



Provincia di Modena

Area Amministrativa
Affari generali e Polizia Provinciale
Presidenza e Atti Amministrativi

Determinazione numero 1999 del 08/11/2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZI A SUPPORTO DELLA CONFERENZA CONCLUSIVA DEL PROGETTO HEY PEOPLE - ENGAGING YOUNG PEOPLE IN COMMUNICATING ALTERNATIVE GENDER ROLES IN THE LABOUR MARKET" - CUP G99I24001190003.

Il Dirigente GAMBARINI PATRIZIA

Con Atto del Presidente n. 24 del 27/01/2023, la Provincia di Modena ha formalizzato l'adesione al Progetto "HEY PEOPLE - Engaging Young People in Communicating Alternative Gender Roles in the Labour Market", in qualità di "Ente partner", cofinanziato dal Programma Europeo CERV.

Il progetto, della durata di 24 mesi (dal 1° dicembre 2022 al 30 novembre 2024), prevede un programma di attività suddiviso nei seguenti pacchetti di lavoro:

- **WP1:** Coordinamento, gestione e monitoraggio del progetto;
- **WP2:** Communication Kit per il Diversity Management;
- **WP3:** European Challenge per Alternative Storytelling;
- **WP4:** Road Show con Imprese e Associazioni di Categoria.

Il costo complessivo del progetto "HEY PEOPLE" è di € 499.440,69, finanziato al 90% con fondi comunitari e per il restante 10% con fondi propri dei partecipanti, destinati a spese di personale.

La quota assegnata alla Provincia di Modena, in qualità di partner, è pari a € 47.816,16, di cui € 43.034,54 a titolo di contributo europeo erogato dalla DG Giustizia e Consumatori, mentre i restanti € 4.781,62 sono a carico della Provincia e imputabili a costi di personale già in servizio.

Il progetto è attualmente nella fase conclusiva e prevede l'organizzazione della conferenza finale che si terrà venerdì 15 novembre 2024, presso la Sala Consiglio della Modena in Viale Martiri della Libertà 34, evento del quale la Provincia è responsabile in qualità di partner del Progetto. Tale evento conclusivo rappresenta infatti un momento fondamentale per la condivisione e promozione dei risultati raggiunti, con la partecipazione di tutti i partner transnazionali e degli stakeholder locali, ed è inoltre un'opportunità cruciale per lanciare il network del progetto, promuovendo ulteriori collaborazioni e rafforzando le sinergie sviluppate durante il percorso.

In relazione all'organizzazione della Conferenza finale del 15 novembre 2024, sono stati richiesti i preventivi per i servizi necessari a supporto dell'evento. Nello specifico, i preventivi riguardano:

- la fornitura e somministrazione del servizio di cibi e bevande;
- la promozione dei risultati del progetto utilizzando strumenti di comunicazione che possano raggiungere gli utenti più giovani a cui il progetto è rivolto.

Le Ditte contattate che hanno fornito preventivi ritenuti idonei sono:

- **ARMONIE RICEVIMENTI**, con sede legale in Soliera (MO), via Arginetto n° 53/3– P.IVA 02024590362 per il servizio di fornitura somministrazione cibi e bevande a supporto dell'evento del 15 Novembre 2024 che ha presentato l'offerta assunta agli atti con prot. n 37370 del 28/10/2024 per un costo complessivo di euro € 1320,00 (iva al 10% inclusa);
- **IL FOTOGRAFO FABIO**, con sede legale in Nonantola (MO), Via Vittorio Veneto 108/110 – P.IVA 02917800365, con un'offerta complessiva di € 344,26 + IVA 22%, assunta agli atti con prot. n. 38070 del 4/11/2024 per un importo complessivo di 419,99 € (iva al 22% compresa).

Dopo un'attenta valutazione, le proposte delle suddette ditte sono state considerate adeguate in termini di qualità e competitività economica, risultando pienamente rispondenti alle esigenze organizzative e qualitative dell'evento. La Provincia di Modena non dispone, infatti, di personale qualificato e di strutture idonee per tali attività, che devono quindi essere affidate a fornitori esterni.

Ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 i pagamenti a favore degli appaltatori saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale. Il conto corrente indicato dovrà essere espressamente dedicato alle commesse pubbliche.

Ogni appaltatore assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge n. 136/2010 e si impegna ad inserire, nei contratti con subappaltatori e subcontraenti, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume analoghi obblighi di tracciabilità, nonché a consentire alla Provincia la verifica di tale inserimento in qualsiasi momento.

Le transazioni di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 eseguite dall'appaltatore senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.a comportano la risoluzione di diritto del contratto mediante espressa dichiarazione della stazione appaltante.

In riferimento all'art. 3, comma 5 della Legge n. 136/2010 (modificato dal Decreto Legge n. 187/2010) si comunica che il codice CIG (Codice Identificativo Gara) delle due ditte individuate è il seguente:

CIG B4109687F6 per la ditta **ARMONIE RICEVIMENTI**, con sede legale in in Soliera (MO), via Arginetto n° 53/3 – P.IVA 02024590362;

CIG B41C9A4AFC per la ditta **Il Fotografo Fabio**, con sede legale in Nonantola (MO), Via Vittorio Veneto 108/110 – P.IVA 02917800365.

Il numero CUP è G99I24001190003.

Con Atto del Presidente n.2 del 10/01/2024 è stato approvato il PEG 2024

Richiamato e recepito il Decreto Legislativo n. 36 del 2023 “Nuovo Codice dei contratti pubblici”.

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Gambarini Patrizia.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di “ Titolare ” del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy>

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860 .

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per quanto precede,

DETERMINA

- 1) Di affidare alla ditta **ARMONIE RICEVIMENTI** con sede legale in Soliera (MO), via Arginetto n° 53/3 – P.IVA 02024590362 – P.IVA 02024590362 - il servizio di fornitura somministrazione cibi e bevande a supporto dell'evento del 15 Novembre 2024, conferenza finale del Progetto Hey People - CUP G99I24001190003;
- 2) Di affidare a **IL FOTOGRAFO FABIO**, con sede legale in Nonantola (MO), Via Vittorio Veneto 108/110 – P.IVA 02917800365 il servizio di promozione degli output di progetto attraverso moderni strumenti di comunicazione a supporto dell'evento del 15 Novembre 2024, conferenza finale del Progetto Hey People - CUP G99I24001190003;
- 3) di approvare, pertanto, i preventivi assunti agli atti di seguito indicati:
 - a. prot. n 37370 del 28/10/2024 per un costo complessivo di euro € 1320,00 (iva al 10% inclusa) presentato dalla ditta ARMONIE RICEVIMENTI, con sede legale in Soliera (MO), via Arginetto n° 53/3 – P.IVA 02024590362;
 - b. prot. n 38070 del 4/11/2024 per un importo complessivo di euro 419,99 (Iva al 22% inclusa) presentato dalla ditta Il Fotografo Fabio, con sede legale in Nonantola (MO), Via Vittorio Veneto 108/110 – P.IVA 02917800365;
- 4) di impegnare la spesa complessiva di € 1739,99, finanziata con fondi dell'Ente, al Capitolo 4723 “Spese per attività di supporto alle Pari opportunità” del PEG 2024, a favore dei fornitori come di seguito specificato:
 - a) € 1320,00 (IVA 10 % compresa) a favore della Ditta ARMONIE RICEVIMENTI;
 - b) € 419,99 (IVA 22 % compresa) a favore della Ditta IL FOTOGRAFO FABIO.
- 5) di dare atto che sono state acquisite agli atti le autocertificazioni in merito ai requisiti previsti dal D.Lgs 36/2023 con i seguenti numeri di protocollo: per la Ditta “Armonie Ricevimenti” prot n. 38366 del 6/11/2024 e per “Il fotografo Fabio” prot 38788 del 8/11/2024;
- 6) di dare atto che i rispettivi CIG sono: B4109687F6 per la ditta “ARMONIE RICEVIMENTI” e B41C9A4AFC per la ditta “Il Fotografo Fabio”, mentre il CUP è G99I24001190003;
- 7) di dare atto che sono state acquisite agli atti le comunicazioni relative agli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, delle ditte fornitrici, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari e altre dichiarazioni; con prot. n° 38546 del 7/11/2024 per la ditta “Armonie Ricevimenti” e con prot. n° 38788 dell'8/11/2024 per la ditta “Il Fotografo Fabio”;
- 8) di dare atto che è stato acquisito agli atti il Documento Unico di Regolarità Contributiva, per ognuna delle Ditte indicate:
“Armonie Ricevimenti” (protocollo INAIL43127614_) con scadenza il 18/2/2025;
“Il Fotografo Fabio” (protocollo INAIL_41921834) con scadenza il 16/12/2024;

- 9) di dare atto che ai sensi dell'art. 2, comma 3, del DPR 16/4/2013 n. 62, costituisce causa di risoluzione del contratto, la violazione degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici e che ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs.165/2001 non sono stati conclusi contratti di lavoro subordinato o autonomo, o non sono stati attribuiti incarichi ad ex dipendenti o incaricati della Provincia, nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti del fornitore per conto della Provincia medesima negli ultimi tre anni di servizio;
- 10) di accettare quanto previsto dal D.LGS. 36/2023 e a tal fine si provvede a inviare le presenti clausole alle Ditte in parola;
- 11) di dare atto che entrambe le ditte, “Armonie Ricevimenti” e “Il Fotografo Fabio”, hanno dichiarato di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati della Provincia - nel triennio successivo alla loro cessazione dal rapporto di lavoro – che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di questa ditta per conto della Provincia stessa negli ultimi tre anni di servizio;
- 12) di dare atto che la liquidazione degli importi preventivati per i servizi forniti avverranno dietro presentazione di regolare fattura controllata e vistata dal Dirigente del servizio competente;
- 13) di trasmettere la presente determinazione all'U.O. Bilancio e Contabilità finanziaria dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 14) di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi dell'art. 37 D.Lgs.n. 33/2013;
- 15) di informare che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni nonchè ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni; entrambi i termini decorrenti dalla comunicazione del presente atto all'interessato.

Il Dirigente
GAMBARINI PATRIZIA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)