



Provincia di Modena

Area Tecnica
Amministrativo Lavori Pubblici

Determinazione numero 2126 del 29/09/2026

**OGGETTO: GESTIONE DELLE ACQUISIZIONI DI BENI E DI SERVIZI DI MODICO VALORE. VARIAZIONE IMPEGNI 2026.
CUP 0000000000000000**

Il Funzionario delegato CARPI FRANCESCA

Il Regolamento per il Funzionamento dei Servizi di Provveditorato ed Economali, approvato con Delibera del Consiglio Provinciale n. 86 del 16/12/2019, ed in particolare l'art. 8, definiscono - in rapporto alle esigenze dell'Ente - le procedure semplificate per affidamenti di forniture e servizi strumentali per realizzare i compiti istituzionali dell'Ente, di tipo ripetitivo, standardizzati e di modesto importo.

Si precisa che i suddetti affidamenti di modico valore avvengono nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento, proporzionalità e rotazione, nell'ottica di conseguire le migliori condizioni economiche per l'Amministrazione, anche tramite appositi sondaggi esplorativi e indagini di mercato.

Con precedenti determinazioni dirigenziali dell'Area Tecnica:

- n. 53 del 15/01/2026;
- n. 426 del 5/03/2026;
- n. 1076 del 21/05/2026;
- n. 1388 del 02/07/2026;
- n. 1724 del 10/08/2026;

sono stati impegnati importi di modesto valore per far fronte a forniture di beni consumabili e servizi di tipo comune e standardizzato, non esattamente programmabili a priori sia per la frequenza dei fabbisogni sia per i relativi importi (stimati sulla base dell'esperienza storica del periodo di riferimento) e spesso caratterizzati da estrema urgenza.

L'importo complessivamente impegnato tra tutti i capitoli di spesa è pari ad € 40.000,00;

La ripartizione dell'importo complessivo di € 40.000,00 tra i vari capitoli di spesa si è tuttavia rilevata parzialmente inadeguata in ragione delle mutate esigenze operative tra cui la necessità di provvedere all'acquisto di vestiario per la Polizia Provinciale e di materiale di vario genere.

Si è inoltre verificato un imprevedibile ed accidentale sinistro al parabrezza di un automezzo dell'Ente che ha imposto un intervento di sostituzione immediato e non differibile al fine di garantire la sicurezza della circolazione e la continuità del servizio.

In virtù di quanto sopra esposto, si ritiene pertanto di dover procedere ad una parziale modifica degli impegni iniziali, sempre nel rispetto del limite di € 40.000,00 complessivi, lasciando invariato lo stanziamento complessivo dell'atto e del capitolo, in coerenza con gli indirizzi e gli stanziamenti.

menti del PEG 2026-2028 approvato con Atto del Presidente n. 5 del 14/01/2026 e variato con atto del Presidente n. 85 del 01/07/2026.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Direttrice dell'Area Tecnica Ing. Annalisa Vita.

Il presente atto viene sottoscritto dalla Dott.ssa Francesca Carpi, funzionario amministrativo P.O. giusta delega di funzioni dirigenziali e di firma conferite con determinazione n. 1451 del 15/07/2026.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/>.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860.

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

L'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Per quanto precede,

DETERMINA

- 1) di richiamare le premesse al presente atto, nonché le determinazioni dell'Area Tecnica n. 53 del 15/01/2026, n. 426 del 05/03/2026, n. 1076 del 21/05/2026, n. 1388 del 02/07/2026 e n. 1724 del 10/08/2026, quali parti integranti e sostanziali dello stesso, e di modificare l'importo delle risorse destinate a spese relative alle acquisizioni di modico valore da effettuarsi nei limiti e con le modalità previste dall'art. 8 e seguenti del Regolamento per il Funzionamento dei Servizi di Provveditorato ed Economali, nel seguente modo:

OGGETTO DEL CONTRATTO	CAPITOLI DI SPESA	IMPEGNO n.	IMPORTO €
Acquisto vestiario e DPI per commessi	62	353/2026	-40,00
Servizio di riparazione carrozzeria	126	368/2026	-300,00
Acquisto vestiario e DPI per commessi	62	1950/2026	-300,00
Arredi e mobili per gli uffici provinciali	50	1944/2026	-10,00
Arredi e mobili per gli uffici provinciali	50	1945/2026	-100,00
Manutenzione arredi ed attrezzature	2740	1946/2026	-400,00
Acquisto vestiario e DPI	64	357/2026	+850,00

per la Polizia Provinciale			
Acquisto di materiale igienico di varia natura per gli uffici dell'Ente	74	362/2026	+300,00

- 2) di dare atto che l'importo "Totale risorse destinate agli acquisti di modico valore" rimane pari ad € 40.000,00;
- 3) di dare atto che per le forniture di beni e di servizi per le tipologie sopra indicate si provvederà con affidamento diretto anche senza richiesta di preventivi, nel caso trattasi di importo inferiore a 5.000,00 euro, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 27/12/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145/2018 o anche mediante il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA o piattaforma di acquisti regionale), assicurando, qualsiasi sia la modalità di affidamento, le migliori condizione per l'Amministrazione;
- 4) di dare atto che ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 i pagamenti a favore dell'appaltatore saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale oppure con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. L'appaltatore, a mezzo come sopra, assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge e si impegna ad inserire, nei contratti con i subappaltatori e su contraenti, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume analoghi obblighi di tracciabilità, nonché a consentire alla Provincia la verifica di tale inserimento in qualsiasi momento;
- 5) di dare atto che gli affidatari non dovranno aver concluso contratti di lavoro subordinato/autonomo o aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati della Provincia – nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto - che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di questa ditta per conto della Provincia medesima negli ultimi tre anni di servizio;
- 6) di dare atto che ai sensi dell'art. 2, comma 3, del DPR 16/4/2013 n.62 costituisce causa di risoluzione del contratto, la violazione degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- 7) di trasmettere la presente determinazione all'U.O. Gestione straordinaria dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 8) di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale presso il competente Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna nei termini e con le modalità previste dall'art. 120 Dlgs.104/2010.

Il Funzionario delegato
CARPI FRANCESCA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)