



Provincia di Modena

Area Tecnica
Edilizia

Determinazione numero 1989 del 15/09/2026

OGGETTO: UFFICI PROVINCIALI VIA BAROZZI. SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMPIANTO ASCENSORE. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D. LGS. N. 36/2023. IMPEGNO DI SPESA. CIG BCE301A335.

Il Dirigente VITA ANNALISA

Presso gli uffici provinciali di V.le J. Barozzi è stato installato un nuovo ascensore.

L'articolo 15 del DPR 162/99 (parzialmente modificato dal DPR 214/2010) prevede tassative ed obbligatorie modalità di manutenzione degli impianti di elevazione.

Pertanto, occorre provvedere all'affidamento del servizio di manutenzione per un anno alla ditta BBF SRL– V. Pescia 257 – 41126 Modena P.I. 02086760366, in quanto ditta installatrice dell'impianto, ai fini della valenza della garanzia.

Il suddetto contratto di manutenzione prevede un importo di € 936,00 per servizio, di cui € 30,00 per oneri della sicurezza ed € 375,00 per manodopera, oltre ad € 205,92 per IVA 22% per un importo complessivo di € 1.141,92 (Prot. n. 29548 del 24/08/2026).

Visti:

- Lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

Dato atto:

- che, alla luce dell'istruttoria svolta, l'importo del servizio è inferiore ad € 140.000,00;
- che, essendo l'importo dell'affidamento inferiore ad € 140.000,00, per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art.37 del D.Lgs.n.36/2023;

Dato inoltre atto che:

- trattandosi di appalto di servizi d'importo inferiore ad € 140.000,00 e fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00, si debba procedere ad

affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 tutte le comunicazioni e lo scambio di informazioni di cui al Codice sono eseguite in conformità al Codice dell'Amministrazione Digitale e, pertanto, si procede - per l'urgenza di procedere - mediante l'utilizzo della posta elettronica certificata (p.e.c.);
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n.36/2023 è il Direttore dell'Area Tecnica della Provincia di Modena Ing. Annalisa Vita;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della l. 241/90;

Pertanto, l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del D.Lgs. n. 36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico: ditta BBF SRL– V. Pescia 257 – 41126 Modena P.I. 02086760366, che si è dichiarato disponibile ad eseguire il servizio della durata di 12 mesi per un importo di € 936,00 per servizio, di cui € 30,00 per oneri della sicurezza ed € 375,00 per manodopera oltre ad € 205,92 per IVA 22% per un importo complessivo di € 1.141,92, che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato. Peraltro, la ditta BBF SRL è la ditta installatrice dell'impianto e, ai fini della valenza della garanzia dell'ascensore, occorre che ne segua la manutenzione per un anno.

L'importo del servizio come sopra determinato trova copertura al capitolo **4429** “Servizio globale impianti manutenzione – uffici V.le Barozzi”.

Relativamente allo stesso operatore economico è stato acquisito il modello di autodichiarazione (MA) al Prot. n. 30120 del 28/08/2026, integrato con successivo prot. 32013 del 14/09/2026, relativamente al possesso dei requisiti generali e tecnico-economici previsti per l'affidamento del contratto, mentre per quanto riguarda i requisiti speciali si dà atto che la ditta ha eseguito servizi per un importo adeguato al presente appalto.

Trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 40.000,00 i controlli saranno effettuati solo su un campione di atti e, conseguentemente, la regolare presentazione del modello di autodichiarazione oltreché le verifiche sopra effettuate con esito regolare rendono la presente immediatamente efficace ai sensi dell'art.52 del D.Lgs.n.36/2023.

Si precisa che è previsto l'esonero dalla corresponsione della garanzia a corredo dell'offerta e che inoltre, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n.36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola.

Dato atto:

- che è stato acquisito il CIG BCE301A335 su piattaforma Sater ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- che il RUP provvederà tempestivamente a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del D.Lgs n. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023;
- che la stipulazione del contratto avverrà nelle forme previste dall'art. 28 del vigente Regolamento sui contratti dell'ente;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267; ed in particolare gli artt. 107, 153, 163, 183, 191 e 192;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.

Ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 i pagamenti a favore dell'appaltatore saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il conto corrente indicato dovrà essere espressamente dedicato alle commesse pubbliche.

L'appaltatore, a mezzo come sopra, assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge n. 136/2010 e si impegna ad inserire, nei contratti con subappaltatori e subcontraenti, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume analoghi obblighi di tracciabilità, nonché a consentire alla Provincia la verifica di tale inserimento in qualsiasi momento.

Il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n.36/2023 è il Direttore dell'Area Tecnica della Provincia di Modena Ing. Annalisa Vita.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/>.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860.

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

L'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Per quanto precede,

DETERMINA

1. richiamate le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto, di approvare l'affidamento del servizio ad oggetto UFFICI PROVINCIALI VIA BAROZZI. SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMPIANTO ASCENSORE;
2. di procedere all'affidamento diretto del servizio sopra menzionato, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n.36/2023 all'operatore economico, BBF SRL– V. Pescia 257 – 41126 Modena P.I. 02086760366 per l'importo di € 936,00 per servizio, di cui € 30,00 per oneri della sicurezza ed € 375,00 per manodopera oltre ad € 205,92 per IVA 22% per un importo complessivo di € 1.141,92;

3. di dare atto che la durata del servizio è pari a 12 mesi;
4. di impegnare la spesa complessiva di € 1.141,92 derivante dalla presente procedura al cap. 4429 "Servizio globale impianti manutenzione – uffici V.le Barozzi", come di seguito specificato:
 - quanto a € 380,64 (mensilità Settembre-Dicembre 2026) del Peg. 2026
 - quanto a € 761,28 (mensilità Gennaio-Agosto 2027) del Peg 2027
5. di dare atto che il CIG è il BCE301A335;
6. di dare atto che l'operatore economico risulta in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente, come autocertificato dallo stesso con modello di auto-dichiarazioni MA) presentato in allegato alla pec MA) prot. n. 30120 del 28/08/2026 ed integrato con successivo prot. 32013 del 14/09/2026;
7. di dare atto che l'operatore economico risulta in posizione di regolarità a seguito di DURC regolare prot. INAIL 50890358 del 26/05/2026 valido fino al 23/09/2026, non risultano in corso procedure di tipo fallimentare e concorsuale come da visura camerale C.C.I.A.A. di MODENA documento n. T668907427 del 7/9/2026 e in pari data è stato consultato il casellario ANAC da cui non risultano annotazioni a suo carico;
8. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto è il Direttore dell'Area Tecnica della Provincia di Modena Ing. Annalisa Vita.;
9. di dare atto che Direttore dell'esecuzione del contratto è l'Ing. Laura Reggiani;
10. di demandare al RUP, per mezzo degli Uffici competenti tutti gli adempimenti derivanti dalla presente Determinazione ed in particolar modo l'accertamento delle condizioni di legge in capo all'affidatario e l'acquisizione della documentazione necessaria ai fini della stipula del relativo contratto;
11. di dare atto che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario si procederà alla risoluzione del contratto, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
12. di dare atto che il contratto verrà stipulato nelle forme previste dall'art. 28 del vigente Regolamento sui contratti dell'ente;
13. di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n. 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
14. di dare atto che, ai sensi dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. n. 62/2013, costituisce causa di risoluzione del contratto la violazione degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato sul sito della Provincia di Modena;
15. di dare atto che l'operatore economico ha dichiarato di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati della Provincia – nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto - che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di questa ditta per conto della Provincia medesima negli ultimi tre anni di servizio;
16. di dare altresì atto che il sopracitato contratto potrà essere in qualsiasi momento risolto unilateralmente e senza alcun indennizzo dal Responsabile del Procedimento, oltre che al verificarsi di motivi di inadempienza previsti nel disciplinare di incarico, qualora intervenissero disposizioni normative specifiche o comunque determinanti situazioni finanziarie tali da rendere incompatibile la prosecuzione del servizio;

17. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del Dlgs. n. 267/2000;
18. di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito della Provincia di Modena, "Amministrazione trasparente, Bandi di gara e contratti, Atti documenti e collegamenti riferiti ad ogni singola procedura" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. e della Delibera A.N.AC n. 601/2023 (All.1);
19. di trasmettere la presente determinazione all'U.O. bilancio e contabilità finanziaria dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
20. di dare atto che contro il presente affidamento è ammesso ricorso giurisdizionale presso il Tribunale Amministrativo Regionale sede di Bologna nei termini di legge.

Il Dirigente
VITA ANNALISA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)