



Provincia di Modena

Area Amministrativa
Affari generali e Polizia Provinciale
Promozione e Qualificazione turistica del territorio

Determinazione numero 592 del 22/03/2025

OGGETTO: PROCEDIMENTO DI CONFERMA DEL RICONOSCIMENTO DELLA QUALIFICA DI UFFICIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA (SESTOLA) - PROVVEDIMENTO DI CONFERMA DEL RICONOSCIMENTO .

Il Dirigente GOZZOLI LUCA

La Provincia di Modena, ai sensi della L.R. n. 4/2016, è chiamata, quale Ente che compone il Territorio Turistico Bologna - Modena, a riconoscere formalmente gli Uffici di Informazione e accoglienza Turistica, attraverso proprio atto, in attuazione dei requisiti di cui alla DGR n. 2188/2022 e alla DGR n. 1223/2023, nonché all'atto recante "Criteri e modalità organizzative per la gestione dei servizi di informazione e accoglienza turistica e per il loro finanziamento", approvato con Atto del Presidente n. 131 del 19/07/2023 e atto del Sindaco della Città Metropolitana n. 177 del 18/07/2023 e ss.mm. e ii..

In data 13/09/2023 il Comune di Sestola ha presentato domanda, acquisita al Protocollo Generale n. 32565, per la conferma della qualifica dell'Ufficio di Accoglienza e Informazione Turistica del servizio denominato, alla luce delle ultime indicazioni regionali, IAT SESTOLA, situato presso il Comune di Sestola (MO).

Con determina n. 1780 del 13/10/2023 sono stati ritenuti sussistenti in regime transitorio i presupposti per la conferma del riconoscimento, con la previsione di quanto segue ai fini della sussistenza dei requisiti di cui alla normativa in precedenza richiamata:

- l'ufficio avrà l'onere di porre in essere le attività afferenti all'aggiornamento di 30 ore su base annuale, al sistema di monitoraggio ed all'immagine coordinata richiamate nella relazione istruttoria allegata;

- nel termine massimo dei due anni di sperimentazione previsti dalla DGR n. 2188/2023 e ss.mm.ii. (31/12/2025) in capo all'operatore 1, o ad altro operatore, dovrà sussistere, unitamente agli altri requisiti, il requisito della formazione specifica in materie turistiche derivante da titolo di studio e/o abilitazione di cui alla normativa sopra richiamata e l'ufficio dovrà averne dato tempestiva comunicazione, con le stesse modalità della domanda (trasmissione a mezzo PEC a Città Metropolitana e Provincia di Modena), ai fini dell'istruttoria e del rilascio del nuovo provvedimento di conferma del riconoscimento in sostituzione del provvedimento rilasciato in regime transitorio;

- entro il 31/12/2023 avrebbe dovuta essere trasmessa, con le stesse modalità della domanda, comunicazione del nominativo del secondo operatore comprovante il possesso dei requisiti per la copertura degli orari di apertura, in assenza della quale dovrà valutarsi la sussistenza dei presupposti per la revoca del provvedimento;

- qualsiasi modifica inerente ai requisiti di cui alla domanda presentata dovrà essere comunicata con le stesse modalità della domanda per le verifiche e l'istruttoria di competenza;

Con successiva determina n. 2348 del 22/12/2023 si è prorogato al 28/02/2024 il termine entro cui l'ufficio avrebbe dovuto trasmettere, con le stesse modalità della domanda, comunicazione del nominativo del secondo operatore comprovante il possesso dei requisiti per la copertura degli orari di apertura.

È pervenuta al P.G. n. 6837 del 28/02/2024 Determina n. 46 del 27/02/2024 della Responsabile dell'Area Economico Finanziaria del Comune di Sestola nella quale è stato rilevato che l'operatore n. 1 fosse stata posta in maternità e che per l'operatore n. 2 fosse stata disposta la proroga del contratto di lavoro a tempo determinato fino al 31/12/2024, nell'attesa del rientro per maternità dell'altra dipendente.

Con determina n. 321 del 28/02/2024 si è quindi stabilito quanto segue:

- si è dato atto che fosse onere dell'ufficio trasmettere quanto prima e comunque entro e non oltre il 31/07/2024, con le stesse modalità della domanda, comunicazione del nominativo dell'operatore che sostituisse l'operatore n. 1 in maternità, comprovante il possesso dei requisiti per la copertura degli orari di apertura, e comunicazione della riattivazione degli orari di apertura dell'ufficio propri del periodo di maggior affluenza, con relativa durata, che non potrà comunque essere inferiore a 5 mesi o 150 giorni;

- si è concesso termine fino al 31/12/2024 per la trasmissione, con le stesse modalità della domanda, della comunicazione del nominativo del secondo operatore comprovante il possesso dei requisiti per la copertura degli orari di apertura del periodo di massima affluenza, in assenza della quale dovrà valutarsi la sussistenza dei presupposti per la revoca del provvedimento;

- è stata confermata per tutti gli altri contenuti la propria precedente determina n. 1780 del 13/10/2023.

Con comunicazione acquisita al Protocollo Generale n. 12237 del 10/04/2024 il Comune di Sestola ha dato comunicazione del nominativo dell'operatore 3 che sostituisce l'operatore n. 1, al momento in maternità, comprovante il possesso dei requisiti per la copertura degli orari di apertura, e comunicazione degli orari di apertura dell'ufficio propri del periodo di maggior affluenza.

Si è quindi valutato che, in considerazione di quanto sopra, fino al 31/12/2024 la quantità di personale dello IAT risultasse adeguata rispetto agli orari di apertura ed ai flussi turistici.

Con determina n. 609 del 22/04/2024 sono stati quindi ritenuti sussistenti in regime transitorio i presupposti per l'adozione del provvedimento di conferma del riconoscimento.

Nella suddetta determina si è previsto che fosse onere in capo al Comune di comunicare nel termine del 31/12/2024 l'assetto organizzativo dell'ufficio con riferimento all'operatore n. 1 ed all'operatore n. 2.

Nella medesima determina si è confermato che nel termine massimo dei due anni di sperimentazione previsti dalla DGR n. 2188/2023 e ss.mm.ii. (31/12/2025) in capo all'operatore 1, o ad altro operatore, dovrà sussistere, unitamente agli altri requisiti, il requisito della formazione specifica in materie turistiche derivante da titolo di studio e/o abilitazione di cui alla normativa sopra richiamata e l'ufficio dovrà averne dato tempestiva comunicazione, con le stesse modalità della domanda (trasmissione a mezzo PEC a Città Metropolitana e Provincia di Modena), ai fini dell'istruttoria e del rilascio del nuovo provvedimento di conferma del riconoscimento in sostituzione del presente provvedimento rilasciato in regime transitorio.

Con nota Prot. Gen. n. 41070 del 26/11/2024 il Comune di Sestola ha comunicato quanto segue:

- che il contratto a tempo determinato dell'operatore n. 2, Dott.ssa Ballerini Elisa, di ruolo presso lo IAT del Comune di Sestola dal 1° luglio 2023, sarebbe terminato il 31 dicembre 2024;
- che il periodo di massima affluenza invernale dichiarato dallo IAT di Sestola decorresse dal 6 dicembre 2024 e si sarebbe concluso il 6 gennaio 2025;
- che altresì che il periodo di massima affluenza estiva decorre dal 1° giugno 2025;
- che entro il 1° giugno 2025 si sarebbe provveduto a una nuova assunzione per sostituire l'operatore n. 2;

- che l'operatore n. 3, Dott. Vescogni Andrea, risulta in possesso di specifici titoli e certificazioni comprovanti l'ottemperanza dei requisiti individuati dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 2188 del 12/12/2022 e ss.mm.ii.;

- che l'operatore n. 1, Dott.ssa Rizzari Valentina, fruirà del congedo parentale fino al 28 febbraio 2025;

- che si è quindi ritenuto opportuno confermare che la regolare apertura dello IAT nel periodo di massima affluenza ricompreso tra mercoledì 1° gennaio e lunedì 6 gennaio 2025 sarà comunque garantita dalla presenza dell'operatore n. 3, Dott. Vescogni Andrea.

Con la suddetta nota il Comune di Sestola, premesso quanto sopra e vista l'impossibilità di mettere in atto tutte le azioni necessarie per procedere a una nuova assunzione entro il termine del 31/12/2024 a causa di questioni organizzative, economiche e tecniche richieste dall'intervento, ha comunicato formalmente che nelle more di concludere l'iter amministrativo finalizzato a una nuova assunzione per lo IAT, la regolare apertura dell'Ufficio, in particolare nel periodo di massima affluenza ricompreso tra mercoledì 1° gennaio e lunedì 6 gennaio, sarebbe stata garantita dalla presenza dell'operatore n. 3, Dott. Vescogni Andrea, che risulta in possesso di specifici titoli e certificazioni comprovanti l'ottemperanza dei requisiti individuati dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 2188 del 12/12/2022 e ss.mm.ii..

Esaminato quanto sopra, con determina n. 2153 del 29/11/2024 sono stati ritenuti sussistenti in regime transitorio i presupposti per l'adozione del provvedimento di conferma del riconoscimento, salvo quanto di seguito rilevato.

Con la medesima determina si è rilevato che:

- nel termine del 31/05/2025 il Comune avrebbe dovuto dare comunicazione dell'assetto organizzativo dell'ufficio con riferimento all'operatore n. 1 ed all'operatore n. 2;

- nel termine massimo dei due anni di sperimentazione previsti dalla DGR n. 2188/2023 e ss.mm.ii. (31/12/2025) in capo all'operatore 1, o ad altro operatore, dovrà sussistere, unitamente agli altri requisiti, il requisito della formazione specifica in materie turistiche derivante da titolo di studio e/o abilitazione di cui alla normativa sopra richiamata e l'ufficio dovrà averne dato tempestiva comunicazione, con le stesse modalità della domanda (trasmissione a mezzo PEC a Città Metropolitana e Provincia di Modena), ai fini dell'istruttoria e del rilascio del nuovo provvedimento di conferma del riconoscimento in sostituzione del presente provvedimento rilasciato in regime transitorio.

Con comunicazione acquisita al P.G. n. 8083 del 10/03/2025 il Comune di Sestola ha dichiarato quanto segue:

- con Deliberazione n. 16 del 24/02/2025 la Giunta Comunale ha accolto la domanda presentata dall'operatore n. 1, Dott.ssa Valentina Rizzari, autorizzando la concessione per motivi familiari di un periodo di aspettativa, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 39 del C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali del 21/05/2018, con decorrenza dal 27/02/2025 e fino al 30/09/2025;

- l'operatore n. 2, Dott. Andrea Vescogni, risulta in possesso di specifici titoli e certificazioni comprovanti l'ottemperanza dei requisiti individuati dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 2188 del 12/12/2022 e ss.mm.ii.;

- con Determinazione n. 57 del 24/02/2025 è stata formalizzata l'assunzione a tempo determinato dal 01/03/2025 al 31/10/2025 dell'operatore n. 3, Dott.ssa Elisa Ballerini.

Contestualmente il Comune ha trasmesso domanda per la conferma della qualifica di Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica (IAT) e relativa documentazione.

Preso atto di quanto comunicato dal Comune di Sestola ed esaminato quanto dichiarato nella domanda di conferma, la quantità di personale dello IAT risulta adeguata rispetto agli orari di apertura ed ai flussi turistici, fino al 31/10/2025 ed anche successivamente, qualora l'operatore 1 rientrasse effettivamente in servizio, per quanto in regime transitorio fino al 31/12/2025.

Si dà atto che sussistono in capo all'operatore 2 il requisito della formazione specifica in materie turistiche derivante da titolo di studio unitamente agli altri requisiti e che sussistono in capo all'operatore 3 i requisiti relative alla certificazioni linguistiche.

Nel termine massimo dei due anni di sperimentazione previsti dalla DGR n. 2188/2023 e ss.mm.ii. (31/12/2025) dovranno sussistere in capo all'operatore 1 o ad altro operatore i requisiti relativi alla certificazioni linguistiche.

Esaminato quanto sopra, si ritengono sussistenti in regime transitorio i presupposti di cui alla DGR n. 2188/2022, alla DGR n. 1223/2023, nonché all'atto recante Criteri e modalità organizzative per la gestione dei servizi di informazione e accoglienza turistica e per il loro finanziamento approvato con atto del Presidente della Provincia di Modena n. 131 del 19/07/2023 e atto del Sindaco della Città Metropolitana di Bologna n. 177 del 18/07/2023 e ss. mm. e ii., per l'adozione del provvedimento di conferma del riconoscimento.

Il responsabile del procedimento è il sottoscritto Dirigente del Servizio Affari Generali e Polizia Provinciale.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/> .

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860.

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per quanto precede,

DETERMINA

- 1) di confermare che, salvo ulteriori previsioni regionali, l'ufficio ha denominazione SESTOLA;
- 2) di confermare in regime transitorio il riconoscimento della qualifica di ufficio di informazione e accoglienza turistica in capo al soggetto richiedente ai sensi e per gli effetti di cui alla DGR n. 2188/2022, alla DGR n. 1223/2023, nonché all'atto recante Criteri e modalità organizzative per la gestione dei servizi di informazione e accoglienza turistica e per il loro finanziamento approvato con atto del Presidente della Provincia di Modena n. 131 del 19/07/2023 e atto del Sindaco della Città Metropolitana di Bologna n. 177 del 18/07/2023 e ss.mm. e ii.;
- 3) di dare atto che nel termine del 31/10/2025 il Comune dovrà dare comunicazione dell'assetto organizzativo dell'ufficio con riferimento all'operatore n. 1 ed all'operatore n. 3;
- 4) di dare atto inoltre che nel termine massimo dei due anni di sperimentazione previsti dalla DGR n. 2188/2023 e ss.mm.ii. (31/12/2025) dovranno sussistere in capo all'operatore 1 o ad altro operatore i requisiti relativi alla certificazioni linguistiche e l'Ufficio dovrà averne dato tempestiva comunicazione, con le stesse modalità della domanda (trasmissione a mezzo PEC a Città Metropolitana e Provincia di Modena), ai fini dell'istruttoria e del rilascio del nuovo provvedimento di conferma del riconoscimento in sostituzione del presente provvedimento adottato in regime transitorio;
- 5) di confermare per tutti gli altri contenuti le proprie precedenti determine n. 1780 del 13/10/2023, n. 2348 del 22/12/2023, n. 321 del 28/02/2024, n. 609 del 22/04/2024, n. 2153 del 29/11/2024;

- 6) di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito della Provincia di Modena, “Amministrazione trasparente, Provvedimenti” come prescritto dal D.Lgs.n. 33/2013 e ai sensi dell'art.1 co.32 della L.n.190/2012 “e ss.mm.ii.;
- 7) di informare che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni nonchè ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni; entrambi i termini decorrenti dalla comunicazione del presente atto all’interessato.

Il Dirigente
GOZZOLI LUCA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)