 02507660369, con sede operativa in Modena, via Marinuzzi n. 5.

2) di rendere noto che i dati relativi alla presente determinazione saranno pubblicati sul sito internet della Provincia nella Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs.33/2013.

PRESCRIZIONI

Ai sensi dell'art. 240 comma 2 del D.P.R. 495/92 e s.m.i. il responsabile tecnico dovrà svolgere la propria attività in maniera continuativa presso la sede operativa dell'impresa cui è stata rilasciata l'autorizzazione a svolgere l'attività di revisione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 285/92 e s.m.i.

Il responsabile tecnico non può operare presso più di una sede operativa dell'impresa ed è tenuto a presenziare e certificare personalmente tutte le fasi delle operazioni di revisione che riferiscono alla sua responsabilità.

In caso di temporanea assenza o impedimento del responsabile tecnico, sarà cura del titolare dell'impresa di darne comunicazione alla scrivente amministrazione, lo stesso potrà essere sostituito per un periodo non superiore ai trenta giorni l'anno da soggetto in possesso dei requisiti di legge.

L'inserimento del responsabile tecnico sostituito nell'organico dell'impresa deve essere autorizzato dalla scrivente amministrazione provinciale.

TUTELA DELLA PRIVACY

Si informa che il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall'interessato è la Provincia di Modena, con sede in Modena, viale Martiri della Libertà 34, e che il Responsabile del trattamento dei medesimi dati è il Direttore dell'Area Lavori Pubblici Ing. Alessandro Manni;

Le informazioni che la Provincia deve rendere ai sensi dell'art 13 del Dlgs. 196/2003 sono contenute nel "Documento Privacy", di cui l'interessato potrà prendere visione presso la segreteria dell'Area Lavori Pubblici della Provincia di Modena e nel sito internet dell'Ente www.provincia.modena.it.

IMPUGNAZIONI

Il presente atto è impugnabile con ricorso giurisdizionale avanti il Tribunale Amministrativo dell'Emilia Romagna entro sessanta giorni dalla data di comunicazione o di notificazione, oppure con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla data di comunicazione o notificazione.

Il Dirigente LUPPI CRISTINA

Originale Firmato Digitalmente

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n..... fogli, è conforme all'originale firmato digitalmente.

Modena, lì

Protocollo n. _____ del _____