Provincia di Modena

Area Tecnica
Amministrativo Lavori Pubblici

Determinazione numero 2463 del 11/11/2026

OGGETTO: GESTIONE DELLE ACQUISIZIONI DI BENI E DI SERVIZI DI MODICO VALORE. VARIAZIONE IMPEGNI 2026.

Il Funzionario delegato CARPI FRANCESCA

Il Regolamento per il Funzionamento dei Servizi di Provveditorato ed Economali, approvato con Delibera del Consiglio Provinciale n. 86 del 16/12/2019, ed in particolare l'art. 8, definiscono - in rapporto alle esigenze dell'Ente – le procedure semplificate per affidamenti di forniture e servizi strumentali per realizzare i compiti istituzionali dell'Ente, di tipo ripetitivo, standardizzati e di modesto importo.

Si precisa che i suddetti affidamenti di modico valore avvengono nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento, proporzionalità e rotazione, nell'ottica di conseguire le migliori condizioni economiche per l'Amministrazione, anche tramite appositi sondaggi esplorativi e indagini di mercato.

Con precedenti determinazioni dirigenziali dell'Area Tecnica:

- n. 53 del 15/01/2026
- n. 426 del 5/03/2026
- n. 1076 del 21/05/2026
- n. 1388 del 02/07/2026
- n. 1724 del 10/08/2026
- n. 2126 del 29/09/2026
- n. 2245 del 16/10/2026

sono stati impegnati importi di modesto valore per far fronte a forniture di beni consumabili e servizi di tipo comune e standardizzato, non esattamente programmabili a priori sia per la frequenza dei fabbisogni sia per i relativi importi (stimati sulla base dell'esperienza storica del periodo di riferimento) e spesso caratterizzati da estrema urgenza.

L'importo complessivamente impegnato tra tutti i capitoli di spesa è pari ad € 40.000,00;

La ripartizione dell'importo complessivo di € 40.000,00 tra i vari capitoli di spesa si è tuttavia rilevata parzialmente inadeguata in ragione delle mutate esigenze operative.

Infatti, in data 31/10/2026 il veicolo in dotazione al Corpo di Polizia Provinciale Suzuki Jimmy targato GN731BR è stato coinvolto in un sinistro stradale che ne ha causato danni materiali e l'inutilizzabilità come da preventivo n. 151470 del 05/11/2026 assunto a protocollo dell'Ente n. 39708/2026, pertanto risulta necessario ed urgente provvedere tempestivamente alla riparazione del suddetto mezzo al fine di garantire la continuità operativa dei servizi di vigilanza e controllo del territorio ed evitare disservizi all'amministrazione.

Si ritiene inoltre opportuno implementare l'importo a disposizione per la manutenzione delle attrezzature.

Alla luce di quanto sopra, si ritiene di dover procedere ad una parziale modifica degli impegni iniziali, sempre nel rispetto del limite di € 40.000,00 complessivi, lasciando invariato lo stanziamento complessivo dell'atto e del capitolo, in coerenza con gli indirizzi e gli stanziamenti del PEG 2026-2028 approvato con Atto del Presidente n. 5 del 14/01/2026 e variato con atto del Presidente n. 85 del 01/07/2026.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Direttrice dell'Area Tecnica Ing. Annalisa Vita.

Il presente atto viene sottoscritto dalla Dott.ssa Francesca Carpi, funzionario amministrativo P.O. giusta delega di funzioni dirigenziali e di firma conferite con determinazione n. 1451 del 15/07/2026.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860.

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

L'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Per quanto precede,

DETERMINA

1) di richiamare le premesse al presente atto, nonché le determinazioni dell'Area Tecnica n. 53 del 15/01/2026, n. 426 del 05/03/2026, n. 1076 del 21/05/2026, n. 1388 del 02/07/2026, n. 1724 del 10/08/2026, n. 2126 del 29/09/2026 e n. 2245 del 16/10/2026, quali parti integranti e sostanziali dello stesso, e di modificare l'importo delle risorse destinate a spese relative alle acquisizioni di modico valore da effettuarsi nei limiti e con le modalità previste dall'art. 8 e seguenti del Regolamento per il Funzionamento dei Servizi di Provveditorato ed Economali, nel seguente modo:

OGGETTO DEL CONTRATTO	CAPITOLI DI SPESA	IMPEGNO n.	IMPORTO €
Servizio di riparazione carrozzeria in seguito a sinistri attivi	4368	370/2026	+984,69
Servizio di riparazione carrozzeria	126	368/2026	-1.195,14
Manutenzione arredi ed attrezzature	2740	1948/2026	+210,45

1) di dare atto che l'importo "Totale risorse destinate agli acquisti di modico valore" rimane pari ad € 40.000,00;
2) di dare atto che per le forniture di beni e di servizi per le tipologie sopra indicate, trattandosi di importo inferiore a 5.000,00 euro, si provvederà con affidamento diretto anche senza richiesta di preventivi, e senza obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione

(ME.PA o piattaforma di acquisti regionale), come da art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 27/12/2006, modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145/2018, assicurando in ogni caso le migliori condizione per l'Amministrazione;

3) di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, i pagamenti a favore dell'appaltatore saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale oppure con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. L'appaltatore, a mezzo come sopra, assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge e si impegna ad inserire, nei contratti con i subappaltatori e su contraenti, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume analoghi obblighi di tracciabilità, nonché a consentire alla Provincia la verifica di tale inserimento in qualsiasi momento;
4) di dare atto che ai sensi dell'art. 2, comma 3, del DPR 16/4/2013 n.62 costituisce causa di risoluzione del contratto, la violazione degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
5) di trasmettere la presente determinazione all'U.O. Gestione ordinaria dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
6) di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale presso il Tribunale Amministrativo Regionale sede di Bologna nei termini di legge.

Il Funzionario delegato

Il Funzionario delegato
CARPI FRANCESCA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)