



## Provincia di Modena

Area Amministrativa  
Personale e Sistemi informatici e telematica  
Contabilità del personale e Selezioni

### Determinazione numero 2695 del 01/12/2025

**OGGETTO: SPESE PER CORSI DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE PER L'ANNO 2025. "IL PROTOCOLLO INFORMATICO: GESTIONE, FASCICOLAZIONE E CONSERVAZIONE ELETTRONICA NELL'ENTE". WEBINAR ORGANIZZATO DA UPI EMILIA ROMAGNA.**

Il Dirigente GUIZZARDI RAFFAELE

Nel Piano Esecutivo di Gestione, approvato con atto del Presidente n. 3 del 13 gennaio 2025 e nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 -2027, approvato con atto del Presidente n.11 del 29 gennaio 2025, è previsto ogni anno il programma per la formazione e aggiornamento del personale dipendente, che comprende tra l'altro la partecipazione a corsi specialistici organizzati da agenzie formative pubbliche o private.

L'UPI (Unione delle Province d'Italia) sezione Emilia-Romagna svolge, tra le altre, attività di consulenza e formazione specialistica per i dipendenti degli enti locali, sia presso la propria sede, sia presso gli Enti richiedenti, avvalendosi della collaborazione di esperti del settore.

Si ritiene utile la partecipazione al corso di aggiornamento professionale avente titolo: "Il Protocollo Informatico: Gestione, Fascicolazione e Conservazione Elettronica nell'Ente", organizzato da UPI Emilia-Romagna in modalità a distanza per la giornata del 2 dicembre, ad un costo di 370 euro per due iscritti;

È stata verificata l'inesistenza di convenzioni attive per questo tipo di formazione, nonché la mancanza, sul mercato elettronico, di beni e servizi con le caratteristiche richieste.

Trattandosi di servizio in economia di natura intellettuale, si provvede in modo autonomo mediante affidamento diretto, così come puntualmente individuato dall'art. 14 del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Personale e Sistemi informativi e telematica.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/> .

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it) oppure telefonicamente al numero 051/6338860.

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per quanto precede,

#### DETERMINA

- 1) acquistare il corso di aggiornamento indicato in premessa per due dipendenti;
- 2) di impegnare la complessiva somma di € 370 I.V.A. esente, ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/72, imputandola al capitolo n. 4692 "Spese per Formazione" del PEG 2025 ed autorizzare il pagamento a UPI, Unione Province Italiane Emilia-Romagna – C.F. 03698180373, Via Malvasia, 6, 40123 Bologna;
- 3) di dare atto che UPI Emilia-Romagna risulta in regola con gli adempimenti contributivi;
- 4) di dare atto che, ai sensi dell'art. 2 c. 3 del D.P.R. 16.04.2013 n. 62, costituisce causa di risoluzione del contratto o decadenza dall'incarico, la violazione degli obblighi di condotta prevista dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
- 5) di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito della Provincia di Modena, "Amministrazione trasparente, Provvedimenti" come prescritto dal D.Lgs.n. 33/2013;
- 6) di trasmettere la presente determinazione all'U.O. Bilancio e Contabilità Finanziaria dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Dirigente  
GUIZZARDI RAFFAELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)