



Provincia di Modena

Area Amministrativa
Personale e Sistemi informatici e telematica
Contabilità del personale e Selezioni

Determinazione numero 1179 del 12/07/2024

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO APPALTI E AVVOCATURA. INTEGRAZIONE COMMISSIONE CON ESPERTI LINGUA INGLESE E INFORMATICA.

Il Dirigente GAMBARINI PATRIZIA

Richiamata la determinazione del Direttore dell'Area Amministrativa n. 831 del 28/05/2024 con la quale si è provveduto ad approvare e conseguentemente indire l'avviso di "Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato e a tempo pieno di Dirigente Amministrativo Appalti e Avvocatura".

Richiamata la determinazione del Direttore dell'Area Amministrativa n. 965 del 12/06/2024 con la quale si è provveduto in ordine all'ammissione/esclusione dei candidati;

Richiamate le disposizioni del vigente Regolamento stralcio per l'accesso alla Dirigenza approvato con Atto del Presidente n. 56 del 28/05/2024 dal quale si evince che:

- La Commissione Esaminatrice è composta da un numero dispari di membri, comunque, non inferiore a tre.
- Le commissioni esaminatrici potranno essere composte come segue:
 - a) Direttore Generale, Segretario o personale dirigenziale, con funzione di presidente, appartenente all'amministrazione che ha bandito il concorso o anche appartenente ad altra amministrazione;
 - b) Oltre al Presidente, la Commissione esaminatrice dovrà essere composta da Dirigenti docenti ed esperti nelle materie oggetto del concorso, anche appartenenti ad altre pubbliche amministrazioni;
 - c) professionisti esperti o appartenenti a soggetti esterni specializzati nella valutazione delle capacità, attitudini, motivazioni individuali e dello stile comportamentale;
 - d) personale anche non dirigenziale appartenente all'amministrazione che ha bandito il concorso, anche con funzione di segretario;
 - e) specialisti in psicologia e risorse umane, ove previsto;
 - f) esperti in competenze digitali e trasversali in ambito di comunicazione e gestione del personale.

Almeno un componente dovrà essere esterno alla Provincia di Modena.

- Non possono fare parte della Commissione coloro per i quali sussista un rapporto di matrimonio o convivenza, o grave inimicizia, o vincolo di parentela/affinità fino al IV grado compreso, con altro componente o con alcuno dei candidati ammessi. Non possono farne parte i componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, coloro che ricoprono cariche

politiche o che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o da associazioni professionali.

- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 35 bis del D. Lgs. 165/2001 coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi.

- Almeno un terzo dei Componenti, salva motivata impossibilità, deve essere riservato alle donne. Possono essere nominati, altresì, Componenti supplenti che sostituiscono gli effettivi, per tutte le ulteriori fasi dei lavori, in caso di gravi impedimenti o impossibilità degli stessi.

Richiamato, quanto disposto dal comma 7 dell'art. 8 del vigente Regolamento stralcio per l'accesso alla Dirigenza approvato con Atto del Presidente n. 56 del 28/05/2024 il quale prevede che alle commissioni possono essere aggregati membri aggiunti per gli esami di lingua straniera e per le materie relative a specializzazioni non rinvenibili nelle amministrazioni.

Richiamato quanto previsto nell'avviso della Selezione in parola approvato con Determinazione del Direttore dell'Area Amministrativa n. 831 del 28/05/2024 che in relazione alla prova orale prevede che durante il colloquio orale si debba inoltre accertare:

- la conoscenza della lingua inglese;
- la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 1008 del 19/06/2024 con la quale si provvedeva alla nomina della Commissione Esaminatrice della "Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato e a tempo pieno di Dirigente Amministrativo Appalti e Avvocatura".

Rilevato che la Commissione Esaminatrice nella seduta del 03/07/2024 per attestare l'idoneità dei candidati circa l'accertamento della conoscenza della lingua straniera e della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse ha proposto di integrare la stessa con la nomina di due esperti quali membri aggiunti della Commissione.

Ritenuto però che comunque all'interno dell'amministrazione sono rinvenibili esperti nelle materie in termini di professionalità ed esperienza come di seguito esplicitato.

Ritenuto pertanto di individuare a tal fine quali membri esperti aggregati alla Commissione:

- Dr.ssa CRISTINA POPPI, laureata in Lingue e letteratura straniera moderna, abilitata all'insegnamento della lingua inglese e Istruttore Direttivo Procedure Paghe – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione, in servizio presso il Servizio Personale e Sistemi informativi e telematica della Provincia di Modena che ha manifestato la propria disponibilità;

- Dr. RICCARDO ZOMBINI, laureato in Ingegneria Informatica con esperienza pluriennale in ambito informatico anche presso il settore privato e Istruttore Direttivo Sistemi Gestionali – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione, in servizio presso l'U.O. Analisi e programmazione sistemi gestionali del Servizio Personale e Sistemi informativi e telematica della Provincia di Modena che ha manifestato la propria disponibilità;

Il Curriculum vitae dei due membri esperti individuati è allegato al presente atto.

Si dà atto che è stato acquisito altresì il parere favorevole del dirigente di riferimento.

Il responsabile del procedimento è la Dr.ssa Gambarini Patrizia, Dirigente del Servizio Affari Generali e Polizia Provinciale.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/> .

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860.

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per quanto precede,

DETERMINA

- 1) di integrare per le motivazioni indicate in premessa e qui richiamate, la Commissione Esaminatrice della "Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato e a tempo pieno di Dirigente Amministrativo Appalti e Avvocatura" nominata con la Determinazione Dirigenziale n. 1008 del 19/06/2024 con la nomina di due membri aggregati esperti per l'accertamento della lingua inglese e per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse:
 - DR.SSA CRISTINA POPPI COMPONENTE AGGREGATO
INTERNO - Esperta lingua inglese
 - DR. RICCARDO ZOMBINI COMPONENTE AGGREGATO INTERNO
Esperto informatico
- 2) di stabilire, in conformità a quanto previsto dall'art. 16 comma 6 del vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive approvato con atto del Presidente n. 188 del 28.12.2020 che ai membri esperti aggregati interni della Commissione compete la normale retribuzione, nonché la retribuzione per lavoro straordinario, qualora ne ricorrano le circostanze;
- 3) di provvedere alla pubblicazione sul sito internet della Provincia nella Sezione "Amministrazione Trasparente" dei dati relativi alla presente determinazione, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013;
- 4) di informare che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni nonchè ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni; entrambi i termini decorrenti dalla comunicazione del presente atto all'interessato;

Il Dirigente
GAMBARINI PATRIZIA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Archivist S.r.l.

Città: Carpi | **Paese:** Italia

- programmatore e sviluppatore del software proprietario di archiviazione elettronica dei documenti e gestione documentale
- analista e sviluppatore di integrazioni software tra i gestionali in uso dai singoli clienti e il software di gestione documentale

[2004 – 2007] **Sviluppatore siti web e cd rom multimediali**

Città: Soliera | **Paese:** Italia

- creazione di cd-rom multimediali per aziende
- sviluppo di siti web per aziende

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[2023] **Corso di Perfezionamento in “Penetration Tester”**

Università degli studi di Modena e Reggio Emilia

Attività di Vulnerability Assessment (VA) / Penetration Testing (PT)

- Relazione con il Committente
- Pianificazione di un'attività di VA/PT
- Stima dei costi
- Partecipazione a un'attività di VA/PT
- Gestione di un'attività di VA/PT

Strumenti e metodologie di VA/PT

- Tecniche e software per l'enumerazione e l'analisi di vulnerabilità
- Ricerca, modifica ed esecuzione di exploit noti
- Sfruttamento delle vulnerabilità per l'accesso ad un sistema
- Tecniche e software per la privilege escalation

Report di VA/PT

- Tecniche e software per la raccolta di evidenze durante le attività
- Redazione di un report di VA/PT
- Presentazione di un report di VA/PT

[2022] **Corso di Perfezionamento in “Security Analyst”**

Università degli studi di Modena e Reggio Emilia

Reti e Sicurezza

- Basi dello stack di rete TCP/IP
- Tecniche e strumenti per l'analisi del traffico di rete
- Analisi di sicurezza di protocolli applicativi comuni

Vulnerabilità e attacchi

- Concetto e ciclo di vita delle vulnerabilità software
- Principali vulnerabilità Web
- Principali vulnerabilità applicative
- Malware e attacchi informatici

Monitoraggio

- Sistemi per il rilevamento di intrusioni informatiche
- Security Information and Event Management
- Security Operation Center
- Reportistica di incidenti di sicurezza

[2019] **Corso di Perfezionamento in “Metodologie, Tecniche e Tool per l'Analisi di Big Data”**

Università degli studi di Modena e Reggio Emilia

- Big Data Technologies, Data Science, AI Ethics
- Introduzione a Python; Architetture ad alte prestazioni
- Big Data Integration, GDPR e Data Privacy
- Data Integration and Entity Resolution: MOMIS e SparkER
- Data Mining su dataset massivi
- Data Analysis: metodi di Machine Learning; Reti neurali ricorrenti

- Data Quality nei database e nel web; Dimensioni DQ per i Big Data
- Modellazione dei processi e qualità nei processi aziendali
- Distributed Data Processing
- Metodi di progettazione del software; Simulazione LEGO4SCRUM
- Business intelligence: Power BI

[2016] **Corso di Perfezionamento in "ICT Governance"**

Università degli Studi di Parma

- Sistemi informativi: nozioni generali
- Architetture HW/SW: modello logico e fisico
- Basi di dati
- Ingegneria del Software
- Strategia ICT e strategia d'impresa
- Linee Generali Governance ICT
- Project Management
- Architecture Management
- Software Development
- Test Management
- Deployment, Capacity e Change Management
- Incident Management, Qualità ICT e i processi di Services Management
- Rischio e frodi ICT
- Cybersecurity e Access Management
- ICT Audit

[2008] **Laurea Ingegneria Informatica**

Università degli studi di Modena e Reggio Emilia

| **Voto finale:** 96/110

[2003] **Diploma Maturità Scientifica**

Liceo Manfredo Fanti

| **Voto finale:** 86/100

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: Italiano

Altre lingue:

Inglese

ASCOLTO B2 LETTURA C1 SCRITTURA B2

PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE DIGITALI

Le mie competenze digitali

Sistemi operativi

Windows | GNU/Linux

Linguaggi di programmazione

C# | Javascript | Bash scripting | Java | C | PHP | Python

Framework e librerie

ASP.NET | SvelteKit | Vue.js | ReactJS

Ambienti di sviluppo software

Microsoft Visual Studio Professional | Microsoft Visual Studio Code

Metalinguaggi

HTML | XML | JSON

DBMS e strumenti per la gestione dei database

Oracle | SQL Server | MySQL | Firebase | phpMyAdmin | Microsoft SQL Server Management Studio | Tools accesso a Data Base: TOAD, SqlDeveloper, DBeaver, DataGrid | Oracle SQL Developer

Software di Business Intelligence and Analytics

Tableau | Power BI

Software per la modellazione, animazione 3D e montaggio video

Autodesk Maya | Blender | DaVinci Resolve

Office automation

Microsoft 365 (Word, PowerPoint, Excel e Access) | Libre Office (Libre Office Writer, Libre Office Impress, Libre Office Calc)

Piattaforme collaborative

Piattaforme cloud collaborative (Microsoft Team, Onedrive, Sharepoint) | Google suite (Gmail Google, Drive Google, slide Google, Docs Google, sheet Google, Forms Google)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Cristina Poppi**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 2006

Istruttore Direttivo

Servizio Personale della Provincia di Modena. Si occupa di emolumenti mensili di redditi da lavoro dipendente e assimilati, di denunce contributive e Note di Debito INPS, denunce annuali (CU, 770, Irap, Conto Annuale, Autoliquidazione INAIL).

Si occupa, inoltre, di acquisto / pagamento di corsi di formazione a catalogo per i dipendenti dell'ente e dell'organizzazione di corsi interni in house da aprile 2013.

2004-2005

Istruttore direttivo (cat. D1)

Servizio Trasporti e Concessioni della Provincia di Modena attività amministrativa di rilascio autorizzazioni/concessioni, procedimenti amministrativi, istruttorie, ecc.

1995-2004

istruttore amministrativo

Servizio Personale della Provincia di Modena con mansioni di segreteria e contabilità (emolumenti dei collaboratori coordinati e continuativi e redditi assimilati).

il **Servizio Turismo della Provincia di Modena** fino all'anno 2000, e alla cat. C1 con mansioni di segreteria. Negli anni 1998 - 2000 ha collaborato occasionalmente come interprete turistico durante educational di giornalisti stranieri ospiti della Provincia di Modena.

Dal 1994 al 1996

Incarichi per l'insegnamento della lingua inglese presso l'**Istituto Tecnico Industriale E. Fermi di Modena** **Comune di Soliera e Scuola Paritaria** (lingua inglese e tedesca)

1994-1995

Assunzione in ruolo presso l'**Azienda USL di Modena** in qualità di operatore di centro elettronico presso SAUB del Servizio Medicina di Base (cessazione per assunzione in ruolo presso la Provincia di Modena).

Dal 1992 al 1994

incarichi a tempo determinato come impiegata amministrativa presso vari enti pubblici (Comune di Maranello, Comune di Modena, Pretura Circondariale).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di maturità scientifica, conseguito presso il Liceo Scientifico Statale A. Tassoni di Modena

1991

Diploma di laurea in Lingue e Letterature Straniere Moderne, conseguito presso la Facoltà di Lettere e Filosofia dell'**Università di Bologna**.

2000

Abilitazione all'insegnamento della lingua inglese nelle scuole medie e superiori conseguito tramite concorso ordinario del **Ministero della Pubblica Istruzione**.

1998

Attestato di abilitazione all'esercizio della professione di **interprete turistico** (Lingua inglese) conseguito presso la Provincia di Modena.

CORSI DI INGLESE

Vari corsi presso Cambridge Centre of English di Modena fino al 2017- certificazione **livello C2**
Associazione LEND (Lingua e Nuova Didattica – Insegnanti di inglese gruppo di Modena) corsi dal 1998 al 2024