Provincia di Modena

Area Amministrativa
Affari generali e Polizia Provinciale
Promozione e Qualificazione turistica del territorio

Determinazione numero 2441 del 09/11/2026

OGGETTO: OGGETTO: PROGRAMMA DI PROMO-COMMERCIALIZZAZIONE 2026-2027 DEL TERRITORIO TURISTICO BOLOGNA-MODENA - PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PROMOZIONE E MARKETING TURISTICO FINALIZZATI ALL'ATTUAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA DI MODENA PREVISTE DAL PROGRAMMA DI PROMO-COMMERCIALIZZAZIONE 2026-2027 DEL TERRITORIO TURISTICO BOLOGNA-MODENA (CUP G99I26000040005 - CIG BAC2796798). IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE COMPENSI ALLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.
CUP G99I26000040005

Il Dirigente GOZZOLI LUCA

Con determinazione a contrarre n. 379 del 27/02/2026, il Servizio Affari generali e polizia provinciale della Provincia di Modena ha approvato il progetto relativo ai "Servizi di promozione e marketing turistico finalizzati all'attuazione delle attività di competenza della Provincia di Modena previste dal Programma di Promo-commercializzazione 2026-2027 del Territorio Turistico Bologna-Modena", comprensivo di capitolato speciale tecnico prestazionale e relativi allegati, avente CUP G99I26000040005 e il seguente quadro economico:

- importo totale (presso fisso) per l'intera durata dell'affidamento = € 669.678,88 iva esclusa
- oneri della sicurezza = € 0,00;
- IVA 22% = € 147.329,36
- Contributo ANAC = € 410,00
- Incentivi tecnici (1,94%) € 12.991,76
- Totale = € 830.410,00.

Con la predetta determinazione a contrarre si è disposto di procedere per l'affidamento del servizio in oggetto, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. n. 36/2023, con la riduzione dei termini come previsto dall'art.71 comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 per ragioni d'urgenza, da aggiudicare in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con prezzo fisso, secondo quanto disposto dall'art. 108, comma 5, del D. Lgs. n. 36/2023, sulla base del quale gli operatori economici competono solo in relazione alla qualità complessiva del progetto, come da criteri esplicitati nella determinazione a contrarre citata.

Con Determinazione n. 434 del 09/03/2026 del Servizio Urbanistica, Centrale unica di committenza e contratti si è proceduto ad indire per l'affidamento dei servizi sopra indicati la procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. n. 36/2023.

Sono stati pubblicati gli atti di gara, contenenti in particolare il diario di gara, che prevedeva quale termine di presentazione delle offerte il giorno 27/03/2026 alle ore 10:00.

Alla scadenza di cui sopra sono state collocate su SATER le seguenti offerte:

N.	Operatore Economico	C.F.	P.I.	SEDE
1	MODENATUR SOC. CONS. A R. L.	02374350367	IT02374350367	Modena
2	PIRENE S.R.L.	04991070485	IT04991070485	Roma

A termine scaduto con Determina n. 628 del 27/03/2026 si è provveduto, come previsto dall'art. 93 del D. Lgs. n. 36/2023, alla nomina di una commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte.

Considerata l'entità dell'appalto in oggetto, si è ritenuto opportuno che detta Commissione fosse costituita da 3 commissari esterni, individuati fra tecnici di comprovata esperienza e competenza professionale nell'ambito dell'oggetto della gara, escludendo coloro che avessero svolto funzioni tecniche nell'ambito della procedura.

Si è quindi ritenuto di nominare quali componenti della commissione giudicatrice i seguenti tecnici dipendenti di Pubblica Amministrazione:

- Dott.ssa Monica Medici, Dirigente dell'Area Amministrativa - Affari Generali del Comune di Maranello, con funzione di Presidente;
- Dott. Andrea Vescogni, Addetto Coordinamento Eventi e Turismo del Comune di Formigine;
- Dott. Patrizia Gambarini, già Dirigente del Servizio Affari generali e polizia provinciale della Provincia di Modena in quiescenza.

Nella richiamata Determina n. 628 del 27/03/2026 si è dato atto che per la dott.ssa Monica Medici e il dott. Andrea Vescogni fossero state acquisite, da parte delle Amministrazioni di appartenenza dei suddetti commissari in fase di nomina, le autorizzazioni allo svolgimento di incarico quale membro della Commissione di Gara in oggetto, ai sensi dell'art. 53, commi da 7 a 10, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, agli atti rispettivamente con Protocollo Generale n. 10711 del 27/03/2026 e Protocollo Generale n. Protocollo Generale n. 10705 del 27/03/2026.

Si è dato atto inoltre che fosse stata accertata nei confronti dei soggetti sopra indicati l'insussistenza di cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 93 e dall'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023, nonché dall'art. 35 bis del D. Lgs. n. 165/2001, come da dichiarazioni rese e acquisite agli atti rispettivamente con Protocollo Generale n. 10719 del 27/03/2026, Protocollo Generale n. 10698 del 27/03/2026 e Protocollo Generale n. 10696 del 27/03/2026.

Si è dato atto infine che ai suddetti Protocolli Generali 10719 del 27/03/2026, n. 10698 del 27/03/2026 e n. 10696 del 27/03/2026 fossero stati acquisiti anche i curricula dei commissari.

Con la richiamata determina si è previsto che, per quanto attiene alla dott.ssa Monica Medici e al dott. Andrea Vescogni, sarebbe stato liquidato a ciascun commissario, qualora l'attività fosse stata svolta fuori dall'orario di lavoro, l'importo di € 100,00 per ogni seduta di gara effettivamente svolta, in considerazione della complessità della procedura.

Per i medesimi commissari, qualora invece l'attività fosse stata svolta durante l'orario di lavoro, si è previsto che questo Ente avrebbe proceduto al rimborso in favore dell'amministrazione di appartenenza dell'importo corrispondente al costo orario (comprensivo di IRAP e oneri riflessi) che ciascuna amministrazione avrebbe indicato con riferimento al proprio dipendente e/o alla propria dipendente per il tempo effettivo di impegno del medesimo e/o della medesima nell'attività di valutazione delle offerte.

È stato previsto inoltre il rimborso spese, quantificato forfettariamente in € 50,00 lordi per ogni commissario esterno, da riconoscere a fronte di documentazione delle spese effettivamente sostenute, in caso di riunione in presenza della Commissione.

Nella richiamata Determina n. 628 del 27/03/2026, dato atto che le spese connesse trovassero copertura finanziaria nel PEG 2026-2028, annualità 2026, approvato con Atto del Presidente n. 5 del 14/01/2026, al cap. 4718 "Sviluppo e valorizzazione del Turismo", missione 07

Programma 01 “Sviluppo e valorizzazione del turismo”, si è proceduto a prenotare l’importo di € 1.500,00 (comprensivo di eventuale rimborso spese) sul suddetto capitolo (prenotazione n. 1387/2026).

Nella determina si è dato atto che con successivo provvedimento si sarebbe proceduto alla rendicontazione ed all’impegno contabile della spesa effettiva, in relazione alla durata delle operazioni di gara.

Il giorno 27/03/2026 si è tenuta la prima seduta di gara pubblica virtuale le cui fasi operative sono compiutamente descritte nel relativo verbale di gara assunto agli atti dell’Ente con RSP n. 3483, durante la quale si è provveduto a Sistema allo sblocco delle offerte amministrative pervenute e, in ordine di presentazione, all’apertura delle buste amministrative ed al controllo delle dichiarazioni e della documentazione in esse contenute.

Entrambe le concorrenti sono state ammesse alle successive fasi di gara.

Nella medesima seduta di gara del 27/03/2026 a seguire in presenza del RUP di gara e della Presidente della Commissione, nel frattempo nominata con la richiamata determinazione n. 628 del 27/03/2026, si è proceduto allo sblocco delle buste contenenti l'offerta tecnica, procedendo alla verifica formale delle offerte tecniche pervenute.

Eseguita la verifica formale della suddetta documentazione, la Presidente della Commissione ha comunicato che la Commissione Giudicatrice avrebbe proceduto, in seduta riservata, alla valutazione delle offerte tecniche.

Tutti gli elaborati presentati dalle concorrenti sono stati scaricati dalla piattaforma SATER e messi a disposizione dei soli componenti della Commissione tecnica.

A seguito di convocazione per le vie brevi della Presidente, in data 01/04/2026 si è tenuta la seduta riservata della Commissione, il cui verbale è stato acquisito agli atti del procedimento con P.G. n. 11581 del 02/04/2026.

La riunione si è tenuta con modalità in videoconferenza sulla piattaforma TEAMS.

In data 09/04/2026 (verbale RSP n. 3488) si è svolta la seconda seduta pubblica virtuale di gara, durante la quale, si è proceduto a dare lettura dei punteggi risultanti dalle valutazioni dell’offerta tecnica, con successivo inserimento su SATER.

La graduatoria ad esito delle operazioni di gara è risultata la seguente:

Impresa	Stato Offerta	punteggio offerta tecnica
MODENATUR SOC. COOP A R.L.	1ª Classificata -Aggiudicatario proposto	89,75
PIRENE S.R.L.	2ª Classificata	46,00

Il RUP di gara ha quindi proposto di aggiudicare il servizio oggetto della procedura a MODENATUR SOC. COOP A R.L., con sede in Modena, Via Scudari n. 10 – C.F. 02374350367, dando atto che la medesima sarebbe stata assoggettata alla verifica dei requisiti di ordine generale ai sensi dell’art. 94 e 95 del D. Lgs n. 36/2023 e dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara, ai sensi dell’art. 100 del citato decreto.

Con Determinazione dirigenziale n. 1187 del 05/06/2026 la Responsabile del Procedimento della fase di affidamento ha preso atto delle risultanze della procedura aperta in oggetto, approvando i verbali delle sedute pubbliche di gara tenutesi dal Seggio di gara nei giorni 27/03/2026 (Verbale RSP n. 3483) e 09/04/2026 (verbale RSP n. 3488), nonché della seduta tecnica riservata di gara tenutasi dalla Commissione giudicatrice in data 01/04/2026 (verbale prot.n. 11581 del 02/04/2026), e ha approvato la graduatoria finale delle operazioni di gara, aggiudicando il servizio in oggetto all’impresa MODENATUR SOC. COOP A R.L., con sede in Modena, Via Scudari n. 10 – C.F. 02374350367.

Nella medesima determina n. 1187 del 05/06/2026 si è dato atto che i controlli sui requisiti di ordine generale, di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 ed i controlli sulla capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale di cui all’art. 100, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 36/2023, attivati in data 09/04/2026 da parte dell’Ufficio Contratti nei confronti dell’impresa

aggiudicataria, si fossero conclusi positivamente (Protocollo Generale n. 19681 del 04/06/2026) e pertanto l'aggiudicazione fosse da considerarsi efficace.

Nella richiamata determina infine si è dato atto che, relativamente ai controlli antimafia, fosse stata inoltrata attraverso la Banca Dati Nazionale Antimafia (BDNA) in data 04/05/2026 la richiesta di informazione di cui al D.lgs. 6.9.2011 n. 159 e pertanto, essendo già trascorso il termine di trenta giorni di cui al comma 2 dell'art. 92 del citato decreto, l'aggiudicazione fosse assunta ai sensi del comma 3 del medesimo art. 92.

Alla luce di tutto quanto sopra con Determinazione n. 1206 dell'08/06/2026 si è presto atto delle risultanze della procedura aperta in oggetto, come da determinazione dirigenziale di aggiudicazione n. 1187 del 05/06/2026 della Responsabile del procedimento della fase di affidamento, all'esito delle quali i servizi in oggetto sono stati aggiudicati all'impresa MODENATUR SOC. COOP A R.L., con sede in Modena, Via Scudari n. 10 – C.F. 02374350367, che ha conseguito il punteggio per l'offerta tecnica di 89,75 per un valore dell'offerta di € 669.678,88, di cui oneri della sicurezza pari a € 0,00, oltre IVA nella misura del 22% pari a 147.329,36, per un totale di € 817.008,24, e si è proceduto all'impegno di spesa.

Considerato che la predetta Commissione ha portato a termine i propri lavori, devono essere liquidati i compensi relativi all'attività svolta, come previsto dal vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive in particolare secondo quanto previsto dall'art. 16, comma 5, il cui testo coordinato è stato approvato con atto del Presidente n. 188 del 28/1272020 con riferimento al DPCM 23/03/2015.

Si richiamano le comunicazioni agli atti con Protocollo Generale n. 10711 del 27/03/2026 e Protocollo Generale n. 10705 del 27/03/2026, recanti autorizzazione da parte delle Amministrazioni di appartenenza allo svolgimento di incarico quale membro della Commissione di Gara in oggetto, ai sensi dell'art. 53, commi da 7 a 10, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, relative alla dott.ssa Monica Medici e al dott. Andrea Vescogni, dalle quali si evince che l'incarico è stato svolto durante l'orario di lavoro.

Di conseguenza il compenso deve essere corrisposto all'Ente di riferimento sotto forma di rimborso del costo orario (comprensivo di IRAP e oneri riflessi) indicato da ciascuna amministrazione con riferimento al proprio dipendente e/o alla propria dipendente per il tempo effettivo di impegno del medesimo e/o della medesima nell'attività di valutazione delle offerte.

Il Comune di Maranello, tramite l'Unione del Distretto Ceramico, ha comunicato che il costo orario (comprensivo di IRAP e oneri riflessi) per la dott.ssa Monica Medici è pari a € 52,56, come da comunicazione acquisita al P.G. n. 38976 del 05/11/2026.

Il Comune di Formigine, tramite l'Unione del Distretto Ceramico, ha comunicato che il costo orario (comprensivo di IRAP e oneri riflessi) per il dott. Andrea Vescogni è pari a € 19,23, come da comunicazione acquisita al P.G. n. 38975 del 05/11/2026.

Considerato che la Presidente dott.ssa Monica Medici ha partecipato alla seduta pubblica del 27/03/2026 (Verbale RSP n. 3483) dalle 12:06 alle 12:15 (per un totale di 9 minuti) e alla seduta pubblica del 09/04/2026 (verbale RSP n. 3488) dalle 11:42 alle 11:47, oltre precedente impegno per difficolta tecniche (per un totale complessivo di 11 minuti), nonché alla seduta tecnica riservata di gara tenutasi dalla Commissione giudicatrice in data 01/04/2026 (verbale prot.n. 11581 del 02/04/2026) dalle 09:10 alle 15:50 (per un totale di 6 ore e 40 minuti), e che la stessa non ha sostenuto spese, in quanto le riunioni si sono tenute con modalità in videoconferenza, occorre liquidare un compenso di **€ 367,92**, considerato il costo orario indicato dall'Amministrazione di appartenenza, pari a € 52,56 (comprensivo di IRAP e oneri riflessi), ed il numero delle ore in cui la dipendente è stata impegnata (9 minuti + 11 minuti + 6 ore e 40 minuti = 7 ore).

Considerato che il dott. Andrea Vescogni ha partecipato alla seduta tecnica riservata di gara tenutasi dalla Commissione giudicatrice in data 01/04/2026 (verbale prot.n. 11581 del 02/04/2026) dalle 09:10 alle 15:50 (per un totale di 6 ore e 40 minuti) e che lo stesso non ha sostenuto spese, in quanto la riunione si è tenuta con modalità in videoconferenza, occorre liquidare un compenso di **€ 128,27**, considerato il costo orario indicato dall'Amministrazione di appartenenza, pari a € 19,23

(comprensivo di IRAP e oneri riflessi), ed il numero delle ore in cui il dipendente è stato impegnato (6 ore e 40 minuti, equivalenti a 6,67 ore decimali).

Occorre quindi impegnare, sul PEG 2026-2028, annualità 2026, al cap. 4718 "Sviluppo e valorizzazione del Turismo", missione 07 Programma 01 "Sviluppo e valorizzazione del turismo", nell'ambito della prenotazione n. 1387/2026, l'importo complessivo di **€ 496,19** come segue:

- **€ 367,92** in favore del Comune di Maranello per rimborso costo orario (comprensivo di IRAP e oneri riflessi) per la Presidente della Commissione dott.ssa Monica Medici;
- **€ 128,27** in favore del Comune di Formigine per rimborso costo orario (comprensivo di IRAP e oneri riflessi) per il Componente della Commissione Andrea Vescogni.

Occorre infine provvedere alla liquidazione dei compensi dovuti con riferimento ai singoli componenti, come previsto nella Determina n. 628 del 27/03/2026, come segue:

- al Comune di Maranello **€ 367,92** per rimborso costo orario (comprensivo di IRAP e oneri riflessi) per la Presidente della Commissione dott.ssa Monica Medici, mediante girofondo sul conto di contabilità speciale presso Banca d'Italia intestato all'Ente;
- al Comune di Formigine **€ 128,27** per rimborso costo orario (comprensivo di IRAP e oneri riflessi) per il Componente della Commissione Andrea Vescogni, mediante girofondo sul conto di contabilità speciale presso Banca d'Italia intestato all'Ente.

Si dà atto che, rispetto alla spesa prenotata con determinazione Determina n. 628 del 27/03/2026 (prenotazione n. 1387/2026) richiamata in premessa, si rileva un'economia di € 1.003,81 sul cap. 4718 "Sviluppo e valorizzazione del Turismo", missione 07 Programma 01 "Sviluppo e valorizzazione del turismo".

Il responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Affari Generali, dott. Luca Gozzoli.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/ .

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860 .

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

L'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Per quanto precede,

DETERMINA

1) di impegnare, in relazione all'attività effettivamente svolta dalla Commissione Giudicatrice nella procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento di servizi di promozione e marketing turistico finalizzati all'attuazione delle attività di competenza della Provincia di Modena previste dal Programma di promo-commercializzazione 2026-2027 del Territorio turistico Bologna-Modena di cui alla determinazione a contrarre n. 379 del 27/02/2026, sul PEG 2026-2028, annualità 2026, al cap. 4718 "Sviluppo e valorizzazione del Turismo", missione 07 Programma 01 "Sviluppo e valorizzazione del turismo", nell'ambito della prenotazione n. 1387/2026, l'importo complessivo di **€ 496,19** come segue:

- **€ 367,92** in favore del Comune di Maranello per rimborso costo orario (comprensivo di IRAP e oneri riflessi) per la Presidente della Commissione dott.ssa Monica Medici;
- **€ 128,27** in favore del Comune di Formigine per rimborso costo orario (comprensivo di IRAP e oneri riflessi) per il Componente della Commissione Andrea Vescogni;

2) di liquidare i compensi dovuti con riferimento ai singoli componenti, come previsto nella Determina n. 628 del 27/03/2026, come segue:
   - al Comune di Maranello **€ 367,92** per rimborso costo orario (comprensivo di IRAP e oneri riflessi) per la Presidente della Commissione dott.ssa Monica Medici, mediante girofondo sul conto di contabilità speciale presso Banca d'Italia intestato all'Ente;
   - al Comune di Formigine **€ 128,27** per rimborso costo orario (comprensivo di IRAP e oneri riflessi) per il Componente della Commissione Andrea Vescogni, mediante girofondo sul conto di contabilità speciale presso Banca d'Italia intestato all'Ente.
3) di dare atto che, rispetto alla spesa prenotata con determinazione Determina n. 628 del 27/03/2026 (prenotazione n. 1387/2026) richiamata in premessa, si rileva un'economia di € 1.003,81 sul cap. 4718 "Sviluppo e valorizzazione del Turismo", missione 07 Programma 01 "Sviluppo e valorizzazione del turismo";
4) di trasmettere la presente determinazione all'U.O. Bilancio e contabilità finanziaria e all'U.O. contabilità del Personale e Selezioni dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
5) di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito della Provincia di Modena, "Amministrazione trasparente, Provvedimenti" come prescritto dal D.Lgs.n. 33/2013;
6) di informare che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni nonchè ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni; entrambi i termini decorrenti dalla comunicazione del presente atto all'interessato.

Il Dirigente
GOZZOLI LUCA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)