



## Provincia di Modena

Area Amministrativa  
Personale e Sistemi informatici e telematica  
Contabilità del personale e Selezioni

### Determinazione numero 1497 del 11/07/2025

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE UNICA PER IL SECONDO AGGIORNAMENTO ANNUALE, DELL'ELENCO DI IDONEI ALL'ASSUNZIONE NEI RUOLI DELLA PROVINCIA DI MODENA E DEGLI ALTRI ENTI LOCALI ADERENTI ALLO SPECIFICO ACCORDO, AI SENSI DELL'ART. 3-BIS DEL DECRETO LEGGE 9 GIUGNO 2021, N. 80, DA ASSUMERE CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - AREA FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE. NOMINA COMMISSIONE.**

Il Dirigente GUIZZARDI RAFFAELE

Richiamata la determinazione n. 1092 del 22/05/2025 con la quale si è provveduto ad approvare e conseguentemente indire l' "Avviso di selezione unica per il secondo aggiornamento annuale, dell'elenco di idonei all'assunzione nei ruoli della Provincia di Modena e degli altri enti locali aderenti allo specifico accordo, ai sensi dell'art. 3-bis del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, da assumere con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico – Area Funzionari e della Elevata Qualificazione".

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1386 del 26/06/2025 con la quale si è provveduto ad ammettere con riserva alla Selezione n. 21 (ventuno) candidati che hanno presentato nei termini domanda di partecipazione alla selezione in parola.

Con la medesima determinazione veniva fissata la data della prova scritta per il giorno 22 luglio 2025 alle ore 10:00 presso la Sala di Consiglio della Provincia di Modena in Viale Martiri della Libertà 34, - Modena e si procedeva a convocare i candidati con apposito avviso pubblicato il 27/06/2025 sul sito istituzionale dell'Ente [www.provincia.modena.it](http://www.provincia.modena.it) – la Provincia informa – sezione concorsi e selezioni e sul portale unico del reclutamento In.Pa <https://www.inpa.gov.it/> nella pagina relativa alla presente selezione

Viste le disposizioni del vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive, approvato con atto del Presidente n. 188 del 28.12.2020 dal quale si evince che:

- la Commissione giudicatrice è composta da un Dirigente che la presiede e da due esperti dotati di specifiche competenze rispetto a quelle richieste dalla professionalità e dalle prove previste, di cui almeno uno esterno, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche o che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o da associazioni professionali. È previsto un segretario verbalizzante individuato nell'ambito del personale dipendente dell'Ente idoneo allo svolgimento delle relative attribuzioni.

- Non possono far parte della Commissione coloro per i quali sussista un rapporto di matrimonio o convivenza, o grave inimicizia, o vincolo di parentela/affinità fino al IV grado compreso, con altro componente o con alcuno dei candidati ammessi.

- Ciascun esperto esterno dovrà essere sorteggiato da una rosa di almeno tre nominativi scelti di concerto tra il Direttore dell'Area Amministrativa e il Presidente della Commissione.

- Almeno un terzo dei posti di componente delle Commissioni giudicatrici, salva motivata impossibilità, sono riservati a ciascuno dei due sessi, fermo restando il possesso dei requisiti generali di cui sopra.

- La Commissione può comprendere in aggiunta anche un esperto in tecniche di selezione e valutazione delle risorse umane per assicurare che gli obiettivi di innovazione contenuti nel Regolamento di cui sopra, trovino concreta attuazione nella scelta dei contenuti delle prove, nella formulazione dei quesiti e nella valutazione dei candidati.

- La Commissione può essere integrata in relazione alle necessità da esperti in lingua straniera, informatica e da esperti in psicologia del lavoro o altre discipline analoghe in grado di valutare l'attitudine, l'orientamento al risultato e la motivazione del candidato.

Viste le disposizioni del Regolamento Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali – art. 3 – bis del Decreto Legge 9 giugno 2021 n. 80 approvato con Atto del Presidente n. 40 del 01/03/2022 che all'art. 2 relativamente alle Commissioni delle selezioni dispone:

La Commissione per la formazione degli elenchi di idonei è composta da tre componenti, garantendo la presenza di entrambi i sessi e un segretario verbalizzante, viene nominata dalla Provincia di Modena tra soggetti interni e/o esterni.

La Commissione è presieduta da un Dirigente della Provincia o da Dirigente di ente locale che ha sottoscritto l'accordo, in posizione di distacco funzionale presso la Provincia di Modena finalizzato all'espletamento della selezione. Il Segretario verbalizzante può essere sia un dipendente della Provincia di Modena che di ente locale in posizione di distacco che ha sottoscritto l'accordo.

Visto il verbale del 26/06/2025 dal quale si evince che è stata effettuata la prevista procedura di sorteggio per l'individuazione del componente esperto ed esterno che risulta essere l'ing. Stefano Roncaglia Funzionario con Elevata Qualificazione del Servizio Manutenzioni – Logistica – Sicurezza e Protezione Civile del Comune di Formigine.

Vista la nota prot. n.0024655/2025 del 11/07/2025 dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico con la quale si autorizza l'ing. Stefano Roncaglia allo svolgimento dell'incarico fuori dall'orario di lavoro, acquisita al Protocollo Generale n. 24432 del 11/07/2025.

Sono stati inoltre visionati i curricula vitae dei professionisti di cui al verbale del 24/01/2025 ed acquisito quello dell'esperto estratto, allegato, al presente atto insieme alla dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità allo svolgimento dell'incarico, atti per i quali è prevista la pubblicazione in specifica sezione nel sito istituzionale "amministrazione trasparente".

Visti altresì il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii. "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e la L. 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii. sulle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Con Atto del Presidente n.3 del 13/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'Area Amministrativa Dr. Raffaele Guizzardi.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di " Titolare " del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/> .

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it) oppure telefonicamente al numero 051/6338860.

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per quanto precede,

#### DETERMINA

- 1) Di nominare la Commissione giudicatrice dell'“Avviso di selezione unica per il secondo aggiornamento annuale, dell'elenco di idonei all'assunzione nei ruoli della Provincia di Modena e degli altri enti locali aderenti allo specifico accordo, ai sensi dell'art. 3-bis del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, da assumere con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico – Area Funzionari e della Elevata Qualificazione” così composta:

• **ING. ANNALISA VITA** **PRESIDENTE**

Direttrice dell'Area Amministrativa della Provincia di Modena

• **ING. STEFANO RONCAGLIA** **COMPONENTE ESPERTO ESTERNO**

Funziario con E.Q. del Servizio Manutenzioni – Logistica – Sicurezza e Protezione Civile del Comune di Formigine

• **ING. LAURA REGGIANI** **COMPONENTE ESPERTO INTERNO**

Istruttore direttivo Ingegnere Area Funzionari e della Elevata Qualificazione con E.Q. presso u.o. Edilizia dell'Area Tecnica della Provincia di Modena

- 2) Di incaricare delle funzioni di Segretaria della Commissione giudicatrice suindicata la dipendente Dr.ssa Ida Caterina Gemma – Istruttore Direttivo Amministrativo - Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – in servizio presso il Servizio personale, sistemi informativi e telematica.
- 3) Di stabilire, in conformità a quanto previsto dall'art. 16 del vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive, approvato con atto del Presidente n. 188 del 28.12.2020 circa i compensi spettanti alla Commissione, che:
  - ✓ ai Componenti che non siano dipendenti di una pubblica amministrazione, ai sensi del DPCM 23 marzo 1995 così come specificato all'art. 16 del Regolamento interno, nell'ipotesi in oggetto riguardante un profilo professionale equiparabile alla ex settima qualifica funzionale, compete un compenso omnicomprensivo per le attività svolte in seno alla commissione di Euro 258,23 maggiorati del 20% (€ 51,65) pertanto un compenso di € 309,88, oltre ad Euro 0,62 cent per la correzione di ciascun elaborato ed eventuale rimborso spese ed IVA se dovuta;
  - ✓ agli Enti datori di lavoro dei componenti esterni, se dipendenti di pubbliche amministrazioni diverse dalla Provincia di Modena verrà riconosciuto il rimborso delle spese effettivamente sostenute per la trasferta del proprio dipendente;
  - ✓ per i Dirigenti incaricati di far parte delle Commissioni giudicatrici si applica la disciplina di cui all'art. 24, comma 3, del decreto legislativo 165/2001;
  - ✓ al Segretario della Commissione compete la normale retribuzione, nonché la retribuzione per lavoro straordinario, qualora ne ricorrano le circostanze.

- 4) Di dare atto che l'ing. Stefano Roncaglia è stato autorizzato con nota prot. n.0024655/2025 del 11/07/2025 dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico allo svolgimento dell'incarico fuori dall'orario di lavoro, nota acquisita al Protocollo Generale con prot. n. 24432 del 11/07/2025.
- 5) Di prenotare la conseguente spesa presunta di € 500,00 da imputare al capitolo 611 "Spese per commissioni concorsi e selezioni" del Peg 2025, comprensiva di eventuali rimborsi spese.
- 6) Di provvedere alla pubblicazione sul sito internet della Provincia nella Sezione "Amministrazione Trasparente" dei dati relativi alla presente determinazione, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013, nonché nella sezione consulenti e collaboratori ai sensi dell'art. 15 medesimo D.Lgs..
- 7) Di informare che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni nonché ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni; entrambi i termini decorrenti dalla comunicazione del presente atto all'interessato.

Il Dirigente  
GUIZZARDI RAFFAELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **RONCAGLIA STEFANO**  
Indirizzo [REDACTED]  
Telefono [REDACTED]  
Fax [REDACTED]  
E-mail [REDACTED]  
  
Nazionalità [REDACTED]  
Data di nascita [REDACTED]

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1° Settembre 2007 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Formigine
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Servizio Manutenzioni – Logistica – Sicurezza e Protezione Civile.
- Principali mansioni e responsabilità Funzionario ad Elevata Qualificazione presso Il Servizio dal 2010.  
Coordinamento del personale del Servizio Manutenzioni - Magazzino nelle attività di gestione degli interventi manutentivi ordinari e straordinari relativi al patrimonio stradale.  
Gestione logistica del personale del Servizio nelle attività di organizzazione di eventi e manifestazioni.  
Responsabilità del procedimento e progettazione delle gare d'appalto di manutenzione della rete stradale comunale e della segnaletica stradale, nonché di conduzione e manutenzione degli impianti termoidraulici.  
Coordinamento delle attività di Protezione Civile.  
Comando rinnovato annualmente presso la Formigine Patrimonio con percentuale inferiore al 50%.
  
- Date (da – a) Da Novembre 2003 a Settembre 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Formigine
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Collaborazione a progetto ed in seguito assunzione a tempo determinato su concorso
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore direttivo tecnico con compiti di supporto al Dirigente e al Responsabile del Procedimento nelle attività di progettazione e direzione dei lavori, nonché nella gestione delle risorse del Servizio Manutenzioni - Magazzino
  
- Date (da – a) Fino a Novembre 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Vari studi professionali
- Tipo di azienda o settore Studi ingegneristici di progettazione
- Tipo di impiego Collaborazioni a progetto o occasionali

• Principali mansioni e responsabilità

Collaboratore nella redazione di piani del traffico (PUT, PGTU, piani della sosta), collaboratore e disegnatore nella progettazione di varie tipologie di infrastrutture stradali con particolare riferimento al dimensionamento di parcheggi e strutture di sosta.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Qualifica conseguita
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Abilitazione professionale alla professione di Ingegnere  
Università degli Studi di Bologna – Facoltà di Ingegneria  
  
Superamento dell'esame di abilitazione alla professione

- Qualifica conseguita
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Laurea in Ingegneria Civile sezione Trasporti  
Università degli Studi di Bologna – Facoltà di Ingegneria

Teoria e Tecnica della Circolazione con riferimento allo studio delle matrici Origine – Destinazione, valutazione dei flussi veicolari, studio e progettazione di servizi di trasporto pubblici, ottimizzazione dei cicli semaforici.  
Pianificazione dei Trasporti con studio dei modelli riferiti alla domanda e all'offerta di trasporto e dei modelli di utilità nella scelta dei percorsi.  
Terminali ed impianti dei trasporti con approfondimenti relativi all'organizzazione generale del sistema trasportistico, piani dei trasporti (PUT, PGTU, piani della sosta), livelli di servizio, piste ciclabili, intermodalità e trasporto merci.  
Infrastrutture Viarie con studio di nozioni su intersezioni stradali, rotonde e punti di conflitto, progettazione stradale.  
Tesi di laurea : "Studio del livello di servizio del sistema distributivo sud-ovest della viabilità di Modena" in collaborazione con il Settore Viabilità e Trasporti del Comune di Modena.

- Qualifica conseguita
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Maturità Scientifica  
Liceo Scientifico Tassoni - Modena

Principalmente materie scientifiche (matematica, fisica, scienze e chimica, lingua inglese) pur non tralasciando le materie umanistiche di base (Italiano, latino, storia e filosofia)

- Qualifica conseguita
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diploma di Conservatorio in pianoforte  
Liceo Musicale "O. Vecchi" - Modena  
Conservatorio "B. Maderna" – Cesena  
Studio della tecnica pianistica classica – Abilitazione in solfeggio, storia della musica, armonia e composizione.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO  
BUONO  
BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

CONOSCENZA APPROFONDATA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS.  
CONOSCENZA APPROFONDATA DEI PRINCIPALI SOFTWARE DI NAVIGAZIONE IN RETE (BROWSER VARI, SISTEMI DI POSTA ELETTRONICA).  
CONOSCENZA APPROFONDATA DEGLI APPLICATIVI RELATIVI AL PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCEL, POWERPOINT, ACCESS).  
BUONA CONOSCENZA DEL SOFTWARE AUTOCAD.  
CONOSCENZE DI BASE DEI SOFTWARE HCS 2000 (HIGHWAY CAPACITY MANUAL SOFTWARE) E ADOBE PHOTOSHOP

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO "LA SEGNALETICA STRADALE" PRESSO LA SCUOLA DI FORMAZIONE PER GLI ENTI LOCALI – (BOLOGNA 2007)  
PARTECIPAZIONE A NUMEROSI CORSI E SEMINARI ORGANIZZATI DALL'OSSERVATORIO PROVINCIALE LAVORI PUBBLICI CON TEMATICHE INERENTI ALLA LEGISLAZIONE SUI LAVORI PUBBLICI

**PATENTE O PATENTI**

Patente B





Provincia di Modena

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Bilancio e Contabilità finanziaria

**Determinazione n. 1497 del 11/07/2025**

Proposta n. 3277/2025 - Area Amministrativa - Contabilità del personale e Selezioni

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE UNICA PER IL SECONDO AGGIORNAMENTO ANNUALE, DELL'ELENCO DI IDONEI ALL'ASSUNZIONE NEI RUOLI DELLA PROVINCIA DI MODENA E DEGLI ALTRI ENTI LOCALI ADERENTI ALLO SPECIFICO ACCORDO, AI SENSI DELL'ART. 3-BIS DEL DECRETO LEGGE 9 GIUGNO 2021, N. 80, DA ASSUMERE CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - AREA FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE. NOMINA COMMISSIONE**

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Modena li, 14/07/2025

Il Dirigente  
GUIZZARDI RAFFAELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)