



## Provincia di Modena

Area Amministrativa  
Personale e Sistemi informatici e telematica  
Contabilità del personale e Selezioni

### Determinazione numero 1571 del 21/07/2025

**OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONE DI RISULTATO AL SEGRETARIO GENERALE DI COMPETENZA DEL COMUNE DI MODENA PER IL PERIODO DI CONVENZIONE 10/10/2024 - 31/12/2024.**

Il Dirigente GUIZZARDI RAFFAELE

Nei giorni 8 e 9 giugno 2024 si sono svolte le elezioni amministrative ed è stato eletto il nuovo Sindaco. A fronte di ciò Provincia di Modena e Comune di Modena hanno ravvisato la volontà di continuare ad avvalersi delle funzioni in forma associata del Segretario generale.

Provincia e Comune hanno pertanto sottoscritto una nuova convenzione (delibera consiliare n. 65 del 27/9/2024) assegnando alla Provincia di Modena il ruolo di Ente Capo Convenzione prevedendo la presenza del Segretario presso l'Amministrazione Provinciale per due giorni alla settimana a decorrere dal 10/10/2024, in modo da garantire l'ottimale espletamento delle funzioni previste.

I rapporti finanziari sono regolati dall'art. 6 che prevede: "I due Enti convenzionati concorrono alla spesa relativa al trattamento economico del Segretario in rapporto alle prestazioni rese presso ciascuna Amministrazione, secondo le seguenti misure: 60% della spesa a carico del Comune e il 40% a carico della Provincia e comunque come definita con successive comunicazioni, anche alla luce dell'applicazione del CCNL vigente. La Provincia di Modena provvederà a contabilizzare e a pagare la spesa e chiederà, a consuntivo, il rimborso della quota parte a carico del Comune. La Provincia invierà ogni sei mesi al Comune il rendiconto delle spese sostenute nel semestre, unitamente alla specificazione di ogni singola spesa e al piano di riparto tra i due Enti convenzionati. Il Comune provvederà al rimborso entro quarantacinque giorni dalla richiesta".

Elementi di dettaglio per la gestione amministrativa del rapporto di lavoro del Segretario trovano collocazione in un apposito accordo operativo approvato con determina n. 2212 il 5/12/2024. In particolare, l'art. 3 dispone che: "il Nucleo di valutazione del Comune di Modena è competente rispetto alla proposta di valutazione del Segretario ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato di ciascuno dei due enti interessati. Il premio di risultato viene pagato dalla Provincia di Modena anche per la quota relativa al Comune di Modena e dallo stesso rimborsato nella percentuale definita nella convenzione".

Il Segretario generale ha inviato al Nucleo di valutazione del Comune di Modena relazione contenente la rendicontazione dell'attività svolta comprensiva del raggiungimento degli obiettivi specifici attribuitigli dal Sindaco.

Il Nucleo del Comune di Modena, durante la seduta del 28/04/2025, ha verificato con esito positivo l'attività svolta e il pieno raggiungimento dei risultati sia per la parte relativa al Comune di

Modena, che per la parte relativa alla Provincia di Modena, così come esposti dal Segretario stesso nella sua relazione annuale.

Il Comune di Modena, vista l'attestazione a firma del Sindaco relativa al raggiungimento degli obiettivi assegnati al Segretario Generale, con nota prot. 282949 del 18/07/2025, acquisita agli atti con prot. 25437 del 18/07/2025, chiede il pagamento nel cedolino paga del mese di luglio 2025 del 10% della quota di monte salari per il periodo di convenzione dal 10/10/2024 al 31/12/2024 di competenza del Comune di Modena, pari ad € 1.585,06.

Il responsabile del procedimento è il dott. Raffaele Guizzardi, Direttore dell'Area Amministrativa.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/> .

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it) oppure telefonicamente al numero 051/6338860 .

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per quanto precede,

#### DETERMINA

- 1) di liquidare al Segretario Generale matr. 999163 la retribuzione di risultato di competenza del Comune di Modena per il periodo di convenzione dal 10/10/2024 al 31/12/2024, come precisato nelle premesse;
- 2) di impegnare conseguentemente la somma complessiva di € 2.097,03 come segue:
  - quanto a € 1.585,06 da imputare al capitolo 4610 "Spese anticipate dalla Provincia per conto di altri enti e di terzi" del PEG 2025;
  - quanto a € 377,24 per contributi al capitolo 4610 "Spese anticipate dalla Provincia per conto di altri enti e di terzi" del PEG 2025;
  - quanto a € 134,73 per quota IRAP al capitolo 4610 "Spese anticipate dalla Provincia per conto di altri enti e di terzi" del PEG 2025;
- 3) di accertare contestualmente la somma di € 2.097,03 al capitolo 6040 "Rimborso spese anticipate per conto di altri enti e di terzi" del PEG 2025.
- 4) di dare atto che i suddetti importi non gravano sul limite posto dall'art. 23 comma 2 del D. Lgs. 75/2017, complessivamente per l'ente Provincia di Modena
- 5) di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito della Provincia di Modena, "Amministrazione trasparente, Provvedimenti" come prescritto dal D.Lgs.n. 33/2013 (nel caso di bandi di gara e contratti aggiungere) e nella sezione "Bandi di gara e contratti, Atti, documenti e collegamenti riferiti ad ogni singola procedura" ai sensi del D.Lgs.n. 33/2013 e ss.mm.ii. e della Delibera A.N.AC n.601/2023 (All.1).
- 6) di trasmettere la presente determinazione all'U.O. Bilancio e Contabilità Finanziaria dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- 7) di informare che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni nonchè ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni; entrambi i termini decorrenti dalla comunicazione del presente atto all'interessato.

Il Dirigente  
GUIZZARDI RAFFAELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)