



Provincia di Modena

Area Amministrativa
Affari generali e Polizia Provinciale
Segreteria Generale, Supporto al difensore civico e Pari Opportunità

Determinazione numero 749 del 11/04/2025

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER RIMBORSO AL DATORE DI LAVORO DELLA CONSIGLIERA DI PARITA' EFFETTIVA MOSCARDINO VALERIA DEGLI ONERI PER LE ORE DI EFFETTIVA ASSENZA- DA GENNAIO A MARZO, ANNO 2025. .

Il Dirigente LUCA GOZZOLI

Il Decreto legislativo 23/05/2000, n. 196 “Disciplina dell’attività delle consigliere e dei consiglieri di parità e disposizioni in materia di azioni positive, a norma dell’art. 47 della legge 17 maggio 1999, n. 144” stabilisce che a livello provinciale siano nominati una consigliera o un consigliere di parità che, a loro volta, provvedono alla nomina di un supplente.

La consigliera o il consigliere di parità, ove si tratti di lavoratori dipendenti, ha diritto di assentarsi dal posto di lavoro per un massimo di 30 ore lavorative mensili medie. I permessi sono retribuiti e l’ente provinciale, su richiesta, è tenuto a rimborsare al datore di lavoro quanto corrisposto per le ore di effettiva assenza.

Dal marzo 2020 la consigliera di parità effettiva della Provincia di Modena è la dr.ssa Valeria Moscardino (atto del presidente n° 190 del 27/11/2019 e successivo decreto ministeriale n° 34 del 2/3/2020).

Il mandato, ai sensi dell’art.14 del Decreto legislativo n° 198 del 11 aprile 2006, ha durata di quattro anni dal 2020 al 2024 a decorrere dalla data del decreto (02/03/2020). A febbraio 2024 è stata quindi avviata la procedura di nuova designazione mediante la pubblicazione dell’avviso pubblico a cui ha fatto seguito la valutazione delle candidature pervenute come da Atto del Presidente n°23 del 19/3/2024.

In data 7 novembre 2024 è stato assunto agli atti con prot. n. 38506/2024 il D.M. n. 163/2024 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali che nomina Valeria Moscardino consigliera di parità effettiva della Provincia di Modena a cui è seguito il Decreto di Nomina del Presidente n°137 del 13/11/2024 avente ad oggetto “NOMINA DELLA CONSIGLIERA DI PARITA' EFFETTIVA E DELLA CONSIGLIERA DI PARITA' SUPPLENTE DELLA PROVINCIA DI MODENA PERIODO 2024-2028 - DECRETO LEGISLATIVO N. 198 DEL 11.04.2006”

Da gennaio a marzo 2025 la Dr.ssa Valeria Moscardino ha quindi ottemperato al proprio ruolo e al fine di garantire continuità all’attività ha partecipato a diversi e qualificati appuntamenti come relatrice/docente in qualità di Consigliera di Parità per la Provincia di Modena e ha preso parte a diversi incontri finalizzati allo svolgimento di attività di supporto, consulenza e mediazione per lavoratrici/lavoratori che hanno evidenziato difficoltà e trattamenti di disparità sul luogo di lavoro.

La Consigliera effettiva dr.ssa Valeria Moscardino è una lavoratrice dipendente a tempo indeterminato dell’Ispettorato del Lavoro di Parma e Reggio Emilia e, per svolgere il proprio mandato, deve assentarsi dal proprio posto di lavoro L’Ispettorato del Lavoro di Parma e Reggio

Emilia, quindi, ha diritto al rimborso degli oneri derivanti dai permessi retribuiti concessi alla Dr.ssa Valeria Moscardino per l'espletamento delle funzioni connesse all'espletamento del suo ruolo di Consigliera di parità, volta alla promozione e controllo dell'attuazione dei principi di uguaglianza di opportunità e non discriminazione per donne e uomini nel lavoro, presso la Provincia di Modena. La Provincia di Modena, pertanto, verificata la legittimità e l'effettività dell'attività svolta, che sarà documentata nella Relazione Annuale 2025, da trasmettere al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, provvederà al rimborso dell'importo richiesto dal datore di lavoro della Dr.ssa Valeria Moscardino. A tal fine è necessario impegnare la somma di € 1.500,00 sul capitolo 599 del PEG 2025 così da poter provvedere alla liquidazione in seguito all'invio della richiesta da parte del Datore di Lavoro

Il Responsabile del procedimento è la Dirigente del Servizio Affari Generali e Polizia Provinciale, dott. Luca Gozzoli.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/> .

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860 .

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per quanto precede,

DETERMINA

- 1) di impegnare l'importo di € 1.5000,00, sul cap 599 del PEG 2025 "Rimborso ai datori di lavoro oneri per l'espletamento funzioni amministrative" per provvedere al rimborso di tutti gli oneri derivanti dai permessi retribuiti concessi alla Consigliera di Parità della Provincia di Modena, D.ssa Valeria Moscardino, dal proprio datore di lavoro, Ispettorato del Lavoro di Parma e Reggio Emilia, per l'espletamento del mandato;
- 2) di provvedere con successivo atto alla liquidazione degli importi richiesti all'Ispettorato del Lavoro di Parma e Reggio Emilia (IBAN IT66W0100503382000000218490), una volta presentata la documentazione necessaria corredata con le indicazioni sulle modalità e i termini di effettuazione del pagamento;
- 3) di provvedere alla pubblicazione sul sito internet della Provincia nella Sezione "Amministrazione Trasparente" dei dati relativi alla presente determinazione, ai sensi dell'art.23 del D.Lgs.33/2013;
- 4) di trasmettere la presente determinazione all'U.O. Ordinaria dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di propria competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 5) di informare che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni nonché ricorso straordi-

nario al Capo dello Stato entro 120 giorni; entrambi i termini decorrenti dalla comunicazione del presente atto all'interessato.