



Provincia di Modena

IL PRESIDENTE

Atto numero 94 del 28/07/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE DI DUE CONVENZIONI DI ATENEUM PER LA REALIZZAZIONE DI TIROCINI CURRICOLARI TRA PROVINCIA DI MODENA ED UNIVERSITA' EUROPEA DI ROMA E UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI.

Al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi richiamati all'articolo 18, comma 1, lettera a), della legge 24 giugno 1997, n. 196, le Università possono promuovere tirocini curriculari a beneficio degli studenti iscritti al Master di II livello in Diritto dei Contratti Pubblici (Università degli Studi di Cagliari) e al Master di II livello in Diritto Processuale Amministrativo (Università Europea di Roma)

In tale contesto, Provincia di Modena, Università Europea di Roma e Università degli Studi di Cagliari concordano sull'opportunità di sottoscrivere apposite convenzioni per l'attivazione di tirocini curriculari formativi e di orientamento, intendendo promuovere per gli studenti che stanno frequentando un percorso di studi post-universitario l'opportunità di completare la propria preparazione professionale attraverso la conoscenza diretta del mondo del lavoro.

Per quanto riguarda il rapporto che si instaura con il tirocinante, mentre da un lato la legislazione chiarisce che tale tirocinio non costituisce rapporto di lavoro, dall'altra stabilisce che per ogni tirocinante deve essere sottoscritto dai soggetti coinvolti (soggetto promotore, soggetto ospitante, tirocinante) un progetto formativo che indichi tra l'altro finalità, contenuti e attività da svolgere, l'indicazione di un tutor formativo (designato dal soggetto promotore) e di un tutor aziendale, designato dal soggetto ospitante.

Tutto ciò va a garanzia del rispetto delle finalità del tirocinio formativo e di orientamento, che deve essere finalizzato all'acquisizione di competenze ed alla realizzazione di un'esperienza professionalizzante.

Sulla base di tali convenzioni, i singoli Servizi della Provincia potranno attivare direttamente tirocini formativi con l'Università, mediante la compilazione di progetti formativi secondo il modello prestabilito dalla legge 24 giugno 1997, n. 196.

Il responsabile del procedimento è la Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, avv. Barbara Bellentani.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di " Titolare " del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/> .

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860.

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Il Dirigente responsabile del Servizio interessato e il responsabile finanziario hanno espresso parere positivo, rispettivamente in ordine alla regolarità tecnica e contabile, in relazione al presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico degli Enti Locali".

Per quanto precede,

IL PRESIDENTE DISPONE

- 1) Di approvare due schemi di convenzione rispettivamente con l'Università degli Studi di Cagliari e l'Università Europea di Roma per la promozione di tirocini curriculari formativi che si allegano al presente atto e ne formano parte integrante.
- 2) Di autorizzare l'avv. Barbara Bellentani alla sottoscrizione delle convenzioni allegate al presente atto.
- 3) Che all'attivazione dei singoli tirocini formativi e/o di orientamento provvedano direttamente con proprio atto i dirigenti interessati, sottoscrivendo uno specifico progetto formativo.
- 4) Che, per quanto non espressamente disciplinato, si faccia riferimento a specifici accordi fra gli Enti.
- 5) Di informare che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni nonché ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni; entrambi i termini decorrenti dalla comunicazione del presente atto all'interessato.

Il Presidente
BRAGLIA FABIO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

3. Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:
- il nominativo del tirocinante;

 - i nominativi del tutore e del responsabile aziendale;
 - obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;
 - le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
 - gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.

ART. 3

1. Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:
- svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
 - rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
 - mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

ART. 4

1. Il soggetto promotore assicura il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.
2. Il soggetto promotore si impegna a far pervenire alla Regione o alla Provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, copia della Convenzione di ciascun progetto formativo e di orientamento.

ART. 5

Premesso che ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., le figure degli "utenti dei servizi di orientamento o di formazione scolastica, universitaria e professionale avviati presso datori di lavoro, per agevolare e perfezionare le loro scelte professionali", sono equiparate di fatto alla figura del "lavoratore", pertanto, il soggetto ospitante dichiara:

- che gli ambienti di lavoro in cui si troveranno ad operare i tirocinanti, sono rispondenti alle norme vigenti in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro ed in particolare, a quanto previsto dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i;
- di impegnarsi ad informare e formare il tirocinante sui rischi generali e specifici dell'azienda ospitante, in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, sulla base della valutazione dei rischi aziendali e a quanto previsto dall'art.36 e 37 del D.Lgs 81/08 e s.m.i.;
- sottoporre lo studente a sorveglianza sanitaria obbligatoria (se prevista);

- di garantire inoltre che le macchine, gli impianti e le attrezzature di lavoro che verranno utilizzati dai tirocinanti, sono conformi alle normative vigenti e quanto previsto dal D.Lgs 81/08 e s.m.i. oltre a garantire al tirocinante una previa e adeguata formazione all'utilizzo;
- che i tirocinanti verranno preliminarmente informati in merito alle procedure di emergenza interne aziendali.

ART. 6

Articolo registrazione – bollo – firma digitale:

- Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D.P.R. n. 131/1986, a cura e spese della parte richiedente; è inoltre soggetto all'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n. 642/1972.
- Il presente atto viene redatto in un unico originale.
L'imposta di bollo è assolta in modo virtuale ex art. 15 del D.P.R. n. 642/1972 a carico del soggetto promotore - autorizzazione della Direzione Regionale delle Entrate per, sezione di, protocollo n.
- Il presente atto viene sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.15, comma 2 - bis, della Legge n. 241/90 e s.m.i. e secondo le modalità previste dal D.lgs n. 82/2005 e s.m.i. "Codice dell'Amministrazione Digitale" per le comunicazioni tra pubbliche amministrazioni, relativamente all'invio di documenti in formato digitale attraverso la casella PEC.

ART. 7

La presente convenzione decorre dalla data di protocollo e si intende tacitamente rinnovata per gli anni successivi, a meno di disdetta da parte di una delle parti interessate da inviarsi a mezzo lettera raccomandata a/r almeno 6 mesi prima della scadenza.

Roma, li

per il soggetto ospitante
Sig.

per l'Università Europea di Roma
Il Direttore Generale
Dott. Roberto Filieri

CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI TIROCINI CURRICOLARI NELL'AMBITO DI MASTER DI I

E DI II LIVELLO

TRA

L'Università degli Studi di Cagliari, codice fiscale 80019600925, con sede legale in Cagliari, Via
Università 40, d'ora in poi denominata "Soggetto promotore", in persona del Magnifico Rettore
pro tempore Prof. Francesco Mola

E

la Società / EnteC.F./ partita IVAcon sede le-
gale ind'ora in poi denominata "Soggetto ospitante" rappresentato
danato/a ail
.....

PREMESSO CHE

Il Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei master universitari dell'Università degli
Studi di Cagliari, emanato con D.R. n. 75 del 14.10.2002 e s.m.i, all'art. 2 prevede che *Il corso per
il conseguimento del master è comprensivo di attività didattica frontale, di altre forme di studio
assistito e di didattica interattiva, di un periodo obbligatorio di tirocinio, funzionale per durata e
modalità di svolgimento agli obiettivi formativi, e della redazione di un progetto o elaborato finale;*
lo svolgimento di tirocini all'interno del percorso formativo del master è rivolto a realizzare mo-
menti di alternanza tra studio e lavoro al fine di prendere contatto con il contesto professionale,
individuare ed accrescere le opportunità di un proprio inserimento nella professione, orientare il
compimento del proprio curriculum

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ART. 1

Ai sensi della normativa indicata in premessa, il Soggetto ospitante si impegna ad accogliere presso le proprie strutture iscritti al master di livello in attivato dall'Università degli Studi di Cagliari nell'anno accademico, per lo svolgimento di tirocini in numero compatibile con la disponibilità delle medesime strutture.

ART. 2

I tirocini non si configurano in alcun modo come rapporto di lavoro. Durante il periodo di svolgimento del tirocinio il tirocinante, nella sua attività di formazione, è supportato da un tutor dell'Università e da un tutor aziendale, indicato dal Soggetto ospitante.

Per ciascun tirocinante accolto dal Soggetto ospitante in base alla presente Convenzione, è predisposto un progetto, che dovrà contenere:

- il nominativo del tirocinante;
- la denominazione del master;
- i nominativi del tutor universitario e del tutor aziendale;
- obiettivi formativi, modalità di svolgimento del tirocinio, competenze che saranno acquisite mediante la formazione e indicazione degli orari in cui è consentito l'accesso presso la sede del Soggetto ospitante;
- le strutture del Soggetto ospitante presso le quali si svolge il tirocinio;
- gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.

Eventuali modifiche successive alla sottoscrizione del progetto formativo saranno concordate dalle parti tramite comunicazioni scritte, che saranno allegate e diverranno parte integrante del progetto stesso.

ART. 3

Durante lo svolgimento del tirocinio, il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto di tirocinio;

- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene a dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio, che potranno essere oggetto di specifiche sottoscrizioni d'impegno.

ART. 4

Il Soggetto promotore assicura il tirocinante per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. La copertura assicurativa INAIL è garantita mediante la speciale forma di "Gestione per conto dello Stato" ex artt. 127 e 190 del T. U. n° 1124/65 e D.M. n. 10.10.1985.

In caso di infortunio durante lo svolgimento del tirocinio, il Soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi ed al Soggetto promotore.

Il Soggetto ospitante si impegna a garantire ai tirocinanti le condizioni di sicurezza e di igiene nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza, sollevando da qualsiasi onere, fatti salvi quelli previsti nella convenzione di tirocinio, il Soggetto promotore.

ART. 5

L'Università, in qualità di " Titolare del trattamento dei dati personali", ai sensi dell'art. 4 del Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" (di seguito anche "Regolamento"), nomina ai sensi dell'art. 28 del Regolamento, l'Azienda/la Società/ l'Ente "Responsabile del Trattamento dei dati personali" per l'esecuzione e gestione delle attività oggetto della presente Convenzione, in quanto la stessa/o presenta garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate, in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato.

Il Responsabile, direttamente o tramite personale autorizzato, adeguatamente istruito e con autonomia operativa, eseguirà il trattamento dei dati personali (nome, cognome, luogo e data di

nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale, n. telefonico, indirizzo e-mail degli studenti dell'Università degli Studi di Cagliari nonché nome, cognome, n. telefonico e e-mail dei tutor universitari), connesso alle attività oggetto della presente Convenzione per il tempo occorrente all'esecuzione della stessa e/o sino al manifestarsi della volontà di recesso dalla Convenzione di una delle Parti. Il compimento di operazioni di trattamento diverse rispetto a quelle sopra indicate dovrà essere previamente autorizzato da parte del Titolare.

Il Responsabile tratta i dati personali sulla base delle istruzioni impartite dal Titolare nel rispetto del Regolamento (artt. 5 e 28) e delle altre norme di legge in materia di protezione dei dati personali, ivi compresi, i provvedimenti emanati dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Il Titolare e il Responsabile – sulla base delle istruzioni impartite dal Titolare – provvedono a riesaminare e aggiornare le misure tecniche e organizzative impiegate.

Ove il Responsabile violi gli obblighi sopra previsti risponderà integralmente del danno cagionato agli "interessati".

ART. 6

La presente Convenzione ha durata, tacitamente rinnovabile, salvo disdetta comunicata per iscritto da una delle parti contraenti, tre mesi prima della scadenza.

ART. 7

La presente convenzione è soggetta ad imposta di bollo ai sensi dell'art. 2, c.1 del D.P.R. n. 642/1972. Le parti sono obbligate in solido per il pagamento dell'imposta e delle eventuali sanzioni amministrative.

L'imposta di bollo verrà assolta in modo virtuale dall'Università degli Studi di Cagliari, che accetta di accollarsi per intero l'onere del pagamento, ai sensi dell'art. 15 del DPR 642/1972, come da

autorizzazione prot. n. 71777 del 11/05/2011, rilasciata dall'Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Cagliari – Ufficio Territoriale di Cagliari 1.

La convenzione verrà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'articolo 4 della tariffa parte seconda allegata al D.P.R. n. 131/1986. In caso di registrazione volontaria questa avverrà con spese a carico della parte richiedente

Per l'Università degli Studi di Cagliari

Per la Società/Ente

Il Rettore

Il Rappresentante legale

Francesco Mola

.....

Sottoscritto con firma digitale

Sottoscritto con firma digitale



Provincia di Modena

**Area Amministrativa
Appalti e Contratti
Grandi Appalti**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

OGGETTO: APPROVAZIONE DI DUE CONVENZIONI DI ATENEO PER LA REALIZZAZIONE DI TIROCINI CURRICOLARI TRA PROVINCIA DI MODENA ED UNIVERSITA' EUROPEA DI ROMA E UNIIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI

Si esprime il parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di Atto n. 3445/2025, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL. .

Modena li, 28/07/2025

Il Dirigente
BELLENTANI BARBARA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Provincia di Modena

Bilancio e Contabilità finanziaria

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: APPROVAZIONE DI DUE CONVENZIONI DI ATENEO PER LA REALIZZAZIONE DI TIROCINI CURRICOLARI TRA PROVINCIA DI MODENA ED UNIVERSITA' EUROPEA DI ROMA E UNIIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI

Si esprime il parere FAVOREVOLE in merito alla regolarita' contabile della presente proposta di Atto n. 3445/2025 ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL. .

Modena li, 28/07/2025

Il Dirigente
GOZZOLI LUCA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Provincia di Modena

ATTO DEL PRESIDENTE

L' Atto del Presidente n. 94 del 28/07/2025 è pubblicato all'Albo Pretorio di questa Provincia, per 15 giorni consecutivi, a decorrere dalla data sotto indicata.

Modena, 28/07/2025

L'incaricato alla pubblicazione
CARPI FRANCESCA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)