



AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MODENA

**Centro di Responsabilità
di Area**

Nr. 8

Economia

**Centro di responsabilità di Area
8.0 Economia**

**Responsabile:
Guglielmi Mira**

**Centro di responsabilità di Servizio
8.2 Istruzione, sociale e Formazione
professionale**

**Responsabile:
Guglielmi Mira**

**Centro di responsabilità di Servizio
8.5 Politiche del lavoro**

**Responsabile:
Benassi Patrizia**

**Centro di responsabilità di Servizio
8.7 Attivita' produttive e Statistica**

**Responsabile:
Benassi Patrizia**

Piano Esecutivo di Gestione 2015

Approvato con Atto del Presidente n. del

1. Quadro sinottico dei programmi e dei progetti per Centro di Responsabilità

Centro di Responsabilità di Area – Gugliemi Mira

8.0 Economia

NR.	PROGRAMMA		PAG.
394	DIREZIONE AREA ECONOMIA		11

NR.	Progetto
------------	-----------------

1404	Coordinamento, innovazione, programmazione dei Servizi dell'Area
------	--

Centro di Responsabilità di Area – Guglielmi Mira
8.2 Istruzione, sociale e Formazione professionale

NR.	PROGRAMMA		PAG.
460	ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI		17

NR.	Progetto
------------	-----------------

1637	Programmazione scolastica
1638	Qualificazione dell'offerta formativa
1639	Diritto allo studio
1640	Servizi educativi per l'infanzia
1641	Educazione e formazione degli adulti - Life long learning
1772	Attuazione dei Piani per la salute ed il benessere sociale dei giovani e prevenzione del disagio

NR.	PROGRAMMA		PAG.
461	PROGRAMMAZIONE SOCIALE		35

NR.	Progetto
------------	-----------------

1643	Piani per la salute ed il benessere sociale
1644	Programmazione sanitaria

NR.	PROGRAMMA		PAG.
518	PIANO ANNUALE DELL'OFFERTA FORMATIVA		45

NR.	Progetto
------------	-----------------

1867	Programmazione dell'offerta formativa
1868	Azioni formative FSE 2007-2013 e 2014-2020 e altri fondi
1869	IeFP (Istruzione e Formazione Professionale) nella formazione professionale
1874	Monitoraggio e rendicontazione dell'attività formativa

NR.	PROGRAMMA		PAG.
519	VOUCHER INDIVIDUALI E ATTIVITA' DI RIQUALIFICAZIONE FORMATIVA		53

NR.	Progetto
------------	-----------------

1870	Interventi formativi in agricoltura
1872	Formazione in autofinanziamento

NR.	PROGRAMMA		PAG.
520	NON PROFIT		59

NR.	Progetto
------------	-----------------

1873	Volontariato, cooperazione sociale e associazionismo
------	--

Centro di Responsabilità di Area – Benassi Patrizia**8.5 Politiche del lavoro**

NR.	PROGRAMMA		PAG.
462	SERVIZI PER L'IMPIEGO		65

NR.	Progetto
------------	-----------------

1645	Programmazione, organizzazione e gestione delle attività a supporto dei servizi per l'impiego
1646	Gestione amministrativa-contabile progetti per acquisto servizi e attuazione politiche per il lavoro
1647	Coordinamento e supporto amministrativo e normativo alle attività dei Centri per l'Impiego
1648	Attività dei Centri per l'Impiego ed erogazione di servizi per il lavoro
1649	Gestione del Sistema Informativo Lavoro
1650	Segreteria di servizio e raccordo con i Centri per l'Impiego

NR.	PROGRAMMA		PAG.
463	INTERVENTI SUL MERCATO DEL LAVORO A SOSTEGNO DELL'OCCUPAZIONE		89

NR.	Progetto
------------	-----------------

1652	Interventi per fronteggiare la crisi occupazionale
1653	Interventi per promuovere la qualità del lavoro
1654	Programmazione delle politiche del lavoro
1655	Osservatorio del mercato del lavoro
1770	Sicurezza sul lavoro

NR.	PROGRAMMA		PAG.
464	INTERVENTI E SERVIZI PER IL COLLOCAMENTO MIRATO		99

NR.	Progetto
------------	-----------------

1657	Collocamento obbligatorio e inserimento mirato delle persone con disabilità
1658	Qualificazione dei servizi di collocamento mirato
1659	Contributi e incentivi per favorire l'inserimento delle persone con disabilità

Centro di Responsabilità di Area – Benassi Patrizia

8.7 Attività produttive e Statistica

NR.	PROGRAMMA		PAG.
514	INTERVENTI PER LA PROMOZIONE DELL'ATTIVITA' SPORTIVA E LA QUALIFICAZIONE DELL'OFFERTA SPORTIVA		113

NR.	Progetto
------------	-----------------

1851	Progettazione e gestione interventi di qualificazione dell'impiantistica e di promozione dello sport
------	--

NR.	PROGRAMMA		PAG.
515	INTERVENTI PER LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO E LA QUALIFICAZIONE DEL SISTEMA TURISTICO		117

NR.	Progetto
------------	-----------------

1852	Programmazione interventi di sviluppo del sistema turistico territoriale
1853	Gestione interventi di sviluppo e qualificazione del territorio
1854	Gestione interventi di sviluppo e qualificazione delle strutture a valenza turistica
1855	Gestione interventi di supporto per la realizzazione di eventi a valenza turistica
1856	Gestione interventi per la qualificazione dei beni del sistema turistico culturale

NR.	PROGRAMMA		PAG.
516	PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, COMUNICAZIONE E GESTIONE INTERVENTI PER LO SVILUPPO ECONOMICO LOCAL		137

NR.	Progetto
------------	-----------------

1857	Pianificazione, programmazione, comunicazione interventi di sostegno a sviluppo economico loc
1858	Interventi per competitività del territorio, innovazione e qualificazione del sistema territoriale
1859	Promozione nuovi modelli organizzativi per lo snellimento dell'azione amministrativa
1860	Progettazione, gestione e coordinamento interventi di sostegno al fare impresa
1861	Progettazione, coordinamento e monitoraggio delle misure anti-crisi
1862	Progettazione e gestione interventi per la competitività delle imprese
1863	Progettazione e gestione interventi per la ricerca e la diffusione dell'innovazione nelle imprese
1864	Interventi e contributi per ripristino attività economiche e servizi alla popolazione aree terremota

NR.	PROGRAMMA		PAG.
517	CULTURA		161

NR.	Progetto
------------	-----------------

1865	Rete bibliotecaria e Polo Provinciale Modenese del Servizio Bibliotecario Nazionale
1866	Offerta culturale per la valorizzazione della persona

NR.	PROGRAMMA		PAG.
526	SISTEMA INFORMATIVO STATISTICO		169

NR.	Progetto
------------	-----------------

1884	Osservatorio demografico
1885	Rapporti con il Sistema Statistico Nazionale (Sistan) e Regionale (Sir)
1886	Osservatorio Economico e Sociale
1887	Coordinamento, collaborazione e supporto metodologico in materia statistica

NR.	PROGRAMMA		PAG.
527	SITO WEB DELLA PROVINCIA DI MODENA		177

NR.	Progetto
------------	-----------------

1892	Sito WEB provinciale
1893	Sviluppo del portale statistico provinciale

Centro di Responsabilità

Nr. 8.0

Economia

Responsabile: **Gugliemi Mira**

Programmi, progetti, attività e linee guida di attuazione

Programma 394

DIREZIONE AREA ECONOMIA

Responsabile: Guglielmi Mira

FINALITA': Favorire il raggiungimento degli obiettivi programmati attraverso la più ampia integrazione tra i Servizi ed un costante monitoraggio dell'azione tecnica-amministrativa nel perseguimento della politica di efficienza e semplificazione dell'Ente. Programmare e gestire le attività di competenza dell'Ente afferenti all'Area.

NR.	Progetto
1404	Coordinamento, innovazione, programmazione dei Servizi dell'Area

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 394 - Progetto n. 1404

Programma: n. 394 DIREZIONE AREA ECONOMIA

Progetto n. 1404 – Coordinamento, innovazione, programmazione dei Servizi dell'Area

FINALITA'

Assicurare la fattibilità degli obiettivi e delle finalità di area, monitorare lo stato di avanzamento della realizzazione dei progetti e proporre eventuali modifiche in coerenza a quanto stabilito in sede di programmazione. Coordinare e promuovere l'integrazione delle politiche settoriali dell'Area, anche attraverso la promozione e attivazione di azioni innovative.

Data Inizio 01/01/2007 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Programmazione obiettivi
b) Monitoraggio dello stato di attuazione dei programmi e progetti

LINEE GUIDA

a) Programmazione obiettivi

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Definizione della programmazione sulla base degli obiettivi dell'ente. Garantire il supporto agli organismi politici nella stesura delle linee strategiche dell'area	Riunione con il Presidente per definire gli obiettivi dell'anno			Annuale		
	Incontri con i singoli dirigenti e funzionari responsabili dei progetti per concertare gli obiettivi e raccogliere le proposte			Annuale		
	Formulazione di proposta realizzata dal direttore dell'area			Annuale		
	Incontro con il Presidente per conferma della proposta e definizione delle risorse umane, finanziarie e strumentali			Annuale		
	Supporto al Presidente nella stesura degli obiettivi strategici da inserire nella Relazione Previsionale e Programmatica			Annuale		
	Stesura delle linee guida del Peg			Annuale		

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 394 - Progetto n. 1404

b) Monitoraggio dello stato di attuazione dei programmi e progetti

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Monitorare lo stato di attuazione degli obiettivi di area	Confronto con i dirigenti e i funzionari per concertare eventuali proposte di variazioni di bilancio atte a modificare o integrare gli obiettivi dei programmi e progetti peg			Trimestrale		Tutte le U.O. dell'area
	Confronto con i dirigenti e funzionari responsabili dei programmi e progetti per verificare lo stato di attuazione infrannuale dei medesimi ai fini della rendicontazione SAP			Trimestrale		
	Predisposizione dello stato di attuazione dei programmi SAP alle date indicate e propedeutico all'Allegato alla Relazione al Rendiconto di Gestione annuale			Annuale		
	Stesura della relazione di area propedeutica alla Relazione per il Rendiconto di Gestione annuale			Annuale		

Centro di Responsabilità

Nr. 8.2

Istruzione, sociale e Formazione professionale

Responsabile: **Guglielmi Mira**

Programmi, progetti, attività e linee guida di attuazione

Programma 460

ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

Responsabile: Guglielmi Mira

FINALITA': In seguito al riordino del sistema di governo regionale e locale (l.r. 13/2015), svolgere un ruolo di coordinamento e supporto nei confronti dei Comuni per quanto concerne la programmazione della rete scolastica, dell'edilizia scolastica e degli interventi per il diritto allo studio.

Garantire spazi idonei alle Istituzioni Scolastiche Autonome di secondo grado e sostenere le autonomie scolastiche attraverso la Convenzione Quadro.

Realizzare una adeguata programmazione territoriale dell'offerta formativa delle scuole medie superiori e garantire l'organizzazione della rete scolastica, anche in raccordo con i Comuni e con gli altri soggetti che agiscono sul territorio.

Realizzare i programmi regionali relativi al diritto allo studio, con particolare riferimento alle categorie più disagiate.

Diffondere i servizi per l'infanzia, intesi sia come primo ambito di scolarizzazione e socializzazione sia come strumento di rafforzamento delle strategie per le pari opportunità e l'occupabilità femminile.

NR.	Progetto
1637	Programmazione scolastica
1638	Qualificazione dell'offerta formativa
1639	Diritto allo studio
1640	Servizi educativi per l'infanzia
1641	Educazione e formazione degli adulti - Life long learning
1772	Attuazione dei Piani per la salute ed il benessere sociale dei giovani e prevenzione del disagio

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 460 - Progetto n. 1637

Programma: n. 460 ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

Progetto n. 1637 – Programmazione scolastica

FINALITA'

Svolgere funzioni di coordinamento e di programmazione territoriale dell'offerta di istruzione delle scuole medie superiori e di organizzazione della rete scolastica, anche in raccordo con i Comuni e con gli altri soggetti che agiscono sul territorio, in particolare le Istituzioni Scolastiche.

Svolgere la pianificazione degli interventi di edilizia scolastica delle scuole medie superiori sia per quanto concerne nuove costruzioni/ampliamenti/ristrutturazioni che interventi di messa a norma antisismica. Effettuare la programmazione triennale degli interventi di edilizia scolastica (sia per la scuola di base che per la scuola superiore) in base alla legge 23/96 e la programmazione annuale in base alla l.r. 39/80.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Organizzazione e qualificazione del sistema educativo
- b) Nuovi interventi in Edilizia Scolastica
- c) Azioni volte a sostenere l'autonomia scolastica
- d) Sede USR

LINEE GUIDA

a) Organizzazione e qualificazione del sistema educativo

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità Operative coinvolte
1) Programmazione dell'offerta formativa delle scuole medie superiori e organizzazione della rete scolastica. Coordinamento delle operazioni di dimensionamento della scuola di base di competenza dei Comuni	1a) Analisi dei dati relativi alle scuole di ogni ordine e grado e ai loro iscritti. Analisi dei dati per quanto concerne l'offerta formativa e la rete scolastica superiore.	I		Agosto/ settembre	–	U.O. Programmazione scolastica
	1b) Sulla base degli indirizzi regionali, convocazione di conferenze a livello provinciale e distrettuale per la ridefinizione dell'offerta formativa superiore e la organizzazione della rete scolastica. Acquisito il parere obbligatorio delle scuole interessate a provvedimenti e della Conferenza provinciale, si delibera la proposta di riorganizzazione in consiglio provinciale. Inoltre alla Regione degli atti adottati dalla Provincia e dai Comuni e relativa comunicazione all'USR. Successiva comunicazione del piano regionale a Comuni, scuole coinvolte e USR.	I		Luglio/ novembre	–	U.O. Programmazione scolastica

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 460 - Progetto n. 1637

2) Programmazione degli interventi di edilizia scolastica sulla base della l. 23/96, della l.r. 39/80, della l.107/2015 e della normativa in materia di antisismica	2a) Sulla base degli indirizzi regionali e/o statali, incontri (riunioni con i Comuni, conferenza di coordinamento) per stabilire criteri e priorità per la programmazione degli interventi da finanziarsi rivolti sia agli edifici della scuola di base che delle superiori. Raccolta delle richieste e definizione del piano triennale e dei piani annuali di attuazione. Inoltre in regione degli atti deliberativi. Successiva comunicazione del programma regionale a Comuni e ufficio edilizia della Provincia.	I		Dettagli da indirizzi regionali		U.O. Programmazione scolastica
	Costruzione e aggiornamento anagrafe nazionale edilizia scolastica.	Rilevazione e aggiornamento dati del patrimonio edilizio degli istituti superiori. Coordinamento e supporto nei confronti dei Comuni.	I/E	8.2	annuale	Azioni 4011 e 4012 Regione

b) Nuovi interventi in Edilizia Scolastica

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità Operative coinvolte
Programmazione di interventi relativi a nuovi edifici, ampliamenti e messa a norma antisismica	Analisi approfondita delle esigenze in base all'andamento della popolazione scolastica e del patrimonio disponibile di edilizia scolastica nonché il suo stato. Di concerto con il Servizio Edilizia, definizione delle priorità di intervento per dotare le scuole di nuovi locali e definizione degli interventi di adeguamento sismico.	I	6.1		Azione 4325 Ristrutturazione Palazzini Ex-Bidinelli	U.O. Programmazione scolastica U.O. Lavori Speciali

c) Azioni volte a sostenere l'autonomia scolastica

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità Operative coinvolte
1) Favorire l'autonomia delle scuole superiori mediante convenzioni in materia di spese gestionali, assegnazione spazi scolastici e qualità del servizio scolastico offerto	1a) Monitoraggio dell'applicazione delle convenzioni triennali con gli istituti superiori.	I		annuale		U.O. Programmazione scolastica
	1b) Previa raccolta ed elaborazione dei dati per ciascuna scuola relativi a studenti, docenti e personale ATA, spazi in uso, corsi serali e monte ore settimanale, definizione e assegnazione di un budget alle singole scuole per fare fronte a spese relative ad arredi, spese economiche e manutenzione ordinaria	I	8.2	ottobre/gennaio/ giugno	Az. 2804 €725.000 az. 2807 €354.000 az. 2777 €130.000 Provincia	U.O. Programmazione scolastica
	1c) Costituzione di un fondo di riserva per spese economiche. Valutazione richieste delle scuole e erogazione contributi	I		giugno		

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 460 - Progetto n. 1637

	delle scuole e erogazione contributi straordinari alle medesime	I	8.2	annuale	Az. 2808 €20.823 Provincia	U.O. Programmazione scolastica
	1d) raccolta informazioni canoni bar scolastici annuali e richiesta alle scuole del versamento del 40% del canone del bar scolastico.	I	8.2	Settembre/ ottobre	Az. 3074 €50.000	U.O. Programmazione scolastica
	1e) Definizione ipotesi di riparto alle scuole dei proventi derivanti dalla gestione dei bar scolastici e quota fondo di riserva non utilizzato per spese economiche straordinarie. Comunicazione alle scuole delle somme assegnate	I		Novembre/ Dicembre		U.O. Programmazione scolastica
	1f) Una volta incassati i proventi dei bar scolastici, si dispone la liquidazione con nota alla Ragioneria e comunicazione alle scuole.			Maggio Settembre		
	1g) Interventi diretti della Provincia per arredi nel caso di incremento della popolazione scolastica, nuove costruzioni, ect.	I	8.2		Azioni 2153 €20.000 3348 €20.000	U.O. Programmazione scolastica
	1h) Valutazione richieste delle scuole e erogazione dei contributi alle medesime per spese di investimento	I	8.2		3487 Provincia	
2) Assegnazione spazi alle scuole.	Sulla base delle convenzioni definizione dei criteri condivisi per la valutazione degli spazi in uso a ciascuna scuola e assegnazione degli spazi alle medesime. Eventuali richieste delle scuole di variazione agli spazi in uso sono valutate e accolte o respinte di concerto con l'Ufficio Edilizia.	I		Dicembre/ gennaio		U.O. Programmazione scolastica
		I		Anno scolastico		U.O. Lavori Speciali
3) Aggiornamento banca dati edifici scolastici di competenza della Provincia in base alla legge 23/96	Raccolta delle informazioni degli spazi in uso a ciascun istituto scolastico e delle eventuali modifiche all'utilizzo dei medesimi. Aggiornamento software in uso e comunicazione ufficio edilizia eventuali variazioni.	I		Ottobre / Novembre		
4) definizione del piano di utilizzo degli edifici e dell'eventuale fabbisogno di ulteriori spazi	Definizione della necessità di ulteriori spazi e individuazione delle soluzioni in raccordo con scuole interessate e servizi patrimonio, edilizia e economato	I		Aprile/ maggio		

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 460 - Progetto n. 1637

5) analisi delle necessità non soddisfatte di palestre e trasporti e organizzazione del trasporto degli studenti alle palestre	5a) Definizione delle necessità di ricorrere a impianti esterni e relativo trasporto scolastico per studenti. Comunicazioni alle scuole e raccolta segnalazioni 5b) Raccordo con il servizio Patrimonio per individuare impianti sportivi necessari e Agenzia per la Mobilità per necessità legate al trasporto scolastico 5c) Definizione protocollo intesa con Agenzia per la mobilità per fornitura trasporto scolastico per gli impianti sportivi esterni. Impegno della somma per fare fronte agli oneri legati al trasporto. 5d) Organizzazione trasporto scolastico, monitoraggio servizio offerto e liquidazione spese sostenute 5e) Raccolta dalle scuole degli orari di utilizzo delle palestre ed eventuali variazioni. Comunicazione sospensione utilizzo palestre e/o trasporto al Servizio Patrimonio e all'Agenzia per la mobilità	I	8.2	Maggio / agosto Luglio Anno scolastico	Az. 844 € 170.000,00 Provincia	U.O. Programmazione scolastica
6) gestione sale non di proprietà della Provincia per assemblee studentesche	Raccolta esigenze delle scuole e individuazione sale disponibili.	I	8.2	Anno scolastico	Az.804 Provincia	U.O. Programmazione scolastica

d) Sede USR

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità Operativa coinvolta
Erogazione del contributo relativo alle spese di gestione dell'USR per l'Emilia-Romagna	Predisposizione del contributo in raccordo con altre Province e tenendo conto delle esigenze espresse dall'Ufficio Scolastico regionale	I	8.2	Novembre/gennaio	Az. 774 €30.000 Provincia	U.O. Programmazione scolastica

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 460 - Progetto n. 1638

Programma: n. 460 ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

Progetto n. 1638 – Qualificazione dell'offerta formativa

FINALITA'

Qualificare l'offerta formativa e facilitare l'accesso e la permanenza nel sistema di istruzione e formazione attraverso la promozione di un insieme di attività volte a favorire: a) l'assolvimento del diritto-dovere all'istruzione e alla formazione anche attraverso l'integrazione fra sistemi, b) l'orientamento per un più consapevole passaggio degli studenti tra la scuola di primo e secondo grado, tra la scuola e la formazione e per una migliore occupabilità, c) la prevenzione della dispersione scolastica e formativa.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Orientamento e sostegno all'assolvimento del diritto-dovere all'istruzione e alla formazione
- b) Osservatorio scolarità e mobilità studentesca
- c) Progetto TED - Tecnologie Educative Distribuite

LINEE GUIDA

a) Orientamento e sostegno all'assolvimento del diritto-dovere all'istruzione e alla formazione

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità Operative coinvolte
L'obiettivo generale della attività è la qualificazione dell'offerta formativa e la facilitazione dell'accesso e della permanenza nel sistema di istruzione e formazione. Tale obiettivo verrà perseguito attraverso il coordinamento e il supporto dei Comuni per la promozione di un insieme di attività volte a favorire l'assolvimento del diritto-dovere all'istruzione e alla formazione anche attraverso l'integrazione fra sistemi. L'orientamento per un più consapevole passaggio degli studenti tra la scuola di primo grado e quella di secondo grado, tra la scuola e la formazione, tra la scuola e l'università e il lavoro.	Strumento informativo (cartaceo e/o online) di presentazione dell'offerta di istruzione e formazione programmata sul territorio provinciale.	I+E		Ottobre- Dicembre 2015		U.O. Programmazione scolastica
	Raccolta e diffusione delle iniziative "scuole aperte"	I		Ottobre - Dicembre 2015		

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 460 - Progetto n. 1638

b) Osservatorio scolarità e mobilità studentesca

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità Operative coinvolte
L'obiettivo generale dell'Osservatorio sulla scolarità è il supporto al successo scolastico e formativo e il contrasto alla dispersione. Acquisire elementi di conoscenza del sistema dell'istruzione (entità e composizione popolazione scolastica superiore; passaggi tra ordini di scuola, tra indirizzi di studio e istituti, tra i sistemi formativi; esiti; pendolarismo...) volti a supportare la programmazione scolastica e formativa per il sostegno del diritto ad apprendere per tutto l'arco della vita.	Raccolta ed elaborazione dati relativi alla popolazione scolastica provinciale con età 3-18 anni (fonte Organici di Fatto Scuole Statali) in collaborazione con l'USR - Ufficio XII ambito territoriale per la provincia di Modena	I+E		Luglio – Ottobre 2015		U.O. Programmazione scolastica
	Analisi, pubblicazione e divulgazione dati in riferimento alle tendenze dei giovani nella scelta della scuola media superiore, al pendolarismo e al fenomeno dell'abbandono.	I+E		Gennaio – Dicembre 2015		

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 460 - Progetto n. 1638

c) Progetto TED - Tecnologie Educative Distribuite

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
<p>L'obiettivo generale della attività è la qualificazione del sistema d'istruzione superiore locale attraverso la diffusione delle nuove tecnologie nella didattica. Tale obiettivo verrà perseguito attraverso la promozione, diffusione e messa a sistema di strumenti online del Portale TED finalizzati ad arricchire un bagaglio già esistente e consistente di buone pratiche e sperimentazioni delle scuole secondarie di II° grado.</p>	<p>Piattaforma Provinciale TED-Learning (Moodle) a disposizione delle scuole al fine di integrare la didattica tradizionale con le nuove tecnologie per ampliare il tempo-scuola e le occasioni di dialogo educativo.</p> <p>Gestione delle iscrizioni, manutenzione e cura di tutti gli aspetti tecnici relativi alla piattaforma, supporto rivolto ai docenti rispetto all'uso dello strumento. Attivazione di momenti formativi sull'uso della piattaforma nella didattica.</p>	<p>I+E</p>		<p>Gennaio-Dicembre 2015</p>		<p>U.O. Programmazione scolastica</p>

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 460 - Progetto n. 1639

Programma: n. 460 ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

Progetto n. 1639 – Diritto allo studio

FINALITA'

Agevolare l'accesso degli studenti a tutti i gradi del sistema scolastico, con particolari azioni destinate alle categorie in condizioni di criticità (alunni disabili e/o stranieri). Riparto ai Comuni e alle scuole dei finanziamenti regionali.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Attività volte a favorire l'inserimento formativo degli handicappati
- b) Diritto allo studio e all'apprendimento
- c) Erogazione delle borse di studio

LINEE GUIDA

a) Attività volte a favorire l'inserimento formativo degli handicappati

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Sostenere i percorsi di socializzazione al lavoro e favorire i progetti che facilitano l'inserimento dei portatori di deficit.	Collaborare con i sottoscrittori all'attuazione dell'accordo quadro per l'integrazione scolastica di alunni in situazione di handicap nelle scuole di ogni ordine e grado per il periodo 2012/2017	I	8.2	quinquennale		Servizi educativi all'infanzia e diritto allo studio

b) Diritto allo studio e all'apprendimento

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Rendere effettivo il diritto di ogni persona ad accedere a tutti i gradi del sistema scolastico, mediante l'erogazione dei fondi regionali nel progetto	Predisposizione di un piano provinciale di interventi per il Diritto allo studio previsti dalla L.R. 26/2001, redatto, conformemente alle direttive regionali, sulla base dei dati raccolti annualmente presso i Comuni/Unioni di Comuni	I	8.2	annuale	Regione Emilia Romagna	Servizi educativi all'infanzia e Diritto allo studio

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 460 - Progetto n. 1639

<p>regionali nel rispetto delle direttive impartite dalla Regione Aree di intervento: trasporti scolastici ordinari; servizi per l'accesso ed il sostegno di soggetti in situazione di handicap; qualificazione scolastica; investimenti per ausili, mense e trasporti scolastici. Comprende anche il sostegno ai Comuni per la fornitura di libri di testo agli studenti delle scuole medie (inferiori e superiori).L.R.26/2001 e L.R.12/2003.</p>	<p>Assegnazione ai Comuni/Unioni di Comuni dei trasferimenti regionali per: a) supporto ai trasporti scolastici/spesa corrente; b) trasporto scolastico alunni con deficit/spesa corrente; c) contributi per spese di investimento per acquisto arredi e attrezzature mense scolastiche, scuolabus e ausili per alunni disabili.</p>	I	8.2	annuale	<p>Azioni 931 Euro 600.000,00</p> <p>Azione 933 Euro 0,00</p> <p>Regione Emilia Romagna</p>
	<p>Acquisizione dai Comuni dei dati relativi alle richieste di fornitura gratuita o semi gratuita di libri di testo provenienti dalle Scuole del territorio. Comunicazione dei dati alla Regione per la definizione del budget provinciale. Riparto ed erogazione dei fondi regionali assegnati.</p>	I	8.2	annuale	<p>Azione 3175 Euro 420.000,00 Regione Emilia Romagna</p>
	<p>Definizione delle procedure di attuazione delle attività e delle iniziative concernenti le nuove competenze e funzioni spettanti alla Provincia, ai sensi del Dec. Leg. 112/98, o espressamente delegate dalla Regione.</p>	I	8.2	annuale	<p>Azione 3164 Euro 35.000,00 Risorse provinciali</p>
	<p>La Provincia svolge attività di monitoraggio delle risorse regionali assegnate agli Enti in base alle L.R. 26/01 e 12/03 attraverso l'acquisizione di schede di rendicontazione. Predisporre altresì una relazione finale sull'utilizzo delle risorse che invia alla Regione a chiusura della gestione.</p>				

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 460 - Progetto n. 1639

c) Erogazione delle borse di studio

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità Operative coinvolte
<p>Al fine di rendere effettivo il diritto allo studio e all'istruzione per tutti gli alunni delle scuole del sistema nazionale di istruzione la Regione assegna alla Provincia fondi per l'attribuzione di borse di studio agli allievi meritevoli e/o a rischio di abbandono del percorso formativo, in disagiate condizioni economiche e residenti nel proprio territorio (L.R. 26/2001)</p>	<p>Erogazione borse di studio a favore degli alunni residenti in provincia di Modena frequentanti le Scuole medie superiori di secondo grado.</p> <p>La Provincia, sulla base delle direttive regionali, predispone il bando e la relativa modulistica per la presentazione delle domande da parte degli alunni.</p> <p>Entro i termini indicati dalla Regione la Provincia provvede alla raccolta delle domande dalle Scuole del territorio e procede all'istruttoria formale di ammissibilità delle stesse.</p> <p>A conclusione della istruttoria formale la Provincia predispone gli elenchi degli alunni ammessi al beneficio e trasmette i relativi dati alla Regione per la determinazione del finanziamento.</p> <p>La Regione comunica alla Provincia le modalità di svolgimento dei controlli formali e sostanziali sulle dichiarazioni rese. A supporto di tali attività viene istituita una apposita commissione interna con il compito di individuare il campino di domande da sottoporre ai controlli.</p> <p>Successivamente alla comunicazione regionale dell'avvenuto trasferimento dei fondi, la Provincia procede alla erogazione delle borse di studio ai singoli beneficiari.</p> <p>Con atto dirigenziale viene approvata la chiusura contabile della gestione la quale che è trasmessa alla Regione accompagnata da relazione conclusiva.</p>	I	8.2	annuale	<p>Azione 930 Euro 750.000,00</p> <p>Regione Emilia Romagna</p>	<p>Servizi educativi all'infanzia e Diritto allo studio</p>

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 460 - Progetto n. 1640

Programma: n. 460 ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

Progetto n. 1640 – Servizi educativi per l'infanzia

FINALITA'

Consolidare, qualificare e migliorare le scuole d'infanzia e i servizi per i bambini da 0 a 3 anni attraverso la gestione e l'erogazione di fondi regionali a Comuni, Enti gestori privati, convenzionati, in appalto, direzioni didattiche, istituti comprensivi, cooperative ed associazioni. Sostenere la formazione dei pedagogisti, il confronto e la messa in rete della cultura dell'infanzia.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

a) Contributi per progetti di qualificazione e miglioramento delle scuole d'infanzia (L.R. 26/2001); contributi a sostegno di figure di coordinamento pedagogico 0/6 anni (L.R. 12/2003)
b) Contributi per il consolidamento e la qualificazione dei servizi per l'infanzia 0/3 anni; contributi per il supporto ai Coordinatori Pedagogici con attività prevalente nei servizi per la prima infanzia (L.R.1/2000), attività del Coordinamento Pedagogico Provinciale.

LINEE GUIDA

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 460 - Progetto n. 1640

a) Contributi per progetti di qualificazione e miglioramento delle scuole d'infanzia (L.R. 26/2001); contributi a sostegno di figure di coordinamento pedagogico 0/6 anni (L.R. 12/2003)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Assegnazione ed erogazione di contributi a Comuni, singoli e associati, Direzioni Didattiche, Istituti Comprensivi, singole Istituzioni scolastiche, Associazioni rappresentative delle scuole d'infanzia private firmatarie degli accordi con Regione, EE.LL., ecc. per la realizzazione di progetti attivati da aggregazioni di scuole dell'infanzia pubbliche e private. Assegnazione ed erogazione a Comuni, Unioni di Comuni, ed alle Associazioni di Scuole dell'infanzia private.	Predisposizione della programmazione provinciale sulla base degli indirizzi regionali	I	8.2	Programmazione annuale o triennale	€ 700.000,00	Servizi educativi all'infanzia e Diritto allo studio
	Approvazione del Piano Annuale			annuale		
	Divulgazione dei criteri e delle direttive ai soggetti coinvolti					
	Predisposizione ed approvazione delle schede-progetto					
	Raccolta e valutazione delle richieste di finanziamento					
	Predisposizione ed approvazione del piano di riparto dei contributi, comunicazione delle assegnazioni ed erogazione della prima tranche (per i contributi di qualificazione e miglioramento); pagamento dell'intero contributo relativo al Coordinamento pedagogico 3/6.					
	Controllo e verifica della documentazione a consuntivo					
	Erogazione del saldo					

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 460 - Progetto n. 1640

b) Contributi per il consolidamento e la qualificazione dei servizi per l'infanzia 0/3 anni; contributi per il supporto ai Coordinatori Pedagogici con attività prevalente nei servizi per la prima infanzia (L.R.1/2000), attività del Coordinamento Pedagogico Provinciale.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
<p>Assegnazione ed erogazione di contributi a Comuni, singoli e associati, e soggetti gestori privati per : la gestione dei Nidi d'infanzia/Educatrici domiciliari/ Piccoli Gruppi Educativi , la gestione dei servizi integrativi, il sostegno dei Coordinatori pedagogici del segmento 0/3. Finanziamento delle attività (iniziative di formazione, percorsi per addetti ai lavori, seminari, pubblicazioni, convegni, lezioni magistrali, eventuali contributi ai Coordinamenti Pedagogici dei distretti per iniziative territoriali con rilevanza provinciale o regionale; partecipazione a Gruppi di Lavoro Regionali (es. GreD), iniziative di formazione anche in collaborazione con il centro MeMo del Comune di Modena .</p>	Predisposizione della programmazione provinciale sulla base degli indirizzi regionali	I	8.2	Programmazione triennale	€ 1.300.000,00 azione 2684 Trasferimenti regionali	Servizi educativi all'infanzia e Diritto allo studio
	Approvazione del Piano Annuale			annuale		
	Divulgazione dei criteri e delle direttive ai soggetti interessati					
	Predisposizione ed approvazione dei questionari dei Coordinatori Pedagogici					
	Raccolta e valutazione dei questionari					
	Valutazione ed approvazione, da parte del Coordinamento pedagogico Provinciale, delle iniziative seminariali o di formazione da attuare nell'anno di riferimento. Predisposizione degli atti.					
Predisposizione ed approvazione del piano di riparto dei contributi in base ai dati contenuti nel programma Regionale di Rilevazione 0/3 e nei questionari, comunicazione delle assegnazioni ed erogazione dell'intero contributo ai beneficiari.						

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 460 - Progetto n. 1641

Programma: n. 460 ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

Progetto n. 1641 – Educazione e formazione degli adulti - Life long learning

FINALITA'

Promuovere il diritto di ogni persona ad accedere ad una pluralità di opportunità formative attraverso l'integrazione fra soggetti erogatori, una razionale articolazione territoriale della rete educativa, la capillare diffusione dell'informazione relativa all'offerta e la valorizzazione della propedeuticità e modularità dei diversi step formativi

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

a) Progetto Quadro Provinciale FSE 2007/2013

LINEE GUIDA

a) Progetto Quadro Provinciale FSE 2007/2013

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità Operativa coinvolta
Rendere disponibile, sull'intero territorio provinciale, un'offerta di corsi per adulti finalizzati all'aumento dell'adattabilità delle persone attraverso l'adeguamento e lo sviluppo di conoscenze e competenze professionali in stretta connessione con l'innovazione tecnologica ed organizzativa dei processi produttivi ed in relazione ai mutamenti del mondo del lavoro. In particolare, il progetto intende ampliare il bacino d'utenza degli adulti occupati in età avanzata, che ricoprono ruoli a professionalità bloccata, con bassa qualificazione.	E' terminata la rendicontazione delle attività corsuali in esito all'“Invito a presentare operazioni a sostegno delle fasce di lavoratori meno qualificate e/o con condizioni di lavoro precarie – II° annualità. FSE – Adattabilità – 2009” approvato con D.G. 514 del 24/11/2009. Si procederà alla restituzione delle economie di spesa rilevate alla Regione Emilia Romagna, in sede di chiusura del settennio 2007-2013 del Fondo Sociale Europeo.	I+E	8.2	Ottobre – Dicembre 2015	Azione 3880 FSE – 1 Adattabilità	U.O. Monitoraggio e controllo FP (Area Welfare)

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 460 - Progetto n. 1772

Programma: n. 460 ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

Progetto n. 1772 – Attuazione dei Piani per la salute ed il benessere sociale dei giovani e prevenzione del disagio

FINALITA'

Promuovere e implementare politiche locali a favore della fascia di popolazione giovanile, attraverso azioni di supporto agli Enti Locali del territorio.

Data Inizio 01/04/2013 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

a) Definizione delle azioni a favore delle politiche giovanili provinciali e degli ee.ll.
c) Promozione e sostegno di iniziative specifiche

LINEE GUIDA

a) Definizione delle azioni a favore delle politiche giovanili provinciali e degli ee.ll.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Coordinare la progettazione degli ee.ll. a favore dei giovani nell'ambito dei Piani di Zona ed della legge regionale 14/08 e progettare interventi provinciali	Incontri con il Coordinamento provinciale L.R. 14/2008 istituito formalmente dalla Provincia per definire le priorità e le linee guida a livello provinciale per la definizione della progettazione da inserire nei Piani di Zona distrettuali			Bimensile		Sistemi di supporto al contrasto dell'esclusione sociale
	Coordinamento dei tecnici dei centri di aggregazione giovanile quale supporto alla loro progettazione operativa e successiva realizzazione degli interventi			Bimensile		
	Aggiornamento e mappatura delle attività e degli spazi di aggregazione giovanile sul territorio provinciale			Annuale		
	Realizzazione di progetti specifici inerenti le politiche giovanili a seguito di proposte regionali o nazionali			Annuale		
	Supporto alla messa in rete e all'individuazione di buone prassi condivise per quanto riguarda gli interventi di prevenzione dei rischi derivanti da uso e abuso di alcol e sostanze, nonché degli interventi di prossimità rivolti ai gruppi informali			annuale		

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 460 - Progetto n. 1772

c) Promozione e sostegno di iniziative specifiche

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Garantire la promozione e il sostegno di interventi specifici	Realizzazione di attività a valere sulla progettazione inerente i bandi Azione Province Giovani, promossi da UPI nazionale.			annuale		Sistemi di supporto al contrasto dell'esclusione sociale
	Attività di raccordo con il mondo della scuola in relazione a progetti di promozione dell'acquisizione delle competenze di cittadinanza da parte dei giovani, con particolare riferimento al tema del volontariato sociale.			Annuale		

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 460 - Progetto n. 1772

Programma 461

PROGRAMMAZIONE SOCIALE

Responsabile: Guglielmi Mira

FINALITA': Concorrere all'attuazione del Piano Regionale Sociale e Sanitario per le funzioni di livello intermedio ed alla attuazione dei piani distrettuali per la salute ed il benessere, nonchè realizzare iniziative di carattere innovativo o straordinario in specifici segmenti dell'area sociale e sanitaria finalizzate ad affrontare fenomeni emergenti o specifiche priorità dettate dal governo dell'Ente.

NR.	Progetto
1643	Piani per la salute ed il benessere sociale
1644	Programmazione sanitaria

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 461 - Progetto n. 1643

Programma: n. 461 PROGRAMMAZIONE SOCIALE

Progetto n. 1643 – Piani per la salute ed il benessere sociale

FINALITA'

Realizzare programmi e funzioni di ambito provinciale previste dalla normativa coordinandoli con la programmazione dei distretti. Supportare il percorso di costruzione ed integrazione delle sedi di confronto e degli strumenti tecnici e di programmazione necessari a realizzare il sistema di Welfare promosso dal Piano Regionale Sociale e Sanitario.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

b) Piano provinciale a sostegno delle politiche sociali anno 2015: azioni a supporto dell'area infanzia e adolescenza, immigrazione e popolazione debole
c) Servizio civile
d) Interventi a favore di ex detenuti
i) Tavolo Tecnico Isee ed altre attività
l) Gestione albo interpreti lingua dei segni
m) Controllo e monitoraggio degli organismi partecipati

LINEE GUIDA

b) Piano provinciale a sostegno delle politiche sociali anno 2015: azioni a supporto dell'area infanzia e adolescenza, immigrazione e popolazione debole

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Realizzazione di azioni di sistema a favore delle politiche sociali del territorio provinciale Promuovere, coordinare, sostenere e qualificare le attività ed i percorsi di accoglienza e di tutela nei confronti di minori.	Gestione di servizi di monitoraggio e formazione a supporto del sistema sociale del territorio provinciale (SIPS-SISAM)			Annuale		U.O. Sistemi di supporto al contrasto dell'esclusione sociale
	Gestione del <i>Coordinamento tecnico provinciale per l'infanzia e l'adolescenza</i> al fine di condividere buone prassi, metodologie e superare gli squilibri territoriali.			Annuale		
	Elaborazione ed approvazione dei progetti relativi all'Area di intervento "Infanzia e Adolescenza" nell'ambito del Programma provinciale a sostegno delle politiche sociali anno 2015, in raccordo con le programmazioni dei Piani di zona.			Annuale		
	Continuità dei gruppi di lavoro provinciali attivati sul tema dell'affido e dell'adozione.			Annuale		
	Qualificazione dei percorsi e dei servizi dedicati all'adozione nazionale ed internazionale, con particolare attenzione alla programmazione dei corsi di preparazione delle coppie, alla collaborazione tra Enti pubblici ed Enti autorizzati e all'accompagnamento della famiglia adottiva nel post-adozione.			Annuale		

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 461 - Progetto n. 1643

	Promozione di reti di famiglie affidatarie e reti delle comunità, ed organizzazione in collaborazione con i Comuni di percorsi formativi adeguati.			Annuale	
	Promozione e attuazione, attraverso i servizi locali, della rete di protezione dei minori, soprattutto in situazione di emergenza, e di servizi di alta professionalità (equipe di secondo livello).			Annuale	
Definizione del Programma provinciale delle azioni a favore dei cittadini stranieri residenti nella provincia in relazione agli indirizzi regionali Raccordo politico e operativo con Enti ed Organismi del territorio	Consolidamento della collaborazione con il Coordinamento Pedagogico Provinciale.			Annuale	
	Stesura del Piano annuale provinciale delle azioni a favore dei cittadini stranieri residenti nella provincia, in consultazione con i responsabili distrettuali della tematica			Annuale	
	Predisposizione dei provvedimenti attuativi per la realizzazione delle attività previste nell'ambito del Piano provinciale, con particolare riferimento allo snellimento delle pratiche burocratiche a carico dei cittadini stranieri			Annuale	Az. n. 3305 Tit I Int. 5 CC n. 3079 Tit- I Int. 3 CC
	Realizzazione di iniziative di aggiornamento per operatori e volontari impegnati nell'ambito delle politiche di accoglienza ed integrazione	8.2			Az. 3079 Tit. I Int. 3 CC
	Programmazione di incontri periodici del gruppo tecnico di lavoro previsto dall'Accordo operativo per le dimissioni ospedaliere protette per cittadini stranieri privi di residenza			semestrale	
	Programmazione di incontri periodici con gli operatori dei Centri Stranieri del Territorio			bimensile	
	Programmazione di incontri periodici del gruppo tecnico di lavoro previsto dal Protocollo d'intesa relativo allo snellimento delle pratiche burocratiche per cittadini stranieri. Avvio del procedimento di revisione del protocollo.			semestrale	

c) Servizio civile

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Promuovere la diffusione del servizio civile volontario	Supporto organizzativo ad iniziative mirate inerenti progetti che interessano ragazzi e ragazze che effettuano il servizio civile			annuale		Sistemi di supporto al contrasto dell'esclusione sociale
	Partecipazione alla Associazione COPRESC di Modena in qualità di componente sia del Direttivo, sia dell'Assemblea dei soci			mensile		
	Erogazione quota di adesione al COPRESC			annuale	Az 3305 Tit. 1 Int. 5 CC	

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 461 - Progetto n. 1643

d) Interventi a favore di ex detenuti

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Supporto ad azioni a favore di detenuti ed ex detenuti	Partecipazione al Comitato carcere Città presieduto dal Comune di Modena composto da soggetti Istituzionali e del Terzo Settore interessati direttamente alla tematica			semestrale		Sistemi di supporto al contrasto dell'esclusione sociale
	Definizione, unitamente all'assessorato formazione professionale e alle Ass.ni di categoria, di percorsi di formazione e riqualificazione dei detenuti ristretti nella Casa circondariale di Modena e nella Casa Lavoro di Castelfranco			Annuale		
	Partecipazione al gruppo di lavoro regionale sull'inclusione sociale dei detenuti					

i) Tavolo Tecnico Isee ed altre attività

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Sostenere un comune orientamento interpretativo della normativa ISEE per facilitarne la gestione da parte degli operatori e favorirne una applicazione omogenea.	Coordinamento del Tavolo Tecnico ISEE.			Annuale		
Concorrere agli obiettivi di salute definiti dalla Regione e della Stato in caso di particolari emergenze sanitarie	Attuazione di specifiche iniziative definite in sede di coordinamento provinciale (protocolli di intesa, accordi, ...)					

l) Gestione albo interpreti lingua dei segni

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Gestione dell'albo degli interpreti della lingua italiana dei segni	Raccolta delle domande, validazione delle medesime e aggiornamento dell'iscrizione del richiedente all'albo e collaborazione con gli Enti richiedenti.			Annuale		U.O. Terzo settore

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 461 - Progetto n. 1643

m) Controllo e monitoraggio degli organismi partecipati

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/ E	C.d.R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Verificare l'andamento dei seguenti organismi partecipati in termini di qualità, efficacia, efficienza ed economicità della gestione in rapporto agli indirizzi e agli obiettivi assegnati: S. FILIPPO NERI ASP CHARITAS	Fornire al Presidente, con un congruo anticipo, le informazioni e la documentazione necessaria per l'adozione di atti e indirizzi nei confronti degli organismi partecipati, con il supporto della Direzione Generale e del Servizio Finanziario.	I/E		annuale		U.O. Sistemi di supporto al contrasto dell'esclusione sociale e U.O.
	Raccolta ed analisi di informazioni e documentazioni in relazione agli organismi partecipati, con riferimento a: <ul style="list-style-type: none"> • costituzione o dismissione di quote di partecipazione da parte della Provincia; • bilancio; • aumenti o riduzioni di capitale sociale; • variazioni statutarie; • variazioni nella compagine sociale; • rinnovo cariche societarie e in tutti i casi in cui vi sia un impatto rilevante sulle attività e sul bilancio della Provincia, curando la verifica dei tempi e competenze dei diversi soggetti da coinvolgere (Consiglio, altri servizi provinciali, organi della partecipata, ecc.).					Programma finanziaria e supporto giuridico
	Cura dei rapporti con eventuali rappresentanti "esterni" nominati dalla Provincia negli organi di governo degli organismi partecipati, assicurandosi un corretto flusso di informazioni e documentazione.	I/E		annuale		
	Collaborazione con la Direzione Generale alla costruzione ed implementazione di un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari con gli organismi partecipati, la loro situazione contabile, gestionale e organizzativa, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica	I/E		semestrale		
	Collaborazione con la Direzione Generale nella raccolta dati per l'assolvimento degli adempimenti normativi in materia di partecipazioni in enti e società	I/E		semestrale		

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 461 - Progetto n. 1644

Programma: n. 461 PROGRAMMAZIONE SOCIALE

Progetto n. 1644 – Programmazione sanitaria

FINALITA'

Espletare le funzioni amministrative in materia di esercizi farmaceutici e di promozione del benessere animale delegate alle Province dalla Regione Emilia Romagna rispettivamente con L.R. 3/1999 e L.R. 27/2000.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Attività nell'ambito della task force interistituzionale per l'attuazione della procedura per l'apertura di nuove sedi farmaceutiche ex art. 11 del DL. N. 1/2012 convertito in L. n. 27/2012
- b) Concorso pubblico per il privato esercizio
- d) Supporto al funzionamento del Comitato Provinciale istituito in ottemperanza alla L.R. 27/2000
- e) Attività di formazione ed aggiornamento per operatori comunali e volontari delle associazioni animaliste
- f) Rimborso allevatori per danni da cani inselvatichiti e altri predatori
- g) Supporto alle anagrafi canine dei comuni della provincia di Modena
- i) Definizione delle priorità di finanziamento di canili e gattili

LINEE GUIDA

a) Attività nell'ambito della task force interistituzionale per l'attuazione della procedura per l'apertura di nuove sedi farmaceutiche ex art. 11 del DL. N. 1/2012 convertito in L. n. 27/2012

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Adeguare il servizio farmaceutico alle esigenze della popolazione.	Attività di supporto alla Regione Emilia-Romagna ed ai Comuni nelle attività di competenza per l'applicazione dell'art. 11 del D.L. 1/2012 convertito con L. 27/2012, in virtù della delega delle funzioni amministrative in materia di esercizi farmaceutici di cui alla L.R. 3/1999 e successivamente per garantire il passaggio delle funzioni alla Regione Emilia-Romagna in applicazione della L.R. 13/2015 di riordino istituzionale			Annuale		Programmazione finanziaria e supporto giuridico
	Attuazione delle disposizioni di volta in volta impartite dalla Regionale Emilia-Romagna per l'attuazione della procedura di concorso straordinario regionale, come stabilito con Determinazione regionale n. 9530 del 18/07/2012 di istituzione della task-force interistituzionale			Annuale		
	Attività di supporto all'URP della Regione Emilia-Romagna per informazioni ai partecipanti in merito al bando di concorso regionale			Al bisogno in relazione ai provvedimenti di volta in volta emanati		

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 461 - Progetto n. 1644

Collaborazione alla stesura dei provvedimenti e delle note regionali necessari allo svolgimento dell'intero procedimento			Annuale	
Collaborazione alla progettazione delle fasi di interpello dei candidati, scorrimento della graduatoria concorsuale, assegnazione della titolarità delle sedi farmaceutiche, individuazione modalità operative per l'apertura delle sedi in collaborazione con le Amministrazioni comunali			Annuale	
Proseguimento e conclusione attività di controllo sulla veridicità delle dichiarazioni presentate dai candidati a corredo della domanda di partecipazione al bando			Annuale	
Attività relativa all'interpello dei candidati ed alla successiva assegnazione delle sedi			Annuale	
Monitoraggio apertura delle sedi farmaceutiche nei tempi previsti			Annuale	
Ogni altra eventuale attività di supporto amministrativo necessario allo svolgimento della procedura concorsuale			Annuale	
Collaborazione con il nucleo operativo della task force per la risoluzione di tutte le eventuali problematiche che potranno presentarsi nel corso dell'espletamento della procedura concorsuale			Annuale	
Incontri con il referente del Servizio Farmaceutico dell'AUSL di Modena.			Annuale	
Incontri presso il Servizio Politiche del Farmaco della Regione Emilia-Romagna.			Annuale	

b) Concorso pubblico per il privato esercizio

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Consentire l'apertura delle sedi farmaceutiche di nuova istituzione o vacanti presenti in pianta organica.	Assegnazione, mediante Atti Dirigenziali, della titolarità delle n. 2 sedi farmaceutiche a concorso (Bando 2011) per scorrimento della graduatoria			Annuale		Programmazione finanziaria e supporto giuridico
	Approfondimento con il referente del Servizio Farmaceutico dell'AUSL di Modena della tematica relativa all'indennità di avviamento per sedi in gestione provvisoria			Annuale		
	Supporto tecnico ai Comuni per la gestione delle funzioni di competenza ed in caso di rinuncia o chiusura di sedi farmaceutiche assegnate mediante concorso provinciale.			Annuale		
	Incontri con il referente del Servizio Farmaceutico dell'AUSL di Modena.			Annuale		

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 461 - Progetto n. 1644

d) Supporto al funzionamento del Comitato Provinciale istituito in ottemperanza alla L.R. 27/2000

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Raccordo e promozione delle politiche locali in materia di formazione e sensibilizzazione della cittadinanza sulla tematica, nonché di interventi specifici rivolti al benessere della popolazione animale.	Realizzazione di incontri periodici con i componenti il Comitato L.R. 27/2000 per la definizione e programmazione di attività formative e di sensibilizzazione sul tema del benessere animale			Trimestrale		U.O.Sistemi di supporto al contrasto dell'esclusione sociale
	Raccordo con gli assessori competenti per la realizzazione delle attività proposte in sede di Comitato L.R. 27/2000			Trimestrale		
	Supporto alla Regione Emilia-Romagna per la definizione delle priorità di intervento per il finanziamento delle strutture di ricovero per cani e gatti			triennale		
	Predisposizione dei verbali e degli atti necessari previsti nell'ambito dell'attività concordata in seno al Comitato L.R. 27/2000 e Progetto Benessere Animale			Trimestrale		
	Programmazione di incontri periodici di aggiornamento per il personale impegnato nella gestione delle anagrafi canine del territorio provinciale, in una prospettiva di attivazione degli UDA: definizione contenuti, sede e modalità di intervento			Annuale		
	Definizione di un piano di interventi provinciale per l'emergenza e la raccolta di animali incidentati, in ottemperanza delle più recenti modifiche del codice della strada			annuale		

e) Attività di formazione ed aggiornamento per operatori comunali e volontari delle associazioni animaliste

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Realizzazione di interventi formativi concordati ed indicati in sede di Comitato L.R. 27/2000	Definizione e programmazione di percorsi formativi per operatori e volontari impegnati nella gestione delle strutture di ricovero per cani e gatti, con il coinvolgimento del Centro Servizi per il Volontariato		8.2	Annuale		Sistemi di supporto al contrasto dell'esclusione sociale
	Attività di promozione, raccordo e sostegno ai Comuni, in accordo con l'AUSL, per recepimento documento tecnico popolazione felina e convenzione tipo, anche in riferimento al protocollo provinciale AUSL sulle sterilizzazioni chirurgiche dei gatti colonia					
	Promozione e condivisione con il Comitato di azioni a sostegno della Rete Felina					

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 461 - Progetto n. 1644

f) Rimborso allevatori per danni da cani inselvaticiti e altri predatori

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Procedere, come da normativa regionale (L.R. 27/2000), al rimborso agli allevatori per danni subiti da canidi o altri predatori	Ricezione dei verbali di accertamento tecnico dal Servizio Valorizzazione dell'agroalimentare e del territorio della Provincia			Annuale		Programmazione finanziaria e supporto giuridico
	Rimborso danni agli allevatori mediante Determinazioni dirigenziali (impegno della spesa)		8.2	Annuale	Az. 316 Tit I Int 5 TC	
	Trasmissione Determinazioni e documentazione riepilogativa alla Regione Emilia-Romagna con contestuale richiesta trasferimento fondi e successiva liquidazione agli allevatori				Annuale	

g) Supporto alle anagrafi canine dei comuni della provincia di Modena

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Miglioramento e qualificazione dei servizi inerenti la tutela ed il benessere degli animali da affezione di competenza dei Comuni della provincia	Realizzazione di interventi formativi concordati con gli Enti Locali del territorio e con la Regione Emilia Romagna			Annuale		Sistemi di supporto al contrasto dell'esclusione sociale
	Collaborazione con il call center dell'anagrafe canine regionale per il consolidamento e lo sviluppo delle attività di competenza della anagrafi canine comunali nell'ambito del sistema regionale			annuale		

i) Definizione delle priorità di finanziamento di canili e gattili

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Individuazione unitamente al Comitato LR 27/2000 ed agli Enti locali interessati, delle strutture di ricovero di cani e gatti aventi maggiore urgenza di interventi di costruzione o ristrutturazione. Erogazione dei contributi regionali	Individuazione, unitamente al Comitato LR 27/2000 ed agli Enti locali interessati, delle strutture di ricovero di cani e gatti aventi maggiore urgenza di interventi di costruzione o ristrutturazione			Triennale		Sistemi di supporto al contrasto dell'esclusione e sociale
	Definizione della graduatoria di priorità degli interventi da realizzare da sottoporre alla Regione Emilia Romagna in occasione di specifici bandi di finanziamento					
	Verbalizzazione degli incontri ed approvazione degli atti necessari per l'acquisizione delle risorse necessarie dalla Regione Emilia Romagna					
	Erogazione dei contributi ai Comuni o altri Enti Locali, assegnatari dei finanziamenti		8.2		Az 3817 Tit. 2 Int. 7 CK	
	Monitoraggio dell'attività e dei lavori in corso attraverso incontri specifici con gli Enti Locali sede di canili e gattile					

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 461 - Progetto n. 1644

Programma 518

PIANO ANNUALE DELL'OFFERTA FORMATIVA

Responsabile: Guglielmi Mira

FINALITA': Programmare e dare attuazione al piano annuale delle azioni formative volto ad accrescere le competenze individuali in rapporto alle caratteristiche del mercato del lavoro, attraverso il corretto e pieno utilizzo delle risorse finanziarie comunitarie, nazionali e regionali.

NR.	Progetto
1867	Programmazione dell'offerta formativa
1868	Azioni formative FSE 2007-2013 e 2014-2020 e altri fondi
1869	IeFP (Istruzione e Formazione Professionale) nella formazione professionale
1874	Monitoraggio e rendicontazione dell'attività formativa

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 518 - Progetto n. 1867

Programma: n. 518 PIANO ANNUALE DELL'OFFERTA FORMATIVA

Progetto n. 1867 – Programmazione dell'offerta formativa

FINALITA'

Concorrere alla definizione dei documenti di programmazione generale del sistema integrato dell'istruzione, della formazione professionale e delle politiche del lavoro, attraverso la collaborazione interna all'Area Welfare, la collaborazione istituzionale con la Regione Emilia-Romagna (Ente di indirizzo e governo del sistema della formazione professionale) e in rapporto con i soggetti che progettano e realizzano azioni formative.

Rilevare, valutare e diffondere i risultati delle attività formative.

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

a) Gestione residui Piano F.S.E. 2007-2013 (vedi Progetto n.1874 monitoraggio e rendicontazione dell'attività formativa).

LINEE GUIDA

a) Gestione residui Piano F.S.E. 2007-2013 (vedi Progetto n.1874 monitoraggio e rendicontazione dell'attività formativa).

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità Operativa
Monitoraggio e rendicontazione delle attività formative	Liquidazione finanziamenti					Monitoraggio e controlli F.P.
	Monitoraggio finanziario mensile per la Regione Emilia Romagna inerente gli impegni di spesa, i pagamenti effettuati, i rendiconti valicati.					
	Rendicontazione finale delle attività finanziate.					
	Chiusure contabili finali delle diverse assegnazioni.					

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 518 - Progetto n. 1868

Programma: n. 518 PIANO ANNUALE DELL'OFFERTA FORMATIVA

Progetto n. 1868 – Azioni formative FSE 2007-2013 e 2014-2020 e altri fondi

FINALITA'

Gestire e controllare i dati fisici e finanziari delle operazioni finanziate.

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

a) Attivazione delle procedure di gestione e controllo delle attività formative

LINEE GUIDA

a) Attivazione delle procedure di gestione e controllo delle attività formative

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità Operativa
Sovrintendere al regolare svolgimento delle attività formative finanziate	Attivazione delle procedure di gestione delle operazioni approvate attraverso il Sifer (Sistema Informativo Formazione Professionale)	I		Trimestrale		U.O. Gestione Piano
	Vidimazione registri di presenza ai corsi e ricezione comunicazione di avvio dell'operazione e del progetto	I		Trimestrale		
	Controllo della completezza e correttezza della documentazione allegata e del rispetto della data programmata	I		Trimestrale		
	Controllo dei dati fisici del progetto inseriti a Sifer: calendario, schede allievi, schede aziende	I		Trimestrale		
	Controllo requisiti allievi secondo quanto definito dal Por, dall'Avviso e dall'operazione stessa e relativa validazione	I		Trimestrale		
	Invio di eventuali solleciti e applicazione di non conformità nei casi previsti dalle direttive regionali	I		Trimestrale		
	Terminate le attività di controllo previste viene attivata la procedura di liquidazione da parte dell'U.O. Monitoraggio e Controlli e Segreteria d' Area	I		Trimestrale		

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 518 - Progetto n. 1869

Programma: n. 518 PIANO ANNUALE DELL'OFFERTA FORMATIVA

Progetto n. 1869 – IeFP (Istruzione e Formazione Professionale) nella formazione professionale

FINALITA'

Valutare e approvare le proposte di corsi di IeFP svolti da enti di formazione professionale appositamente accreditati dalla Regione e rivolti ai giovani nella fascia di età 15-18, per assicurare la possibilità di assolvere l'obbligo all'istruzione nell'ambito della formazione professionale.
Gestire e controllare i dati fisici e finanziari relativi ai corsi avviati.

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Predisposizione dell'invito rivolto agli Enti di Formazione accreditati per IeFP
b) Istruttoria tecnica delle proposte formative ricevute e definizione del fabbisogno finanziario
c) Approvazione dell'offerta formativa a seguito dell'assegnazione del finanziamento regionale
d) Attivazione delle procedure di gestione e controllo delle attività formative

LINEE GUIDA

a) Predisposizione dell'invito rivolto agli Enti di Formazione accreditati per IeFP

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità Operativa
Acquisire proposte formative da parte degli Enti di Formazione accreditati per la realizzazione di corsi rivolti ai giovani nella fascia di età 15-18	Esame della normativa e disciplina regionale relativa all'assolvimento dell'obbligo all'istruzione nell'ambito della Formazione Professionale	I		luglio		U.O. Programmazione Piano
	Definizione dei termini di scadenza per la presentazione delle proposte formative e indicazione dei vincoli finanziari e normativi	I		luglio		
	Predisposizione della lettera di invito e invio agli Enti accreditati	I		luglio		

b) Istruttoria tecnica delle proposte formative ricevute e definizione del fabbisogno finanziario

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità Operativa
Valutazione qualitativa delle proposte formative e determinazione del fabbisogno finanziario	Ricezione proposte formative da parte degli Enti accreditati per IeFP	I		luglio		U.O. Programmazione Piano
	Analisi delle tipologie di corsi proposti, del numero di classi e di allievi; verifica del rispetto dei vincoli normativi e finanziari (per singola operazione e complessivi)	I		settembre		
	Quantificazione del fabbisogno finanziario e relativa comunicazione alla Regione per l'assegnazione delle risorse necessarie.	I		settembre		

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 518 - Progetto n. 1869

c) Approvazione dell'offerta formativa a seguito dell'assegnazione del finanziamento regionale

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità Operativa
Assegnare le risorse finanziarie nazionali e comunitarie per lo svolgimento dei corsi IeFP.	Partecipazione a incontri regionali di coordinamento sulla disciplina dell'obbligo all'istruzione nella formazione professionale	I		settembre		U.O. Programmazione Piano
	Partecipazione a incontri regionali di coordinamento per la configurazione dell'offerta formativa regionale e la quantificazione del budget	I		settembre-ottobre		
	Ricezione della comunicazione regionale relativa all'importo annuale assegnato e conseguente approvazione dei corsi da parte dell'organo competente	I		ottobre-novembre		
	Comunicazione agli Enti	I		ottobre-novembre		
	Predisposizione della determinazione di impegno di spesa a seguito dell'assegnazione delle risorse da parte della Regione	I	8.1	dicembre		

d) Attivazione delle procedure di gestione e controllo delle attività formative

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità Operativa
Sovrintendere al regolare svolgimento delle attività formative	Ricezione tramite e-mail delle comunicazioni degli Enti di Formazione Professionale interessati relative ai dati fisici delle attività prescelte (data di avvio, calendari, partecipanti)	I		mensile		U.O. Gestione Piano
	Registrazione dei dati ricevuti nel file di gestione	I		mensile		
	Esercizio dei controlli di conformità dei calendari e dei partecipanti rispetto ai dati di approvazione	I		mensile		
	Eventuale applicazione di azioni correttive	I		mensile		

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 518 - Progetto n. 1874

Programma: n. 518 PIANO ANNUALE DELL'OFFERTA FORMATIVA

Progetto n. 1874 – Monitoraggio e rendicontazione dell'attività formativa

FINALITA'

Monitorare lo stato di avanzamento della realizzazione dei progetti in coerenza a quanto stabilito in sede di programmazione. Assicurare la puntualità delle erogazioni dei finanziamenti agli enti titolari di progetti di formazione professionale, garantire le verifiche finanziarie sull'attività realizzata nel rispetto delle direttive regionali e comunitarie. Fornire alla Regione Emilia Romagna gli stati di attuazione relativamente all'aspetto finanziario nei vari step di monitoraggio e conseguentemente garantire la disponibilità di liquidità derivante dalle liquidazioni degli acconti della Regione sulla base dei dati di monitoraggio. Redigere gli atti delle chiusure contabili finali delle diverse assegnazioni.

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Liquidazione finanziamenti
- b) Monitoraggio finanziario mensile per la Regione Emilia Romagna inerente gli impegni di spesa, i pagamenti effettuati, i rendiconti validati
- c) Rendicontazione finale attività finanziate
- d) Chiusure contabili finali delle diverse assegnazioni
- e) Servizio di front-office con gli interlocutori esterni
- f) Gestione, monitoraggio fisico-finanziario e rendicontazione di Progetti finanziati dal Governo Italiano e/o Commissione Europea

LINEE GUIDA

a) Liquidazione finanziamenti

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Assicurare la puntualità delle erogazioni dei finanziamenti	Verifica e validazione dei preventivi di dettaglio delle diverse operazioni finanziate verifica della completezza della documentazione prevista ad avvio attività e attivazione pagamenti sull'applicativo regionale Istruttoria amministrativa contabile delle note di addebito trasmesse a rimborso dagli Enti beneficiari di finanziamenti e relativa liquidazione			annuale		Monitoraggio e controlli FP

b) Monitoraggio finanziario mensile per la Regione Emilia Romagna inerente gli impegni di spesa, i pagamenti effettuati, i rendiconti validati

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Puntuale monitoraggio finanziario e conseguente puntuale liquidazione acconti da parte della Regione	Monitoraggio del rispetto delle scadenze da parte degli Enti beneficiari di finanziamenti (presentazione preventivi di dettaglio, proposte di rendiconto, pagato 100% dei costi sostenuti)					Monitoraggio e controlli FP

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 518 - Progetto n. 1874

Emilia Romagna	Aggiornamento costante dati finanziari sull'applicativo regionale in merito a impegni di spesa, liquidazione e pagamenti, rendicontazioni			annuale		
	Richiesta liquidazione acconti alla Regione Emilia Romagna sulla base degli step di monitoraggio					

c) Rendicontazione finale attività finanziate

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Puntuali verifiche rendicontali per garantire liquidazione saldo spettante e ottimizzare l'utilizzo delle risorse rendendo velocemente disponibili per nuovi bandi le risorse non utilizzate per economie di gestione	Verifiche dei documenti di realizzazione attività (registri, schede individuali, ecc) e definizione del valore rendicontabile.			annuale		Monitoraggio e controlli FP
	Redazione dell'atto di rendiconto con autorizzazione al saldo per le attività finanziate a costi standard					
	Prima validazione della proposta di rendiconto per le attività finanziate a costi reali					
	Acquisizione del verbale di verifica del rendiconto delle spese e redazione dell'atto di rendiconto con autorizzazione al saldo per le attività finanziate a costi reali					
	Disimpegno economie da rendiconto rendendole disponibili per nuovi bandi					

d) Chiusure contabili finali delle diverse assegnazioni

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Chiusure contabili finali delle diverse assegnazioni per la richiesta del saldo alla Regione Emilia Romagna	Redazione delle tabelle riepilogative e di dettaglio dei dati rendicontali delle singole attività.			annuale		Monitoraggio e controlli FP
	Verifica della corrispondenza dei dati di rendiconto con i dati della contabilità dell'Amministrazione					
	Redazione dell'atto di chiusura contabile da trasmettere alla Regione Emilia Romagna e richiesta alla Regione di eventuale saldo assegnazione					

e) Servizio di front-office con gli interlocutori esterni

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Consulenza al fine di garantire il rispetto della normativa regionale e comunitaria onde evitare il più possibile l'applicazione di decurtazioni finanziarie per riscontrate irregolarità	Riunioni tecniche con gli enti titolari beneficiari di finanziamenti relativamente alle disposizioni regionali e comunitarie per la gestione finanziaria e relativa rendicontazione.			annuale		Monitoraggio e controlli FP

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 518 - Progetto n. 1874

f) Gestione, monitoraggio fisico-finanziario e rendicontazione di Progetti finanziati dal Governo Italiano e/o Commissione Europea

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Gestione e monitoraggio fisico-finanziario dei Progetti finanziati	Monitoraggio delle attività progettuali e coordinamento tra i diversi soggetti coinvolti nell'attuazione del progetto in coerenza agli obiettivi progettuali. Gestione della documentazione di progetto in conformità con quanto previsto dal Contratto/Convenzione di Sovvenzione/Vademecum.			Nel rispetto del crono-programma di progetto		Monitoraggio e controlli FP
Rendicontazione dei Progetti finanziati	Istruttoria amministrativa contabile dei giustificativi di spesa e loro allegati prodotti internamente nonché di quelli trasmessi dai soggetti partner nel rispetto del budget di progetto. Invio della rendicontazione all'Ente finanziatore.			Nel rispetto dei tempi previsti dal progetto (di norma entro 60/90 gg dalla data termine del progetto)		Monitoraggio e controlli FP
Erogazioni dei finanziamenti ai soggetti partner in relazione alle loro quote come da progetto	Erogazione dei contributi ai partner di progetto secondo gli esiti della rendicontazione inviata all'ente finanziatore e da questo validata.			Ad avvenuta erogazione da parte dell'Ente finanziatore		Monitoraggio e controlli FP

Programma 519

VOUCHER INDIVIDUALI E ATTIVITA' DI RIQUALIFICAZIONE FORMATIVA

Responsabile: Guglielmi Mira

FINALITA': Autorizzare attività formative per la riqualificazione e l'accesso a qualifiche professionali, finanziate con risorse regionali oppure in autofinanziamento.

NR.	Progetto
1870	Interventi formativi in agricoltura
1872	Formazione in autofinanziamento

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 519 - Progetto n. 1870

Programma: n. 519 VOUCHER INDIVIDUALI E ATTIVITA' DI RIQUALIFICAZIONE FORMATIVA

Progetto n. 1870 – Interventi formativi in agricoltura

FINALITA'

Presidiare le procedure di gestione, controllo e liquidazione dei contributi assegnati, in collaborazione con il Servizio Agricoltura e nell'ambito del programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 e 2014-2020 Misure 111 e 114, per l'acquisto di servizi di formazione professionale, informazione e consulenza aziendale contenuti nelle proposte contrattuali del "Catalogo Verde" della Regione EmiliaRomagna.

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Attivazione delle procedure di gestione e controllo
- b) Realizzazione di verifiche in loco (controlli in itinere)
- c) Istruttoria delle richieste di pagamento
- d) Liquidazione dei contributi

LINEE GUIDA

a) Attivazione delle procedure di gestione e controllo

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità Operativa
Sovrintendere al regolare svolgimento delle attività formative (controlli a distanza)	Ricezione tramite e-mail "Catalogo Verde" delle comunicazioni degli Enti di Formazione Professionale interessati relative ai dati fisici delle attività prescelte (data di avvio, calendari, partecipanti)	I		mensile		U.O. Gestione Piano
	Registrazione dei dati ricevuti nel file di gestione	I		mensile		
	Registrazione delle comunicazioni di avvio nel registro per le ispezioni in itinere	I		mensile		
	Esercizio dei controlli di conformità dei calendari e dei partecipanti rispetto ai dati di approvazione	I		mensile		
	Eventuale applicazione di azioni correttive	I		mensile		

b) Realizzazione di verifiche in loco (controlli in itinere)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità Operativa
Sovrintendere al regolare svolgimento delle attività formative (controlli in	Individuazione dei corsi di formazione e informazione da sottoporre a verifiche in loco mediante estrazione dei partecipanti	I		mensile		U.O. Gestione
	Esame del calendario e dei partecipanti ai corsi estratti e programmazione delle date delle ispezioni	I		mensile		

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 519 - Progetto n. 1870

loco)	Visita nelle sedi di svolgimento dei corsi e verifica delle presenze, dei registri e della didattica	I		mensile		Piano
	Predisposizione delle “Relazioni di ispezione” (una per ogni partecipante) e redazione del verbale finale	I		mensile		

c) Istruttoria delle richieste di pagamento

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità Operativa
Erogare i contributi agli aventi diritto	Ricezione delle richieste di pagamento dei corsi ultimati da parte degli Enti di Formazione e assegnazione del protocollo	I		mensile		U.O. Gestione Piano
	Verifica della completezza e correttezza della documentazione presentata ed eventuale richiesta di integrazione	I		mensile		
	Compilazione della “Relazione di accertamento di controllo amministrativo” e della “Scheda analitica di controllo amministrativo”	I		mensile		
	Registrazione a SOP delle richieste di pagamento e compilazione delle prescritte check list; redazione del verbale di istruttoria	I		mensile		

d) Liquidazione dei contributi

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità Operativa
Liquidare i voucher agli aventi diritto	Estrazione da SOP dell’elenco delle domande allo stato di liquidazione	I		Trimestrale		U.O. Gestione Piano
	Adozione della determinazione e invio ad Agrea per il pagamento	I		Trimestrale		
	Rilevazione dei casi di rinuncia, revoca e decadenza; invio comunicazione preliminare agli interessati; riutilizzo delle risorse finanziarie residue per ulteriori assegnazioni	I		Trimestrale		

Programma: n. 519 VOUCHER INDIVIDUALI E ATTIVITA' DI RIQUALIFICAZIONE FORMATIVA

Progetto n. 1872 – Formazione in autofinanziamento

FINALITA'

Autorizzare sulla base di specifiche proposte, attività formative in autofinanziamento finalizzate al conseguimento di un certificato di qualifica professionale o di abilitazione, necessari per l'esercizio di particolari professioni.

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Predisposizione dell'avviso pubblico per l'autorizzazione di attività formative non finanziate
 b) Istruttoria tecnica delle proposte pervenute (requisiti di ammissibilità)
 c) Autorizzazione delle operazioni idonee
 d) Attivazione delle procedure di gestione e controllo delle attività autorizzate

LINEE GUIDA

a) Predisposizione dell'avviso pubblico per l'autorizzazione di attività formative non finanziate

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità Operativa
Rendere pubblici requisiti e modalità per ottenere l'autorizzazione provinciale allo svolgimento di attività formative non finanziate afferenti ai profili della formazione regolamentata	Redazione dell'avviso pubblico secondo il modello stabilito dalla Regione contenente l'indicazione dei requisiti soggettivi, delle modalità di presentazione delle proposte e dei relativi criteri di valutazione	I		annuale		U.O. Programmazione Piano
	Approvazione dell'Avviso da parte dell'organo competente	I		annuale		
	Pubblicazione dell'Avviso sul sito Web della Provincia	I		annuale		

b) Istruttoria tecnica delle proposte pervenute (requisiti di ammissibilità)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità Operativa
Individuare le richieste ammissibili	Ricezione delle proposte di attività formative attraverso SIFER (Sistema Informativo formazione) e delle relative richieste documentali di autorizzazione	I		Modalità Just in Time		U.O. Programmazione Piano
	Controllo dei requisiti soggettivi dei richiedenti e svolgimento di ulteriori specifiche verifiche nel caso di Enti non accreditati	I		Modalità Just in Time		
	Controllo sulla completezza e correttezza delle domande	I		Modalità Just in Time		

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 519 - Progetto n. 1872

c) Autorizzazione delle operazioni idonee

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità Operativa
Autorizzare i richiedenti a svolgere le attività formative autofinanziate risultate idonee	Predisposizione della Determinazione di autorizzazione allo svolgimento di attività formative risultate idonee	I		Modalità Just in Time		U.O. Programmazione Piano
	Comunicazione ai richiedenti dell'autorizzazione oppure della non idoneità della attività formativa proposta (per vizi formali o di merito)	I		Modalità Just in Time		
	Ricezione di eventuali controdeduzioni dei richiedenti esclusi entro i termini stabiliti nella comunicazione	I		Modalità Just in Time		
	Predisposizione della Determinazione finale di non autorizzabilità delle richieste inidonee e successiva comunicazione agli interessati	I		Modalità Just in Time		

d) Attivazione delle procedure di gestione e controllo delle attività autorizzate

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità Operativa
Sovrintendere al regolare svolgimento delle attività formative	Ricezione delle comunicazioni dei soggetti gestori relative ai dati fisici delle attività autorizzate (data di avvio, calendari, partecipanti), attraverso SIFER (Sistema Informativo formazione)	I		Modalità Just in Time		U.O. Gestione Piano
	Esercizio delle verifiche di conformità dei dati fisici rispetto ai dati delle autorizzazioni	I		Modalità Just in Time		
	Eventuali controlli in loco in caso di attività particolarmente complesse o problematiche	I		Quadrimestrale		
	Applicazione di eventuali misure correttive delle non conformità o di revoca dell'autorizzazione nei casi di gravi inadempienze	I		Quadrimestrale		

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 519 - Progetto n. 1872

Programma 520

NON PROFIT

Responsabile: Guglielmi Mira

FINALITA': Fornire costante raccordo e confronto tra Organismi Non profit e gli Enti Locali e valorizzare e promuovere forme di partecipazione dei soggetti del Terzo settore alla programmazione e gestione delle politiche sociali.

NR.	Progetto
1873	Volontariato, cooperazione sociale e associazionismo

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 520 - Progetto n. 1873

Programma: n. 520 NON PROFIT

Progetto n. 1873 – Volontariato, cooperazione sociale e associazionismo

FINALITA'

Programmare, coordinare e gestire le competenze dettate dalle normative di settore in tema di volontariato, cooperazione sociale e associazionismo.

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Gestione dei registri provinciali del volontariato, della promozione sociale, delle cooperative sociali
- b) Segreteria comitato paritetico volontariato istituito ai sensi dell'art. 23 della L.R. 12/2005
- e) Piano provinciale di sostegno alle associazioni di promozione sociale
- h) Revisione e controlli sulle organizzazioni del terzo settore iscritte ai registri

LINEE GUIDA

a) Gestione dei registri provinciali del volontariato, della promozione sociale, delle cooperative sociali

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Parere istruttorio volto ad accertare i requisiti di legge delle organizzazioni che richiedono l'iscrizione ad albo e registri	Ricezione cartacea domande di iscrizione al registro			Annuale		Programmazione e coordinamento d'Area
	Istruttoria volta a verificare l'esistenza dei requisiti di iscrivibilità di cui alle norme di riferimento.			Annuale		
	Richiesta di eventuali pareri giuridici alla Regione e al servizio avvocatura, e di pareri informativi ai comuni e altri enti			Annuale		
	Elaborazione della determinazione con allegato parere istruttorio e successiva trasmissione alla Regione per atto di iscrizione/diniego ad albi/registri			Annuale		
	Attività di aggiornamento dei registri			Annuale		

b) Segreteria comitato paritetico volontariato istituito ai sensi dell'art. 23 della L.R. 12/2005

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Funzioni di supporto al comitato paritetico del volontariato istituito ai sensi dell'art. 23 della L.R. 12/2005.	Predisposizione delle convocazioni e gestione logistica delle riunioni del comitato paritetico del volontariato			Trimestrale		Programmazione e coordinamento d'Area

Responsabile: Guglielmi Mira
Programma n. 520 - Progetto n. 1873

e) Piano provinciale di sostegno alle associazioni di promozione sociale

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Realizzazione del Piano Associazionismo ai sensi della L.R. 9 dicembre 2002, n. 34	Redazione di Piani annuali di interventi per la realizzazione di iniziative			Annuale		Programmazione e coordinamento d'Area
	Eventuale elaborazione di progetti proposti direttamente dalla Provincia			Al bisogno		
	Elaborazione atti di approvazione del piano provinciale di sostegno alle associazioni di promozione sociale			Annuale		
	Attuazione e gestione del piano di interventi				Az. 35 Tit. 1 Int. 5 CC Az. 4331 Tit. I Int. 5 CC	

h) Revisione e controlli sulle organizzazioni del terzo settore iscritte ai registri

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Revisione e controllo dei Registri	Predisposizione delle attività necessarie all'attuazione della revisione dei registri			Annuale		Programmazione e coordinamento d'Area
	Attività continua di controllo sulle organizzazioni iscritte ai sensi delle direttive regionali			Annuale		

Centro di Responsabilità

Nr. 8.5

Politiche del lavoro

Responsabile: **Benassi Patrizia**

Programmi, progetti, attività e linee guida di attuazione

Programma 462

SERVIZI PER L'IMPIEGO

Responsabile: Benassi Patrizia

FINALITA': Dare risposta ai bisogni degli utenti per supportarli nella ricerca di una occupazione e favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro, anche attraverso i servizi erogati dai sei Centri per l'impiego provinciali, garantendo pari opportunità nell'accesso al lavoro, con un approccio che tenga conto dei diversi target (in particolare delle persone più deboli sul mercato del lavoro) e con attenzione alla semplificazione amministrativa nei rapporti con i cittadini/aziende/utenti.

NR.	Progetto
1645	Programmazione, organizzazione e gestione delle attività a supporto dei servizi per l'impiego
1646	Gestione amministrativa-contabile progetti per acquisto servizi e attuazione politiche per il lavoro
1647	Coordinamento e supporto amministrativo e normativo alle attività dei Centri per l'Impiego
1648	Attività dei Centri per l'Impiego ed erogazione di servizi per il lavoro
1649	Gestione del Sistema Informativo Lavoro
1650	Segreteria di servizio e raccordo con i Centri per l'Impiego

Programma: n. 462 SERVIZI PER L'IMPIEGO

Progetto n. 1645 – Programmazione, organizzazione e gestione delle attività a supporto dei servizi per l'impiego

FINALITA'

Garantire l'erogazione dei servizi per l'impiego in una ottica di miglioramento della qualità e dell'efficacia degli stessi

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Verifica della realizzazione del nuovo modello organizzativo dei servizi erogati dai Centri per l'impiego
- b) Acquisizione di servizi a supporto della gestione dei servizi per il lavoro
- c) Formazione/aggiornamento degli operatori dei servizi per l'impiego
- d) Coordinamento operativo e organizzativo dei Centri per l'impiego
- e) Mantenimento sul territorio del servizio di incontro domanda e offerta per l'assistenza domiciliare
- f) Gestione delle convenzioni/protocolli in essere e analisi delle possibilità di sviluppo
- g) Sportello Eures
- h) Comunicazione e promozione dei servizi
- i) Monitoraggio quali-quantitativo dei servizi per l'impiego e analisi delle caratteristiche dell'utenza

LINEE GUIDA

a) Verifica della realizzazione del nuovo modello organizzativo dei servizi erogati dai Centri per l'impiego

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Adeguate i servizi ai bisogni dell'utenza per migliorare la qualità e l'efficacia degli stessi Destinatari Utenti dei servizi per l'impiego: persone in cerca di occupazione, lavoratori e datori di lavoro	Analisi dei dati sulle caratteristiche dell'utenza	I/E		Annuale		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi
	analisi dei dati sui servizi erogati					
	Verifica delle modalità di realizzazione del modello di organizzazione dei servizi erogati dai Centri per l'impiego	I/E		annuale		
	Monitoraggio e verifica dei risultati	I/E		Annuale		
	Eventuale ridefinizione delle modalità organizzative e di intervento	I/E		Annuale		

b) Acquisizione di servizi a supporto della gestione dei servizi per il lavoro

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Potenziare i servizi attraverso il ricorso a qualificati soggetti esterni e a professionalità specialistiche nell'ambito di progetti specifici Destinatari: Centri per l'impiego,	Di norma tramite procedure aperte: Definizione capitolato d'appalto per procedura ad evidenza pubblica e altri adempimenti amministrativi preliminari previsti dalla normativa in particolare per l'acquisizione di servizi a supporto dell'inserimento lavorativo delle persone con disabilità e per l'acquisizione di servizi specialistici per l'impiego da erogare presso i Centri per l'impiego	I		Annuale	FSE, FRD e altre risorse trasferite	UO coordinamento organizzativo progetti e servizi
	Approvazione bando di gara e capitolato e pubblicizzazione degli stessi	I		Annuale		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi
	Gestione procedura di gara con l'adozione degli atti dovuti che si conclude con l'affidamento del servizio tramite atto dirigenziale	I	8.5	Annuale	FSE FRD e altre risorse trasferite 3862-3479 Quota parte	UO coordinamento organizzativo progetti e servizi
	Gestione accessi agli atti attraverso l'esame della richiesta, la valutazione degli interessi coinvolti, il confronto con il Servizio Avvocatura e con il Segretario Generale, che si conclude con l'accoglimento o il diniego dell'accesso	I				UO coordinamento organizzativo progetti e servizi e UO segreteria
	Tramite affidamenti diretti, nei limiti di quanto stabilito dalle normative vigenti e dal Regolamento interno			Annuale	Risorse trasferite 3065,	UO coordinamento organizzativo progetti e servizi

c) Formazione/aggiornamento degli operatori dei servizi per l'impiego

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Aggiornare il personale sulla normativa in materia di lavoro, sui servizi per l'impiego e sull'utilizzo dei sistemi informativi Destinatari: Operatori dei Centri per l'Impiego e del servizio provinciale Per alcuni percorsi può essere prevista la partecipazione	Progettazione e realizzazione di momenti formativi e informativi ad hoc in materia di lavoro	I		Annuale		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi
	Partecipazione a percorsi formativi esterni, seminari nell'ambito di progetti regionali e nazionali	E		Annuale		

contemporanea di operatori di altri servizi sul territorio, in una ottica di integrazione	Formazione integrata con altri Enti anche nell'ambito di convenzioni/accordi (es. Comuni, INPS, Prefettura, Questura, INAIL)	I/E		Annuale		
---	--	-----	--	---------	--	--

d) Coordinamento operativo e organizzativo dei Centri per l'impiego

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Garantire l'omogeneità nell'erogazione dei servizi nei Centri per l'impiego provinciali e nella relativa registrazione su sistema informativo regionale Destinatari: responsabili e operatori del Servizio	Analisi e verifica, tramite il coinvolgimento dei responsabili dei CPI, dell'andamento dell'utenza e dei servizi. In particolare per la messa a regime del nuovo modello organizzativo.	I/E		Annuale		Uo coordinamento progetti e servizi
	Ridefinizione se necessario, con modalità partecipate dai responsabili e operatori dei CPI, delle procedure e della modulistica in uso	I/E		periodica		Uo coordinamento progetti e servizi
	Aggiornamento delle indicazioni operative e della modulistica utilizzata nell'erogazione dei servizi.	I/E		Annuale		Uo coordinamento progetti e servizi
	Condivisione con gli operatori dei servizi delle procedure operative.	I/E		Annuale		Uo coordinamento progetti e servizi
	Controlli periodici sull'osservanza, da parte degli operatori, delle procedure operative	I/E		Annuale		Uo coordinamento progetti e servizi
	Incontri periodici con i referenti dei Centri per l'impiego e dei soggetti esterni affidatari di servizi erogati nei CPI.	I/E		Annuale		Uo coordinamento progetti e servizi

e) Mantenimento sul territorio del servizio di incontro domanda e offerta per l'assistenza domiciliare

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Erogare il servizio di intermediazione per l'assistenza domiciliare presso tutti i centri per l'impiego per rispondere al bisogno delle famiglie del	Erogazione del servizio presso i cpi in collaborazione con i Comuni del Distretto - nell'ambito dei servizi erogati dai Cpi tramite qualificato soggetto esterno.	I/E	8.5	annuale		Uo coordinamento progetti e servizi UO centri impiego

territorio di servizi domiciliari di cura e favorire l'emersione del lavoro irregolare. Destinatari: famiglie e lavoratori/trici	Garantire la funzionalità del sistema informativo Madreperla necessario per erogare il servizio di intermediazione per l'assistenza domiciliare presso i Cpi,	I	2.2	Annuale	Risorse proprie	Uo coordinamento progetti e servizi UO informatica, sistemi e reti
---	---	---	-----	---------	-----------------	---

f) Gestione delle convenzioni/protocolli in essere e analisi delle possibilità di sviluppo

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Semplificazione amministrativa e incremento dell'efficienza nell'erogazione dei servizi attraverso lo sviluppo di una rete di relazioni con i soggetti del territorio anche in ottemperanza alla normativa sulla "decertificazione"	Consentire l'accesso delle pubbliche amministrazioni alla banca dati SILER sulla base della normativa vigente in tema di "decertificazione" attraverso l'applicazione della "Convenzione aperta con la provincia di Modena per la fruibilità dei dati presenti nel Sistema Informativo Lavoro dell'Emilia-Romagna da parte delle Pubbliche Amministrazioni"			Annuale		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi
Destinatari: soggetti pubblici e privati con i quali sono stati sottoscritti numerosi protocolli in essere	Verifica e gestione delle convenzioni/protocolli/intese in essere con analisi dei risultati e dei punti di forza e criticità	I		Annuale		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi
	Analisi delle possibili ulteriori forme di collaborazione e integrazione con soggetti pubblici e privati del territorio, tenuto conto dell'attuale situazione di transizione delle funzioni in materia di lavoro dalla Provincia all'Agenzia Regionale per il lavoro	I		Annuale		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi
	Predisposizione atti e comunicazioni	I		Annuale		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 462 - Progetto n. 1645

g) Sportello Eures

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa 2011	Unità operative coinvolte
Favorire la mobilità dei lavoratori nell'UE attraverso le opportunità offerte dalla rete EURES	Coordinamento delle attività dei Centri per l'impiego volte a fornire informazioni sul lavoro all'estero	E		Annuale		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi
Destinatari: Centri per l'impiego, utenti dei Centri	Consulenza agli utenti per la consultazione della banca dati Eures con le offerte di lavoro all'estero attiva presso il CpI di Modena	E		Annuale		UO centro impiego Modena
	Raccordo con il coordinamento regionale	E		Annuale		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi

h) Comunicazione e promozione dei servizi

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Informare sui servizi offerti dai Centri e sulle opportunità lavorative offerte dal territorio. Valorizzare l'attività dei Centri e promuovere i progetti realizzati dal Servizio	Realizzazione di azioni comunicative diversificate anche in relazione al target di utenza	I/E		Annuale		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi
Destinatari: cittadini, lavoratori, aziende, parti sociali, altri soggetti istituzionali, studenti degli Istituti Superiori	Invio tramite mail di comunicazioni informative e promozionali relative alla approvazione di avvisi pubblici	I		Al bisogno		
	Pubblicizzazione formale sulla base di quanto stabilito dalla normativa vigente di avvisi pubblici e gare d'appalto	I		Annuale	Bilancio proprio 2915 Tit. 1 Int. 3 (SC)	
	Redazione testi per implementare e aggiornare le pagine web esistenti e attivazione di eventuali altri servizi on line	I/E		Annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 462 - Progetto n. 1645

i) Monitoraggio quali-quantitativo dei servizi per l'impiego e analisi delle caratteristiche dell'utenza

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
<p>Conoscere le caratteristiche dell'utenza dei Centri, monitorare i servizi erogati al fine di verificare l'adeguatezza e la rispondenza degli stessi ai bisogni degli utenti</p> <p>Destinatari: interni (dirigenti e responsabili UO)</p> <p>Questa attività viene svolta compatibilmente con la disponibilità delle necessarie professionalità</p>	<p>Verifica e adeguamento delle variabili oggetto di monitoraggio in relazione alle nuove esigenze in particolare finalizzati al processo di riorganizzazione dei servizi erogati dai cpi</p>	I/E		<p>Annuale</p>		<p>UO coordinamento organizzativo progetti e servizi</p>
	<p>Estrazione dei dati dal Siler</p>	E		<p>Ogni sei mesi</p>		
	<p>Elaborazione e analisi dei dati</p>	I/E		<p>Ogni sei mesi</p>		
	<p>Produzione di un report di monitoraggio</p>	I/E		<p>Ogni sei mesi</p>		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 462 - Progetto n. 1646

Programma: n. 462 SERVIZI PER L'IMPIEGO

Progetto n. 1646 – Gestione amministrativa-contabile progetti per acquisto servizi e attuazione politiche per il lavoro

FINALITA'

Garantire la corretta gestione amministrativa e contabile delle risorse trasferite secondo quanto stabilito dalla normativa comunitaria e nazionale e dagli indirizzi regionali, impiegate per l'acquisizione di servizi e per l'attuazione delle politiche per il lavoro.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

a) Gestione amministrativa e contabile delle procedure relative ai progetti e alle attività finanziate con le risorse trasferite

LINEE GUIDA

a) Gestione amministrativa e contabile delle procedure relative ai progetti e alle attività finanziate con le risorse trasferite

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Garantire un corretto ed efficace impiego delle risorse. Permettere un costante controllo sull'andamento dei progetti/attività cofinanziate dal FSE e permettere il costante monitoraggio della spesa in particolare quella relativa alle risorse del FSE obiettivo 2 Competitività e occupazione e del Fondo Regionale Disabili Destinatari: Regione Emilia-Romagna e Soggetti gestori delle attività/progetti finanziati con FSE selezionati a seguito di procedure ad evidenza pubblica, in particolare gare d'appalto di servizi	Definizione di procedure tali che permettano di garantire il controllo della spesa secondo quanto stabilito dal Regolamento CE n. 1083/2006 nonché l'applicazione degli indirizzi regionali in materia (DG RER n. 140/08 e succ. modif. e integraz.)	I/E		Annuale		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi
	Utilizzo del sistema informativo SIFER per la gestione delle attività e progetti attraverso una costante attività di inserimento dati	I/E		Annuale		
	Gestione rapporti con i soggetti prestatori di servizi sia telefonici che formali per la ricezione e l'invio di comunicazioni previste dagli indirizzi Regionali (DGR n. 140/08 e succ. modif. e integraz.)	I/E		Annuale		
	Verifica stati di avanzamento attraverso i report periodici e altra documentazione inviata dai soggetti gestori	E		Annuale		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi e UO Monitoraggi e
	Controllo e liquidazione delle fatture, sulla base degli stati di avanzamento dei progetti/attività	E		Annuale		
Rendicontazione e chiusura contabile Progetti	E		Annuale			

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 462 - Progetto n. 1646

	Monitoraggio costante degli impegni e delle liquidazioni con riferimento alle diverse risorse finanziarie	I/E		Annuale		controlli FP
	Comunicazione periodica alla Regione sullo stato di avanzamento degli impegni e delle liquidazioni per ciascuna delle diverse assegnazioni, con le periodicità indicate dalla Regione	I/E		Periodica in funzione del canale di finanziamento		

Responsabile: «responsabile»
Programma n. «cod_programma» - Progetto n. «cod_progetto»

Programma: n. 462 SERVIZI PER L'IMPIEGO

Progetto n. 1647 – Coordinamento e supporto amministrativo e normativo alle attività dei Centri per l'Impiego

FINALITA'

Svolgere le funzioni in materia di lavoro trasferite dal Ministero e dalla Regione che hanno valenza su scala provinciale e pertanto non sono gestite direttamente dai singoli Centri per l'impiego con la finalità di garantire all'utenza una applicazione omogenea e uniforme della normativa in materia di lavoro e delle procedure relative al collocamento presso tutti i Centri per l'impiego della Provincia.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Approvazione graduatorie per l'avviamento presso la pubblica amministrazione (L. 56/87 art 16)
- b) Approvazione progetti formativi dei contratti di formazione lavoro della pubblica amministrazione
- c) Revoca stato di disoccupazione
- d) Risposta alle istanze di accesso alle informazioni contenute nella banca dati del lavoro (SILER)
- e) Aggiornamento giuridico in materia di lavoro
- f) Predisposizione delle indicazioni operative per le procedure dei Centri per l'impiego
- g) Semplificazione amministrativa dell'attività dei Centri per l'impiego
- h) Attività connesse al Portale Lavoro per Te

LINEE GUIDA

a) Approvazione graduatorie per l'avviamento presso la pubblica amministrazione (L. 56/87 art 16)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Destinatari: Enti della pubblica amministrazione, Persone che si sono candidate per i posti messi all'asta, Regione Emilia Romagna	Ricezione graduatorie da parte dei Centri per l'impiego dopo ciascuna "asta" (tre date possibili al mese)	I		annuale		UO Coordinamento organizzativo progetti e servizi
	Redazione atto dirigenziale di approvazione delle stesse	I		annuale		
	Ricezione ed esame delle richieste di modifica delle graduatorie, anche in esito ai controlli, da parte dei Centri per l'impiego e comunicazione esito	I		annuale		
	Redazione atto dirigenziale di approvazione delle modifiche della graduatoria	I		annuale		
	Segnalazione alla RER dei nominativi per la formulazione di graduatorie integrate regionali	I		annuale		

Responsabile: «responsabile»
Programma n. «cod_programma» - Progetto n. «cod_progetto»

b) Approvazione progetti formativi dei contratti di formazione lavoro della pubblica amministrazione

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Garantire l'approvazione dei progetti di formazione e lavoro in applicazione della normativa vigente in materia di contratti di formazione lavoro nella Pubblica Amministrazione Destinatari: Enti della Pubblica Amministrazione che intendono assumere personale con contratti di formazione lavoro	Ricezione progetti formativi	I		annuale		Coordinamento organizzativo progetti e servizi
	Istruttoria	I		annuale		U.O. Coordinamento organizzativo progetti e servizi e UO Interventi a sostegno dell'occupazione
	Redazione atto dirigenziale di Approvazione degli stessi	I		annuale		Coordinamento organizzativo progetti e servizi

c) Revoca stato di disoccupazione

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Garantire l'applicazione della normativa vigente sullo stato di disoccupazione Destinatari: Persone che hanno precedentemente acquisito lo stato di disoccupazione e lo perdono.	Estrapolazione elenco di coloro che, sulla base di quanto stabilito dagli Indirizzi regionali, devono perdere lo stato di disoccupazioni in conseguenza ad un determinato comportamento, anche omissivo.	I		Annuale		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi
	Redazione Atto dirigenziale di approvazione dell'elenco di coloro che perdono lo stato di disoccupazione diviso per Centro per l'impiego di competenza ed applicazione delle sanzioni.	I		Annuale		
	Comunicazione agli interessati tramite pubblicazione di avvisi nei Centri per l'Impiego e sul sito del Servizio che garantiscono idonea riservatezza dei dati e comunicazione all'INPS, alle altre province della Regione	I		Annuale		
	Ricezione richieste di riesame del provvedimento da parte degli interessati, esame ed istruttoria delle stesse con adozione dell'atto dirigenziale di accoglimento o rigetto delle istanze.	I		Annuale		

Responsabile: «responsabile»
Programma n. «cod_programma» - Progetto n. «cod_progetto»

d) Risposta alle istanze di accesso alle informazioni contenute nella banca dati del lavoro (SILER)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Garantire il diritto di accesso alle informazioni in applicazione dell'art. 22 della L. 241/90 e s.m.i. Destinatari: Studi legali, Tribunale, Singoli cittadini, Enti	Ricezione richieste accesso agli atti relativi alle informazioni contenute nell'anagrafe del lavoro (SILER: sistema informativo lavoro della Regione Emilia Romagna)	I		Annuale		UO centro impiego Modena UO coordinamento organizzativo progetti e servizi
	Verifica dell'interesse giuridicamente rilevante ed inoltro della comunicazione preventiva, ai sensi del D.P.R. 184 del 12/04/2006 art. 3 alla persona oggetto dell'accesso c.d. "controinteressato"	I		Annuale		
	Verifica nella banca dati (SILER) della situazione lavorativa della persona e inoltro risposta	I		Annuale		

e) Aggiornamento giuridico in materia di lavoro

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Garantire il costante aggiornamento di tutti gli operatori, per la corretta applicazione della normativa nell'ambito delle attività di competenza del Servizio Destinatari: interni (Operatori dei CPI e del Servizio) soggetti esterni (parti sociali, istituzioni, aziende)	Aggiornamento sulle novità legislative in materia di lavoro, tramite internet, riviste specializzate, partecipazione a gruppi di lavoro regionali	I		Annuale		UO Interventi a sostegno dell'occupazione
	Definizione degli aspetti organizzativi conseguenti all'applicazione di tali norme	I		Annuale		
	Acquisizione di eventuali pareri da parte di personale interno ed esterno all'Amministrazione	I		Annuale		
	Incontri periodici con i referenti dei Centri per l'aggiornamento sulle norme in materia di lavoro e loro relativa applicazione	I		Annuale		UO Interventi a sostegno dell'occupazione UO centri impiego
	Predisposizione di materiale informativo e di aggiornamento	I		Annuale		UO Interventi a sostegno dell'occupazione

Responsabile: «responsabile»
Programma n. «cod_programma» - Progetto n. «cod_progetto»

f) Predisposizione delle indicazioni operative per le procedure dei Centri per l'impiego

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziam.
Creare degli strumenti/manuali per gli operatori	Analisi, con modalità partecipate dai responsabili dei Cpi, delle procedure e della modulistica in uso	I		Annuale		
Garantire modalità omogenee di applicazione della normativa e di svolgimento delle attività sul territorio provinciale	Revisione delle indicazioni operative inviate negli anni precedenti ai CPI e all'ufficio disabili, al fine di predisporre una raccolta sistematica delle stesse	I		Annuale		
Destinatari: Operatori del Servizio						

g) Semplificazione amministrativa dell'attività dei Centri per l'impiego

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Garantire uno snellimento delle procedure sia per i lavoratori che per le aziende	Analisi delle procedure e definizione delle modalità di semplificazione amministrativa	I		Annuale		UO Interventi a sostegno dell'occupazione e UO centro impiego modena
	Diffusione delle nuove modalità operative	I		Annuale		
Destinatari: Operatori dei Centri per l'Impiego e utenti cpi	Monitoraggio dell'applicazione delle procedure definite nell'ambito dell'attività f) al fine dell'eventuale revisione delle stesse			Annuale		

h) Attività connesse al Portale Lavoro per Te

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Promuovere l'utilizzo del Portale regionale Lavoro per Te quale modalità innovativa per l'erogazione di servizi on line	Partecipazione al gruppo regionale per lo sviluppo delle funzionalità del portale	I		Annuale		UO Interventi a sostegno dell'occupazione
	Definizione delle modalità d'uso nei Centri per l'impiego e di promozione presso l'utenza	I		Annuale		
	Gestione degli accreditamenti tramite PEC	I		Annuale		UO Interventi a sostegno dell'occupazione UO Coordinamento organizzativo progetti e servizi

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 462 - Progetto n. 1648

Programma: n. 462 SERVIZI PER L'IMPIEGO

Progetto n. 1648 – Attività dei Centri per l'Impiego ed erogazione di servizi per il lavoro

FINALITA'

Erogare servizi per il lavoro rivolti sia alle persone in cerca di lavoro che ai datori di lavoro, sulla base di quanto previsto dalla normativa nazionale (D.Lgs 469/97, L. 144/99, D.Lgs 76/05, Dlgs 181/00 e D.Lgs 297/01) e regionale (L.R. 17/05 e D.G.RER 901/04) secondo gli standard regionali attraverso i sei centri per l'impiego dislocati sul territorio provinciale con la finalità di favorire l'inserimento e il re-inserimento nel mercato del lavoro in particolare delle persone che versano in condizioni di svantaggio personale e/o sociale e garantendo ai datori di lavoro la semplificazione dell'azione amministrativa.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Gestione delle funzioni del collocamento
- b) Gestione anagrafe del lavoro
- c) Servizi rivolti alle persone in cerca di lavoro e ai lavoratori
- d) Servizi rivolti ai datori di lavoro
- e) Avviamento a selezione presso al Pubblica Amministrazione (ai sensi dell'art 16 L. 56/87)
- f) Attuazione del Piano Garanzia Giovani

LINEE GUIDA

a) Gestione delle funzioni del collocamento

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Permettere l'acquisizione da parte delle persone dello stato di disoccupato e/o lavoratore in mobilità, sulla base della normativa vigente. Destinatari: lavoratori	Attività di sportello a diretto contatto con l'utenza (persone in cerca di lavoro e lavoratori) per: <ul style="list-style-type: none">– iscrizioni nell'elenco anagrafico, conservazione, aggiornamento, trasferimenti e cancellazioni;– tenuta e aggiornamento della scheda professionale dei lavoratori;– accertamento, sospensione e revoca dello stato di disoccupazione;– tenuta e gestione delle liste di mobilità (L. 236/93 e L. 223/91)– iscrizione nella lista del collocamento delle persone con disabilità (L.68/99)– rilascio certificazioni– validazione delle dimissioni	I		Annuale		UO centri impiego

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 462 - Progetto n. 1648

b) Gestione anagrafe del lavoro

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Garantire l'aggiornamento della banca dati Destinatari: Datori di lavoro, consulenti, associazioni di categoria, agenzie per il lavoro private, Centri Impiego fuori Provincia	Validazione delle comunicazioni obbligatorie – c.d. “COT”- pervenute, per via telematica tramite il sistema SARE, dai datori di lavoro relative alle assunzioni, trasformazione e cessazioni dei rapporti di lavoro, avvio di tirocini ed esperienze assimilate.	I		Annuale		UO centri impiego
	Validazione delle comunicazioni pervenute, tramite cooperazione applicativa (regionale) e sistema nazionale, dai centri per l'impiego con competenza amministrativa sul datore di lavoro per lavoratori domiciliati nel territorio provinciale (migrazioni).	I		Annuale		

c) Servizi rivolti alle persone in cerca di lavoro e ai lavoratori

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Sostenere le persone in cerca di lavoro nella fase di transizione attraverso l'erogazione di servizi che ne favoriscano e migliorino l'occupabilità, li supportino nella ricerca del lavoro. Favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro, garantendo pari opportunità nell'accesso al lavoro. DESTINATARI Persone in cerca di lavoro con particolare attenzione per i disoccupati di lunga durata, i giovani in possesso di titoli di studio deboli, gli inoccupati, gli over 45, le donne e gli immigrati.	Attività a diretto contatto con l'utenza per: servizi di prima accoglienza e informazione su opportunità formative e di lavoro; colloquio di accesso ai servizi e presa in carico, nella modalità di gruppo e individuale; servizi personalizzati di supporto per la ricerca del lavoro e l'inserimento lavorativo, compresa la redazione del cv; servizi per l'orientamento; rinvio a percorsi di formazione; laboratori di tecniche di ricerca attiva del lavoro; promozione di tirocini formativi e di orientamento;	I/E	8.5	Annuale	Risorse trasferite dalla Regione (FSE)	UO centri impiego
	Raccolta curriculum e inserimento in banca dati per l'incrocio domanda/offerta di lavoro	I		Annuale		
	Raccolta autocandidature in risposta ad offerte di lavoro inviate dalle aziende	I/E	8.5	Annuale		
	Servizio trasversale di mediazione linguistico - culturale per supportare i cittadini stranieri nell'accesso e fruizione dei servizi	I/E		Annuale	Risorse trasferite dalla Regione (FSE)	
	Servizio di intermediazione delle/dei assistenti familiari, in collaborazione con i Comuni, presso i Centri per l'impiego	I/E		Annuale	Risorse trasferite dalla Regione (FSE)	

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 462 - Progetto n. 1648

	Servizio Informalavoro e informazioni sulle opportunità di lavoro all'estero tramite l'uso della banca dati EURES	E	8.5	Annuale	Risorse trasferite dalla Regione (FSE)
	promozione dei contenuti e delle funzionalità del portale regionale Lavoro per Te per l'erogazione di servizi (ad es DID on line)	I		Annuale	

d) Servizi rivolti ai datori di lavoro

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Erogare servizi di consulenza in materia di lavoro e supporto alla ricerca di personale a imprese e datori di lavoro, con attenzione alla semplificazione amministrativa	Attività di consulenza ed erogazione di informazioni (a sportello, telefonica, via mail) su: contratti di lavoro, agevolazioni sulle assunzioni, normativa in materia di lavoro, comunicazioni obbligatorie, gestione richieste di lavoro di cui all'art. 22 del TU sull'Immigrazione, i ammortizzatori sociali, con particolare riferimento a quelli in deroga	I		Annuale		UO centri impiego
	Publicizzazione delle offerte di lavoro	I		Annuale		
	Servizio di preselezione e incrocio domanda/offerta di lavoro	I	2.0 2.1 3.2	Annuale	FSE asse occupabilità 1001-1802 1803-1806 1807-4186 4187 Quota parte	
	Promozione dei tirocini formativi e di orientamento	I	2.0 2.1 3.2	Annuale	FSE asse occupabilità 1001-1802 1803-1806 1807-4186 4187 Quota parte	
	promozione dei contenuti e delle funzionalità del portale regionale Lavoro per Te per l'erogazione di servizi alle aziende (es richieste di personale)	I		annuale		

e) Avviamento a selezione presso al Pubblica Amministrazione (ai sensi dell'art 16 L. 56/87)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Favorire l'incontro della domanda e offerta di lavoro nella Pubblica Amministrazione per i profili per i quali è	Organizzazione di tre chiamate sui presenti (cosiddette "aste") nei giorni 8, 18 e 28 di ciascun mese per ciascun Centro per l'impiego, sulla base delle richieste degli Enti	I		Annuale		UO centri impiego

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 462 - Progetto n. 1648

richiesto l'assolvimento dell'obbligo scolastico e/o specifiche professionalità attraverso la procedura di avviamento a selezione presso la P.A. (ai sensi dell'art. 16 L. 56/87 e sulla base di quanto stabilito dagli Indirizzi Regionali) Destinatari: Pubblica Amministrazione, Persone in cerca di lavoro interessate a impieghi nella PA	Informazione agli interessati sulle modalità di partecipazione alle "aste"	I		Annuale	
	Ricezione e pubblicizzazione delle richieste di avviamento da parte della PA	I		Annuale	
	Ricezione delle candidature dei lavoratori nelle giornate previste per le "aste" sopra citate	I		Annuale	
	Ammissione candidati e formulazione della graduatoria	I		Annuale	
	Controlli a campione sulle autocertificazioni	I		Annuale	
	Approvazione della graduatoria (con atto del dirigente)	I		Annuale	
	Comunicazione dei nominativi alle PA richiedenti	I		Annuale	
	Registrazioni esiti prove e assunzioni sul SILER (sistema informativo lavoro)	I		Annuale	

f) Attuazione del Piano Garanzia Giovani

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Permettere ai Giovani la fruizione delle misure previste dal Piano nazionale per la Garanzia Giovani, secondo gli indirizzi della Regione Emilia Romagna Destinatari: giovani	Attività di sportello a diretto contatto con l'utenza per: <ul style="list-style-type: none"> • Presa in carico e stipula del patto di servizio; • Individuazione della misura più idonea; • Verifica periodica Attività di back office per la gestione delle adesioni e l'organizzazione delle attività per la fruizione delle misure, in particolare <ul style="list-style-type: none"> • verifica degli appuntamenti • verifica del mantenimento dei requisiti • gestione delle adesione ed eventuale cancellazione in caso di rifiuto della misura concordata • supporto e assistenza ai Cpi su specifici casi • definizione graduatorie per l'attuazione della misura del servizio civile • verifiche su richiesta della Regione 	E		Annuale	Risorse trasferite dalla Regione	UO centri impiego

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 462 - Progetto n. 1649

Programma: n. 462 SERVIZI PER L'IMPIEGO

Progetto n. 1649 – Gestione del Sistema Informativo Lavoro

FINALITA'

Mantenere e sviluppare un sistema informativo/informatico che permetta una efficiente ed efficace gestione delle banche dati relative al lavoro con l'ausilio delle nuove tecnologie, tenuto conto dei diversi servizi erogati dai Centri per l'Impiego.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Supporto e formazione ad adeguamenti ed implementazioni del SILER, gestione della sicurezza, delle modalità di accesso ed interconnessioni al SILER
- b) Gestione ed aggiornamento di altri applicativi (realizzati internamente) a supporto delle attività del servizio
- c) estrazione dati online da banca dati SILER
- d) sito web del servizio Lavoro
- e) SARE: Assistenza ai soggetti utenti del servizio, pubblicazione di materiali informativi e di elementi di supporto normativo e tecnico (faq)
- f) Verifica e controllo delle autocertificazioni su richiesta da altre Pubbliche Amministrazioni

LINEE GUIDA

a) Supporto e formazione ad adeguamenti ed implementazioni del SILER, gestione della sicurezza, delle modalità di accesso ed interconnessioni al SILER

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Relativamente all'applicativo SILER: gestione del supporto interno all'utilizzo, interfacciamento/gestione attività di segnalazione anomalie e di formazione a seguito di revisioni/aggiornamenti, definizione di standard di sicurezza e modalità di accesso o scambio dati con soggetti esterni all'amministrazione Destinatari: Operatori del Servizio e dei Centri per l'Impiego, help desk regionale, SS.II. provinciali	Partecipazione ai gruppi di lavoro e riunioni regionali di implementazione, aggiornamento o revisione dell'applicativo	I/E		Annuale		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi
	Raccordo e gestione delle richieste di implementazione, segnalazione di anomalie raccolte dagli operatori utilizzatori del sistema con l'assistenza tecnica regionale	I		Annuale		
	Definizione delle necessità formative e gestione delle relative attività di formazione conseguenti ad implementazioni/revisioni dell'applicativo, al Servizio ed ai Centri per l'Impiego	I		Annuale		
	Definizione degli standard di sicurezza, delle modalità operative da applicare per scambio di informazioni ed accessi da parte di soggetti esterni alla Amministrazione, in cooperazione con i SS.II. provinciali	I		Annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 462 - Progetto n. 1649

b) Gestione ed aggiornamento di altri applicativi (realizzati internamente) a supporto delle attività del servizio

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa e Fonte di finanziam.	Unità operative coinvolte
Mantenere in uso applicativi interni di utilità del servizio Destinatari: Utenti interni del Servizio Politiche Lavoro	Manutenzione del sistema "Corda", sviluppato internamente per la gestione del diario/agenda e contatti con le aziende nell'ambito delle attività del collocamento mirato L.68/99	E		Annuale		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi
La realizzazione di questa attività è subordinata alla disponibilità di adeguate professionalità interne ed esterne	Manutenzione del sistema applicativo di monitoraggio Ammortizzatori (CIGS, mobilità, Contratti di Solidarietà) sviluppato internamente	E		Annuale		
	Manutenzione del sistema applicativo per la gestione dei Contributi (Fondi Collocamento Mirato)	E		Annuale		

c) estrazione dati online da banca dati SILER

OBiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Sviluppare procedure di estrazione dati per monitoraggi statistici su servizi/performance dei Centri per l'Impiego. Destinatari: servizi interni, enti esterni (di formazione, associazioni del territorio, osservatorio MdL, ecc.)	Aggiornamento e sviluppo query in linguaggio SQL su database ORACLE del SILER da realizzare in collaborazione con le professionalità dell'Ufficio Statistica della Provincia	E		Annuale		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 462 - Progetto n. 1649

d) sito web del servizio Lavoro

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Mantenere aggiornato il contenuto (pagine, links, materiali) del nuovo portale web realizzato internamente con gli standard adottati dall'ente (CMS). Destinatari: utenti /navigatori internet, servizi interni	Aggiornamento degli oggetti contenuti sul CMS sezione Lavoro, nell'ottica di semplificazione ed accessibilità delle informazioni pubblicate per i navigatori	E/I		Annuale		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi

e) SARE: Assistenza ai soggetti utenti del servizio, pubblicazione di materiali informativi e di elementi di supporto normativo e tecnico (faq)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Fornire supporto ed assistenza ai datori di lavoro per l'utilizzo del sistema regionale SARE (Comunicazioni Obbligatorie), diffondere e pubblicizzare materiali informativi, indicazioni tecniche ed operative sullo strumento e sulla normativa al riguardo Destinatari: Referenti uffici Aziende dei Centri per l'Impiego, tutti i datori di lavoro pubblici e privati obbligati all'invio di comunicazioni, assistenza tecnica fornitore SARE, gruppo di coordinamento regionale, associazioni datoriali di categoria, consulenti del lavoro	Gestione delle procedure di accreditamento (identificazione del soggetto richiedente, rilascio di credenziali di accesso)	I		Annuale		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi
	Assistenza via e-mail e telefonica ai quesiti tecnici/amm.vi su Sare Client – Sare Online	I		Annuale		
	Interfacciamento con il gruppo regionale in merito a richieste, anomalie riscontrate, e quesiti pervenuti dai soggetti utilizzatori di SARE	I		Annuale		
	Azioni di informazione e di aggiornamento sulle novità normative e strumentali tramite pubblicazione ed aggiornamento pagine portale web SARE, o tramite comunicazioni inoltrate via posta elettronica ai soggetti obbligati	I		Annuale		
	Gestione dell'archivio delle FAQ (quesiti tecnici ed amministrativi e relative soluzioni) consultabile dal portale web SARE	I		Annuale		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi UO centro impiego modena

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 462 - Progetto n. 1649

f) Verifica e controllo delle autocertificazioni su richiesta da altre Pubbliche Amministrazioni

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Effettuare il controllo delle autocertificazioni prodotte dai cittadini ad altre Pubbliche Amministrazioni	Definizione delle informazioni da controllare sviluppo query necessarie estrazioni dati da Sil	I/E E E		Annuale		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi
Destinatari: Pubbliche amministrazioni (Asl, Inps, Comuni,...) e concessionari di enti pubblici per la riscossione di tributi	inoltro alla PA richiedente	I				

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 462 - Progetto n. 1650

Programma: n. 462 SERVIZI PER L'IMPIEGO

Progetto n. 1650 – Segreteria di servizio e raccordo con i Centri per l'Impiego

FINALITA'

Garantire la funzionalità operativa delle sedi del Servizio e dei Centri per l'impiego
--

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> a) Prima informazione sulle attività del Servizio b) Segreteria del Servizio c) Raccordo tra i Centri per l'Impiego e gli altri servizi dell'Ente d) Elaborazione delle presenze/assenze del personale e gestione amministrativa del personale |
|---|

LINEE GUIDA

a) Prima informazione sulle attività del Servizio

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Informare sulle attività del Servizio Destinatari: Cittadini, aziende, soggetti pubblici e privati, utenti dei Centri per l'Impiego	Fornire informazioni telefoniche sulle iniziative e le attività del Servizio e dei Centri	I		Annuale		U.O. Coordinamento organizzativo progetti e servizi
	Fornire risposte e smistare e-mail e pec indirizzate al Servizio	I		Annuale		

b) Segreteria del Servizio

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Garantire tutte le attività necessarie allo svolgimento delle funzioni del Servizio Destinatari: Soggetti esterni che si rapportano a vario titolo con il Servizio, altri Servizi dell'Ente	Gestione e smistamento della corrispondenza, Protocollo e archiviazione documenti	I		Annuale		U.O. Coordinamento organizzativo progetti e servizi
	Invio fax, e-mail, smistamento posta elettronica ricevuta all'indirizzo politichelavoro@provincia.modena.it alle U.O. competenti	I		Annuale		
	Convocazione e organizzazione riunioni del Servizio	I		Annuale		
	Coordinamento dell'attività dei commessi per i servizi di portineria della sede di via delle Costellazioni (apertura/chiusura uffici)	I		Annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 462 - Progetto n. 1650

c) Raccordo tra i Centri per l'Impiego e gli altri servizi dell'Ente

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Garantire la funzionalità dei Centri per l'impiego	Invio agli uffici competenti di richieste di intervento per manutenzioni e o fornitura per i Centri per l'Impiego	I		Annuale		U.O. Coordinamento organizzativo progetti e servizi
Destinatari: Tutte le sedi del Servizio Politiche del Lavoro	Ordini di cancelleria e altro materiale di consumo e trasmissione all'ufficio competente	I		Annuale		
	Verifica dell'avvenuto intervento/fornitura	I		Annuale		

d) Elaborazione delle presenze/assenze del personale e gestione amministrativa del personale

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Permettere all'ufficio personale l'elaborazione dei cedolini mensile degli stipendi e monitorare le presenze/assenze degli oltre 70 operatori (di ruolo e a tempo det) del Servizio Destinatari: dipendenti del Servizio	Ricezione documentazione relativa al personale (richiesta ferie, permessi, missioni ecc)	I		Annuale		U.O. Coordinamento organizzativo progetti e servizi
	Elaborazione dati rilevazione presenze/assenze sul sistema informativo	I		Entro il giorno 10 di ogni mese		
	Gestione documentazione giustificativa delle assenze degli operatori del Servizio e inoltro al Servizio Personale	I		Annuale		
	Ordine e distribuzione buoni pasto	I		Annuale		

Programma 463

INTERVENTI SUL MERCATO DEL LAVORO A SOSTEGNO DELL'OCCUPAZIONE

Responsabile: Benassi Patrizia

FINALITA': Realizzare politiche attive del lavoro per favorire e sostenere l'occupazione e il reinserimento lavorativo.

NR.	Progetto
1652	Interventi per fronteggiare la crisi occupazionale
1653	Interventi per promuovere la qualità del lavoro
1654	Programmazione delle politiche del lavoro
1655	Osservatorio del mercato del lavoro
1770	Sicurezza sul lavoro

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 463 - Progetto n. 1652

Programma: n. 463 INTERVENTI SUL MERCATO DEL LAVORO A SOSTEGNO DELL'OCCUPAZIONE

Progetto n. 1652 – Interventi per fronteggiare la crisi occupazionale

FINALITA'

Realizzare azioni a sostegno delle persone che hanno perso o rischiano di perdere il posto di lavoro, tenuto conto della particolare situazione di crisi occupazionale. Fornire consulenza sulla normativa inerente gli ammortizzatori sociali e svolgere l'attività connessa al ricorso agli stessi da parte delle aziende e monitorare l'andamento della crisi sul territorio provinciale al fine di valutare e promuovere efficaci iniziative per fronteggiarla.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Gestione esami congiunti delle procedure di mobilità e cassa integrazione straordinaria
- b) Monitoraggio delle procedure di mobilità - C.I.G.S. - contratto di solidarietà e degli ammortizzatori in deroga
- c) Servizi di supporto al reinserimento professionale
- d) Servizi di presa in carico ed erogazione di misure di politica attiva a favore dei beneficiari di ammortizzatori sociali in deroga

LINEE GUIDA

a) Gestione esami congiunti delle procedure di mobilità e cassa integrazione straordinaria

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Svolgimento della consultazione tra le parti necessaria per l'accesso agli ammortizzatori sociali Destinatari: Aziende interessate da crisi aziendali o processi di ristrutturazione, lavoratori occupati nelle aziende sopraccitate, rappresentanti di categoria datoriali e sindacali	Consulenza alle parti sociali sulle procedure per l'accesso agli ammortizzatori ordinari e in deroga causa sisma Consulenza alle parti sociali sulle procedure per l'accesso agli ammortizzatori in deroga (diversi dal sisma), qualora previsti per il 2014	I		Annuale		Interventi a sostegno dell'occupazione
	Esame e studio della situazione aziendale con eventuale richiesta di pareri e documentazione ai soggetti coinvolti.	I		Annuale		
	Partecipazione ai tavoli tecnici regionali	I		Annuale		
	Predisposizione di note operative, verbali unici di esame, prospetti tipo da pubblicare sul sito ed elenchi aziende, secondo le indicazioni regionali	I		Annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 463 - Progetto n. 1652

Convocazione incontro ai sensi della normativa relativa alle procedure di cassa integrazione guadagni straordinaria e di mobilità (L. 164/75, artt 1e 4 L. 223/91, art 3 D.Lgs 469/97 e art 2 D.P.R. 218/00)	I		Annuale		UO Interventi a sostegno dell'occupazione e UO Coordinamento organizzativo progetti e servizi
Svolgimento di uno o più incontri con le parti sociali e l'azienda interessata	I		Annuale		UO Interventi a sostegno dell'occupazione
Redazione verbale di accordo raggiunto o mancato accordo e invio copia del verbale di mobilità e CIGS alla Regione	I		Annuale		
Supporto alle parti sociali per l'utilizzo, da parte dei lavoratori interessati, del protocollo sottoscritto da Regione ER e Istituti di Credito finalizzato ad anticipare il sostegno al reddito in attesa del pagamento diretto da parte dell'INPS	I		Annuale		
Consulenza alle parti (Imprese, associazioni datoriali, OO.SS professionisti) in ordine alle procedure e a singole problematiche incontrate; raccolta dei dati per elaborazioni	I				
Supporto per la gestione del protocollo di anticipazione sociale in relazione agli ammortizzatori sociali sisma	I		Annuale		
Gestione dei tavoli di crisi aziendale con la partecipazioni delle Istituzioni locali	I		Annuale		

b) Monitoraggio delle procedure di mobilità - C.I.G.S. - contratto di solidarietà e degli ammortizzatori in deroga

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Diffusione e comunicazione dei dati statistici in particolare tramite l'Osservatorio del mercato del lavoro e utilizzo degli stessi per la programmazione di politiche del lavoro Destinatari: Parti sociali, Soggetti istituzionali, Servizi Politiche del Lavoro	Tenuta di una banca dati informatizzata sulle procedure di: mobilità collettiva, C.I.G.S. , contratto di solidarietà del territorio provinciale integrata con i dati forniti dall'INPS sulle procedure CIGO	I		Annuale		UO Interventi a sostegno dell'occupazione e UO Coordinamento organizzativo progetti e servizi
	Aggiornamento periodico delle banche dati	I		Annuale		UO Coordinamento organizzativo progetti e servizi
	Estrazione dati a richiesta dei soggetti istituzionali	I		Annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 463 - Progetto n. 1652

Estrazione ed elaborazione dati delle richieste di ammortizzatori sociali in deroga da parte delle aziende modenesi	I		Annuale	UO Interventi a sostegno dell'occupazione e UO Coordinamento organizzativo progetti e servizi
---	---	--	---------	---

c) Servizi di supporto al reinserimento professionale

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Favorire il re-inserimento professionale dei lavoratori in mobilità	Realizzare le condizioni per l'erogazione del servizio di supporto al reinserimento professionali nei cpi rivolti alle persone espulse o in procinto di essere espulse dal mercato del lavoro			Annuale		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi
	Pianificazione esecutiva delle attività previste dal progetto affidato a soggetto esterno	E		Entro il 31/10/2015		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi
	Raccordo operativo e monitoraggio con i responsabili e gli operatori dei Centri per l'impiego	E		Entro il 31/10/2015		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi UO centri impiego
	Raccordo operativo e monitoraggio con i soggetti esterni affidatari	E		Entro il 31/10/2015		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi
	Erogazione di servizi personalizzati di sostegno al re-inserimento lavorativo di persone fuoriuscite dal mercato del lavoro o in procinto di essere espulse causa crisi aziendale nell'ambito dei servizi erogati dai centri per l'impiego, anche in raccordo con le aziende e le parti sociali	I/E		Entro il 31/10/2015	FSE asse adattabilità 4173	UO centri impiego

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 463 - Progetto n. 1652

d) Servizi di presa in carico ed erogazione di misure di politica attiva a favore dei beneficiari di ammortizzatori sociali in deroga

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Realizzare la presa in carico e l'erogazione di politiche attive a favore dei beneficiari di ammortizzatori sociali, in particolare di quelli in deroga secondo quanto previsto dalle disposizioni regionali, qualora prorogate per il 2014 Destinatari: beneficiari di ammortizzatori sociali (cassa integrazione e mobilità) in particolare di quelli in deroga	Erogazione di servizi da parte dei Centri per l'impiego sulla base di quanto disporranno le normative regionali anche attraverso l'affidamento a qualificato soggetto esterno il cui contratto termina il 31/10/2015	I/E		Annuale	FSE asse adattabilità e 4173 Tit.1 Int. 3 (TC)	UO centri impiego
	Monitoraggio delle prestazioni erogate	i/E		Annuale		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi
	Raccordo con la regione per l'attuazione omogenea sul territorio regionale delle disposizioni in merito	I		Annuale		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi
	Raccordo operativo e monitoraggio con i soggetti esterni affidatari e con i CPI.	I/E		Annuale		UO centri impiego

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 463 - Progetto n. 1653

Programma: n. 463 INTERVENTI SUL MERCATO DEL LAVORO A SOSTEGNO DELL'OCCUPAZIONE

Progetto n. 1653 – Interventi per promuovere la qualità del lavoro

FINALITA'

Promuovere la qualità del lavoro favorendo la stabilizzazione occupazionale dei disoccupati di lunga durata, dei lavoratori precari e di altri soggetti in condizione di svantaggio, nonché favorendo le pratiche di conciliazione tra tempi di vita e di lavoro.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Erogazione dei servizi per favorire le pratiche di conciliazione tra tempi di vita e tempi di lavoro
 b) Gestione incentivi e contributi per la stabilizzazione occupazionale

LINEE GUIDA

a) Erogazione dei servizi per favorire le pratiche di conciliazione tra tempi di vita e tempi di lavoro

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Favorire l'accesso delle imprese attive a livello provinciale ai finanziamenti previsti dall'art. 9 della Legge 53/00	Erogazione di informazioni ai soggetti interessati	E		Annuale		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi

b) Gestione incentivi e contributi per la stabilizzazione occupazionale

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Istruire le domande di contributo relative ai bandi regionali rivolti alle aziende: - Piano straordinario per l'occupazione dei Giovani DGR 1149/2012 - Incentivi alle imprese ubicate nei territori colpiti dal sisma del 2012	erogazione di informazioni alle aziende Controlli periodici a campione sulla base delle piste di controllo approvate dalla Regione: si tratta dei controlli sulla stabilità dei rapporti di lavoro e sul non ricorso ad ammortizzatori sociali sulle domande ammesse a contributo effettuati sulla banca dati SILER e banca dati INPS	I	8.5	annuale		UO coordinamento organizzativo progetti e servizi

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 463 - Progetto n. 1654

Programma: n. 463 INTERVENTI SUL MERCATO DEL LAVORO A SOSTEGNO DELL'OCCUPAZIONE

Progetto n. 1654 – Programmazione delle politiche del lavoro

FINALITA'

Supporto alla definizione della nuova programmazione annuale e pluriennale sulla base degli scenari che istituzionali che si realizzeranno

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Programmazione annuale degli interventi di politica attiva del lavoro in attesa del completamento del riordino delle funzioni in materia di lavoro, sulla base del nuovo scenario istituzionale e delle risorse finanziarie ancora disponibili
- b) Supporto al funzionamento degli organismi provinciali in materia di lavoro
- c) Programmazione delle risorse del Fondo Regionale Disabili

LINEE GUIDA

a) Programmazione annuale degli interventi di politica attiva del lavoro in attesa del completamento del riordino delle funzioni in materia di lavoro, sulla base del nuovo scenario istituzionale e delle risorse finanziarie ancora disponibili

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Programmare gli interventi di politica attiva del lavoro indispensabili per garantire l'erogazione dei servizi essenziali in attesa del riordino delle funzioni in materia di lavoro	Analisi dei dati e dei risultati del precedente periodo di programmazione, verifica delle risorse disponibili trasferite dalla Regione, analisi del quadro normativo di riferimento, delle prospettive del mercato del in particolare della situazione di crisi economica e occupazionale	I				UO coordinamento organizzativo progetti e servizi UO Interventi a sostegno dell'occupazione
	Definizione delle proposte di intervento e attività	I				
	Partecipazione al confronto nelle sedi di concertazione, ove ancora vigenti, e adozione degli atti necessari	I				

b) Supporto al funzionamento degli organismi provinciali in materia di lavoro

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Garantire l'operatività dei seguenti organismi di concertazione, per	Convocazione riunioni, segreteria e redazione verbale delle sedute	I		Annuale		Segreteria assessore

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 463 - Progetto n. 1654

quanto riguarda la materia lavoro, fino alla loro eventuale soppressione a seguito delle disposizioni di riordino in materia di servizi e politiche attive del lavoro: Commissione provinciale di concertazione delle politiche della istruzione, della formazione professionale e del lavoro; Conferenza provinciale di coordinamento; Commissione provinciale per l'emersione del lavoro irregolare; Coordinamento Provinciale per lo sviluppo e la promozione di politiche per l'inserimento lavorativo di persone disabili e in condizioni di svantaggio	Predisposizione materiali di lavoro utili per la discussione di quanto all'ordine del giorno	I		Annuale		UO Coordinamento o organizzativo progetti e servizi e altre UO del servizio interessate
	Messa a disposizione di personale specializzato nell'interpretariato della lingua italiana dei segni	E	8.5	A richiesta	Fondo Regionale Disabili	UO coordinamento organizzativo progetti e servizi

c) Programmazione delle risorse del Fondo Regionale Disabili

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Programmare gli interventi da finanziare con le risorse del fondo regionale disabili assegnate dalla Regione ER sulla base degli indirizzi regionali. Eventuale riprogrammazione in seguito al riordino delle funzioni	Analisi degli esiti degli interventi delle precedenti programmazioni	I				UO Interventi a sostegno fasce deboli del lavoro
	Definizione degli interventi sulla base delle delibere provinciali di programmazione	I				UO Interventi a sostegno fasce deboli del lavoro UO Coordinamento organizzativo progetti e servizi
	Adozione degli atti conseguenti	E/I				UO Interventi a sostegno fasce deboli del lavoro
	Invio alla Regione del monitoraggio degli interventi	E/I				UO Interventi a sostegno fasce deboli del lavoro UO Coordinamento organizzativo progetti e servizi

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 463 - Progetto n. 1655

Programma: n. 463 INTERVENTI SUL MERCATO DEL LAVORO A SOSTEGNO DELL'OCCUPAZIONE

Progetto n. 1655 – Osservatorio del mercato del lavoro

FINALITA'

Monitorare la situazione occupazionale e il ricorso agli ammortizzatori sociali per rilevare le tendenze e le caratteristiche del mercato del lavoro locale anche a supporto della programmazione degli interventi.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

a) Redazione statistiche sui principali dati del mercato del lavoro

LINEE GUIDA

a) Redazione statistiche sui principali dati del mercato del lavoro

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Fornire ai soggetti del territorio informazioni sulle dinamiche del mercato del lavoro Destinatari: Provincia, Parti sociali, Comuni, istituzioni, rappresentanti dei lavoratori e delle imprese e altri soggetti pubblici e privati interessati ai dati sul mercato del lavoro modenese	A richiesta, estrapolazione dei principali dati dalle banche dati del SILER L'attività viene svolta in collaborazione con l'Ufficio statistica della Provincia in quanto il servizio Lavoro non dispone delle competenze professionali necessarie	I		A richiesta		UO coordinamento progetti e servizi Ufficio Statistica

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 463 - Progetto n. 1770

Programma: n. 463 INTERVENTI SUL MERCATO DEL LAVORO A SOSTEGNO DELL'OCCUPAZIONE

Progetto n. 1770 – Sicurezza sul lavoro

FINALITA'

Supportare la diffusione della cultura della prevenzione negli ambienti di lavoro e definire strumenti di concertazione concordata degli interventi

Data Inizio 01/04/2013 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

a) Tavolo di coordinamento

LINEE GUIDA

a) Tavolo di coordinamento

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Monitoraggio ed individuazione di strategie condivise per la prevenzione e la riduzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali	Convocazione e realizzazione di incontri con i componenti del Coordinamento provinciale per la sicurezza sul lavoro ampliato anche agli Enti Locali e ad altri soggetti del territorio			trimestrale		Sistemi di supporto al contrasto dell'esclusione sociale
	Programmazione e realizzazione di seminari specifici di approfondimento della tematica inerente la prevenzione e la sicurezza sul lavoro concordati con il tavolo tecnico		8.0			
	Proseguimento dell'attività a sostegno dell'acquisizione delle funzioni di ASPP per i diplomati degli Istituti per Geometri della Provincia, Definizione e sottoscrizione nuova convenzione con i soggetti attuatori					

Programma 464

INTERVENTI E SERVIZI PER IL COLLOCAMENTO MIRATO

Responsabile: Benassi Patrizia

FINALITA': Realizzare il collocamento mirato delle persone con disabilità e appartenenti alle altre categorie protette in applicazione della normativa nazionale e regionale in materia; promuovere azioni e interventi per favorire inserimenti lavorativi di qualità e duraturi delle persone con disabilità e di soggetti a rischio di esclusione sociale, qualificando la gamma di servizi offerti dalla Provincia e rafforzando la collaborazione con altri soggetti pubblici del territorio (Comuni, Azienda USL, INAIL).

NR.	Progetto
1657	Collocamento obbligatorio e inserimento mirato delle persone con disabilità
1658	Qualificazione dei servizi di collocamento mirato
1659	Contributi e incentivi per favorire l'inserimento delle persone con disabilità

Programma: n. 464 INTERVENTI E SERVIZI PER IL COLLOCAMENTO MIRATO

Progetto n. 1657 – Collocamento obbligatorio e inserimento mirato delle persone con disabilità

FINALITA'

Dare piena attuazione al collocamento mirato delle persone con disabilità, garantendo la corretta applicazione della legge e realizzando inserimenti lavorativi il più possibile adeguati alle esigenze dei lavoratori e delle aziende. Incrementare l'efficacia (in termini di stabilità del posto di lavoro) degli inserimenti lavorativi mirati, migliorando al contempo l'efficacia dell'attività dedicata agli stessi

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Compilazione, aggiornamento e gestione delle liste degli iscritti al collocamento mirato
- b) Gestione dei prospetti informativi delle aziende soggette all'obbligo di assunzione e della rispettiva banca dati
- c) Gestione dei procedimenti in materia di sospensioni degli obblighi, esoneri parziali e compensazione territoriale
- d) Rilascio delle certificazioni di ottemperanza e verifica delle relative autocertificazioni
- e) Stipula delle convenzioni ai sensi dell'art. 11 L. 68/99
- f) Realizzazione di avviamenti numerici "mirati" presso datori di lavoro pubblici e privati di persone con disabilità e altre categorie protette
- g) Realizzazione di avviamenti nominativi presso datori di lavoro pubblici e privati in un'ottica di collocamento mirato
- h) Gestione delle diagnosi funzionali e profilo professionale
- i) Monitoraggio dei risultati dei servizi per l'inserimento mirato
- l) Supporto alla attività del Comitato tecnico disabili
- m) supporto all'attività dell'Organismo tecnico di valutazione dei tirocini

LINEE GUIDA

a) Compilazione, aggiornamento e gestione delle liste degli iscritti al collocamento mirato

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Garantire la corretta tenuta dell'elenco delle persone con disabilità ed appartenenti alle altre categorie protette sulla base della normativa vigente Destinatari: Persone con disabilità e altri soggetti appartenenti alle categorie protette di	Attività di sportello decentrata presso i Centri per l'impiego per informazioni, iscrizioni/reiscrizioni/variazioni, certificazioni	I/E		Annuale		Uo Centri impiego
	Attività di back office a livello provinciale per: controllo e archiviazioni della documentazione relativa alle iscrizioni; inserimento dati, invio comunicazioni agli iscritti	I		Annuale		UO interventi a sostegno fasce deboli del lavoro
	Attività di consulenza agli operatori dei CPI	I		Annuale		UO interventi a sostegno fasce deboli del lavoro

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 464 - Progetto n. 1657

cui alla L68/99	Gestione delle procedure di cancellazione dagli elenchi	I		Annuale		UO interventi a sostegno fasce deboli del lavoro UO centri impiego
	Gestione delle liste speciali (centralinisti e massofisioterapisti non vedenti)	I		Annuale		UO interventi a sostegno fasce deboli del lavoro

b) Gestione dei prospetti informativi delle aziende soggette all'obbligo di assunzione e della rispettiva banca dati

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Garantire il costante aggiornamento della banca dati dei datori di lavoro soggetti all'obbligo della L. 68/99 e dei posti disponibili per inserimenti lavorativi Destinatari: Datori di lavoro soggetti alla L. 68/99, Associazioni di categoria, Consulenti del lavoro, Lavoratori	attività di informazione e consulenza telefonica e tramite e-mail per la corretta compilazione del prospetto	I		Annuale		UO interventi a sostegno fasce deboli del lavoro
	Controllo della regolarità degli adempimenti da parte dei datori di lavoro e dell'integrità e correttezza dei dati inviati telematicamente	I		Annuale		

c) Gestione dei procedimenti in materia di sospensioni degli obblighi, esoneri parziali e compensazione territoriale

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Garantire il corretto utilizzo da parte dei datori di lavoro obbligati degli strumenti di copertura dell'obbligo (diversi dalle assunzioni) previsti dalla normativa Destinatari: Datori di lavoro soggetti alla L. 68/99	Attività istruttoria (aggiornamento banca dati, verifica dei presupposti di legge, acquisizione di pareri da altri soggetti)	I		Annuale		UO interventi a sostegno fasce deboli del lavoro
	Redazione atto dirigenziale e invio della relativa comunicazione alle aziende richiedenti con riferimento alle autorizzazioni alla sospensione temporanea degli obblighi, all'esonero parziale e alla compensazione territoriale in ambito regionale	I		Annuale		
	Quantificazione annuale dell'importo corrispondente alle unità esonerate e relative comunicazioni al datore di lavoro e alla Regione Emilia Romagna	I				
	Invio informazioni richieste da altre Province e Ministero del Lavoro per l'emanazione di provvedimenti di loro competenza	I		Annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 464 - Progetto n. 1657

d) Rilascio delle certificazioni di ottemperanza e verifica delle relative autocertificazioni

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Verificare il rispetto degli obblighi previsti dalla legge 68/99 da parte delle aziende che partecipano ad appalti pubblici o destinatarie di altre forme di sostegno pubblico Destinatari: Datori di lavoro soggetti alla L. 68/99, Enti appaltanti	Verifica dell'ottemperanza delle aziende interessate, anche attraverso la raccolta di informazioni presso altre province competenti	I		Annuale		UO interventi a sostegno fasce deboli del lavoro
	Rilascio del certificato di ottemperanza o invio agli enti appaltanti dell'esito dei controlli sulle dichiarazioni rese dalle aziende	I		Annuale		

e) Stipula delle convenzioni ai sensi dell'art. 11 L. 68/99

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Favorire l'inserimento lavorativo di persone con disabilità attraverso la definizione di programmi di assunzioni concordati con le aziende Destinatari: Datori di lavoro pubblici e privati, Persone con disabilità	Attività di promozione per l'utilizzo delle convenzioni da parte delle aziende	I/E		Annuale	FSE Asse inclusione sociale 4174 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	UO interventi a sostegno fasce deboli del lavoro
	Definizione dei programmi di inserimento lavorativo attraverso consulenza telefonica, incontri con le aziende, analisi dei posti di lavoro	I/E		Annuale	FSE Asse inclusione sociale 4174 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	
	Stipula della convenzione	I		Annuale		
	Monitoraggio costante dell'attuazione dei programmi di inserimento	I		Annuale		
	Invio delle comunicazioni ai datori di lavoro	I		Annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 464 - Progetto n. 1657

f) Realizzazione di avviamenti numerici "mirati" presso datori di lavoro pubblici e privati di persone con disabilità e altre categorie protette

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Realizzare avviamenti numerici presso datori di lavoro che non abbiano individuato diverse modalità di adempimento degli obblighi	Individuazione delle offerte da pubblicare, anche tramite analisi dei posti di lavoro e visite in azienda	I/E	8.5	Annuale	FRD 3479 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	UO interventi a sostegno fasce deboli del lavoro
	Ricezione delle richieste di avviamento a selezione da parte di enti pubblici	I		Annuale		
	Pubblicazione dei posti disponibili	I		Annuale		
Destinatari: Persone con disabilità e persone appartenenti alle altre categorie protette di cui alla L.68/99	Attività di sportello decentrata presso i Centri per l'Impiego relativamente a: informazione e supporto alla candidatura, raccolta della candidatura ed inserimento nel SILER	I		Annuale		UO centri impiego
Datori di lavoro obbligati	Attività di back office a livello provinciale: controllo del corretto inserimento delle candidature e degli elementi che determinano il punteggio; formulazione delle graduatorie specifiche relative alle offerte le offerte pubblicate	I		Annuale		UO interventi a sostegno fasce deboli del lavoro
	Approvazione delle graduatorie con atto dirigenziale e pubblicazione presso i Centri per l'Impiego	I		Annuale		
	Individuazione della persona da avviare numericamente ed attivazione di eventuali misure di sostegno, anche in accordo con i servizi socio-sanitari territoriali, e attraverso l'utilizzo di tutti gli strumenti disponibili	I/E	8.5	Annuale	FRD 3479 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	
	Emissione del nulla osta numerico ed inserimento dati nel SILER	I		Annuale		
	Monitoraggio degli esiti degli avviamenti	I/E	8.5	Annuale	FRD 3479 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 464 - Progetto n. 1657

g) Realizzazione di avviamenti nominativi presso datori di lavoro pubblici e privati in un'ottica di collocamento mirato

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Realizzare inserimenti lavorativi mirati	Ricezione delle richieste di assunzione nominativa da parte delle aziende o individuazione dell'azienda presso cui realizzare gli inserimenti nell'ambito delle attività di cui al progetto 1495	I/E		Annuale		UO interventi a sostegno fasce deboli del lavoro
Fornire ai datori di lavoro supporto nella ricerca del personale da assumere nominativamente	Verifica dei presupposti di legge per l'assunzione nominativa	I		Annuale		
	Attivazione del servizio di supporto nella ricerca di personale (pubblicazione delle richieste, preselezione dei candidati, segnalazione dei nominativi)	I/E	8.5	Annuale	FRD 3479 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	
Destinatari: Persone con disabilità e persone appartenenti alle categorie protette di cui alla legge 68/99	Attivazione di eventuali misure di sostegno, anche in accordo con i servizi socio-sanitari territoriali, e attraverso l'utilizzo di tutti gli strumenti disponibili	I/E	8.5	Annuale	FRD 3479 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	
Datori di lavoro che assumono nominativamente	Monitoraggio degli esiti delle segnalazioni	I/E		Annuale		
	Rilascio cd. "nulla osta nominativo"	I		Annuale		

h) Gestione delle diagnosi funzionali e profilo professionale

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Garantire il costante e corretto aggiornamento della banca dati con riferimento alle diagnosi funzionali dei lavoratori iscritti	Raccordo con AUSL, INPS e INAIL per lo snellimento delle procedure di attuazione e trasmissione delle diagnosi funzionali	I		Annuale		UO interventi a sostegno fasce deboli del lavoro
Destinatari: Persone con disabilità Comitato Tecnico Commissioni mediche Ausl e INAIL, INPS	Ricezione e protocollazione ed inserimento in banca dati della diagnosi funzionale e della scheda professionale	I		Annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 464 - Progetto n. 1657

i) Monitoraggio dei risultati dei servizi per l'inserimento mirato

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Monitorare i risultati dell'attività per supportare la programmazione degli interventi e la definizione dei target di azione Fornire alle parti sociali e alle associazioni di disabili informazioni sull'attività svolta Destinatari: Servizio Politiche del Lavoro, Commissione provinciale di Concertazione	Aggiornamento costante e qualificazione del sistema di monitoraggio on line ad uso interno	I/E		Annuale		UO interventi a sostegno fasce deboli del lavoro
	Analisi dei risultati ai fini del supporto alla programmazione degli interventi e alla definizione dei target di azione	I/E		Annuale		
	Produzione del report di monitoraggio dell'attività del collocamento mirato anno 2012	I		Entro Giugno		

l) Supporto alla attività del Comitato tecnico disabili

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Garantire la funzionalità operativa del Comitato Tecnico Provinciale Destinatari: Componenti del comitato tecnico	Convocazione degli incontri	I		Annuale		UO interventi a sostegno fasce deboli del lavoro
	Predisposizione del materiale per consentire al Comitato delle proprie competenze, con particolare riferimento ai compiti di carattere gestionale	I		Annuale		
	Attività di supporto operativo e segreteria nel corso delle sedute del comitato	I		Annuale		

m) supporto all'attività dell'Organismo tecnico di valutazione dei tirocini

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Garantire la funzionalità operativa dell'organismo tecnico di valutazione dei tirocini Destinatari: Componenti dell'organismo	Convocazione degli incontri	I		Annuale		UO interventi a sostegno fasce deboli del lavoro
	Predisposizione del materiale	I		Annuale		
	Attività di supporto operativo e segreteria nel corso delle sedute dell'organismo	I		Annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 464 - Progetto n. 1658

Programma: n. 464 INTERVENTI E SERVIZI PER IL COLLOCAMENTO MIRATO

Progetto n. 1658 – Qualificazione dei servizi di collocamento mirato

FINALITA'

Qualificare l'offerta di servizi per l'inserimento lavorativo delle persone con disabilità e in condizioni di svantaggio in un'ottica di personalizzazione e differenziazione degli interventi e favorire uno sviluppo integrato delle azioni dei diversi soggetti che sul territorio operano in questo campo. Favorire un inserimento lavorativo soddisfacente e garantire un più efficiente utilizzo delle risorse.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Programmi di inserimento lavorativo in cooperative sociali (ex art 22 Lr 17/05)
- b) Interventi per favorire il passaggio dalle cooperative sociali al mondo profit (cd. percorsi ponte)
- c) Ulteriore rafforzamento della "rete" per l'inserimento lavorativo delle persone con disabilità ed in condizioni di svantaggio
- d) Interventi per la qualificazione della presa in carico degli iscritti nell'elenco del collocamento mirato
- e) Interventi per la presa in carico personalizzata delle aziende

LINEE GUIDA

a) Programmi di inserimento lavorativo in cooperative sociali (ex art 22 Lr 17/05)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Favorire l'inserimento lavorativo di soggetti con particolare difficoltà di inserimento attraverso la collaborazione con la cooperazione sociale Destinatari: Persone con disabilità, ed in particolare con disabilità psichica o intellettiva, in condizioni di gravità, o con particolari difficoltà di inserimento, Datori di lavoro, Cooperative sociali e loro consorzi	Attività di informazione presso i soggetti potenzialmente interessati	I		Annuale		UO interventi a sostegno fasce deboli del lavoro
	Istruttoria delle domande ricevute e ricerca dei nominativi da inserire, in collaborazione con i servizi territoriali	I		Annuale		
	Stipula delle convenzioni per la realizzazione dei programmi di inserimento	I		Annuale		
	Monitoraggio dell'attuazione delle singole convenzioni	I		Annuale		
	Monitoraggio periodico dell'attuazione della convenzione quadro e predisposizione Report					

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 464 - Progetto n. 1658

b) Interventi per favorire il passaggio dalle cooperative sociali al mondo profit (cd. percorsi ponte)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Favorire l'inserimento nelle aziende profit delle persone occupate nelle cooperative sociali	Predisposizione avviso pubblico per il finanziamento degli interventi	I	8.5	Entro aprile	FRD 3479 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	UO coordinamento organizzativo progetti e servizi UO interventi a sostegno fasce deboli del lavoro
Aumentare la capacità delle cooperative sociali di realizzare nuovi inserimenti di persone disabili che necessitano di un ambiente di lavoro maggiormente protetto	Attività di promozione per l'utilizzo delle strumento da parte delle aziende	I	8.5	Annuale		UO interventi a sostegno fasce deboli del lavoro
	istruttoria e redazione atto di approvazione dei progetti	I	8.5	Annuale		UO del servizio lavoro e formazione
	monitoraggio degli interventi (anche con riferimento agli interventi finanziati nel corso del 2010-2011-2012)	I	8.5	Annuale		UO interventi a sostegno fasce deboli del lavoro

c) Ulteriore rafforzamento della "rete" per l'inserimento lavorativo delle persone con disabilità ed in condizioni di svantaggio

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Realizzare inserimenti lavorativi di persone con disabilità ed in condizione di svantaggio nell'ambito di un modello di intervento integrato e decentrato sul territorio	Attività di coordinamento relativa all'attuazione del protocollo d'intesa con Comuni Capo-Distretto, Azienda USL e INAIL	I		Annuale		UO interventi a sostegno fasce deboli del lavoro
	Definizione dei criteri di riparto per l'assegnazione agli Uffici di piano dei contributi per la realizzazione degli inserimenti lavorativi e degli obiettivi minimi da raggiungere (n. di inserimenti)	I		Annuale		
Favorire un più efficiente ed efficace utilizzo delle risorse disponibili sul territorio	Liquidazione dei contributi assegnati, previa raccolta dei dati di monitoraggio e verifica dei risultati raggiunti	I		Annuale		UO interventi a sostegno fasce deboli del lavoro UO centri impiego
	Partecipazione alle attività delle equipe operative distrettuali previste dal protocollo	I		Annuale		
Destinatari: Persone con disabilità o in condizioni di svantaggio personale o sociale che necessitano di interventi integrati di supporto, Servizi socio-sanitario del territorio	Definizione e realizzazione congiunta di progetti personalizzati di inserimento lavorativo in collaborazione con i servizi-socio sanitari territoriali	I	8.5	Annuale	FRD 3623 Tit. 1 Int. 5 (TC) Quota parte	UO interventi a sostegno fasce deboli del

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 464 - Progetto n. 1658

Monitoraggio degli inserimenti realizzati	I	Annuale	lavoro
---	---	---------	--------

d) Interventi per la qualificazione della presa in carico degli iscritti nell'elenco del collocamento mirato

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Migliorare l'efficacia dell'attività definendo azioni mirate per i diversi target di utenza Destinatari: Persone con disabilità	Coordinamento e monitoraggio dell'attività di presa in carico svolta dai Centri per l'Impiego	I/E	8.5	Annuale		UO interventi a sostegno fasce deboli del lavoro
	Realizzazione presso i Cpi di colloqui di presa in carico dell'utenza disabile	I/E	8.5	Annuale	FRD 3479 quota parte	
	Differenziazione dei target di utenza ad esito del colloquio di presa in carico	I/E	8.5	Annuale		
	Analisi periodica dei risultati per supportare la programmazione di azioni mirate per specifici target di utenza	I/E	8.5	Annuale		

e) Interventi per la presa in carico personalizzata delle aziende

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Ricerca attivamente possibilità di inserimento adeguate alle esigenze delle aziende e degli iscritti	Analisi delle scoperture dei datori di lavoro obbligati	I/E		Annuale		UO interventi a sostegno fasce deboli del lavoro
	Contatto sistematico con le aziende scoperte per la definizione di programmi di adempimento personalizzati	I/E		Annuale	FRD 3479 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	
Qualificare ulteriormente l'attività di incrocio D/O nell'ambito del collocamento mirato	Attività di promozione dell'utilizzo dei diversi strumenti di supporto all'inserimento resi disponibili dall'Amministrazione	I/E		Annuale	3479 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	
Monitorare l'adempimento degli obblighi di legge da parte delle aziende	Analisi dei posti di lavoro disponibili, in particolare attraverso visite in azienda, ed individuazione mansioni compatibili con le caratteristiche degli iscritti	I/E		Annuale	3479 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	
Destinatari: Datori di lavoro soggetti alla legge 68/99	Approfondimento delle caratteristiche delle mansioni individuate nell'ambito delle convenzioni	I/E		Annuale	3479 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	
	Persone con disabilità	Qualificata ricerca dei candidati idonei alle richieste dell'azienda attraverso attività di preselezione, contatti con i servizi socio-sanitari e i CPI	I/E	Annuale	3479 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	
		Attivazione in un'ottica personalizzata, degli strumenti di sostegno all'inserimento più idonei	I/E	Annuale	3479 Tit. 1 Int. 3 (TC) Quota parte	

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 464 - Progetto n. 1659

Programma: n. 464 INTERVENTI E SERVIZI PER IL COLLOCAMENTO MIRATO

Progetto n. 1659 – Contributi e incentivi per favorire l'inserimento delle persone con disabilità

FINALITA'

Promuovere la qualità e la stabilità degli inserimenti lavorativi delle persone con disabilità.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

a) Gestione contributi sul fondo regionale disabili a favore di datori di lavoro c) Gestione contributi sul fondo nazionale disabili

LINEE GUIDA

a) Gestione contributi sul fondo regionale disabili a favore di datori di lavoro

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
Sostenere l'occupazione di persone con disabilità.	Partecipazione a tavoli di coordinamento regionali	I				UO coordinamento organizzativo progetti e servizi
Beneficiari: datori di lavoro che assumono persone con disabilità	Analisi della normativa di riferimento (indirizzi regionali, normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aiuti all'occupazione)	I	8.5			UO coordinamento organizzativo progetti e servizi
Destinatari: persone con disabilità con le caratteristiche previste dagli indirizzi regionali	Predisposizione avvisi pubblici in esito all'analisi precedente, agli indirizzi regionali e sulla base della programmazione delle risorse del FRD	I	8.5		FRD Az.3623 tit.1 int.5 TC Quota parte	UO coordinamento organizzativo progetti e servizi
	Informazione alle aziende					UO coordinamento organizzativo progetti e servizi UO interventi a sostegno delle fasce deboli del lavoro
	Ricezione domande					UO coordinamento organizzativo progetti e servizi
	Istruttoria e redazione atto di approvazione delle graduatorie	I		Entro 90gg		
	Controlli e liquidazione contributi già approvati riferiti alle assunzioni dell'anno precedente	I		Entro dicembre		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 464 - Progetto n. 1659

c) Gestione contributi sul fondo nazionale disabili

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità operative coinvolte
<p>Sostenere l'occupazione di persone con disabilità.</p> <p>Beneficiari: datori di lavoro privati che assumano a t.i. lavoratori con disabilità</p> <p>Destinatari: persone con disabilità iscritte alle liste provinciali di cui all'art.8 L.68/99</p>	Partecipazione a tavoli di coordinamento regionali	I				<p>UO interventi a sostegno fasce deboli del lavoro</p> <p>UO coordinamento organizzativo progetti e servizi</p>
	Analisi delle disposizioni nazionali e regionali relative alla concessione di contributo con FND (L. 68/99 art 13, DGR 818/2015) e in materia di aiuti di stato					
	Raccolta delle domande da parte delle aziende e istruttoria delle domande con eventuali richieste di integrazione	I				<p>UO coordinamento organizzativo progetti e servizi</p>
	Comunicazioni ai datori di lavoro circa l'esito dell'istruttoria e gestione di eventuali richieste di riesame	I				<p>UO coordinamento organizzativo progetti e servizi</p>
	Liquidazione delle somme, sulla base delle disposizioni regionali e previa verifica del mantenimento del rapporto di lavoro	I	8.5		<p>Fondo Nazionale Disabili Az.4262 tit.1 int.5 TC</p>	<p>UO coordinamento organizzativo progetti e servizi</p>
	Inoltro degli esiti dell'istruttoria alla Regione					<p>UO coordinamento organizzativo progetti e servizi</p>

Centro di Responsabilità

Nr. 8.7

Attività produttive e Statistica

Responsabile: **Benassi Patrizia**

Programmi, progetti, attività e linee guida di attuazione

Programma 514

INTERVENTI PER LA PROMOZIONE DELL'ATTIVITA' SPORTIVA E LA QUALIFICAZIONE DELL'OFFERTA SPORTIVA

Responsabile: Benassi Patrizia

FINALITA': Concorrere alla promozione e allo sviluppo dell'associazionismo e della pratica sportiva. Concorrere alla diffusione dell'attività sportiva scolastica e giovanile promuovendo azioni, comportamenti e stili di vita legati agli aspetti più positivi dello sport. Concorrere alla realizzazione di un programma di manifestazioni e ad eventi sportivi.

L'Ente non prevede di operare alcuna azione su questa linea di attività ad eccezione di quelle legate alla conclusione degli interventi avviati negli anni precedenti, in particolare:

d) Supporto ad iniziative e progetti di diffusione della pratica motoria e dell'attività sportiva

1. Liquidazione ultimi contributi assegnati ai progetti approvati sul Bando "Contributi per l'avviamento alla pratica motoria e sportiva di ragazzi diversamente abili" 2014

2. Conclusione rendicontazione alla Fondazione Cassa di Risparmio di Modena e liquidazione contributi relativi al Protocollo d'Intesa sottoscritto dalla Provincia con i Comuni di Modena e Sestola, sedi di tappa del Giro d'Italia 2014

NR.	Progetto
1851	Progettazione e gestione interventi di qualificazione dell'impiantistica e di promozione dello sport

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 514 - Progetto n. 1851

Programma: n. 514 INTERVENTI PER LA PROMOZIONE DELL'ATTIVITA' SPORTIVA E LA QUALIFICAZIONE DELL'OFFERTA SPORTIVA

Progetto n. 1851 – Progettazione e gestione interventi di qualificazione dell'impiantistica e di promozione dello sport

FINALITA'

Supportare e coordinare interventi per la promozione e qualificazione dell'attività sportiva. Sostenere iniziative di miglioramento dell'impiantistica sportiva in attuazione delle deleghe regionali in materia. Favorire la pratica sportiva dei soggetti diversamente abili e degli studenti in condizioni di disagio economico e sociale. Nell'ambito dell'Assemblea provinciale dello Sport, programmare iniziative in collaborazione con le Autorità scolastiche, il CONI, l'Associazionismo sportivo per la diffusione dell'attività motoria scolastica ed extrascolastica e per la realizzazione di manifestazioni sportive in chiave di attrattività turistica.

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

a) Coordinamento dell'Assemblea Provinciale dello Sport (L.R. 13/2000)
d) Supporto ad iniziative e progetti di diffusione della pratica motoria e dell'attività sportiva

LINEE GUIDA

a) Coordinamento dell'Assemblea Provinciale dello Sport (L.R. 13/2000)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.d.R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Mettere in atto le azioni per garantire il funzionamento dell'Assemblea Provinciale dello Sport e dei suoi organismi che comprendono i soggetti che operano nel mondo dello sport (associazioni sportive, EE.LL., CONI e federazioni sportive, Istituti scolastici, ecc) per favorire una maggiore complementarietà fra sport, cultura, ambiente, turismo e scuola	Attivazione coordinamento per il funzionamento della Assemblea			Annuale		U.O. Reti turistiche e culturali
	Coordinamento di Enti pubblici e privati per la realizzazione di grandi eventi sportivi			Annuale		
	Adozione di atti di assegnazione contributi e relative liquidazioni			Entro il 30/06/2015	Az 324 Tit. 1 Int. 5 CC	

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 514 - Progetto n. 1851

d) Supporto ad iniziative e progetti di diffusione della pratica motoria e dell'attività sportiva

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.d.R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Favorire la diffusione della pratica sportiva, in particolare tra i giovani con problematiche di disagio sociale e disabilità. Favorire la qualificazione ambientale e della sicurezza dei luoghi dove si svolge l'attività motoria.	Istruttoria della rendicontazione delle spese sostenute per l'organizzazione delle iniziative finanziate e liquidazione tecnica del contributo.	I		Entro il 30 giugno	Azione 3443 Tit I, Int. 5 (SC)	U.O. Reti turistiche e culturali

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 514 - Progetto n. 1851

Programma 515

INTERVENTI PER LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO E LA QUALIFICAZIONE DEL SISTEMA TURISTICO

Responsabile: Benassi Patrizia

FINALITA': Sviluppare la conoscenza e la fruizione turistica del territorio e delle sue eccellenze.
Qualificare il sistema sul territorio per accrescerne la fruibilità e l'attrattività

NR.	Progetto
1852	Programmazione interventi di sviluppo del sistema turistico territoriale
1853	Gestione interventi di sviluppo e qualificazione del territorio
1854	Gestione interventi di sviluppo e qualificazione delle strutture a valenza turistica
1855	Gestione interventi di supporto per la realizzazione di eventi a valenza turistica
1856	Gestione interventi per la qualificazione dei beni del sistema turistico culturale

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 515 - Progetto n. 1852

Programma: n. 515 INTERVENTI PER LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO E LA QUALIFICAZIONE DEL SISTEMA TURISTICO

Progetto n. 1852 – Programmazione interventi di sviluppo del sistema turistico territoriale

FINALITA'

Coordinamento del sistema turistico modenese ai fini della promozione integrata del territorio

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

b) Promozione delle eccellenze motoristiche del territorio modenese

LINEE GUIDA

b) Promozione delle eccellenze motoristiche del territorio modenese

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 515 - Progetto n. 1852

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.d.R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Valorizzare a fini promozionali le eccellenze del territorio legate ai motori compresa la partecipazione al Museo Casa natale Enzo Ferrari monitorando i risultati raggiunti .	Adozione della determinazione dirigenziale per contributo alla gestione Fondazione Casa natale Enzo Ferrari	I	7.1	Annuale	Azione 4302 Tit. I, Int.5, SC	U.O. Reti turistiche e culturali
	Fornire al Presidente, con un congruo anticipo, le informazioni e la documentazione necessaria per l'adozione di atti e indirizzi nei confronti della partecipata, con il supporto della Direzione Generale e del Servizio Finanziario	I/E		Annuale		
	Raccolta ed analisi di informazioni e documentazioni in relazione alla partecipata, con riferimento a: <ul style="list-style-type: none"> • costituzione o dismissione di quote di partecipazione da parte della Provincia; • bilancio; • aumenti o riduzioni di capitale sociale; • variazioni statutarie; • variazioni nella compagine sociale; • rinnovo cariche societarie e in tutti i casi in cui vi sia un impatto rilevante sulle attività e sul bilancio della Provincia, curando la verifica dei tempi e competenze dei diversi soggetti da coinvolgere (Giunta, Consiglio, altri servizi provinciali, organi della partecipata, ecc.).			Annuale		
	Cura dei rapporti con il rappresentante nominato dalla Provincia nella Fondazione partecipata, assicurandosi un corretto flusso di informazioni e documentazione.	I/E		Annuale		
	Collaborazione con la Direzione Generale alla costruzione ed implementazione di un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari con la partecipata, la sua situazione contabile, gestionale e organizzativa, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica	I/E		semestrale		
Collaborazione con la Direzione Generale nella raccolta dati per l'assolvimento degli adempimenti normativi in materia di partecipazioni in enti e società	I/E		semestrale		UO Eventi e reti turistiche	

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 515 - Progetto n. 1853

Programma: n. 515 INTERVENTI PER LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO E LA QUALIFICAZIONE DEL SISTEMA TURISTICO

Progetto n. 1853 – Gestione interventi di sviluppo e qualificazione del territorio

FINALITA'

Coordinare la valorizzazione, a fini turistici, delle risorse culturali e ambientali, sostenendo gli interventi degli Enti pubblici locali.
Sostenere la qualificazione delle stazioni e degli impianti sciistici pubblici e privati (L.R. 17/20002).
Migliorare l'accoglienza turistica, diffondendo l'innovazione e l'utilizzo delle nuove tecnologie.

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Attuazione progetto "Rete Nazionale Città dei Motori"
- b) Interventi di animazione turistica e per l'accoglienza turistica programmati con il PTPL (L.R. 7/98)
- c) Interventi per l'innovazione nel turismo
- d) Sostegno agli investimenti pubblici strutturali di valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale (POR FESR Attività IV.1.1.)
- e) Azioni di promozione integrata del patrimonio ambientale e culturale in riferimento ai progetti FESR Attività IV.1.1 (POR FESR Attività IV.1.2)
- f) Qualificazione delle stazioni e degli impianti sciistici pubblici e privati (L.R. 17/2002)

LINEE GUIDA

a) Attuazione progetto "Rete Nazionale Città dei Motori"

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.d.R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Sviluppare progetti integrati con partner internazionali e nazionali per l'accesso a fonti di finanziamento di livello europeo, nazionale e regionale	Attuazione dell'accordo per la realizzazione delle attività relative al progetto "Rete Nazionale Città di Motori" finalizzato a potenziare e sostenere attivazione e diffusione di servizi innovativi in favore dell'utenza turistica	I/E	7.1	Annuale	Azione 816 Tit.I Int. 05 (SC)	U.O. Reti turistiche e culturali

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 515 - Progetto n. 1853

b) Interventi di animazione turistica e per l'accoglienza turistica programmati con il PTPL (L.R. 7/98)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.d.R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Valorizzare il territorio tramite interventi di promozione e animazione turistica finanziati dal PTPL. Sostenere e qualificare la rete di servizi per l'informazione e l'accoglienza turistica (IAT / UIT)	Rendicontazione definitiva alla Regione dei progetti del PTPL 2014 per l'ottenimento del saldo 2014 (50%) e liquidazione definitiva dei progetti 2014 non ancora liquidati	I/E	7.1	Aprile	In conto residuo (366) Trasferimenti Regione Ris. 2330 Azione 551 Tit. II, (ETC)	U.O. Reti turistiche e culturali
	Predisposizione proposta di Atto del Presidente e approvazione PTPL 2015 contenente le graduatorie dei progetti ammissibili e ripartizione delle risorse assegnate dalla Regione per l'attuazione del PTPL 2015 (nei due filoni previsti)	I		Settembre		
	Adozione delle determinazioni di impegno di assegnazione dei progetti finanziati dalla graduatoria PTPL 2015	I	7.1	Settembre	Azione 366 Tit. I, Int. 05 (TC) Trasferimenti Regione Ris. 2330 Azione 551 Tit. II, (ETC)	
	Predisposizione atti per approvazione PTPL 2016: Linee Strategiche Bando per presentazione progetti Formulazione graduatoria	I	7.1	Maggio Agosto Settembre	Azione 366 Tit. I, Int. 05 (TC) Trasferimenti Regione Ris. 2330 Azione 551 Tit. II, (ETC)	

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 515 - Progetto n. 1853

c) Interventi per l'innovazione nel turismo

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.d.R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità Operativa.
Qualificare ed innovare il sistema di informazione ed accoglienza al turista	Liquidazione acconto e saldo a rendiconto del contributo assegnato alla Comunità Montana del Frignano per l'attuazione dell'intervento di IAT diffuso	I/E	7.1	Annuale	Azione 3304 Tit. 2, Int. 05 (SK)	U.O. Reti turistiche e culturali
Attivare modalità innovative di accesso alle informazioni legate ai beni culturali e naturalistici	Implementazione del portale del turismo della Provincia di Modena	I/E	7.1	Annuale	Azione 3304 Tit. 2, Int. 05 (SK)	
	Supporto al progetto Infotouch approvato nel 2014 mediante implementazione dati informativi sul territorio e liquidazione a rendicontazione del contributo assegnato agli enti aderenti al progetto per l'acquisto e l'installazione di touchscreen per l'erogazione di informazioni per turisti e cittadini.	I/E	7.1	Annuale		

d) Sostegno agli investimenti pubblici strutturali di valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale (POR FESR Attività IV.1.1.)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa 2011	U.O. coinvolte
Valorizzare le risorse ambientali e culturali a sostegno dello sviluppo economico, con particolare riferimento al settore turistico, secondo la programmazione del POR FESR 2007-13 (Asse IV)	Attività di monitoraggio, controllo ed erogazione contributi (per stato avanzamento lavori) inerenti l'Attività IV 1.1. attraverso l'utilizzo anche del programma gestionale Sfinge.	I	7.1	Annuale	Azione 4249 Tit.2. Int. 7 TK Trasferimenti E.R. su fondi strutturali UE e controparte nazionale Ris. 4318 Azione 2446, Tit. IV ETK	U.O. Reti turistiche e culturali
	Attività di collaborazione con l'organo interno di controllo al fine del controllo dei progetti pubblici conclusi in modo da poter procedere con l'erogazione del saldo del contributo	I	7.1	Annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 515 - Progetto n. 1853

e) Azioni di promozione integrata del patrimonio ambientale e culturale in riferimento ai progetti FESR Attività IV.1.1 (POR FESR Attività IV.1.2)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa 2011	U.O. coinvolte
Valorizzare le risorse ambientali e culturali attraverso azioni di promozione e comunicazione degli interventi pubblici finanziati dal POR FESR 2007-13 (Asse IV)	Adozione degli atti dirigenziali per l'erogazione dei contributi da liquidare sulla base dei diversi stati avanzamento lavori	I	7.1	Annuale	Trasferimenti E.R. su fondi strutturali UE e controparte nazionale Risorsa 2330 ETC Tit. II Azione 4360, Tit. 1 INT 5 TC	U.O. Reti turistiche e culturali
	Attività di coordinamento e monitoraggio delle attività finanziate a valere sull'Attività IV 1.2. , in collaborazione con i soggetti attuatori.		7.1	Annuale		

f) Qualificazione delle stazioni e degli impianti sciistici pubblici e privati (L.R. 17/2002)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.d.R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Sviluppare e qualificare il sistema sciistico territoriale, mediante il sostegno agli investimenti degli operatori pubblici e privati, di gestione degli impianti e delle stazioni invernali. Gestione dei Piani di intervento di attuazione della L.R. n. 17/02 secondo procedure sviluppate in collaborazione con la Regione E.R.	Monitoraggio dei termini di fine lavori per i progetti ammessi a finanziamento nel P.S. 2010, 2011	I	7.1	Annuale		U.O. Reti turistiche e culturali
	Verifica delle rendicontazioni e dei progetti terminati e delle varianti da parte della Commissione Tecnica di Valutazione per i progetti ammessi a finanziamento nel P.S. 2010 e 2011	I		30gg dalla presentazione della documentazione		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 515 - Progetto n. 1853

	Sopralluogo della Commissione Tecnica di Valutazione per la verifica dei progetti rendicontati, quando previsto, per i progetti ammessi a finanziamento nel P.S. 2010 e 2011	I		30 gg dalla verifica della rendicontazione	
	Adozione della determinazione di erogazione definitiva del contributo mediante liquidazione tecnica, per i progetti ammessi a finanziamento nel P.S. 2010 e 2011	I	7.1	60 gg dalla presentazione della documentazione	Azione 4218 Tit. II, Int. 07 (TK) in conto residuo 4219 Tit. II, Int. 07 (TK in conto residuo)
	Trasmissione a RER della documentazione di rendicontazione attraverso gli atti adottati per il P.S. 2010 e 2011	I		Periodica e a richiesta	
	Ricognizione con raccolta esigenze del territorio per quanto concerne le spese di: <ul style="list-style-type: none"> - gestione - investimenti e approvazione della graduatoria da inviare alla Regione	I		II° semestre	

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 515 - Progetto n. 1854

Programma: n. 515 INTERVENTI PER LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO E LA QUALIFICAZIONE DEL SISTEMA TURISTICO

Progetto n. 1854 – Gestione interventi di sviluppo e qualificazione delle strutture a valenza turistica

FINALITA'

Sostenere la qualificazione delle imprese del sistema turistico locale (ricettive, dei servizi, ristorazione, commercio..) utilizzando risorse regionali, nazionali, e comunitarie (LR 40/02, POR FESR 2007/2013 Attività IV.2.1).

Gestire le attività di autorizzazione e controllo delegate dalla Regione, in materia di agenzie viaggi (LR 7/2003), professioni turistiche (L.R. 4/00), tutela del turista (LR 16/04), uffici IAT e UIT (L.R. 7/03).

Raccolta e gestione banca dati dei prezzi e dei servizi delle strutture ricettive del territorio su delega regionale (LR 16/04).

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

a) Attività amministrativa in materia di agenzie di viaggio e turismo e prodotti turistici (L.R. 7/2003)

b) Sostegno alla qualificazione delle imprese del sistema ricettivo e degli spazi turistici pubblici (L.R. 40/2002)

c) Sostegno alle imprese per la qualificazione dei servizi per la fruibilità del patrimonio ambientale e culturale (POR FESR 2007-2013, Attività IV.2.1)

d) Gestione degli accessi e attività amministrativa in relazione alle professioni turistiche e di accompagnamento (L.R. 4/2000)

e) Attività di vigilanza e controllo a tutela del turista (L.R. 7/2003 e L.R. 16/2004)

f) Gestione banca dati delle strutture ricettive, attività amministrativa in relazione alle comunicazioni prezzi e servizi (L.R. 16/2004)

g) Qualificazione dell'informazione turistica sul territorio attraverso il riconoscimento di IAT e UIT (L.R. 7/2003)

LINEE GUIDA

a) Attività amministrativa in materia di agenzie di viaggio e turismo e prodotti turistici (L.R. 7/2003)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.d.R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Tutelare l'utente e l'attività imprenditoriale del settore mediante la verifica dei requisiti per l'esercizio dell'attività	Verifica e prenotazione delle denominazioni di agenzia di viaggio e turismo e della richiesta di autorizzazione all'apertura/esercizio di ADV	I		Entro 60 gg dal ricevim. dell'istanza		U.O. Reti turistiche e culturali

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 515 - Progetto n. 1854

	Controllo del possesso dei requisiti previsti per l'apertura di agenzia di viaggio e turismo, sopralluogo finale e rilascio dell'autorizzazione all'apertura/esercizio dell'agenzia di viaggio.			Entro 60 gg dal ricevim. dell'istanza	
	Controllo del possesso dei requisiti previsti per la modifica di uno o più elementi di agenzia di viaggio e turismo e adozione della determinazione di aggiornamento dell'autorizzazione iniziale.	I		Entro 60 gg dal ricevim. dell'istanza	
	Verifica del rispetto degli elementi e delle condizioni previste dalla normativa di riferimento in materia di pacchetti turistici, programmi di viaggio e opuscoli informativi. Verifica del rispetto degli elementi e delle condizioni previste dalla normativa di riferimento in materia di organizzazione di viaggi in forma non professionale.			Annuale	
	Verifica del rispetto degli elementi e delle condizioni previste dalla normativa di riferimento in materia di organizzazione di viaggi in forma non professionale.			Annuale	
Concorrere a consolidare ed estendere informazioni ed interventi a garanzia dell'utente turista	Collaborazione in concorso con altre istituzioni alla realizzazione di specifiche iniziative nell'ambito di attività di vigilanza e controllo, rivolte a combattere l'abusivismo, fornendo da un lato strumenti di informazione e conoscenza agli imprenditori e dall'altro assistenza e informazione all'utente del servizio, anche attraverso l'attività dello sportello informativo "S.O.S. Turista"	I/E	7.1	Annuale	

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 515 - Progetto n. 1854

b) Sostegno alla qualificazione delle imprese del sistema ricettivo e degli spazi turistici pubblici (L.R. 40/2002)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.d.R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
<p>Accrescere, diversificare e qualificare l'offerta ricettiva mediante il sostegno agli investimenti delle imprese.</p> <p>Sviluppare e qualificare le strutture complementari a valenza turistica mediante il sostegno agli investimenti di imprese e associazioni senza scopo di lucro.</p> <p>Sostenere interventi di Enti pubblici in campo ricettivo, turistico/ricettivo, turistico/informativo, ecc... mediante contributi in Conto capitale.</p>	<p>Aggiornamento della graduatoria con scorrimento della stessa sulla base di rinunce/fine lavori, ecc...</p>	I	7.1	Annuale	Azione 3449	U.O. Reti turistiche e culturali
	<p>Erogazione dei contributi assegnati sulla base delle graduatorie approvate, a fronte di rendicontazione presentate.</p>	I	7.1	Annuale	Azione 3450 Tit. II, Int.07 (TK) in conto residuo	
	<p>Concessione di contributi ai progetti in graduatoria utile, a seguito rinunce/revoche e conseguente slittamento delle graduatorie.</p>				Trasferimenti Regione Ris. 4318 Azione 2097 e 2098 Tit. IV (ETK)	
	<p>Monitoraggio dei termini di inizio lavori per i progetti finanziati ed eventuale concessione di proroghe e acconti</p>	I		Annuale	Azione 3820 in conto residuo Tit. II, Int. 07 (TK)	
	<p>Verifica della rendicontazione dei progetti terminati, richiesta di eventuale integrazione e sopralluoghi per la verifica dei progetti rendicontati, in collaborazione con il servizio tecnico competente</p>	I		Annuale	Trasferimenti Regione Risorsa 4318 Azione 2285 Tit.IV (ETK)	

c) Sostegno alle imprese per la qualificazione dei servizi per la fruibilità del patrimonio ambientale e culturale (POR FESR 2007-2013, Attività IV.2.1)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.d.R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
<p>Qualificare ed innovare le attività economiche di rilevanza turistica per accrescere il livello di fruibilità del patrimonio ambientale e culturale</p>	<p>Aggiornamento della graduatoria con scorrimento della stessa sulla base di rinunce/fine lavori ecc ecc</p>	I	7.1	annuale	Azione 4284 Tit.2. Int. 7 TK	U.O. Reti turistiche e culturali
	<p>Attività di erogazione dei contributi inerenti all'Attività IV 2.1</p>	I		Annuale	E.R. su fondi strutturali UE e controparte nazionale	
	<p>Attività di monitoraggio e controllo in relazione all'attività IV 2.1</p>	I		Annuale	Ris. 4318 Azione 2456 Tit. IV ETK	
	<p>Attività di rendicontazione e aggiornamento dell'apposito programma gestionale</p>	I		Annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 515 - Progetto n. 1854

d) Gestione degli accessi e attività amministrativa in relazione alle professioni turistiche e di accompagnamento (L.R. 4/2000)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.d.R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Consentire l'accesso e l'esercizio dell'attività delle professioni turistiche di accompagnamento	Partecipazione alla Commissione di verifica istituita dai soggetti attrattori dei corsi di formazione previsti per il rilascio dell'idoneità all'esercizio delle professioni turistiche.	I		Giugno		U.O. Reti turistiche e culturali
	Rilascio attestati di idoneità e tesserini personali di riconoscimento			Al termine della sessione d'esame		
	Iscrizione degli idonei allo specifico elenco provinciale di Guida Turistica/Accompagnatore Turistico/Guida ambientale escursionistica			Al termine della sessione d'esame		
Disciplinare lo svolgimento delle professioni turistiche di accompagnamento	Attività amministrativa di gestione degli Elenchi e rilascio/vidimazione dei tesserini di riconoscimento	I	7.1	Annuale		
	Aggiornamento e pubblicazione costante sul sito istituzione dei nominativi di coloro che comunicano l'effettiva disponibilità all'esercizio della professione per la quale sono stati dichiarati idonei e del curriculum vitae dei sopraccitati nominativi che ne facciano richiesta..	I		31 ottobre		
	Invio annuale alla Regione Emilia Romagna dell'Elenco dei sopraccitati nominativi per la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale Telematica della Regione stessa.	I		su richiesta a inizio anno		

e) Attività di vigilanza e controllo a tutela del turista (L.R. 7/2003 e L.R. 16/2004)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.d.R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Concorrere alla tutela dell'utente e degli stessi operatori del settore mediante attività amministrativa di vigilanza e controllo del rispetto della normativa del settore	Sulla base delle comunicazioni, delle segnalazioni e nell'ambito dell'attività programmata, si esercitano controlli in materia di: - Comunicazione Prezzi - Movimentazione turistica,	I		Annuale	Risorsa 3120 Azione 2347 Tit. 3 (ECC)	U.O. Reti turistiche e culturali

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 515 - Progetto n. 1854

e si procede, se necessario, all'adozione di verbali di accertamento e violazione e ordinanze di pagamento delle sanzioni ai sensi della L.689/81 e della normativa di riferimento					
--	--	--	--	--	--

f) Gestione banca dati delle strutture ricettive, attività amministrativa in relazione alle comunicazioni prezzi e servizi (L.R. 16/2004)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R: che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Pubblicizzare i prezzi massimi e i servizi dichiarati annualmente dalle strutture ricettive presenti sul territorio	Predisposizione, sulla base delle indicazioni regionali, della modulistica e delle modalità per la "Comunicazione annuale dei prezzi e dei servizi"	I		Entro il 1° settembre di ogni anno		U.O. Reti turistiche e culturali
	Diffusione della modulistica che viene inviata alle strutture ricettive con PEC o E-mail (eventuale fax) e mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente. Ricevimento delle comunicazioni dei prezzi e dei servizi da parte delle strutture tramite accesso diretto al software GSR o in modalità cartacea. Monitoraggio delle comunicazioni ricevute e sollecito per coloro che non hanno provveduto	I	7.1	Entro il 1° Ottobre di ogni anno		
	Aggiornamento/implementazione della banca dati GSR					
	Invio della tabella prezzi alle strutture che hanno trasmesso i dati in modalità cartacea					
	Estrazione e diffusione Data Base aggiornato delle strutture a Regione/Comuni/Enit/Istat/Portale Provincia per la pubblicizzazione dei prezzi e servizi delle strutture ricettive					
Concorrere alla tutela dell'utente e degli stessi operatori del settore mediante attività amministrativa di vigilanza e controllo del rispetto della normativa del settore	Attivazione controlli, anche su segnalazione, ed eventuale applicazione delle sanzioni alle strutture ricettive nei casi previsti dalla normativa	I	7.1	Annuale	Risorsa 3120 Azione 2347 Tit. III (ECC)	

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 515 - Progetto n. 1854

g) Qualificazione dell'informazione turistica sul territorio attraverso il riconoscimento di IAT e UIT (L.R. 7/2003)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.d.R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Riconoscimento della qualifica di IAT/UIT	Valutazione, sulla base delle richieste di riconoscimento pervenuta da parte del/dei Comune/i interessati, del possesso degli standard minimi richiesti per essere individuati come UIT e dei requisiti richiesti per essere riconosciuti IAT.	I		Entro Giugno		U.O. Reti turistiche e culturali
	Determina dirigenziale di riconoscimento della qualifica e autorizzazione all'utilizzo del marchio.	I		Entro Giugno		
Pubblicazione Elenchi	Trasmissione annuale alla Regione dell'elenco degli uffici riconosciuti per la pubblicazione sul bollettino telematico regionale e Pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale della Provincia.	I		Entro Dicembre		
Attività di vigilanza	Controllo dell'attività svolta dagli uffici riconosciuti, che trasmettono alla Provincia: <ul style="list-style-type: none"> • la relazione annuale sull'attività svolta • il prospetto riassuntivo dei reclami ricevuti nel periodo 1/1 – 31/12 • schede contatti • criticità. 	I		Annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 515 - Progetto n. 1855

Programma: n. 515 INTERVENTI PER LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO E LA QUALIFICAZIONE DEL SISTEMA TURISTICO

Progetto n. 1855 – Gestione interventi di supporto per la realizzazione di eventi a valenza turistica

FINALITA'

Sostenere le iniziative più qualificanti dell'offerta culturale del territorio utilizzando fondi regionali.

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Sostegno a Enti e Organizzazioni nel settore dello spettacolo per la realizzazione di eventi a valenza turistico/culturale (L.R. 13/99)
b) Sostegno alla qualificazione dell'offerta culturale della rete dei soggetti pubblici e privati (L.R. 37/94)

LINEE GUIDA

a) Sostegno a Enti e Organizzazioni nel settore dello spettacolo per la realizzazione di eventi a valenza turistico/culturale (L.R. 13/99)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U. O. coinvolte
Sostenere le iniziative locali nel settore dello spettacolo in chiave di attrattività turistica per il territorio	Trasmissione in Regione del consuntivo sulle attività dell'anno precedente e liquidazione a saldo del 20% del finanziamento regionale	I	7.1	Aprile	Azione 2737, Tit. I, Int. 05 (CC)	U.O. Reti turistiche e culturali
	In dipendenza dagli accordi presi con la Regione, raccolta e istruttoria dei progetti pervenuti nell'anno in corso; Sottoscrizione Accordo annuale 2015 con Regione ER	I	7.1	Primo semestre	Bilancio Regionale Risorsa 2230 Azione 351 Tit. II (ECC)	

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 515 - Progetto n. 1855

	In dipendenza della decisione assunta dal Presidente e dagli accordi con la Regione, adozione determinazione di impegno per i nuovi progetti ed erogazione dell'acconto dell'80% dello stanziamento complessivo di spesa, ad enti ed associazioni del settore dello spettacolo in conformità all'Accordo annuale stipulato con la Regione Emilia Romagna (L.R. 13/99 "Norme in materia di spettacolo") per il 2015	I	7.1	2. semestre		
--	--	---	-----	-------------	--	--

b) Sostegno alla qualificazione dell'offerta culturale della rete dei soggetti pubblici e privati (L.R. 37/94)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U. O. coinvolte
Sostenere enti ed associazioni relativamente ad eventi di rilievo, al fine di qualificare l'offerta turistica e culturale del territorio	Individuazione, in accordo con la Regione delle iniziative da finanziare con i contributi regionali (art. 5). Formulazione parere da inviare in Regione	I	7.1	Maggio		U.O. Reti turistico culturali

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 515 - Progetto n. 1856

Programma: n. 515 INTERVENTI PER LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO E LA QUALIFICAZIONE DEL SISTEMA TURISTICO

Progetto n. 1856 – Gestione interventi per la qualificazione dei beni del sistema turistico culturale

FINALITA'

Sostenere interventi di qualificazione delle strutture museali degli enti pubblici utilizzando risorse regionali (L.R. 18/00).
 Coordinare la promozione della rete dei soggetti pubblici e privati proprietari dei Beni culturali del territorio utilizzando le risorse da questi conferite attraverso la Convenzione sottoscritta.
 Coordinare la valorizzazione del Circuito Castelli modenesi in attuazione del Protocollo d'Intesa sottoscritto da 17 Enti pubblici e privati, anche con interventi mirati al fundraising a seguito degli eventi sismici del maggio 2012.

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

a) Coordinamento delle attività per la qualificazione della rete museale in attuazione a quanto previsto dalla L.R. 18/00
 b) Coordinamento e gestione del programma di valorizzazione del Circuito Castelli di Modena nell'ambito del Protocollo d'Intesa attraverso azioni di promozione, comunicazione e qualificazione

LINEE GUIDA

a) Coordinamento delle attività per la qualificazione della rete museale in attuazione a quanto previsto dalla L.R. 18/00

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.d.R. che impegna	Tempi	Stanziam di spesa	U. O. coinvolte
Favorire il miglioramento delle strutture e dei servizi museali finalizzato alla introduzione degli standard di qualità definiti dalla R.E.R con direttiva della Giunta n. 309/2003, attraverso la legge 18/2000 Potenziare la visibilità dei musei con l'utilizzo di sistemi di comunicazione e promozione.	Consuntivo Piano 2010 e 2011: - richiesta parere IBACN, - adozione atto e consuntivo a RER piano 2010 e 2011	I/E		Entro dicembre	Azione 2873 Tit. II, Int. 07 (CK) da Regione ris. 4316-1580 tit. 4 ECK	U.O. Reti turistico culturali
	Aggiornamento e gestione Sito Musei della rete	I	7.1	Annuale		
Qualificare il Sistema museale tramite la formazione degli operatori	Coordinamento attività di aggiornamento e formazione per operatori pubblici e privati in ambito museale e adozione delle relative determinazioni di spesa.	I/E	7.1	annuale	Azione 453 Tit. I, Int. 03 (CC) Azione 462 Tit. I, Int. 01 (SC)	

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 515 - Progetto n. 1856

Accrescere la capacità di attrazione del territorio	Iniziative coordinate tra i Musei della rete attraverso la raccolta delle iniziative dai Musei e costruzione di un programma di rete per la diffusione coordinata. Adozione delle relative determinazioni di spesa per la comunicazione e promozione	I/E	7.1	aprile	Azione 453 Tit. I, Int. 03 (CC) Azione 462 Tit. I, Int. 01 (SC)
---	---	-----	-----	--------	--

b) Coordinamento e gestione del programma di valorizzazione del Circuito Castelli di Modena nell'ambito del Protocollo d'Intesa attraverso azioni di promozione, comunicazione e qualificazione

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.d.R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U. O. coinvolte
Coordinare e gestire la realizzazione del programma di valorizzazione e promozione del Circuito Castelli Modenesi nell'ambito del Protocollo d'intesa (sottoscritto il 29/11/2010)	Coordinamento dell'Assemblea dei Castelli quale supporto alla programmazione e attuazione degli interventi; coordinamento e partecipazione sottogruppi di lavoro per definire modalità e criteri finalizzati alla attuazione del programma di azioni 2014.	I/E	7.1		Azione 340 Tit. I Int. 03 (CC) Azione 894 tit. I Int. 05 (CC) Azione 4330 Tit. II, Int. 07 (CK)	Reti turistico culturali
Qualificare i castelli modenesi attraverso il raggiungimento di standard di qualità relativi all'accesso e ai servizi	Monitoraggio della attuazione da parte dei Castelli, degli interventi inseriti nel Progetto Standard di qualità e relativi ai servizi di informazione e di accoglienza e liquidazione contributi a consuntivo.	I		Annuale		
Migliorare la visibilità e la fruibilità dei castelli attraverso la comunicazione e promozione coordinata	Elaborazione di un prodotto digitalizzato per la pubblicizzazione del Circuito	I	7.1	1° semestre	Azione 340 Tit. I Int. 03 (CC) Risorsa 2512 Azione 588 Tit. II (ECC) Azione 4330 Tit. II, Int. 07 (CK)	
	Collaborazione con ufficio Stampa per l'attuazione piano di comunicazione delle attività del Circuito Castelli	I		Annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 515 - Progetto n. 1856

	Aggiornamento e gestione del Sito dei Castelli. Predisposizione materiali specifici per i Castelli colpiti dal sisma con l'obiettivo di supportare attività di fundraising	I		Annuale		
--	---	---	--	---------	--	--

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 515 - Progetto n. 1856

Programma 516

PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, COMUNICAZIONE E GESTIONE INTERVENTI PER LO SVILUPPO ECONOMICO LOCAL

Responsabile: Benassi Patrizia

FINALITA': Favorire il ripristino delle attività economiche e di servizio alla popolazione nei comuni colpiti dal sisma. Sostenere e rafforzare le dinamiche di ripresa economica e dell'occupazione favorendo la qualificazione del sistema produttivo e l'accesso al credito ed agli ammortizzatori sociali da parte delle imprese e dei lavoratori, potenziando l'innovazione , promuovendo uno sviluppo sostenibile, semplificando l'azione amministrativa.

NR.	Progetto
1857	Pianificazione, programmazione, comunicazione interventi di sostegno a sviluppo economico loc
1858	Interventi per competitività del territorio, innovazione e qualificazione del sistema territoriale
1859	Promozione nuovi modelli organizzativi per lo snellimento dell'azione amministrativa
1860	Progettazione, gestione e coordinamento interventi di sostegno al fare impresa
1861	Progettazione, coordinamento e monitoraggio delle misure anti-crisi
1862	Progettazione e gestione interventi per la competitività delle imprese
1863	Progettazione e gestione interventi per la ricerca e la diffusione dell'innovazione nelle imprese
1864	Interventi e contributi per ripristino attività economiche e servizi alla popolazione aree terremota

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 516 - Progetto n. 1857

Programma: n. 516 PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, COMUNICAZIONE E GESTIONE INTERVENTI PER LO SVILUPPO ECONOMICO LOCAL

Progetto n. 1857 – Pianificazione, programmazione, comunicazione interventi di sostegno a sviluppo economico loc

FINALITA'

Supportare l'azione dell'Ente a sostegno dello sviluppo economico sulla base di analisi socio-economiche territoriali e osservatori di settore. Favorire l'equilibrato sviluppo della rete distributiva garantendo la libera concorrenza e assicurando i servizi ai consumatori. Diffondere l'informazione sugli interventi dell'Ente a sostegno dello sviluppo economico e sui servizi e le opportunità per le imprese.

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Analisi socio-economiche territoriali, osservatori e banche dati (Accordo Quadro CCIAA)
- b) Controllo e monitoraggio di organismi partecipati
- c) Monitoraggio delle previsioni operative degli insediamenti commerciali (POIC - LL.RR. 14/1999 e 20/2000)
- d) Pianificazione e realizzazione attività di comunicazione alla utenza (siti web, seminari, convegni)
- e) Monitoraggio e assistenza tecnica del POR FESR 2007-2013 (Asse V)

LINEE GUIDA

a) Analisi socio-economiche territoriali, osservatori e banche dati (Accordo Quadro CCIAA)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C. di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Quadro aggiornato delle dinamiche socio economiche locali a supporto delle decisioni in materia di sviluppo economico	Realizzazione e aggiornamento banche dati e report di analisi socio economiche, anche in forma congiunta con la Camera di Commercio e altri Enti	I/E	7.1	Annuale		U.O. Industria, Artigianato e Servizi

b) Controllo e monitoraggio di organismi partecipati

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.d.R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Promuovere lo sviluppo economico locale attraverso la partecipazione alla Fondazione Democenter-Sipe, Promo Scarl,	Fornire al Presidente, con un congruo anticipo, le informazioni e la documentazione necessaria per l'adozione di atti e indirizzi nei confronti degli organismi partecipati, con il supporto della Direzione Generale e del Servizio Finanziario.	I/E		Annuale		U.O. Industria, Artigianato e Servizi

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 516 - Progetto n. 1857

Raccolta ed analisi di informazioni e documentazioni in relazione agli organismi partecipati, con riferimento a: <ul style="list-style-type: none"> • costituzione o dismissione di quote di partecipazione da parte della Provincia; • bilancio; • aumenti o riduzioni di capitale sociale; • variazioni statutarie; • variazioni nella compagine sociale; • rinnovo cariche societarie e in tutti i casi in cui vi sia un impatto rilevante sulle attività e sul bilancio della Provincia, curando la verifica dei tempi e competenze dei diversi soggetti da coinvolgere (Giunta, Consiglio, altri servizi provinciali, organi della partecipata, ecc.).				
Cura dei rapporti con eventuali rappresentanti "esterni" nominati dalla Provincia negli organi di governo degli organismi partecipati, assicurandosi un corretto flusso di informazioni e documentazione.	I/E		Annuale	
Collaborazione con la Direzione Generale alla costruzione ed implementazione di un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari con gli organismi partecipati, la loro situazione contabile, gestionale e organizzativa, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica	I/E		Semestrale	
Collaborazione con la Direzione Generale nella raccolta dati per l'assolvimento degli adempimenti normativi in materia di partecipazioni in enti e società	I/E		Semestrale	

c) Monitoraggio delle previsioni operative degli insediamenti commerciali (POIC - LL.RR. 14/1999 e 20/2000)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Effettuare la valutazione ed il monitoraggio dell'attuazione del Piano Operativo degli insediamenti commerciali di rilevanza provinciale e sovracomunale (POIC)	Implementazione del sistema di valutazione e monitoraggio del POIC	I/E		Giugno		U.O. Commercio e U.O. Industria, Artigianato e Servizi
	Raccolta ed elaborazione di informazioni dai Comuni ai fini della verifica dell'attuazione del Piano	I/E		Annuale		
	Rilascio di pareri su insediamenti di rilevanza sovracomunale	I		Annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 516 - Progetto n. 1857

d) Pianificazione e realizzazione attività di comunicazione alla utenza (siti web, seminari, convegni)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C. di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Assicurare ai soggetti interessati (cittadini, imprese, associazioni di categoria e sindacali, istituti di credito, consorzi fidi, centri servizi ecc...) una puntuale informazione sulle attività svolte e sui progetti attivati dal Servizio (bandi di finanziamento, opportunità di accesso al credito, convegni, concorsi, premi ecc...).	Aggiornamento del portale "Economia Modena" e del portale provinciale e individuazione e progettazione di strumenti informativi connessi (es. newsletter)	I I	7.1	Annuale		U.O. Commercio U.O. Industria, artigianato e servizi
	Aggiornamento delle sezioni "Sport" e "Cultura e Turismo" sul portale provinciale	I	7.1	Annuale		U.O. Reti turistiche e culturali
	Aggiornamento del portale sulla base delle attività e delle iniziative poste in essere nell'ambito del Progetto "Intraprendere 2013-2014" in collaborazione con Democenter-Sipe	I	7.1	Annuale		U.O. Commercio U.O. Industria, artigianato e servizi
Informare i cittadini sulle iniziative commerciali dei centri commerciali naturali (fiere, feste, domeniche di shopping, mercati ambulanti e contadini)	Aggiornamento della sezione "Eventi" sul portale "Economia Modena"	I	7.1	Annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 516 - Progetto n. 1857

e) Monitoraggio e assistenza tecnica del POR FESR 2007-2013 (Asse V)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Predisposizione del programma di attività annuale relativo all'Asse III – Attività III.1.1, all'Asse IV – Attività IV.1.1, IV.1.2, IV.2.1, IV.3.1., IV.3.2 e Asse V	Elaborazione del programma annuale delle attività 2014 in collaborazione con i Responsabili degli Assi III e IV e richiesta anticipazione 50% della quota annuale per Assistenza Tecnica	I		Febbraio	Bilancio Regionale Azione 3855 Tit. I Int. 03 (TC) Azione 2721 Tit. I Int. 05 (TC)	U.O. Commercio
Rendicontazione annuale sulle attività svolte in relazione all'Asse III – Attività III.1.1, all'Asse IV – Attività IV.1.1, IV.1.2, IV.2.1, IV.3.1., IV.3.2 e Asse V	Predisposizione della relazione a rendiconto sulla attività svolta nell'annualità 2013 in collaborazione con i Responsabili degli Assi III e IV e richiesta saldo 50% della quota annuale per Assistenza Tecnica	I		Febbraio	Bilancio Regionale Azione 3855 Tit. I Int. 03 (TC) Azione 2721 Tit. I Int. 05 (TC)	
Coordinamento delle attività di informazione e pubblicità con il Piano di Comunicazione del POR FESR elaborato dall'Autorità di Gestione	Progettazione e realizzazione di iniziative di informazione e comunicazione del POR FESR 2007-2013 in collaborazione con l'Autorità di Gestione	I		Annuale		
	Trasmissione all'Autorità di Gestione di materiale informativo prodotto dalla Provincia e della rassegna stampa ai fini della pubblicazione sul portale del POR FESR 2007-2013	I		Annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 516 - Progetto n. 1858

Programma: n. 516 PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, COMUNICAZIONE E GESTIONE INTERVENTI PER LO SVILUPPO ECONOMICO LOCAL

Progetto n. 1858 – Interventi per competitività del territorio, innovazione e qualificazione del sistema territoriale

FINALITA'

Coordinare l'attuazione delle aree produttive ecologicamente attrezzate sulla base delle convenzioni sottoscritte con i Comuni e con la Regione Emilia Romagna, in attuazione dell'Asse III del POR FESR 2007-2013. Sostenere gli interventi pubblici per la competitività dei centri commerciali naturali, utilizzando risorse regionali e nazionali. Verificare la conformità al POIC degli strumenti urbanistici comunali (PSC/PRG, POC, PP).

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Coordinamento della realizzazione dei progetti pubblici per lo sviluppo e la qualificazione delle aree produttive (POR FESR 2007-2013, Asse III)
- b) Gestione contributi ai Comuni per la qualificazione dei Centri Commerciali Naturali (L.R. 41/97 art. 10bis e L. 266/97 Azione 2 pubblici)
- c) Attuazione e monitoraggio delle previsioni di POIC (L.R. 14/1999 - L.R. 20/2000)
- d) Progetti di valorizzazione di aree commerciali da parte di enti locali individuati a seguito di concertazione territoriale condivisa (L.R. 41/97 - art.10)

LINEE GUIDA

a) Coordinamento della realizzazione dei progetti pubblici per lo sviluppo e la qualificazione delle aree produttive (POR FESR 2007-2013, Asse III)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C. di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Svolgere funzioni di monitoraggio a supporto della realizzazione di aree ecologicamente attrezzate	Coordinamento delle attività del Comitato di indirizzo (istituito ai sensi della Deliberazione dell'Assemblea legislativa regionale n. 118/2007) a cui partecipano i Comuni interessati e le Associazioni di categoria	I		Scadenze da concordare in seno al Comitato		U.O. Industria, artigianato e servizi
Coordinare le fasi della realizzazione dei progetti che richiedono la condivisione di obiettivi e modalità tra diversi soggetti istituzionali e privati. Monitorare lo stato di avanzamento tecnico-economico degli interventi, secondo quanto stabilito nelle convenzioni per l'attuazione delle APEA tra Provincia, Regione, Comuni interessati e Consorzio Attività Produttive - CAP	Raccordo con la Regione per la condivisione dei dati di monitoraggio sullo stato di avanzamento dei progetti.	I		Annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 516 - Progetto n. 1858

b) Gestione contributi ai Comuni per la qualificazione dei Centri Commerciali Naturali (L.R. 41/97 art. 10bis e L. 266/97 Azione 2 pubblici)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Erogazione dei contributi assegnati ai progetti pubblici di cui all'art. 10bis L.R. 41/97 sulle graduatorie aperte, a fronte delle rendicontazioni presentate	Liquidazione contributi concessi relativi alle gestioni aperte	I	8.7	Annuale	Bilancio Regionale Azione 3012 Tit. II Int. 07 (TK) In conto residui Azione 2631 Tit. II, Int. 07 (TK) Azione 4260 Tit. I Int. 05 (TC)	Funzionario Alta Spec. e U.O. Commercio
Concessione ed erogazione dei contributi sulla L. 266/97 AZIONE 2 SOGGETTI PUBBLICI ai progetti di cui ai piani provinciali 2009-2011 approvati, sulla base delle assegnazioni definitive da parte della Regione e delle percentuali di contributo approvate dalla Giunta Provinciale	Recupero delle economie derivanti da <u>gestioni chiuse</u> e adozione Determina di concessioni contributi con scorrimento della graduatoria				Bilancio Regionale Azione 4290 Tit II Int. 07 (TK)	
	Restituzione alla Regione delle economie delle gestioni chiuse					
Eventuale ulteriore concessione di contributi assegnati ai progetti di cui alla L. 266/97 AZIONE 2 SOGGETTI PUBBLICI sulle graduatorie aperte, a seguito di economie, revoche, o rinunce	Liquidazione contributi concessi relativi alle gestioni aperte; recupero delle economie derivanti da minori rendicontazioni, revoche, o rinunce; adozione Determina di concessione contributi con scorrimento delle graduatorie delle gestioni aperte	I		Annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 516 - Progetto n. 1858

c) Attuazione e monitoraggio delle previsioni di POIC (L.R. 14/1999 - L.R. 20/2000)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Verificare la conformità al POIC degli strumenti urbanistici comunali sotto il profilo delle previsioni commerciali	Partecipazione alle Conferenze di Pianificazione	I		Annuale		Funzionario Alta Spec. e U.O. Commercio
	Esame dei piani adottati	I		Annuale		
	Elaborazione e trasmissione del parere al Servizio Pianificazione Urbanistica	I		Annuale		
Verificare la conformità delle richieste di autorizzazione relative ad ampliamenti e apertura di grandi strutture di vendita, con riferimento alle previsioni di POIC, al range di ambito e alla normativa regionale in materia di accessibilità e dotazioni di standard	Coordinamento del gruppo tecnico intersettoriale nel caso di criticità su specifiche problematiche tecniche	I		Annuale		
	Supporto tecnico alla espressione del parere provinciale in Conferenza dei Servizi ex art.9 D. Lgs. 114/98 indetta dal Comune e sottoscrizione del verbale conclusivo	I		Annuale		
Predisporre la sottoscrizione degli Accordi territoriali nei casi previsti dal POIC	Coordinamento del gruppo tecnico intersettoriale nel caso di criticità su specifiche tematiche	I		Annuale		
	Predisposizione proposta di Deliberazione di Giunta Provinciale di approvazione dello schema di Accordo Territoriale ex art. 15 della LR 20/2000	I		Annuale		

d) Progetti di valorizzazione di aree commerciali da parte di enti locali individuati a seguito di concertazione territoriale condivisa (L.R. 41/97 - art.10)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Definizione progetti per la riqualificazione e la valorizzazione di aree commerciali da parte degli Enti locali	Raccordo con la Regione per la definizione delle linee-guida	I		Maggio-Giugno		U.O. Industria, artigianato e servizi
	Coordinamento degli enti locali su tempi e modalità di predisposizione dei progetti					
	Supporto tecnico alle strutture comunali per la progettazione in applicazione della legge e delle linee-guida regionali					
Concertazione su base territoriale per il riparto dei contributi previsti dall'art. 10 della L.R. 41/97	Formulazione di proposta di schema finanziario dei costi previsti e dei contributi regionali richiesti			Giugno-Luglio		
	Concertazione con i Comuni per la definizione dei progetti prioritari					

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 516 - Progetto n. 1859

Programma: n. 516 PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, COMUNICAZIONE E GESTIONE INTERVENTI PER LO SVILUPPO ECONOMICO LOCAL

Progetto n. 1859 – Promozione nuovi modelli organizzativi per lo snellimento dell'azione amministrativa

FINALITA'

Coordinare la Rete Provinciale degli Sportelli Unici per le Attività Produttive (SUAP) per l'attuazione dello Sportello Unico Telematico, garantendo il raccordo con la Regione Emilia Romagna e gli Enti terzi.

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

a) Coordinamento della Rete provinciale Sportelli Unici per le Attività Produttive (SUAP) (DPR 160/2010 e L.R. 4/2010)

LINEE GUIDA

a) Coordinamento della Rete provinciale Sportelli Unici per le Attività Produttive (SUAP) (DPR 160/2010 e L.R. 4/2010)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C. di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Rinnovo Convenzione relativa alla gestione dei Sistemi Informativi condivisi per l'anno 2014.	Formulazione proposta di delibera di Giunta Provinciale contenente nuovo riparto costi a carico degli aderenti alla Rete SUAP (Comuni e Unioni di Comuni).	I	2.2	Gennaio	Bilancio proprio Azione 3942 Tit. II Int. 05 (SK) Bilanci dei Comuni Azione 3941 Tit. I Int. 03 (CC)	U.O. Industria, Artigianato e Servizi
Attuazione dell'Accordo Operativo Provinciale tra Enti di gestione delle strutture SUAP (Comuni in forma singola/associata, comunità montane) ed Enti territoriali competenti per atti autorizzatori afferenti al procedimento unificato	Presentazione ai rappresentanti della Commissione Provinciale SUAP del monitoraggio periodico e del consuntivo annuale	I		Quadrim.le		
	Coordinamento dell'attività di gestione amministrativa della rete SUAP provinciale.	I		Annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 516 - Progetto n. 1859

disciplinato dal DPR 160/2010 e s.m.e i. e dalla L.R. 4/10 (ARPA,VV.FF.,ASL, Provincia,Regione E.R.).	Coordinamento dell'attività di gestione del software per la rete SUAP provinciale e l'acquisto di servizi per la manutenzione e lo sviluppo della rete telematica e del sistema informativo.	E	2.2	Annuale	Bilancio proprio Azione 3942 Tit. II Int. 05 (SK) Bilanci dei Comuni Azione 3941 Tit. I Int. 03 (CC)
Collaborare alle attività del Tavolo di Coordinamento Regionale della rete SUAP, istituito con Deliberazione della Giunta Regionale n. 958 del 05/07/2010	Partecipazione al Tavolo di Coordinamento Regionale della rete SUAP.	I		Quadrimestrale	
Coordinare le azioni previste dall'Intesa con Regione Emilia Romagna D.G. 448/2010 relativo allo sviluppo della Banca Dati dei procedimenti amministrativi del Suap e della piattaforma telematica della rete regionale.	Richiesta e raccolta dati dagli Suap provinciali relativi alle modalità di presentazione delle istanze agli Sportelli Unici.	I/E		Bimestrale	
	Trasmissione alla Regione Emilia Romagna dei dati raccolti secondo lo standard predisposto dalla Regione.	I			
Modifica ed implementazione delle schede procedimenti sulla piattaforma SuapER.	Aggiornamento dei procedimenti secondo le nuove disposizioni legislative (D.P.R. n. 160 del 07/09/2010)			Mensile	

INDICATORI

Obiettivi	Indicatori	Valore obiettivo	Valore registrato
Dare attuazione all'Intesa con Regione Emilia Romagna D.G. 448/2010 relativo allo sviluppo della Banca Dati dei procedimenti amministrativi del Suap e della piattaforma telematica della rete regionale.	Predisposizione ed invio dati entro la scadenza fissata dalla Regione.	31 marzo 2014 31 maggio 2014 31 luglio 2014 30 settembre 2014 30 novembre 2014 31 gennaio 2015	

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 516 - Progetto n. 1860

Programma: n. 516 PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, COMUNICAZIONE E GESTIONE INTERVENTI PER LO SVILUPPO ECONOMICO LOCAL

Progetto n. 1860 – Progettazione, gestione e coordinamento interventi di sostegno al fare impresa

FINALITA'

Favorire la nascita e il consolidamento di nuove imprese innovative in grado di sostenere uno sviluppo di qualità. Sviluppare opportunità di occupazione di alto livello per i giovani.

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

a) Progetto Intraprendere

LINEE GUIDA

a) Progetto Intraprendere

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C. di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Sostenere la diffusione dell'innovazione nell'economia favorendo la creazione di impresa e il sostegno alle nuove attività imprenditoriali innovative della provincia di Modena (in particolare gli aspiranti imprenditori, le neo imprese e gli spin off), attraverso il rafforzamento del sistema integrato e strutturato di servizi di valutazione, assistenza, formazione, accompagnamento al mercato, accesso al credito, informazione sulle opportunità di incentivazione pubblica offerto dai vari soggetti del sistema locale	Partecipazione alle attività del Comitato Tecnico di Valutazione per la designazione dei vincitori del Concorso biennale 2013-2014	I/E	7.1	Annuale	Bilancio proprio (personale interno)	U.O. Industria, artigianato e servizi
	Monitoraggio degli stati di avanzamento delle azioni del progetto e valutazione dei risultati	I/E	7.1	Annuale		
	Progettazione con CCIAA, Fondazione DemoCenter-Sipe e Modena Formazione di successivi progetti per la diffusione dell'innovazione nell'economia provinciale, favorendo la creazione di impresa e il sostegno alle nuove attività imprenditoriali innovative	I/E	7.1	IV° Trimestre		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 516 - Progetto n. 1861

Programma: n. 516 PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, COMUNICAZIONE E GESTIONE INTERVENTI PER LO SVILUPPO ECONOMICO LOCAL

Progetto n. 1861 – Progettazione, coordinamento e monitoraggio delle misure anti-crisi

FINALITA'

Favorire l'accesso al credito per le piccole e medie imprese, in particolare per finanziare progetti di innovazione, attraverso un fondo rotativo, in collaborazione con la Camera di Commercio e i Comuni del territorio. Sostenere la nascita di nuove imprese innovative. Stimolare interventi in accordo con il sistema bancario locale e i sindacati per sostenere le famiglie dei lavoratori di imprese in situazione di crisi. Promuovere interventi coordinati per sostenere il sistema delle imprese e l'occupazione a fronte di una prolungata situazione di difficoltà economico-finanziaria.

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Protocollo d'Intesa per l'anticipazione sociale
b) Fondo Innovazione (Accordo Quadro con Camera di Commercio)

LINEE GUIDA

a) Protocollo d'Intesa per l'anticipazione sociale

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Assicurare l'operatività del protocollo d'intesa sull'anticipazione sociale per il sostegno ai lavoratori e alle imprese nelle situazioni di crisi ed estenderne la validità	Monitoraggio del numero di operazioni eseguite e dell'utilizzo dei plafond garantiti dagli Istituti di Credito	I	7.1	Annuale		U.O. Industria, Artigianato e Servizi
	Gestione delle criticità emerse durante l'operatività del protocollo d'intesa, in raccordo con il Servizio Politiche del Lavoro	I	7.1	Annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 516 - Progetto n. 1861

b) Fondo Innovazione (Accordo Quadro con Camera di Commercio)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Proseguire nell'operatività del Fondo Innovazione nell'ambito delle attività previste dall'Accordo quadro per la strutturazione di un sistema integrato di servizi alle imprese tra Provincia e CCIAA	Concertazione con gli Istituti di credito, i Confidi, la Camera di Commercio e altri enti promotori per la negoziazione delle condizioni di attuazione	I/E	7.1	Annuale		U.O. Industria, Artigianato e Servizi e
	Attuazione delle attività di monitoraggio, verifica e promozione dei risultati del Fondo Innovazione	I/E	7.1	Annuale		
	Verifica insieme ai promotori e partner del progetto delle condizioni per un eventuale bando 2014-2015	I/E	7.1	Ottobre - Novembre		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 516 - Progetto n. 1862

Programma: n. 516 PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, COMUNICAZIONE E GESTIONE INTERVENTI PER LO SVILUPPO ECONOMICO LOCAL

Progetto n. 1862 – Progettazione e gestione interventi per la competitività delle imprese

FINALITA'

Consolidare la rete commerciale in aree montane e rurali. Promuovere la qualificazione della rete distributiva in modo da garantire il servizio di prossimità. Svolgere le funzioni amministrative di autorizzazione in materia di impianti autostradali di distribuzione carburanti.

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Gestione dei contributi alle imprese del commercio e dei servizi per il sostegno alla riqualificazione della rete commerciale (L. 266/97 Azione 1 e 2 soggetti privati)
- b) Valorizzazione di mercati e delle botteghe storiche (L.R. 5/2008), dei mercati contadini e delle iniziative di filiera corta
- c) Autorizzazione impianti autostradali di distribuzione carburanti (L.R. 3/99 art. 170)

LINEE GUIDA

a) Gestione dei contributi alle imprese del commercio e dei servizi per il sostegno alla riqualificazione della rete commerciale (L. 266/97 Azione 1 e 2 soggetti privati)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C. di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Concessione ed erogazione dei contributi alle imprese del commercio e della somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, in forma singola o associata, in graduatoria (L. 266/97 piani provinciali 2009-2011) sulla base delle assegnazioni definitive da parte della Regione e delle percentuali di contributo approvate dalla Giunta Provinciale	Azione2 "Progetti di valorizzazione commerciale dei centri storici	I	7.1	Dicembre	Bilancio Regionale Azione 4291 Tit II Int. 7 (TK)	U.O. Commercio
	Adozione delle determinazioni di concessione dei contributi	I	7.1	Dicembre		
	Aggiornamento del sito internet dedicato sul portale Economia della Provincia di Modena	I	7.1	Annuale		
	Richiesta Codice Unico di Progetto (CUP) per ogni iniziativa finanziata	I/E	7.1	Annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 516 - Progetto n. 1862

Comunicazione ai soggetti ammessi in graduatoria della concessione del contributo o della mancata concessione per esaurimento dei fondi regionali assegnati alla Provincia di Modena. Comunicazione della concessione di contributi a seguito delle economie realizzate per revoche, rinunce o minori rendicontazioni	I	7.1	Dicembre
Presentazione delle richieste di liquidazione del contributo da parte delle imprese beneficiarie	E	7.1	Annuale
Controllo della documentazione presentata per la richiesta di liquidazione del contributo (corrispondenza dei documenti presentati al progetto finanziato, estrazione visura CCIAA, controllo formale delle fatture e verifica della completezza delle quietanze di pagamento)	I	7.1	Annuale
Liquidazione dei contributi sui progetti rendicontati	I	7.1	Annuale
Chiusura del CUP relativo ad ogni progetto liquidato	I/E	7.1	Annuale
Adozione di determinazione di eventuale ulteriore concessione di contributi con scorrimento delle graduatorie delle gestioni aperte, a seguito della realizzazione di economie per revoche, rinunce o minori rendicontazioni	I	7.1	Dicembre
Concessione di eventuali proroghe entro i termini previsti dalla Regione	I	7.1	Annuale
Restituzione alla Regione delle economie delle gestioni chiuse	I	7.1	Dicembre

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 516 - Progetto n. 1862

b) Valorizzazione di mercati e delle botteghe storiche (L.R. 5/2008), dei mercati contadini e delle iniziative di filiera corta

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Sostenere le iniziative di alta valenza storica e in grado di offrire opportunità di risparmio e valorizzazione delle produzioni locali	Acquisizione dai Comuni di schede descrittive sintetiche per singolo esercizio iscritto al relativo Albo Comunale delle Botteghe storiche, dei mercati contadini attivati e di eventuali altre iniziative di filiera corta	I		Annuale		U.O. Industria, artigianato e servizi
	Aggiornamento e diffusione sul sito web e mediante comunicati stampa delle informazioni relative ai mercati contadini ed alle iniziative di filiera corta attivate sul territorio	I		Annuale		

c) Autorizzazione impianti autostradali di distribuzione carburanti (L.R. 3/99 art. 170)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Unità Operative coinvolte
Autorizzare il rilascio di nuove concessioni per installazione o esercizio di nuovi impianti autostradali di distribuzione carburanti (L.R. 3/99 art. 170)	Ricevimento delle istanze di rilascio nuova concessione per installazione o esercizio di nuovi impianti	I		Annuale		U.O. Industria, artigianato e servizi
	Adozione dell'Atto Dirigenziale di concessione per l'installazione o esercizio di nuovo impianto autostradale di distribuzione carburante	I		Entro 60 giorni dalla presentazione dell'istanza completa		
	Ricevimento istanza di collaudo	I		Annuale		
	Predisposizione della determina di nomina dei componenti la Commissione di Collaudo, previa acquisizione delle designazioni dai singoli Enti	I		Entro 90 giorni dalla richiesta di collaudo		
	Effettuazione da parte della Commissione dei sopralluoghi necessari al collaudo dell'impianto e redazione dei relativi verbali	I/E				
	Adozione dell'Atto Dirigenziale di autorizzazione all'esercizio definitivo	I		Entro 30 giorni dal collaudo		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 516 - Progetto n. 1862

Autorizzare il rinnovo delle concessioni degli impianti autostradali di distribuzione carburanti (L.R. 3/99 art. 170).	Ricevimento delle istanze di rinnovo delle concessioni degli impianti autostradali di distribuzione carburanti	I		Almeno 6 mesi prima della scadenza della concessione	
	Verifica della sussistenza di un collaudo in corso di validità e, in caso negativo, attivazione della procedura di collaudo.	I/E		Entro 30 giorni dal ricevimento della istanza completa	
	Rilascio Autorizzazione all'esercizio provvisorio mediante adozione di un Atto Dirigenziale	I		Entro 30 giorni dal ricevimento della domanda	
	Effettuazione del collaudo secondo le modalità descritte sopra	I/E		Entro 90 giorni dalla richiesta di collaudo	
	Adozione dell'Atto Dirigenziale di autorizzazione all'esercizio definitivo	I		Entro 30 giorni dal collaudo	
	Adozione Atto Dirigenziale di rinnovo della concessione diciottennale	I		Entro 60 giorni dal ricevimento della istanza completa	
Autorizzare il potenziamento e/o la ristrutturazione degli impianti autostradali di distribuzione carburanti	Ricevimento delle istanze di autorizzazione al potenziamento con prodotti non precedentemente autorizzati e/o alla ristrutturazione totale o parziale di un impianto autostradale	I		Annuale	
	Adozione Atto Dirigenziale di autorizzazione al potenziamento e/o alla ristrutturazione totale o parziale dell'impianto autostradale			Entro 60 giorni dal ricevimento della istanza completa	
	Attivazione della procedura di collaudo.	I/E		Entro 30 giorni dal ricevimento della istanza completa	
	Rilascio Autorizzazione all'esercizio provvisorio mediante adozione di un Atto Dirigenziale	I		Entro 30 giorni dal ricevimento della domanda	
	Effettuazione del collaudo secondo le modalità descritte sopra	I/E		Entro 90 giorni dalla richiesta di collaudo	
	Adozione dell'Atto Dirigenziale di autorizzazione all'esercizio definitivo	I		Entro 30 giorni dal collaudo	
Autorizzare il trasferimento della titolarità degli impianti autostradali di	Ricevimento delle istanze di autorizzazione al trasferimento della titolarità di impianti autostradali di distribuzione carburante	I		Annuale	

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 516 - Progetto n. 1862

distribuzione carburanti (L.R. 3/99 art. 170)	Adozione dell'Atto Dirigenziale di autorizzazione al trasferimento della titolarità degli impianti	I		Entro 60 giorni dal ricevimento della istanza completa	
L'emissione di nuove concessioni o il rinnovo di concessioni in scadenza; il rilascio di autorizzazioni all'esercizio degli impianti a seguito di ristrutturazione/potenziamento. (L.R. 3/99 Art. 170)	Predisposizione della determina di nomina dei componenti la Commissione di Collaudo, previa acquisizione delle designazioni dai singoli Enti	I		Entro 90 giorni dalla richiesta di collaudo	
	Effettuazione da parte della Commissione dei sopralluoghi necessari al collaudo dell'impianto e redazione dei relativi verbali	I/E			
	Comunicazione al richiedente dell'esito del sopralluogo	I		Entro 15 giorni dalla redazione del verbale	
	A collaudo concluso, predisposizione degli atti dirigenziali di concessione, di rinnovo della medesima e di autorizzazione all'esercizio definitivo dell'impianto	I		Entro 60 giorni dalla richiesta esclusi i 90 giorni a disposizione per il collaudo	

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 516 - Progetto n. 1863

Programma: n. 516 PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, COMUNICAZIONE E GESTIONE INTERVENTI PER LO SVILUPPO ECONOMICO LOCAL

Progetto n. 1863 – Progettazione e gestione interventi per la ricerca e la diffusione dell'innovazione nelle imprese

FINALITA'

Innalzare il livello di innovazione del sistema produttivo promuovendo l'integrazione tra sistema delle imprese, Enti di ricerca e società per il trasferimento tecnologico. Sostenere l'integrazione del sistema delle imprese con il contesto sociale e ambientale attraverso la promozione di pratiche di responsabilità sociale d'impresa (RSI).

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

b) Coordinamento degli interventi per il sistema della ricerca e dell'innovazione in attuazione del POR FESR 2007-2013, Asse I
c) Azioni per la diffusione di pratiche di Responsabilità Sociale d'Impresa (RSI), in collaborazione con la Regione e la Camera di Commercio

LINEE GUIDA

b) Coordinamento degli interventi per il sistema della ricerca e dell'innovazione in attuazione del POR FESR 2007-2013, Asse I

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Coordinare l'insieme degli attori pubblici e privati che realizzano e/o sostengono i progetti/programmi per rafforzare il sistema della ricerca e innovazione in provincia di Modena, anche indicati nella "Intesa per l'integrazione delle politiche territoriali" (progetto di Tecnopolo modenese e Tecnopolo del biomedicale, Quality Center Network , ecc)	Presiedere il Comitato Promotore per il Tecnopolo per la ricerca industriale e il trasferimento tecnologico della provincia di Modena e il Comitato operativo del Quality Center Network	I		Annuale		U.O. Industria, Artigianato e Servizi
Promuovere i progetti/programmi per rafforzare il sistema della ricerca e innovazione in provincia di Modena presso l'Ente Regione ed altri Enti, anche indicati nella "Intesa per l'integrazione delle politiche territoriali" (Quality Center Network, ecc.),	Proseguire le negoziazioni ed i confronti con la Regione Emilia Romagna ed altri enti interessati sui progetti/programmi di ricerca e innovazione	I		Annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 516 - Progetto n. 1863

Monitorare l'andamento dei progetti/ programmi per rafforzare il sistema della ricerca e innovazione in provincia di Modena, indicati nella "Intesa per l'integrazione delle politiche territoriali" (progetto di Tecnopolo modenese, Quality Center Network, ecc.)	Incontri periodici con referenti dei programmi/progetti	I		Annuale		
---	---	---	--	---------	--	--

c) Azioni per la diffusione di pratiche di Responsabilità Sociale d'Impresa (RSI), in collaborazione con la Regione e la Camera di Commercio

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Promuovere l'innovazione nelle imprese modenesi attraverso la diffusione di modelli imprenditoriali socialmente responsabili, in attuazione dell'Accordo Quadro Provincia-Camera di Commercio	Partecipazione ai tavoli di lavoro regionali per la definizione congiunta con Regione, Province e Camere di Commercio di iniziative in tema di RSI a livello regionale e provinciale	I/E		Annuale	Bilancio proprio (con personale interno)	U.O. Industria, Artigianato e Servizi
	Attività di promozione e diffusione di modelli imprenditoriali socialmente responsabili, in raccordo con la Camera di Commercio e la Regione	I/E		Annuale		
Attuazione del Protocollo di Intesa tra la Regione Emilia-Romagna, l'Unioncamere regionale in rappresentanza delle CCIAA dell'Emilia-Romagna e le Amministrazioni Provinciali, riguardante "Cooperazione per lo sviluppo e la promozione della Responsabilità Sociale delle Imprese nella regione Emilia-Romagna".	Progettazione e gestione attività con contributo finanziario della Regione finalizzate a: <ul style="list-style-type: none"> - Innalzamento del livello degli obiettivi e supporto a nuova progettazione - Potenziamento dei servizi a supporto delle imprese - Piano di comunicazione e campagna per la raccolta di nuove adesioni - Laboratori - Alleanze e partnership in ambito nazionale ed internazionale 	I/E		Annuale	Bilancio Regionale Azione 3793 Azione 3479	U.O. Industria, Artigianato e Servizi

Programma: n. 516 PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, COMUNICAZIONE E GESTIONE INTERVENTI PER LO SVILUPPO ECONOMICO LOCAL

Progetto n. 1864 – Interventi e contributi per ripristino attività economiche e servizi alla popolazione aree terremota

FINALITA’

Supportare la delocalizzazione, anche temporanea, delle imprese dei territori colpiti dal sisma, al fine di favorire il ripristino delle attività economiche e il servizio alla popolazione, utilizzando fondi comunitari, nazionali e regionali (POR FESR 2007-2013 - Asse IV - Attività IV.3.2). Sostenere l'allestimento di aree temporanee da parte dei Comuni, destinate alle attività economiche delocalizzate, utilizzando fondi comunitari, nazionali e regionali (POR FESR 2007-2013 - Asse IV - Attività IV.3.1). Sostenere progetti pubblici di promozione delle attività economiche nei centri storici dei Comuni colpiti dal sisma e nelle aree oggetto di adeguamento e allestimento infrastrutturale utilizzando i fondi comunitari, nazionali e regionali (POR FESR 2007/2013 Attività 4.1.2)

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO’

- a) Gestione di contributi alle imprese e loro consorzi finalizzati alla ripresa delle attività commerciali e di servizio nei centri storici dei Comuni colpiti dal terremoto (POR FESR 2007-2013 Attività IV.3.2)
- b) Gestione di contributi agli Enti Locali e loro forme associate per l'allestimento di aree temporanee per le attività commerciali e di servizio nei centri storici dei Comuni colpiti dal terremoto (POR FESR 2007-2013 Attività IV.3.1)
- c) Gestione di contributi agli Enti locali per interventi di promozione nei centri storici e nelle aree di localizzazione delle imprese nei territori colpiti dal sisma (POR FESR 2007/2013 Attività IV.1.2)

LINEE GUIDA

a) Gestione di contributi alle imprese e loro consorzi finalizzati alla ripresa delle attività commerciali e di servizio nei centri storici dei Comuni colpiti dal terremoto (POR FESR 2007-2013 Attività IV.3.2)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C. di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Mantenere il livello di attrattività e di servizio per la popolazione nelle aree colpite dal sisma attraverso il ripristino delle attività commerciali e dei servizi	Rendicontazione alla Regione sui progetti finanziati e sulle risorse assegnate e impegnate	I	8.7	Gennaio- Febbraio	Bilancio Regionale Azione 4374 Tit. II Int. 7 (TK)	U.O. Commercio
	Chiusura della gestione contabile relativa alla misura IV 3.2	I		febbraio		
	Richiesta alla Regione del saldo delle risorse assegnate	I		febbraio		

Raccordo con l'autorità di gestione ADG della Regione Emilia Romagna per la gestione della fase di controllo di secondo livello della Misura IV.3.2	I/E		Annuale	
Eventuali atti di revoca parziale o totale in esito ai controlli di secondo livello della Misura IV.3.2	I		Annuale	
Eventuale desertificazione delle spese revocate	I		Annuale	
Eventuale restituzione alla Regione delle somme incassate a seguito di revoca	I		Annuale	
Restituzione ai beneficiari degli originali delle fatture	I		Annuale	
Trasmissione alla Regione Emilia Romagna dei dati aggiornati sulla gestione e degli Atti adottati dall'Ente	I		Annuale	
Collaborazione con Regione e Comuni per il monitoraggio dei risultati della Misura IV 3.2	I/E		Annuale	

b) Gestione di contributi agli Enti Locali e loro forme associate per l'allestimento di aree temporanee per le attività commerciali e di servizio nei centri storici dei Comuni colpiti dal terremoto (POR FESR 2007-2013 Attività IV.3.1)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C. di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Mantenere il livello di attrattività e di servizio per la popolazione nelle aree colpite dal sisma attraverso il ripristino delle attività commerciali e dei servizi	Verifica della completezza e correttezza delle rendicontazioni presentate (richiesta di liquidazione, documenti contabili, quietanze di pagamento ecc...) e trasmissione delle richieste di integrazione della documentazione	I		Annuale	Bilancio Regionale Azione 4374 Tit. II Int. 7 (TK)	U.O. Industria, artigianato, servizi
	Scansione di tutta la documentazione presentata da ogni impresa (richiesta liquidazione, fotocopia documento, fatture, quietanze, perizie di stima, dati bancari per la liquidazione) e caricamento della stessa sul software gestionale Sfinge, dopo la compilazione di tutte le check list di attuazione e controllo	I		Annuale		

Validazione delle fatture mediante apposizione del timbro di ammissione a finanziamento, predisposizione delle copie conformi e scansione per il caricamento su Sfinge delle fatture ammesse	I		Annuale		
Liquidazione contributi a seguito di rendicontazione parziale e finale e caricamento Determina sull'apposito programma gestionale regionale (Sfinge)	I		Annuale		
Acquisizione del mandato di pagamento e caricamento sull'apposito programma gestionale regionale (Sfinge)	I		Annuale		
Chiusura del Codice Unico di Progetto (CUP) mediante procedura on line	I		Annuale		
Restituzione ai beneficiari degli originali delle fatture	I		Annuale		
Raccordo con la Regione Emilia Romagna per la gestione della Misura IV.3.1	I/E		Annuale		
Trasmissione alla Regione Emilia Romagna dei dati sulla gestione e degli Atti adottati dall'Ente	I		Annuale		

c) Gestione di contributi agli Enti locali per interventi di promozione nei centri storici e nelle aree di localizzazione delle imprese nei territori colpiti dal sisma (POR FESR 2007/2013 Attività IV.1.2)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C. di R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Mantenere il livello di attrattività delle aree colpite dal sisma attraverso interventi di promozione delle attività economiche	Verifica della completezza e correttezza delle rendicontazioni presentate (richiesta di liquidazione, documenti contabili, quietanze di pagamento ecc...) e trasmissione delle richieste di integrazione della documentazione	I		Annuale	Azione 4393 Tit. I, int 5 TC Risorsa 2330 Azione 2500	U.O. Industria, artigianato, servizi.

Scansione di tutta la documentazione presentata da ogni impresa (richiesta liquidazione, fotocopia documento, fatture, quietanze, perizie di stima, dati bancari per la liquidazione) e caricamento della stessa sul software gestionale Sfinge, dopo la compilazione di tutte le check list di attuazione e controllo	I		Annuale	2508 Tit. II
Validazione delle fatture mediante apposizione del timbro di ammissione a finanziamento, predisposizione delle copie conformi e scansione per il caricamento su Sfinge delle fatture ammesse	I		Annuale	
Liquidazione contributi a seguito di rendicontazione parziale e finale e caricamento Determina sull'apposito programma gestionale regionale (Sfinge)	I		Annuale	
Acquisizione del mandato di pagamento e caricamento sull'apposito programma gestionale regionale (Sfinge)	I		Annuale	
Chiusura del Codice Unico di Progetto (CUP) mediante procedura on line	I		Annuale	
Restituzione ai beneficiari degli originali delle fatture	I		Annuale	
Raccordo con la Regione Emilia Romagna per la gestione della Misura IV.2.1	I/E		Annuale	
Trasmissione alla Regione Emilia Romagna dei dati sulla gestione e degli Atti adottati dall'Ente	I		Annuale	

Programma 517

CULTURA

Responsabile: Benassi Patrizia

FINALITA': Qualificare il sistema sul territorio per accrescerne la fruibilità e la attrattività

NR.	Progetto
1865	Rete bibliotecaria e Polo Provinciale Modenese del Servizio Bibliotecario Nazionale
1866	Offerta culturale per la valorizzazione della persona

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 517 - Progetto n. 1865

Programma: n. 517 CULTURA

Progetto n. 1865 – Rete bibliotecaria e Polo Provinciale Modenese del Servizio Bibliotecario Nazionale

FINALITA'

Gestire il servizi tecnico-bibliografici della Rete bibliotecaria e il polo provinciale modenese del SBN. Attivare e sostenere progetti innovativi per biblioteche di particolare tipologia o ubicate in particolari zone del territorio provinciale. Attuare il coordinamento ed il sostegno delle biblioteche e degli archivi attraverso la cooperazione fra gli Enti, l'erogazione di servizi bibliografici e informativi omogenei sul territorio e l'integrazione delle risorse.

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Attività amministrativo/contabile a supporto dei servizi erogati
- b) Supporto alla gestione della Rete bibliotecaria
- c) Gestione dei servizi bibliotecari
- d) Coordinamento e sostegno delle biblioteche e degli archivi del territorio
- e) Sviluppo della rete bibliotecaria provinciale e del polo provinciale modenese

LINEE GUIDA

a) Attività amministrativo/contabile a supporto dei servizi erogati

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam.di spesa	U.O. coinvolte
Garantire la gestione amministrativo/contabile a supporto dei servizi tecnici erogati alla rete bibliotecaria e al Polo provinciale modenese SBN	Rinnovi ed attivazione di nuove convenzioni per l'adesione delle biblioteche e dei sistemi alla rete bibliotecaria	I/E	7.1	Annuale		U.O. Reti turistiche e culturali
	Programmazione e gestione delle attività e degli interventi necessari per il funzionamento del Polo Provinciale Modenese SBN (Estense, Università, Comune di Modena, Regione Emilia Romagna Fondazione CRMO e Fondazione San Carlo): rinnovo Convenzione di Polo	I/E	7.1	Annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 517 - Progetto n. 1865

	Convocazione e partecipazione sedute organismi del Polo: Comitato di Gestione, Commissione Tecnica e suoi gruppi di lavoro	I/E	7.1	Annuale	
	Predisposizione Bilancio di Previsione e Consuntivo del Polo Provinciale Modenese SBN	I/E	7.1	Ottobre	
	Previsione delle spese e delle entrate, predisposizione criteri di ripartizione dei canoni di adesione alla rete bibliotecaria e condivisione con i responsabili dei Sistemi Bibliotecari	I/E	7.1	Ottobre	
	Gestione delle fatture e dei pagamenti relativi ai servizi tecnico-bibliotecari erogati	I/E	7.1	Quotidiano	

b) Supporto alla gestione della Rete bibliotecaria

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.d.R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Supportare le biblioteche nell'erogazione dei servizi all'utenza	Attivazione di tutti gli interventi tecnici necessari per l'adeguamento della rete territoriale alla nuova configurazione prevista dalla convenzione approvata con atto C.P. n. 209 del 27/11/2013	I/E	7.1	Annuale	Azione 4404 Tit. I Int. 03 (CC)	U.O. Reti turistiche e culturali
	Gestione problematiche relative alla piattaforma Sebina Open Library	I/E	7.1	Annuale	Risorsa 3508 Azione 1051-1052 Tit. III (ECC)	
	Gestione del servizio di assistenza tecnica in relazione all'orario di apertura delle biblioteche	I/E	7.1	Annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 517 - Progetto n. 1865

c) Gestione dei servizi bibliotecari

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte
Garantire la funzionalità della piattaforma Sebina Open Library per quanto riguarda i servizi bibliografici: catalogazione delle varie tipologie di documenti (moderno, antico, audiovisivi, fotografie, risorse elettroniche ecc.), prestito locale e interbibliotecario	Controllo della qualità e correttezza delle catalogazioni immesse nel catalogo provinciale	I/E	7.1	Annuale	Azione 4404 Tit. I Int. 03 (CC)	U.O. Reti turistico culturali
	Gestione per tutte le biblioteche delle funzioni che consentono agli operatori di accedere ai diversi moduli della piattaforma	I/E	7.1	Annuale	Risorsa 3508 Azione 1051-1052 Tit. III (ECC)	
	Gestione dei parametri di configurazione delle singole biblioteche all'interno della piattaforma e gestione delle configurazioni di Polo	I/E	7.1	Annuale		
Garantire l'attività di catalogazione per le biblioteche	Catalogazione in rete di specifici fondi, sulla base di accordi o convenzione	I/E	7.1	Annuale		
	Affidamento fornitura servizio di catalogazione per le biblioteche del territorio, gestione base dati SOL e formazione e aggiornamento degli operatori	I/E	7.1	Annuale		
	Affidamento fornitura servizio di supporto e consulenza tecnica per le biblioteche		7.1	Annuale		
Formazione e aggiornamento degli operatori	Definizione del piano di formazione e di aggiornamento, rivolto a bibliotecari, archivisti, insegnanti e operatori dei Comuni, privati cittadini per l'accesso alla piattaforma Sebina Open Library e per la gestione delle biblioteche e degli archivi, sulla base delle esigenze emerse dal territorio	I/E	7.1	Annuale		
	Comunicazione del piano alle biblioteche, agli archivi, alle scuole e sul sito del I/E	I/E	7.1	Annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 517 - Progetto n. 1865

	Predisposizione e realizzazione delle prove pratiche finali su Sebina Open Library e relativa valutazione con attestazione finale	I/E	7.1	Annuale		
	Gestione e coordinamento docenze esterne nell'ambito del piano di formazione	I/E	7.1	Annuale		

d) Coordinamento e sostegno delle biblioteche e degli archivi del territorio

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam ento di spesa	U.O. coinvolte
Sostenere le biblioteche montane e le biblioteche minori	Attivazione corsi base sperimentali per promuovere l'accesso sicuro ad internet e la promozione della lettura	I/E	7.1	Annuale	Azione 4404 Tit. I Int. 03 (CC)	U.O. Reti turistico culturali
Attuare il coordinamento del sistema bibliotecario e archivistico sulla base dei criteri regionali attraverso l'attuazione di progetti specifici	Definizione del piano di intervento per la fruizione degli archivi da parte delle scuole mediante l'iniziativa "Itinerari didattici in archivio"	I/E	7.1	Gennaio	Risorsa 3508 Azione 1051-1052 Tit. III (ECC)	
	Attivazione, in collaborazione con la Biblioteca Delfini, l'Associazione Italiana Biblioteche ed il Centro Servizi per il volontariato di Modena, incontri con bibliotecari e volontari per la coprogettazione di interventi di promozione della lettura e della biblioteca	I/E	7.1	Gennaio		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 517 - Progetto n. 1865

e) Sviluppo della rete bibliotecaria provinciale e del polo provinciale modenese

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam.di spesa	U.O. coinvolte
Condividere ed ottimizzare le risorse informative possedute dalle biblioteche principali per metterle a disposizione di tutte le biblioteche della rete	Verifica delle risorse informative di interesse comune	I/E	7.1	Ottobre	Azione 4404 Tit. I Int. 03 (CC)	U.O. Reti turistiche e culturali
	Predisposizione dell'atto per l'attivazione degli abbonamenti alle banche dati individuate, da inserire sulla piattaforma di gestione delle risorse informative residente presso l'Università	I/E	7.1	gennaio	Risorsa 3508 Azione 1051-1052 Tit. III (ECC)	
	Liquidazione degli impegni relativi agli abbonamenti spettanti alla Provincia	I/E	7.1	gennaio		
	Attivazione dei collegamenti di rete necessari per l'accesso alle risorse informative da parte delle biblioteche	I/E	7.1	Annuale		
	Ripartizione degli oneri relativi agli abbonamenti e gestione delle relative entrate fra le biblioteche del territorio e fra gli Enti partners del gruppo di lavoro	I/E	7.1	Annuale		
	Assistenza su piattaforma Medialibrary Online	I/E	7.1	Annuale		
Attivazione interventi di investimento per funzionamento servizi bibliografici principali	Verifica della funzionalità dei servizi per l'attuazione interventi di adeguamento HW e SW necessari per assicurare l'erogazione dei servizi	I/E	7.1	Annuale	Azione 4406 Tit. II Int. 05 (CK) Risorsa 3508 Azione 1051-1052 Tit. III (ECC)	

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 517 - Progetto n. 1866

Programma: n. 517 CULTURA

Progetto n. 1866 – Offerta culturale per la valorizzazione della persona

FINALITA'

Promuovere e sostenere Enti e Fondazioni che realizzano eventi a grande rilevanza per tutto il territorio provinciale.
Far conoscere, valorizzare e tutelare il patrimonio trasmesso dalla memoria e dalla tradizione orale mediante il sostegno a soggetti pubblici e privati.

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Concorso alla realizzazione di iniziative sul territorio - quota e contributo a Consorzio Festival Filosofia
b) Quote di adesione e contributi di gestione a Fondazioni (ERT, Villa Emma)
f) Controllo e monitoraggio degli organismi partecipati

LINEE GUIDA

a) Concorso alla realizzazione di iniziative sul territorio - quota e contributo a Consorzio Festival Filosofia

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam.di spesa	Unità Operative coinvolte
Favorire la diffusione della conoscenza di grandi temi di natura filosofica qualificando l'offerta culturale ed accrescendo la capacità di attrazione culturale e turistica del territorio	Quota di adesione al Consorzio Festival della Filosofia, conferimento risorse per supporto organizzativo e gestionale del Festival	I		Annuale	Azione 320, Tit. I, Int. 05 (SC) Bilancio proprio	Reti turistico culturali

b) Quote di adesione e contributi di gestione a Fondazioni (ERT, Villa Emma)

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam.di spesa	U.O. coinvolte
Sostenere enti e fondazioni modenesi nella gestione corrente della propria attività e nell'attuazione di progetti di particolare rilievo	Erogazione di contributi di parte corrente a Villa Emma, previa presentazione di rendiconto dell'attività	I		Annuale	Azione 335, Tit. I, Int. 05 (SC)	U.O. Reti turistiche e culturali

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 517 - Progetto n. 1866

f) Controllo e monitoraggio degli organismi partecipati

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.d.R. che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	U.O. coinvolte	
Verificare l'andamento degli organismi partecipati in termini di qualità, efficacia, efficienza ed economicità della gestione in rapporto agli indirizzi e agli obiettivi assegnati (Consorzio Festival della Filosofia, Fondazione Villa Emma di società, consorzi, fondazioni, agenzie, associazioni, ecc.)	Fornire al Presidente, con un congruo anticipo, le informazioni e la documentazione necessaria per l'adozione di atti e indirizzi nei confronti degli organismi partecipati, con il supporto della Direzione Generale e del Servizio Finanziario.	I/E	7.1	Annuale		U.O. Reti turistico culturali	
	Raccolta ed analisi di informazioni e documentazioni in relazione agli organismi partecipati, con riferimento a: <ul style="list-style-type: none"> • costituzione o dismissione di quote di partecipazione da parte della Provincia; • bilancio; • aumenti o riduzioni di capitale sociale; • variazioni statutarie; • variazioni nella compagine sociale; • rinnovo cariche societarie e in tutti i casi in cui vi sia un impatto rilevante sulle attività e sul bilancio della Provincia, curando la verifica dei tempi e competenze dei diversi soggetti da coinvolgere (Consiglio, altri servizi provinciali, organi della partecipata, ecc.).	I/E	7.1	Annuale			
	Cura dei rapporti con eventuali rappresentanti "esterni" nominati dalla Provincia negli organi di governo degli organismi partecipati, assicurandosi un corretto flusso di informazioni e documentazione.	I/E	7.1	Annuale			
	Collaborazione con la Direzione Generale alla costruzione ed implementazione di un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari con gli organismi partecipati, la loro situazione contabile, gestionale e organizzativa, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica	I/E	7.1	Annuale			
	Collaborazione con la Direzione Generale nella raccolta dati per l'assolvimento degli adempimenti normativi in materia di partecipazioni in enti e società	I/E	7.1	Annuale			

Programma 526

SISTEMA INFORMATIVO STATISTICO

Responsabile: Benassi Patrizia

FINALITA': Fornire adeguato supporto conoscitivo alle diverse Aree della Provincia e ai fruitori esterni attraverso la raccolta critica, la validazione e l'implementazione dei giacimenti informativi esistenti presso l'Ente o esternamente ad esso, anche attraverso eventuali indagini demoscopiche mirate.

Favorire la raccolta, l'analisi e la divulgazione dell'informazione statistica ufficiale e di derivazione amministrativa, agli EE.LL., agli operatori economici ed alla cittadinanza in genere a supporto delle rispettive attività istituzionali e private, attraverso l'implementazione degli osservatori demografici e socio economici di base.

Assicurare l'adeguato controllo e coordinamento di tutti gli osservatori statistici esistenti presso le Aree dell'Ente, mediante la predisposizione del Programma Statistico Provinciale.

Assicurare, anche mediante supporto e controllo, il mantenimento dei flussi informativi statistici riferiti al Sistema Informativo Regionale (SIR) dell'Emilia-Romagna e rivolti al Sistema Informativo Nazionale (SISTAN).

NR.	Progetto
1884	Osservatorio demografico
1885	Rapporti con il Sistema Statistico Nazionale (Sistan) e Regionale (Sir)
1886	Osservatorio Economico e Sociale
1887	Coordinamento, collaborazione e supporto metodologico in materia statistica

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 526 - Progetto n. 1884

Programma: n. 526 SISTEMA INFORMATIVO STATISTICO

Progetto n. 1884 – Osservatorio demografico

FINALITA'

Assicurare l'informazione "di base" di natura demografica a supporto dell'attività di programmazione territoriale della Provincia e degli Enti Locali, dei servizi pubblici in genere, dell'Università, delle imprese, dell'associazionismo e di altri soggetti interessati.
 Fornire a richiesta l'elaborazione di algoritmi previsti della popolazione residente nei comuni della provincia di Modena, a supporto dell'attività istituzionale degli Enti.

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

a) Elaborazione e analisi dei RAPPORTI DEMOGRAFICI ANNUALI sulla popolazione e sui cittadini stranieri residenti.

LINEE GUIDA

a) Elaborazione e analisi dei RAPPORTI DEMOGRAFICI ANNUALI sulla popolazione e sui cittadini stranieri residenti.

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziamento
Fornire l'informazione demografica di base, quale supporto conoscitivo dell'attività di programmazione delle diverse Aree della Provincia e dei fruitori esterni nell'ambito del Programma Statistico Nazionale	Approvazione del protocollo di collaborazione, ai sensi dell'art. 8 della L.R. 17/2013 tra l'Ufficio di Statistica della Provincia di Modena e la Regione Emilia Romagna per la conduzione della rilevazione della popolazione residente al 31 dic , prevista dal Programma Statistico Nazionale con la scheda SDA-PBO4	I		entro gennaio		
	Raccolta dei microdati (di cui alle schede SDA-PBO4) presso le anagrafi comunali	I		entro aprile		
	Raccolta dai dati di flusso per età (morti, iscritti e cancellati) e dei matrimoni per rito celebrati in provincia di Modena, riferiti all'anno 2014. Controllo e validazione dei dati	I		Entro aprile		
	Validazione dei microdati raccolti mediante procedure di controllo					
	Upload delle Liste Anagrafiche Censuarie (LAC) sul portale appositamente predisposto dalla regione Enilia Romagna			maggio		
	Predisposizione del piano di tabulazione anche alla luce delle nuove disponibilità informative					

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 526 - Progetto n. 1884

	<p>Aggiornamento del Database Oracle dell'Osservatorio Demografico recante la serie storica dei dati aggregati di natura demografica (di stock e di flusso), di varie fonti, riferite al livello territoriale: comunale, provinciale, regionale e nazionale.</p>	I		annuale		
	<p>Elaborazione, commento dei dati e predisposizione delle pubblicazioni in versione elettronica e in un numero limitato di copie cartacee.</p>	I		settembre		
	<p>Stampa elettronica dei rapporti demografici annuali relativi a:</p> <p>Vol.1 "<u>La popolazione modenese residente</u>."</p> <p>Vol.2 "<u>I cittadini stranieri residenti</u>" da parte del Centro Stampa della Provincia</p>	I	8.7	ottobre	<p>Azione 3960 Tit. I Int. 01 (SC)</p>	<p>Bilancio proprio</p>

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 526 - Progetto n. 1885

Programma: n. 526 SISTEMA INFORMATIVO STATISTICO

Progetto n. 1885 – Rapporti con il Sistema Statistico Nazionale (Sistan) e Regionale (Sir)

FINALITA'

Svolgere le funzioni dell'ufficio di Statistica, quale nodo della rete e dell'organizzazione statistica del Paese (SISTAN), previste dagli artt. n. 2 e n. 3 della direttiva n.1 del 15 ottobre 1991 del Comitato di indirizzo e coordinamento dell'informazione statistica, ovvero: compiti per l'attuazione delle rilevazioni comprese nel programma statistico nazionale; espressione di pareri tecnici nelle fasi istruttorie dei provvedimenti in cui si faccia uso di dati statistici a richiesta degli uffici cui compete l'adozione dei provvedimenti; compiti di accertamento delle violazioni nei confronti di coloro che, richiesti di dati e notizie per rilevazioni previste dal Programma Statistico nazionale, non li forniscano o li forniscano scientemente errati, ai fini dell'applicazione delle sanzioni pecuniarie previste dall'art.11 comma 3 del D.lgs n. 322/89. L'ufficio di Statistica svolge, inoltre, le funzioni previste dalla rete statistica regionale SIR, ai sensi dell'Art. 8 della L.R. 17/2013. Supervisione e coordinamento dell'attività statistica dell'Ente portata a sintesi nel Programma Statistico provinciale.

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

b) Osservatorio provinciale sugli incidenti stradali
d) Archivio ISTAT "ASIA" relativo alle imprese ed alle unità locali modenesi
e) Attività connesse con i Censimenti dell'Agricoltura, della Popolazione e delle abitazioni, dell'industria e dei servizi

LINEE GUIDA

b) Osservatorio provinciale sugli incidenti stradali

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziamento
Collaborazione e monitoraggio per il mantenimento del flusso informativo verso la Regione E.R. sugli incidenti stradali previsto dalla rilevazione Istat Mod. CTT Inc. "Rapporto statistico di incidente stradale";	Spedizione all'apposito centro regionale della eventuale residua modulistica Istat CTT.Inc, o dei file derivati dalle memorizzazioni comunali delle Polizie municipali relative alla rilevazione degli incidenti in provincia di Modena.	I		annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 526 - Progetto n. 1885

d) Archivio ISTAT "ASIA" relativo alle imprese ed alle unità locali modenesi

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanzia- mento
Controllo, analisi e fruizione delle informazioni dell'archivio Istat "ASIA" relativo alle imprese ed alle unità locali modenesi, ottenute a seguito di apposita convenzione siglata tra ISTAT, Regione Emilia Romagna, Comune di Modena (di cui alla delibera di Giunta n° 438 del 06/10/2009)	Richiesta a Istat di invio dell'archivio "ASIA" relativo alle imprese ed alle unità locali modenesi alla data ultima disponibile.	I		gennaio		
	Verifica dell'archivio sulla base delle banche dati disponibili in sede locale e presso l'Ente Accesso agli archivi amministrativi provinciali sulla cui base operare il controllo e l'integrazione dei singoli record, con particolare riferimento alle banche dati dei Centri per l'impiego provinciali.	I				
	Collaborazione dell'elaborazione dei dati relativi all'archivio validato delle unità locali operanti sul territorio modenese e stesura di un rapporto relativo agli addetti (o posti di lavoro) alle dipendenze in provincia di Modena con cadenza trimestrale per monitorare gli andamenti congiunturali dell'occupazione.	I				

e) Attività connesse con i Censimenti dell'Agricoltura, della Popolazione e delle abitazioni, dell'industria e dei servizi

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanzia- mento
Svolgimento di attività connesse alle operazioni censuarie, in relazione al ruolo di Ufficio di statistica dell'Ente (Sistan).	Elaborazione dati e compilazione on line dei questionari, per la Provincia di Modena in relazione alle rilevazioni del PSN.	I		annuale		

Programma: n. 526 SISTEMA INFORMATIVO STATISTICO

Progetto n. 1886 – Osservatorio Economico e Sociale

FINALITA'

Predisposizione di un quadro conoscitivo sulle dinamiche evolutive dei vari fenomeni economici, sociali ed occupazionali, da monitorare in correlazione con gli aspetti ambientali, insediativi e culturali a supporto degli obiettivi di programmazione e dei più generali obiettivi di sviluppo sostenibile.

Analisi dello sviluppo economico e sociale della provincia, in comparazione con le altre realtà provinciali italiane ed europee, a supporto delle attività istituzionali dell'Ente, per garantire una base conoscitiva alle scelte mirate al raggiungimento dell'efficienza della pubblica amministrazione e del sistema socio economico ed ambientale complessivo.

Integrare le conoscenze statistiche disponibili mediante eventuali e specifiche indagini demoscopiche su fenomeni di rilievo per la realtà provinciale, a supporto della governance e dell'intervento pubblico.

Garantire la diffusione delle informazioni statistiche, prevalentemente in formato di editoria elettronica e sul sito Modenastatistiche.

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Elaborazione e stesura del Bollettino annuale EELLE: indicatori statistici dell'economia e del lavoro
- b) Elaborazione e stesura del bollettino trimestrale "NOTE CONGIUNTURALI" di informazione demografica, sociale ed economica

LINEE GUIDA

a) Elaborazione e stesura del Bollettino annuale EELLE: indicatori statistici dell'economia e del lavoro

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziamento
Fornire una raccolta sistematica ed aggiornata dell'informazione statistica disponibile in tema di mercato del lavoro e, più in generale, sugli aspetti economici che caratterizzano la realtà provinciale, in collaborazione/convenzione con la Camera di Commercio di Modena, già a far tempo dal 1983. (La collaborazione è estesa al Servizio Turismo dell'Ente).	Raccolta, integrazione e validazione della banca dati in materia socio-economica ed ambientale, necessaria ai fini della stesura del rapporto divulgativo	I		maggio		
	Elaborazione ed analisi dei dati relativi ai 3 capitoli /tematici relativi a lavoro, popolazione e turismo		I		settembre	

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 526 - Progetto n. 1886

	Conferimento dei capitoli alla Camera di Commercio per la divulgazione telematica del bollettino e per la tiratura a stampa di un numero limitato di copie.	I		dicembre		
--	---	---	--	----------	--	--

b) Elaborazione e stesura del bollettino trimestrale "NOTE CONGIUNTURALI" di informazione demografica, sociale ed economica

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziamento
Fornire l'andamento congiunturale trimestrale della realtà demografica, occupazionale e produttiva provinciale, al fine di garantire un monitoraggio degli effetti locali della crisi economica, a supporto della programmazione dei servizi e delle attività di <i>governance</i> del territorio.	Rilevazione trimestrale presso le anagrafi comunali delle variabili demografiche fondamentali: popolazione stranieri e famiglie.	I	0.1	Trimestrale: gennaio, aprile, luglio, ottobre		Bilancio proprio
	Raccolta, integrazione e validazione della banca dati in materia socio-economica, necessaria ai fini della stesura del rapporto divulgativo	I		Trimestrale: gennaio, aprile, luglio, ottobre		
	Elaborazione ed analisi dei dati relativi agli indicatori congiunturali, anche in rapporto al quadro economico nazionale.	I		Trimestrale: gennaio, aprile, luglio, ottobre		
	Stesura del rapporto a stampa elettronica e diffusione via web.	I		Trimestrale: gennaio, aprile, luglio, ottobre		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 526 - Progetto n. 1887

Programma: n. 526 SISTEMA INFORMATIVO STATISTICO

Progetto n. 1887 – Coordinamento, collaborazione e supporto metodologico in materia statistica

FINALITA'

Attivare un Sistema di rilevazioni demoscopiche e di indagine economica e sociale (MODEM), tese ad indagare i temi sociali ed economici di interesse conoscitivo per la programmazione e per la pianificazione territoriale, da svolgere presso la popolazione residente o le imprese attive in provincia di Modena, attraverso rilevazione diretta realizzata in 'outsourcing'. Svolgere attività di collaborazione, consulenza e supporto metodologico in materia statistica per la realizzazione di progetti specifici promossi e/o diretti dalle Aree dell'Ente (o richiesti da enti esterni).

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

- a) Coordinamento, elaborazione e stesura del rapporto 'ANNATA AGRARIA' della Provincia di Modena
d) Collaborazione e consulenza in materia statistica con Enti ed altri soggetti del territorio

LINEE GUIDA

a) Coordinamento, elaborazione e stesura del rapporto 'ANNATA AGRARIA' della Provincia di Modena

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziamento
Fornire, all' Area Agricoltura dell'Ente, il coordinamento, il supporto informativo, la consulenza metodologica, l'elaborazione dati , per la stesura del rapporto "Annata agraria" della provincia di Modena.	Collaborazione alla elaborazione dei dati ed alla stesura del rapporto "Annata agraria 2013" della provincia di Modena. Stesura definitiva.			maggio		
	Collaborazione alla elaborazione dei dati ed alla stesura del rapporto "Annata agraria 2014" della provincia di Modena: BOZZA .			dicembre		

d) Collaborazione e consulenza in materia statistica con Enti ed altri soggetti del territorio

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziamento
Fornire il supporto informativo, la consulenza metodologica, a fronte delle richieste provenienti delle Aree dell'Ente e/o dei Comuni modenesi, o altre aziende e istituzioni del territorio.	Registrazione delle richieste provenienti dai CdR dell'Ente e dai Comuni, di supporto, consulenza, elaborazione ed analisi in materia statistica.	I		In relazione alle richieste		

Programma 527

SITO WEB DELLA PROVINCIA DI MODENA

Responsabile: Benassi Patrizia

FINALITA': Il programma prevede il supporto alla progettazione ed alla realizzazione del Sito web istituzionale della Provincia, in collaborazione con il Servizio Relazioni istituzionali, U.O. Editoria e web, e con il Servizio Sistemi Informativi e Telematica. Lo sviluppo del sito web dell'Ente, contiene l'implementazione dei portali relativi alle singole aree dell'Ente, nonché l'aggiornamento del portale "Modenastatistiche", specificamente finalizzata allo sviluppo del sistema statistico provinciale su rete telematica.

NR.	Progetto
1892	Sito WEB provinciale
1893	Sviluppo del portale statistico provinciale

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 527 - Progetto n. 1892

Programma: n. 527 SITO WEB DELLA PROVINCIA DI MODENA

Progetto n. 1892 – Sito WEB provinciale

FINALITA'

Supporto alla progettazione ed alla realizzazione del Sito web istituzionale della Provincia, in collaborazione con il Servizio Relazioni istituzionali, U.O. Editoria e web, e con il Servizio Sistemi Informativi e Telematica. Lo sviluppo del sito web dell'Ente, contiene l'implementazione dei portali relativi alle singole aree dell'Ente, il coordinamento e la formazione delle redazioni decentrate. Viene inoltre approntato l'aggiornamento del portale "Modenastatistiche", specificamente finalizzata allo sviluppo del sistema statistico provinciale su rete telematica.

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

a) Collaborazione alla progettazione ed alla realizzazione del sito Web della Provincia di Modena : www.provincia.modena.it

LINEE GUIDA

a) Collaborazione alla progettazione ed alla realizzazione del sito Web della Provincia di Modena: www.provincia.modena.it

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziamento
Progettazione, gestione e predisposizione del sito web della provincia www.provincia.modena.it e dei siti tematici ad esso collegati	Partecipazione ai lavori dell'Unità di progetto funzionale e intersettoriale in supporto del Direttore Generale, nella sua qualità di Responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione (D.G.80/2013). Aggiornamento delle pagine web in coerenza con quanto stabilito dalla norma.	I		Trimestrale		
	Esercizio delle funzioni della Redazione Centrale: garantire l'aggiornamento del sito, in rapporto con le redazioni decentrate; controllo delle funzionalità del sito e monitoraggio della qualità (correttezza, completezza, adeguatezza) delle pagine web inserite; produzione delle statistiche di	I		Annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 527 - Progetto n. 1892

	navigazione, partecipazione a riunioni periodiche, formulazione di proposte di miglioramento e implementazione di nuove funzionalità e di nuovi portali attraverso l'utilizzo del CMS Portal On line.					
--	---	--	--	--	--	--

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 527 - Progetto n. 1893

Programma: n. 527 SITO WEB DELLA PROVINCIA DI MODENA

Progetto n. 1893 – Sviluppo del portale statistico provinciale

FINALITA'

Sviluppo e aggiornamento del sistema informativo statistico provinciale su web; definizione dei contenuti informativi e coinvolgimento nel portale dei referenti comunali ed istituzionali, in un'ottica di razionalizzazione e di condivisione delle informazioni disponibili. L'implementazione di un portale dedicato, costituito dal sito web www.modenastatistiche.it prevede la raccolta e la diffusione dell'informazione statistica relativa alla realtà del territorio modenese, in condivisione con i Comuni e con le altre realtà istituzionali del modenese.

Data Inizio 01/01/2015 **Data Fine** 31/12/2017

SERVIZIO EROGATO'

a) Manutenzione ed aggiornamento del sito Web: www.modenastatistiche.it

LINEE GUIDA

a) Manutenzione ed aggiornamento del sito Web: www.modenastatistiche.it

Obiettivi	Modalità di attuazione	I/E	C.di R che impegna	Tempi	Stanziam. di spesa	Fonte di finanziamento
Diffusione dell'informazione statistica relativa alla realtà del territorio modenese, in condivisione con i Comuni e con le altre realtà istituzionali.	Implementazione e mantenimento della nuova versione del sito Modenastatistiche già realizzato mediante il CMS Portal Online	I		annuale		
	Mantenimento degli applicativi specifici di interrogazione della banca dati "Osservatorio Demografico online"	I		annuale		

Responsabile: Benassi Patrizia
Programma n. 527 - Progetto n. 1893

DOTAZIONI FINANZIARIE

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Impegnato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013 Impegnab. 2015	CdRimp	CdRusa
--------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

PROGRAMMA		394 DIREZIONE AREA ECONOMIA									
Progetto		1404 Coordinamento, innovazione, programmazione dei Servizi dell'Area									
3141/0	Prestazioni di servizi del servizio socio-sanitario per spese d'ufficio	1	3	SC	€	16.000,00	12.000,00	8.946,77	0,00	0.2	8.2
						9.000,00	0,00	0,00	0,00		
3142/0	Acquisti di beni del servizio socio-sanitario per spese d'ufficio	1	2	SC	€	8.000,00	1.140,98	1.140,98	0,00	6.5	8.2
						1.000,00	0,00	0,00	0,00		
3274/0	Progetto "Pares" trasferimenti	1	5	TC	€	0,00	0,00	0,00	0,00	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3296/0	Convenzioni con Enti per la realizzazione di progetti art. 39 c. 3 della L.R. 12/2003	1	3	TC	€	99.000,00	48.356,70	48.356,70	3.134,67	8.2	8.2
						5.482,76	0,00	0,00	0,00		
3968/0	Collaborazioni coordinate e continuative area welfare locale con contributi	1	1	CC	€	0,00	29.683,01	29.683,01	0,00	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4167/0	Irap su convenzioni L.R. 45/96 art. 14	1	7	TC	€	6.000,00	3.050,00	3.050,00	1.706,39	8.2	8.2
						4.756,39	0,00	0,00	0,00		
4313/0	Incarichi area welfare locale con deleghe regionali	1	3	TC	€	0,00	3.600,00	3.600,00	7.701,67	8.0	8.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1404:					€	129.000,00	97.830,69	94.777,46	12.542,73		
						20.239,15	0,00	0,00	0,00		

TOTALE DEL PROGRAMMA 394:					€	129.000,00	97.830,69	94.777,46	12.542,73		
						20.239,15	0,00	0,00	0,00		

Totale del CdR: 8.0:					€	129.000,00	97.830,69	94.777,46	12.542,73		
						20.239,15	0,00	0,00	0,00		

Azione	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2014	Assestato 2014	Impegnato 2014	Residuo 2013	CdRimp	CdRusa
Spesa						Previsione 2015	Previsione 2016	Previsione 2017	Impegnab. 2015		

RIASSUNTO PER TITOLI

Titolo	€	Prev.Iniz.2014	Assestato 2014	Impegnato 2014	Residuo 2013
Titolo 1 - Spese correnti	€	129.000,00	97.830,69	94.777,46	12.542,73
		20.239,15	0,00	0,00	0,00

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI SPESA

TC	Spese a destinazione vincolata di parte corrente	€	Prev.Iniz.2014	Assestato 2014	Impegnato 2014	Residuo 2013
			105.000,00	55.006,70	55.006,70	12.542,73
			10.239,15	0,00	0,00	0,00
CC	Spese con contributi di parte corrente	€	Prev.Iniz.2014	Assestato 2014	Impegnato 2014	Residuo 2013
			0,00	29.683,01	29.683,01	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
SC	Spese di sviluppo di parte corrente	€	Prev.Iniz.2014	Assestato 2014	Impegnato 2014	Residuo 2013
			24.000,00	13.140,98	10.087,75	0,00
			10.000,00	0,00	0,00	0,00

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Impegnato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013 Impegnab. 2015	CdRimp	CdRusa
--------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

PROGRAMMA		460 ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI									
Progetto		1637 Programmazione scolastica									
774/0	Contributo spese di gestione dell'Ufficio Scolastico Regionale	1	5	GEC	€	30.000,00	45.000,00	41.550,03	0,00	8.2	8.2
						30.000,00	0,00	0,00	0,00		
844/0	Trasporti scolastici per le palestre	1	3	GEC	€	170.000,00	150.000,00	125.497,68	0,00	8.2	8.2
						139.400,00	0,00	0,00	0,00		
2153/0	Fornitura di arredi per istituti superiori	2	5	SK	€	20.000,00	20.000,00	0,00	4.029,43	6.5	8.2
						54.029,43	0,00	0,00	0,00		
2777/0	Contributi agli istituti di istruzione per acquisto o sostituzione arredi	2	7	SK	€	130.000,00	130.000,00	130.000,00	0,00	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
2804/0	Contributi a Istituti Superiori per spese d'ufficio	1	5	GEC	€	725.000,00	725.000,00	725.000,00	0,00	8.2	8.2
						725.000,00	0,00	0,00	0,00		
2807/0	Contributi a Istituti Superiori per manutenzione ordinaria	1	5	GEC	€	354.000,00	354.000,00	354.000,00	0,00	8.2	8.2
						354.000,00	0,00	0,00	0,00		
2808/0	Contributi a Istituti Superiori - fondo straordinario	1	5	GEC	€	20.823,00	5.441,20	5.441,20	0,00	8.2	8.2
						5.000,00	0,00	0,00	0,00		
3074/0	Contributi a istituti superiori - proventi gestione bar scolastici	1	5	CC	€	50.000,00	31.822,51	31.822,51	2.584,00	8.2	8.2
						69.406,51	0,00	0,00	0,00		
3348/0	Fornitura straordinaria di arredi	2	5	SK	€	20.000,00	320.000,00	150.000,00	0,00	6.5	8.2
						378.747,31	0,00	0,00	0,00		
4011/0	Contributo per costruzione anagrafe nazionale edilizia scolastica L. 23/96	1	5	CC	€	0,00	0,00	0,00	4.890,00	8.2	8.2
						4.890,00	0,00	0,00	0,00		
4012/0	Spese per costruzione anagrafe nazionale edilizia scolastica L. 23/96	1	3	CC	€	0,00	0,00	0,00	5.771,26	8.2	8.2
						5.771,26	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1637:					€	1.519.823,00	1.781.263,71	1.563.311,42	17.274,69		
						1.766.244,51	0,00	0,00	0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Impegnato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013 Impegnab. 2015	CdRimp	CdRusa
--------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

Progetto 1638 Qualificazione dell'offerta formativa											
814/0	Realizzazione attivita' di orientamento e di lavoro estivo guidato	1	3	CC	€	30.000,00	55.000,00	51.867,50	28.132,50	8.2	8.2
						30.980,08	0,00	0,00	0,00		
3969/0	Collaborazioni coordinate e continuative area welfare locale finanziate da delega regionale	1	1	TC	€	0,00	0,00	0,00	51.702,00	8.0	8.0
						1,44	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1638:						€	30.000,00	55.000,00	51.867,50	79.834,50	
							30.981,52	0,00	0,00	0,00	

Progetto 1639 Diritto allo studio											
639/0	Contributi per diritto allo studio e qualificazione del sistema scolastico	1	5	SC	€	30.000,00	17.381,80	10.000,00	12.353,17	8.2	8.2
						8.441,47	0,00	0,00	0,00		
930/0	Erogazione borse di studio L.R. 26/2001 art. 4	1	5	TC	€	750.000,00	677.260,80	677.260,80	0,00	8.2	8.2
						680.000,00	0,00	0,00	0,00		
931/0	Diritto allo studio: trasporti scolastici spesa corrente	1	5	TC	€	600.000,00	613.563,85	613.563,85	0,00	8.2	8.2
						1.203.025,02	0,00	0,00	0,00		
3164/0	Diritto allo studio nuove competenze e funzioni alle Province ai sensi del Dec.legislativo n.112/98	1	3	SC	€	35.000,00	15.000,00	2.200,88	400,00	8.2	8.2
						10.000,00	0,00	0,00	0,00		
3175/0	Fornitura gratuita libri di testo - art.3 lett.a) punto 1., L.R.26/2001	1	5	TC	€	420.000,00	405.639,34	405.639,34	0,00	8.2	8.2
						1.519.881,07	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1639:						€	1.835.000,00	1.728.845,79	1.708.664,87	12.753,17	
							3.421.347,56	0,00	0,00	0,00	

Progetto 1640 Servizi educativi per l'infanzia											
2302/0	Acquisti di beni servizi educativi con delega regionale	1	2	TC	€	5.000,00	0,00	0,00	1.200,00	8.2	8.2
						10.000,00	0,00	0,00	0,00		
2684/0	Contributi per la gestione dei nidi d'infanzia L.R. 1/2000	1	5	TC	€	1.200.000,00	1.242.706,92	1.242.706,92	0,00	8.2	8.2
						2.538.262,47	0,00	0,00	0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Impegnato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013 Impegnab. 2015	CdRimp	CdRusa
2687/0	Attivazione di coordinamenti provinciali	1	3	TC	€	30.000,00	0,00	0,00	6.615,11	8.2	8.2
						25.115,11	0,00	0,00	0,00		
2724/0	Estensione dell'offerta educativa L.R. 1/2000	2	7	TK	€	0,00	0,00	0,00	1.985.144,45	8.2	8.2
						1.985.144,45	0,00	0,00	0,00		
3302/0	Contributi per accrescere la qualita' dell'offerta educativa dei servizi 0-6 L.R. 26/2001	1	5	TC	€	700.000,00	1.286.250,16	1.286.250,16	117.607,51	8.2	8.2
						1.385.573,19	291.616,44	0,00	0,00		
3968/0	Collaborazioni coordinate e continuative area welfare locale con contributi	1	1	CC	€	0,00	29.683,01	29.683,01	0,00	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4313/0	Incarichi area welfare locale con deleghe regionali	1	3	TC	€	0,00	3.600,00	3.600,00	7.701,67	8.0	8.0
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1640:					€	1.935.000,00	2.562.240,09	2.562.240,09	2.118.268,74		
						5.944.095,22	291.616,44	0,00	0,00		

Progetto 1641 Educazione e formazione degli adulti - Life long learning											
3880/0	Fondo Sociale Europeo 2007/2013 competitivita' regionale e occupazionale	1	3	TC	€	0,00	0,00	0,00	5.759,43	8.2	8.2
						5.759,43	0,00	0,00	0,00		
4362/0	Rimborso interessi legali e di mora recuperati su attivita' corsuale istruzione	1	5	TC	€	0,00	0,00	0,00	2,16	8.2	8.2
						2,16	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1641:					€	0,00	0,00	0,00	5.761,59		
						5.761,59	0,00	0,00	0,00		

Progetto 1772 Attuazione dei Piani per la salute ed il benessere sociale dei giovani e prevenzione del disagio											
910/0	Contributi per politiche giovanili	1	5	CC	€	0,00	48.391,00	48.391,00	31.008,60	8.2	8.2
						31.708,60	29.034,59	0,00	0,00		
2139/0	Progetto Concittadini	1	5	CC	€	0,00	0,00	0,00	0,00	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4287/0	Iniziative per politiche giovanili	1	3	CC	€	0,00	18.000,00	18.000,00	4.786,70	8.2	8.2

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Impegnato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013 Impegnab. 2015	CdRimp	CdRusa
						25.770,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1772:						€	0,00	66.391,00	66.391,00	35.795,30		
							57.478,60	29.034,59	0,00	0,00		

TOTALE DEL PROGRAMMA 460:						€	5.319.823,00	6.193.740,59	5.952.474,88	2.269.687,99		
							11.225.909,00	320.651,03	0,00	0,00		

PROGRAMMA		461 PROGRAMMAZIONE SOCIALE									
Progetto		1642 Progetti speciali									
Progetto		1643 Piani per la salute ed il benessere sociale									
3079/0	Realizzazione funzioni provinciali in materia di piani per la salute ed il benessere	1	3	CC	€	99.745,00	40.000,00	40.000,00	144.670,76	8.2	8.2
						163.244,05	0,00	0,00	0,00		
3305/0	Implementazione di piani di zona distrettuali	1	5	CC	€	50.000,00	109.291,00	109.291,00	9.335,00	8.2	8.2
						198.454,00	0,00	0,00	0,00		
3416/0	Azioni di sostegno minori	1	3	CC	€	0,00	0,00	0,00	5.413,42	8.2	8.2
						5.413,42	0,00	0,00	0,00		
3459/0	Contributi regionali su affidamento, adozioni e abuso minori	1	5	CC	€	0,00	0,00	0,00	6.802,41	8.2	8.2
						6.802,41	0,00	0,00	0,00		
3777/0	Piano provinciale per l'immigrazione: acquisto servizi	1	3	CC	€	0,00	0,00	0,00	14.299,50	8.2	8.2
						366,90	0,00	0,00	0,00		
3859/0	Iniziative a supporto integrazione cittadini stranieri	1	3	SC	€	0,00	0,00	0,00	6.200,00	8.2	8.2
						6.200,00	0,00	0,00	0,00		
3952/0	Reti tutela e promozione legalita'	1	3	CC	€	0,00	0,00	0,00	0,00	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3968/0	Collaborazioni coordinate e continuative area welfare locale con contributi	1	1	CC	€	0,00	29.683,01	29.683,01	0,00	8.2	8.2
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4342/0	Progetti contro le discriminazioni	1	3	CC	€	0,00	4.444,00	4.444,00	0,00	8.2	8.2
						4.444,00	0,00	0,00	0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Impegnato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013 Impegnab. 2015	CdRimp	CdRusa	
4353/0	Progetto Parole in gioco	1	3	TC	€	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	8.2	8.2	
						16.553,20	0,00	0,00	0,00			
4400/0	Progetto SPRAR trasferimenti per partecipazione al fondo ripartizione per sistema	1	5	CC	€	291.458,93	342.710,73	342.710,73	0,00	8.2	8.2	
						436.080,20	0,00	0,00	0,00			
Totale del Progetto 1643:						€	441.203,93	551.128,74	551.128,74	186.721,09		
							837.558,18	0,00	0,00	0,00		

Progetto 1644 Programmazione sanitaria												
316/0	Contributi ad imprese agricole zootecniche per la perdita di animali causata da cani inselvatichiti e	1	5	TC	€	5.000,00	15.000,00	12.348,40	0,00	8.2	8.2	
						5.000,00	0,00	0,00	0,00			
3429/0	Contributi per piani di risanamento e costruzione strutture di ricovero per cani e gatti	2	7	TK	€	0,00	0,00	0,00	238.491,31	8.2	8.2	
						337.485,54	0,00	0,00	0,00			
4063/0	Prestazioni di servizio per anagrafe canina	1	3	CC	€	0,00	0,00	0,00	21.278,22	8.2	8.2	
						21.278,22	0,00	0,00	0,00			
4071/0	Funzioni amministrative in campo farmaceutico	1	3	CC	€	0,00	0,00	0,00	65,20	8.2	8.2	
						65,20	0,00	0,00	0,00			
Totale del Progetto 1644:						€	5.000,00	15.000,00	12.348,40	259.834,73		
							363.828,96	0,00	0,00	0,00		

TOTALE DEL PROGRAMMA 461:						€	446.203,93	566.128,74	563.477,14	446.555,82		
							1.201.387,14	0,00	0,00	0,00		

PROGRAMMA 518 PIANO ANNUALE DELL'OFFERTA FORMATIVA											
Progetto 1867 Programmazione dell'offerta formativa											
2638/0	Piano formazione sicurezza D.Lvo 81/2008	1	3	TC	€	0,00	0,00	0,00	12.245,71	8.2	8.2
						12.245,71	0,00	0,00	0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Impegnato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013 Impegnab. 2015	CdRimp	CdRusa
4067/0	Progetti formativi Legge 53/2000 - 2007/2013	1	3	TC	€	400.000,00	953,82	953,82	835.027,51	8.2	8.2
						701.546,06	0,00	0,00	0,00		
4253/0	Rimborso interessi legali e di mora recuperati su attività' corsuale formazione professionale	1	5	TC	€	0,00	57,27	57,27	385,14	8.2	8.2
						10,11	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1867:					€	400.000,00	1.011,09	1.011,09	847.658,36		
						713.801,88	0,00	0,00	0,00		

Progetto 1868 Azioni formative FSE 2007-2013 e 2014-2020 e altri fondi											
2639/0	Attività' FSE contributo solidarietà'	1	3	TC	€	1.472.880,00	1.472.880,00	1.472.880,00	70.682,00	8.2	8.2
						865.822,00	147.288,00	0,00	0,00		
3861/0	Piano attività' formative FSE 2007/2013	1	3	TC	€	0,00	18.026,27	18.026,27	1.431.248,51	8.2	8.2
						919.627,72	0,00	0,00	0,00		
3969/0	Collaborazioni coordinate e continuative area welfare locale finanziate da delega regionale	1	1	TC	€	0,00	0,00	0,00	51.702,00	8.0	8.0
						35.003,03	0,00	0,00	0,00		
4074/0	Attività' obbligo formativo FSE 2007-2013	1	3	TC	€	884.700,00	884.700,00	884.700,00	24.310,00	8.2	8.2
						471.157,00	0,00	0,00	0,00		
4253/0	Rimborso interessi legali e di mora recuperati su attività' corsuale formazione professionale	1	5	TC	€	0,00	57,27	57,27	385,14	8.2	8.2
						442,94	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1868:					€	2.357.580,00	2.375.663,54	2.375.663,54	1.578.327,65		
						2.292.052,69	147.288,00	0,00	0,00		

Progetto 1869 IeFP (Istruzione e Formazione Professionale) nella formazione professionale											
723/0	Percorsi IeFP risorse Garanzia Giovani	1	5	TC	€	0,00	2.767.200,00	2.767.200,00	0,00	8.2	8.2
						3.368.271,00	0,00	0,00	0,00		
3057/0	Attività' obbligo formativo L. 144/1999 art. 68	1	3	TC	€	132.840,00	132.840,00	132.840,00	290.383,00	8.2	8.2
						381.508,00	13.284,00	0,00	0,00		
4253/0	Rimborso interessi legali e di mora recuperati su attività' corsuale formazione professionale	1	5	TC	€	0,00	57,27	57,27	385,14	8.2	8.2
						4,36	0,00	0,00	0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Impegnato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013 Impegnab. 2015	CdRimp	CdRusa
4359/0	Percorsi biennali I e FP risorse regionali	1	3	TC	€	238.680,00	238.680,00	238.680,00	43.305,00	8.2	8.2
						150.660,00	23.868,00	0,00	0,00		
4399/0	Percorsi IeFP L. 114/1999	1	5	TC	€	0,00	0,00	0,00	0,00	8.2	8.2
						691.800,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1869:					€	371.520,00	3.138.777,27	3.138.777,27	334.073,14		
						4.592.243,36	37.152,00	0,00	0,00		

Progetto	1874	Monitoraggio e rendicontazione dell'attività formativa									
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

TOTALE DEL PROGRAMMA 518:					€	3.129.100,00	5.515.451,90	5.515.451,90	2.760.059,15		
						7.598.097,93	184.440,00	0,00	0,00		

PROGRAMMA	519	VOUCHER INDIVIDUALI E ATTIVITA' DI RIQUALIFICAZIONE FORMATIVA									
------------------	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Progetto	1870	Interventi formativi in agricoltura									
-----------------	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Progetto	1871	Voucher individuali									
-----------------	-------------	----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Progetto	1872	Formazione in autofinanziamento									
-----------------	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PROGRAMMA	520	NON PROFIT									
------------------	------------	-------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Progetto	1873	Volontariato, cooperazione sociale e associazionismo									
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

35/0	Contributo RER per piano provinciale associazionismo	1	5	CC	€	0,00	0,00	0,00	2.000,00	8.2	8.2
						28.677,83	0,00	0,00	0,00		
3685/0	Acquisto software portale associazionismo	2	5	SK	€	0,00	0,00	0,00	2.000,00	8.2	8.2
						1.004,48	0,00	0,00	0,00		
3968/0	Collaborazioni coordinate e continuative area welfare locale con contributi	1	1	CC	€	0,00	29.683,01	29.683,01	0,00	8.2	8.2
						19.677,94	0,00	0,00	0,00		
4331/0	Contributo RER per piano provinciale	1	3	CC	€	22.345,00	0,00	0,00	25.284,80	8.2	8.2

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Impegnato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013 Impegnab. 2015	CdRimp	CdRusa
						25.284,80	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1873:						€	22.345,00	29.683,01	29.683,01	29.284,80	
							74.645,05	0,00	0,00	0,00	

TOTALE DEL PROGRAMMA 520:						€	22.345,00	29.683,01	29.683,01	29.284,80	
							74.645,05	0,00	0,00	0,00	

Totale del CdR: 8.2:						€	8.917.471,93	12.305.004,24	12.061.086,93	5.505.587,76	
							20.100.039,12	505.091,03	0,00	0,00	

RIASSUNTO PER TITOLI

Titolo 1 - Spese correnti	€	8.747.471,93	11.835.004,24	11.781.086,93	3.275.922,57
		17.343.627,91	505.091,03	0,00	0,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	€	170.000,00	470.000,00	280.000,00	2.229.665,19
		2.756.411,21	0,00	0,00	0,00

Azione	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2014	Assestato 2014	Impegnato 2014	Residuo 2013	CdRimp	CdRusa
Spesa						Previsione 2015	Previsione 2016	Previsione 2017	Impegnab. 2015		

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI SPESA

TC	Spese a destinazione vincolata di parte corrente	€	6.839.100,00	9.784.472,97	9.781.821,37	2.950.647,03
			14.987.271,02	476.056,44	0,00	0,00
CC	Spese con contributi di parte corrente	€	543.548,93	738.708,27	735.575,77	306.322,37
			1.078.315,42	29.034,59	0,00	0,00
GEC	Spese generali di gestione di parte corrente	€	1.299.823,00	1.279.441,20	1.251.488,91	0,00
			1.253.400,00	0,00	0,00	0,00
SC	Spese di sviluppo di parte corrente	€	65.000,00	32.381,80	12.200,88	18.953,17
			24.641,47	0,00	0,00	0,00
TK	Spese a destinazione vincolata in conto capitale	€	0,00	0,00	0,00	2.223.635,76
			2.322.629,99	0,00	0,00	0,00
SK	Spese di sviluppo in conto capitale	€	170.000,00	470.000,00	280.000,00	6.029,43
			433.781,22	0,00	0,00	0,00

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Impegnato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013 Impegnab. 2015	CdRimp	CdRusa
-----------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

PROGRAMMA 462 SERVIZI PER L'IMPIEGO											
Progetto 1645 Programmazione, organizzazione e gestione delle attività a supporto dei servizi per l'impiego											
2912/0	Spese per la qualificazione dei servizi per l'impiego	1	3	SC	€	2.000,00	2.000,00	305,00	0,00	8.5	8.5
						1.000,00	0,00	0,00	0,00		
2915/0	Pubblicizzazione delle iniziative dei servizi per l'impiego	1	3	SC	€	2.000,00	2.000,00	1.008,39	0,00	8.5	8.5
						1.200,00	0,00	0,00	0,00		
3065/0	Spese per il potenziamento e lo sviluppo dei servizi per l'impiego	1	3	CC	€	0,00	0,00	0,00	13.840,19	8.5	8.5
						13.840,19	0,00	0,00	0,00		
3969/0	Collaborazioni coordinate e continuative area welfare locale finanziate da delega regionale	1	1	TC	€	0,00	0,00	0,00	51.702,00	8.0	8.0
						16.521,14	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1645:						€	4.000,00	4.000,00	1.313,39	65.542,19		
							32.561,33	0,00	0,00	0,00		

Progetto 1646 Gestione amministrativa-contabile progetti per acquisto servizi e attuazione politiche per il lavoro											
718/0	Spese per convenzione ai sensi L. R. 12/2003 art. 39	1	3	TC	€	41.000,00	0,00	0,00	10.394,43	8.5	8.5
						10.394,43	0,00	0,00	0,00		
4176/0	Irap su convenzioni politiche del lavoro	1	7	TC	€	4.000,00	0,00	0,00	2.805,77	8.5	8.5
						2.805,77	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1646:						€	45.000,00	0,00	0,00	13.200,20		
							13.200,20	0,00	0,00	0,00		

Progetto 1647 Coordinamento e supporto amministrativo e normativo alle attività dei Centri per l'Impiego											
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Progetto 1648 Attività dei Centri per l'Impiego ed erogazione di servizi per il lavoro											
1001/0	Fondo di produttività personale FSE servizi per l'impiego	1	1	PERC	€	0,00	0,00	0,00	47.223,46	2.1	8.5
						73.614,91	0,00	0,00	0,00		
1802/0	Contributi a carico della provincia personale FSE	1	1	PERC	€	0,00	63.800,00	63.800,00	12.819,63	2.1	8.5

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Impegnato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013 Impegnab. 2015	CdRimp	CdRusa
						89.202,17	0,00	0,00	0,00		
1803/0	Compenso per lavoro straordinario personale FSE servizi per l'impiego	1	1	PERC	€	0,00	200,00	200,00	762,02	2.1	8.5
						962,02	0,00	0,00	0,00		
1806/0	Indennita' di turno, reperibilita' e rischio personale FSE servizi per l'impiego	1	1	PERC	€	0,00	600,00	600,00	63,42	2.1	8.5
						633,07	0,00	0,00	0,00		
1807/0	Retribuzioni lorde personale a tempo determinato FSE servizi per l'impiego	1	1	PERC	€	0,00	136.700,00	136.700,00	34.446,05	2.1	8.5
						274.824,16	0,00	0,00	0,00		
2914/0	Spese per attività dei Centri impiego piano Garanzia Giovani	1	3	TC	€	0,00	0,00	0,00	0,00	8.5	8.5
						280.000,00			0,00		
3862/0	Qualificazione servizi per l'impiego 2007/2013	1	3	TC	€	0,00	631.986,55	631.986,55	259.354,49	8.5	8.5
						1.081.459,77	0,00	0,00	0,00		
4186/0	Indennita' e rimborso spese per missioni personale FSE servizi per l'impiego	1	3	PERC	€	0,00	200,00	200,00	479,56	2.1	8.5
						613,06	0,00	0,00	0,00		
4187/0	Servizio alternativo di mensa aziendale personale FSE	1	3	TC	€	0,00	200,00	200,00	7.408,50	8.5	8.5
						9.887,97	0,00	0,00	0,00		
4358/0	Rimborso interessi legali e di mora recuperati su attività corsuale politiche del lavoro	1	5	TC	€	0,00	157,05	157,05	332,87	8.5	8.5
						140,03	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1648:					€	0,00	833.843,60	833.843,60	362.890,00		
						1.811.337,16	0,00	0,00	0,00		

Progetto 1649 Gestione del Sistema Informativo Lavoro											
4313/0	Incarichi area welfare locale con deleghe regionali	1	3	TC	€	0,00	3.600,00	3.600,00	7.701,67	8.0	8.0
						5.377,40	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1649:					€	0,00	3.600,00	3.600,00	7.701,67		
						5.377,40	0,00	0,00	0,00		

Progetto 1650 Segreteria di servizio e raccordo con i Centri per l'Impiego											
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Impegnato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013 Impegnab. 2015	CdRimp	CdRusa
--------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

TOTALE DEL PROGRAMMA 462:						€	49.000,00	841.443,60	838.756,99	449.334,06		
							1.862.476,09	0,00	0,00	0,00		

PROGRAMMA 463 INTERVENTI SUL MERCATO DEL LAVORO A SOSTEGNO DELL'OCCUPAZIONE											
Progetto 1652 Interventi per fronteggiare la crisi occupazionale											
Progetto 1653 Interventi per promuovere la qualità del lavoro											
4173/0	Azioni per la qualità del lavoro	1	3	TC	€	0,00	0,00	0,00	572.332,36	8.5	8.5
						519.247,91	0,00	0,00	0,00		
4261/0	Contributi per la stabilizzazione occupazionale	1	5	TC	€	0,00	0,00	0,00	31.320,83	8.5	8.5
						31.320,83	0,00	0,00	0,00		
4358/0	Rimborso interessi legali e di mora recuperati su attività corsuale politiche del lavoro	1	5	TC	€	0,00	157,05	157,05	332,87	8.5	8.5
						43,49	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1653:						€	0,00	157,05	157,05	603.986,06		
							550.612,23	0,00	0,00	0,00		

Progetto 1654 Programmazione delle politiche del lavoro											
2913/0	Spese di funzionamento degli organismi	1	3	SC	€	1.000,00	1.000,00	318,00	0,00	8.5	8.5
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1654:						€	1.000,00	1.000,00	318,00	0,00		
							0,00	0,00	0,00	0,00		

Progetto 1655 Osservatorio del mercato del lavoro											
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Progetto 1770 Sicurezza sul lavoro											
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

TOTALE DEL PROGRAMMA 463:						€	1.000,00	1.157,05	475,05	603.986,06		
----------------------------------	--	--	--	--	--	---	----------	----------	--------	------------	--	--

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Impegnato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013 Impegnab. 2015	CdRimp	CdRusa
--------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

						550.612,23	0,00	0,00	0,00		
--	--	--	--	--	--	------------	------	------	------	--	--

PROGRAMMA 464 INTERVENTI E SERVIZI PER IL COLLOCAMENTO MIRATO											
Progetto 1657 Collocamento obbligatorio e inserimento mirato delle persone con disabilità											
Progetto 1658 Qualificazione dei servizi di collocamento mirato											
3479/0	Progetti finalizzati al supporto e alla qualificazione degli inserimenti professionali dei	1	3	TC	€	0,00	565.000,00	565.000,00	1.237.284,10	8.5	8.5
						2.013.629,61	236.729,17	0,00	0,00		
4174/0	Azioni per l'inclusione di soggetti svantaggiati	1	3	TC	€	0,00	425,73	425,73	797.114,11	8.5	8.5
						114.665,14	0,00	0,00	0,00		
4358/0	Rimborso interessi legali e di mora recuperati su attività corsuale politiche del lavoro	1	5	TC	€	0,00	157,05	157,05	332,87	8.5	8.5
						306,40	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1658:						€	0,00	565.582,78	565.582,78	2.034.731,08	
							2.128.601,15	236.729,17	0,00	0,00	

Progetto 1659 Contributi e incentivi per favorire l'inserimento delle persone con disabilità											
3623/0	Contributi sul fondo regionale per l'occupazione dei disabili L.R. 17/2005 art. 19	1	5	TC	€	0,00	1.283.000,00	1.283.000,00	1.063.514,77	8.5	8.5
						3.485.747,99	387.106,57	0,00	0,00		
4262/0	Contributi sul fondo nazionale per il diritto al lavoro dei disabili L. 68/99 art. 13	1	5	TC	€	301.242,00	332.802,14	332.802,14	1.205.460,47	8.5	8.5
						1.440.264,68	73.987,53	33.924,92	0,00		

Totale del Progetto 1659:						€	301.242,00	1.615.802,14	1.615.802,14	2.268.975,24	
							4.926.012,67	461.094,10	33.924,92	0,00	

TOTALE DEL PROGRAMMA 464:						€	301.242,00	2.181.384,92	2.181.384,92	4.303.706,32	
							7.054.613,82	697.823,27	33.924,92	0,00	

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Impegnato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013 Impegnab. 2015	CdRimp	CdRusa
-----------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

Totale del CdR: 8.5:					€	351.242,00	3.023.985,57	3.020.616,96	5.357.026,44		
						9.467.702,14	697.823,27	33.924,92	0,00		

RIASSUNTO PER TITOLI

Titolo 1 - Spese correnti					€	351.242,00	3.023.985,57	3.020.616,96	5.357.026,44		
						9.467.702,14	697.823,27	33.924,92	0,00		

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI SPESA

TC	Spese a destinazione vincolata di parte corrente	€	346.242,00	2.817.485,57	2.817.485,57	5.247.392,11
			9.011.812,56	697.823,27	33.924,92	0,00
CC	Spese con contributi di parte corrente	€	0,00	0,00	0,00	13.840,19
			13.840,19	0,00	0,00	0,00
SC	Spese di sviluppo di parte corrente	€	5.000,00	5.000,00	1.631,39	0,00
			2.200,00	0,00	0,00	0,00
PERC	Personale finanziato da trasferimenti	€	0,00	201.500,00	201.500,00	95.794,14
			439.849,39	0,00	0,00	0,00

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Impegnato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013 Impegnab. 2015	CdRimp	CdRusa
--------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

PROGRAMMA	514 INTERVENTI PER LA PROMOZIONE DELL'ATTIVITA' SPORTIVA E LA QUALIFICAZIONE										
------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Progetto	1851 Progettazione e gestione interventi di qualificazione dell'impiantistica e di promozione dello sport										
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

324/0	Contributi per le manifestazioni sportive e turistico-sportive	1	5	CC	€	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	8.7	8.7
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3443/0	Contributi per la promozione dello sport per soggetti diversamente abili	1	5	SC	€	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	8.7	8.7
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4039/0	Contributi a sostegno dell'impiantistica sportiva	2	7	SK	€	0,00	0,00	0,00	20.000,00	8.7	8.7
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4223/0	Contributi per la promozione di attivita' motorie e sportive finalizzate ad obiettivi prioritari di	1	5	CC	€	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	8.7	8.7
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1851:					€	95.000,00	135.000,00	45.000,00	20.000,00		
						0,00	0,00	0,00	0,00		

TOTALE DEL PROGRAMMA 514:					€	95.000,00	135.000,00	45.000,00	20.000,00		
						0,00	0,00	0,00	0,00		

PROGRAMMA	515 INTERVENTI PER LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO E LA QUALIFICAZIONE DEL SISTEMA										
------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Progetto	1852 Programmazione interventi di sviluppo del sistema turistico territoriale										
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3921/0	Contributo al Museo Enzo Ferrari	2	7	SK	€	0,00	45.000,00	44.000,00	0,00	8.7	8.7
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4302/0	Quota di adesione alla Fondazione Casa Natale Ferrari	1	5	SC	€	90.000,00	90.000,00	90.000,00	0,00	8.7	8.7
						135.000,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1852:					€	90.000,00	135.000,00	134.000,00	0,00		
						135.000,00	0,00	0,00	0,00		

Progetto	1853 Gestione interventi di sviluppo e qualificazione del territorio										
-----------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

366/0	Concorso per la realizzazione di iniziative di	1	5	TC	€	200.000,00	164.226,45	162.226,45	0,00	8.7	8.7
-------	--	---	---	----	---	------------	------------	------------	------	-----	-----

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Impegnato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013 Impegnab. 2015	CdRimp	CdRusa
						200.000,00	0,00	0,00	0,00		
805/0	Spese per iniziative di valorizzazione e promozione turistica	1	3	SC	€	0,00	0,00	0,00	1.124,23	8.7	8.7
						0,00	0,00	0,00	0,00		
806/0	Concorso per la realizzazione di iniziative di valorizzazione e di promozione turistica - quota	1	5	SC	€	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	8.7	8.7
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3304/0	Interventi per l'innovazione del turismo	2	5	SK	€	20.000,00	20.000,00	20.000,00	30.000,00	8.7	8.7
						50.000,00	0,00	0,00	0,00		
4077/0	Prestazioni di servizio per progetti finanziati da contributi	1	3	CC	€	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00	8.7	8.7
						2.500,00	0,00	0,00	0,00		
4218/0	Contributi per programmi L.R. 17/02	2	7	TK	€	0,00	0,00	0,00	507.353,58	8.7	8.7
						469.853,58	0,00	0,00	0,00		
4219/0	Contributi per programmi L.R. 17/02 a soggetti privati	2	7	TK	€	0,00	0,00	0,00	195.504,54	8.7	8.7
						195.504,54	0,00	0,00	0,00		
4249/0	Contributi per interventi di valorizzazione: POR FESR 2007/2013 asse IV - attivita' IV 1.1	2	7	TK	€	0,00	235.947,40	235.947,40	533.910,98	8.7	8.7
						682.849,77	0,00	0,00	0,00		
4360/0	Contributi per promozione soggetti pubblici POR FESR 2007/2013 misura 4.1.2.	1	5	TC	€	0,00	0,00	0,00	99.313,50	8.7	8.7
						99.313,50	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1853:					€	220.000,00	425.673,85	423.673,85	1.367.206,83		
						1.700.021,39	0,00	0,00	0,00		

Progetto 1854 Gestione interventi di sviluppo e qualificazione delle strutture a valenza turistica											
3449/0	Contributi per opere a valenza turistica a soggetti pubblici e associazioni senza scopo di lucro (L.R.	2	7	TK	€	0,00	0,00	0,00	100.214,10	8.7	8.7
						100.214,10	0,00	0,00	0,00		
3450/0	Contributi per strutture ricettive e complementari a imprese singole e associate (L.R.	2	7	TK	€	0,00	0,00	0,00	196.867,23	8.7	8.7
						196.867,23	0,00	0,00	0,00		
4284/0	Contributi a soggetti privati per interventi di valorizzazione: POR Fesr 2007/2013 misura IV	2	7	TK	€	0,00	8.485,52	8.485,52	772.294,64	8.7	8.7
						742.961,50	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1854:					€	0,00	8.485,52	8.485,52	1.069.375,97		
----------------------------------	--	--	--	--	---	------	----------	----------	--------------	--	--

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Impegnato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013 Impegnab. 2015	CdRimp	CdRusa
--------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

						1.040.042,83	0,00	0,00	0,00		
--	--	--	--	--	--	--------------	------	------	------	--	--

Progetto 1855 Gestione interventi di supporto per la realizzazione di eventi a valenza turistica											
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2148/0	Contributi ad Enti e Associazioni per organizzazione di eventi	1	5	SC	€	0,00	0,00	0,00	5.000,00	8.7	8.7
						5.000,00	0,00	0,00	0,00		
2347/0	Azioni varie con contributi regionali per progetto-obiettivo L.R. 37/94	1	5	TC	€	0,00	0,00	0,00	0,00	8.7	8.7
						261.500,00	0,00	0,00	0,00		
2737/0	Contributi regionali a sostegno iniziative accordo L.R. 13/99	1	5	CC	€	211.325,00	211.325,00	211.325,00	0,00	8.7	8.7
						268.225,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1855:					€	211.325,00	211.325,00	211.325,00	5.000,00		
						534.725,00	0,00	0,00	0,00		

Progetto 1856 Gestione interventi per la qualificazione dei beni del sistema turistico culturale											
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

340/0	Valorizzazione culturale e turistica della rete del Circuito dei Castelli Modenesi- spesa	1	3	CC	€	0,00	0,00	0,00	43.476,58	8.7	8.7
						41.402,58	0,00	0,00	0,00		
354/0	Contributi per attivita' promozionali dei musei	1	5	CC	€	0,00	126,00	126,00	0,00	8.7	8.7
						0,00	0,00	0,00	0,00		
453/0	Attivita promozionali finanziate dai partners del Sistema	1	3	CC	€	9.500,00	11.574,00	11.574,00	300,11	8.7	8.7
						22.396,00	0,00	0,00	0,00		
2873/0	Piano musei concorso a progetti dei singoli musei L.R. 18/2000 (Convenzione RER fino al 2012)	2	7	CK	€	0,00	0,00	0,00	139.250,00	8.7	8.7
						139.250,00	0,00	0,00	0,00		
4330/0	Circuito castelli modenesi progetto standard di qualita' - contributi	2	7	CK	€	0,00	0,00	0,00	26.900,00	8.7	8.7
						15.900,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1856:					€	9.500,00	11.700,00	11.700,00	209.926,69		
						218.948,58	0,00	0,00	0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Impegnato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013 Impegnab. 2015	CdRimp	CdRusa
--------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

TOTALE DEL PROGRAMMA 515:						€	530.825,00	792.184,37	789.184,37	2.651.509,49		
							3.628.737,80	0,00	0,00	0,00		

PROGRAMMA	516 PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, COMUNICAZIONE E GESTIONE INTERVENTI PER LO
------------------	---

Progetto	1857 Pianificazione, programmazione, comunicazione interventi di sostegno a sviluppo economico loc
-----------------	---

3964/0	Collaborazioni coordinate e continuative area economia	1	1	SC	€	37.000,00	37.000,00	26.708,07	0,00	8.7	8.7
						0,00	0,00	0,00	0,00		
3966/0	Collaborazioni coordinate e continuative area economia finanziati da delega regionale	1	1	TC	€	50.000,00	53.000,00	3.000,00	7.062,97	8.7	8.7
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1857:						€	87.000,00	90.000,00	29.708,07	7.062,97		
							0,00	0,00	0,00	0,00		

Progetto	1858 Interventi per competitività del territorio, innovazione e qualificazione del sistema territoriale
-----------------	--

2631/0	Contributi agli Enti Locali per investimenti di riqualificazione delle aree commerciali (L.R.)	2	7	TK	€	0,00	0,00	0,00	960.425,13	8.7	8.7
						558.613,85	83.000,00	0,00	0,00		
3966/0	Collaborazioni coordinate e continuative area economia finanziati da delega regionale	1	1	TC	€	50.000,00	53.000,00	3.000,00	7.062,97	8.7	8.7
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4260/0	Contributi ai comuni per spese di promozione e progettazione per la riqualificazione delle aree	1	5	TC	€	0,00	0,00	0,00	125.243,19	8.7	8.7
						36.204,19	0,00	0,00	0,00		
4290/0	Contributi agli Enti Pubblici per il progetto strategico regionale del Settore Commercio 2009-	2	7	TK	€	90.406,49	90.406,49	0,00	0,00	8.7	8.7
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1858:						€	140.406,49	143.406,49	3.000,00	1.092.731,29		
							594.818,04	83.000,00	0,00	0,00		

Progetto	1859 Promozione nuovi modelli organizzativi per lo snellimento dell'azione amministrativa
-----------------	--

3941/0	Assistenza e manutenzione sistemi informativi per Sportello Unico	1	3	CC	€	40.000,00	40.012,00	40.012,00	20.221,82	2.2	8.7
						40.233,82	0,00	0,00	0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Impegnato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013 Impegnab. 2015	CdRimp	CdRusa
3942/0	Gestione sistemi informativi a supporto della rete Sportelli Unici	2	5	SK	€	0,00	0,00	0,00	3.520,09	2.2	8.7
						3.520,09	0,00	0,00	0,00		
4312/0	Incarichi area economia	1	3	SC	€	0,00	72.000,00	71.925,00	0,00	5.9	5.9
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4328/0	Incarichi area economia con delega regionale	1	3	TC	€	72.000,00	50.000,00	0,00	464,58	5.9	5.9
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1859:					€	112.000,00	162.012,00	111.937,00	24.206,49		
						43.753,91	0,00	0,00	0,00		

Progetto		1860 Progettazione, gestione e coordinamento interventi di sostegno al fare impresa									
3964/0	Collaborazioni coordinate e continuative area economia	1	1	SC	€	37.000,00	37.000,00	26.708,07	0,00	8.7	8.7
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4312/0	Incarichi area economia	1	3	SC	€	0,00	72.000,00	71.925,00	0,00	5.9	5.9
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1860:					€	37.000,00	109.000,00	98.633,07	0,00		
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Progetto		1861 Progettazione, coordinamento e monitoraggio delle misure anti-crisi									
----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Progetto		1862 Progettazione e gestione interventi per la competitività delle imprese									
4291/0	Contributi ai Soggetti Privati per il progetto strategico regionale del Settore Commercio 2009-	2	7	TK	€	361.626,00	361.626,00	0,00	10.746,27	8.7	8.7
						10.746,27	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1862:					€	361.626,00	361.626,00	0,00	10.746,27		
						10.746,27	0,00	0,00	0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Impegnato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013 Impegnab. 2015	CdRimp	CdRusa
--------------	-------------	--------	---------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--------	--------

Progetto	1863	Progettazione e gestione interventi per la ricerca e la diffusione dell'innovazione nelle imprese									
-----------------	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2721/0	Contributi a Centri di Servizio finanziati da delega regionale	1	5	TC	€	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	8.7	8.7
						25.000,00	0,00	0,00	0,00		
3793/0	Progetto "Imprese modenesi per la Responsabilità Sociale d'Impresa" - servizi	1	3	CC	€	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	8.7	8.7
						20.000,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1863:						€	50.000,00	70.000,00	70.000,00	0,00		
							45.000,00	0,00	0,00	0,00		

Progetto	1864	Interventi e contributi per ripristino attività economiche e servizi alla popolazione aree terremota									
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4374/0	Contributo agli Enti Pubblici e ai soggetti privati per allestimento aree e riavvio attività di imprese	2	7	TK	€	0,00	0,00	0,00	2.002.182,48	8.7	8.7
						1.992.102,01	0,00	0,00	0,00		
4393/0	Contributi ai Comuni del sisma per la promozione POR FESR Attività IV.1.2	1	5	TC	€	0,00	0,00	0,00	755.683,34	8.7	8.7
						712.178,30	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1864:						€	0,00	0,00	0,00	2.757.865,82		
							2.704.280,31	0,00	0,00	0,00		

TOTALE DEL PROGRAMMA 516:						€	788.032,49	936.044,49	313.278,14	3.892.612,84		
							3.398.598,53	83.000,00	0,00	0,00		

PROGRAMMA	517	CULTURA									
------------------	------------	----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Progetto	1865	Rete bibliotecaria e Polo Provinciale Modenese del Servizio Bibliotecario Nazionale									
-----------------	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2960/0	Contributo al Cedoc per servizio bibliotecario	2	7	SK	€	0,00	5.250,00	5.250,00	0,00	8.7	8.7
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4403/0	Acquisti per attività rete bibliotecaria e Polo Provinciale Modenese (Cedoc)	1	2	CC	€	1.220,00	1.220,00	1.117,52	0,00	8.7	8.7
						0,00	0,00	0,00	0,00		
4404/0	Prestazione di servizi per attività rete	1	3	CC	€	202.215,00	320.452,90	320.447,72	0,00	8.7	8.7

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Impegnato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013 Impegnab. 2015	CdRimp	CdRusa
						234.211,45	0,00	0,00	0,00		
4405/0	Trasferimenti per attività rete bibliotecaria e Polo Provinciale Modenese (Cedoc)	1	5	CC	€	0,00	18.164,00	18.164,00	0,00	8.7	8.7
						19.035,00	0,00	0,00	0,00		
4406/0	Attrezzature per attività rete bibliotecaria e Polo Provinciale Modenese (Cedoc)	2	5	CK	€	29.650,00	59.650,00	45.608,29	0,00	8.7	8.7
						53.000,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1865:					€	233.085,00	404.736,90	390.587,53	0,00		
						306.246,45	0,00	0,00	0,00		

Progetto		1866 Offerta culturale per la valorizzazione della persona									
320/0	Concorso alla realizzazione di iniziative sul territorio - quota e contributo a Consorzio	1	5	SC	€	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	8.7	8.7
						20.000,00	0,00	0,00	0,00		
335/0	Quote di adesione e contributi di gestione a Fondazioni (Ert, Villa Emma)	1	5	SC	€	46.000,00	46.000,00	46.000,00	0,00	8.7	8.7
						29.000,00	0,00	0,00	0,00		

Totale del Progetto 1866:					€	66.000,00	66.000,00	66.000,00	0,00		
						49.000,00	0,00	0,00	0,00		

TOTALE DEL PROGRAMMA 517:					€	299.085,00	470.736,90	456.587,53	0,00		
						355.246,45	0,00	0,00	0,00		

PROGRAMMA		526 SISTEMA INFORMATIVO STATISTICO									
Progetto		1884 Osservatorio demografico									
2543/0	Acquisizione dati anagrafici comunali individuali georeferenziati	1	3	SC	€	0,00	0,00	0,00	11.944,00	8.7	8.7
						11.944,00	0,00	0,00	0,00		
3632/0	Acquisizione software e strumentazione per dati anagrafici comunali georeferenziati	2	5	SK	€	0,00	0,00	0,00	6.413,00	8.7	8.7
						0,00	0,00	0,00	0,00		

Azione Spesa	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Impegnato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013 Impegnab. 2015	CdRimp	CdRusa	
Totale del Progetto 1884:						€	0,00	0,00	0,00	18.357,00		
							11.944,00	0,00	0,00	0,00		

Progetto 1885 Rapporti con il Sistema Statistico Nazionale (Sistan) e Regionale (Sir)

Progetto 1886 Osservatorio Economico e Sociale

Progetto 1887 Coordinamento, collaborazione e supporto metodologico in materia statistica

TOTALE DEL PROGRAMMA 526:						€	0,00	0,00	0,00	18.357,00		
							11.944,00	0,00	0,00	0,00		

PROGRAMMA 527 SITO WEB DELLA PROVINCIA DI MODENA

Progetto 1892 Sito WEB provinciale

Progetto 1893 Sviluppo del portale statistico provinciale

Totale del CdR: 8.7:						€	1.712.942,49	2.333.965,76	1.604.050,04	6.582.479,33		
							7.394.526,78	83.000,00	0,00	0,00		

RIASSUNTO PER TITOLI

Titolo 1 - Spese correnti	€	1.211.260,00	1.507.600,35	1.244.758,83	1.076.897,29
		2.183.143,84	0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	€	501.682,49	826.365,41	359.291,21	5.505.582,04
		5.211.382,94	83.000,00	0,00	0,00

Azione	Descrizione	Titolo	Interv.	Tipo	€	Prev.Iniz.2014	Assestato 2014	Impegnato 2014	Residuo 2013	CdRimp	CdRusa
Spesa						Previsione 2015	Previsione 2016	Previsione 2017	Impegnab. 2015		

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI SPESA

TC	Spese a destinazione vincolata di parte corrente	€	422.000,00	370.226,45	218.226,45	994.830,55
			1.334.195,99	0,00	0,00	0,00
CC	Spese con contributi di parte corrente	€	554.260,00	755.373,90	665.266,24	63.998,51
			648.003,85	0,00	0,00	0,00
SC	Spese di sviluppo di parte corrente	€	235.000,00	382.000,00	361.266,14	18.068,23
			200.944,00	0,00	0,00	0,00
TK	Spese a destinazione vincolata in conto capitale	€	452.032,49	696.465,41	244.432,92	5.279.498,95
			4.949.712,85	83.000,00	0,00	0,00
CK	Spese con contributi in conto capitale	€	29.650,00	59.650,00	45.608,29	166.150,00
			208.150,00	0,00	0,00	0,00
SK	Spese di sviluppo in conto capitale	€	20.000,00	70.250,00	69.250,00	59.933,09
			53.520,09	0,00	0,00	0,00

TOTALE AREA 8			€	11.110.656,42	17.760.786,26	16.780.531,39	17.457.636,26
				36.982.507,19	1.285.914,30	33.924,92	0,00

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Accertato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

PROGRAMMA	394 DIREZIONE AREA ECONOMIA
------------------	------------------------------------

Progetto	1404 Coordinamento, innovazione, programmazione dei Servizi dell'Area
-----------------	--

91/0	Fondi europei per progetto "Pares"	2	ETC	€	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2030/0	Assegnazione della Regione per convenzioni con Enti per la realizzazione di progetti	2	ETC	€	105.000,00	51.406,70	51.406,70	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1404:				€	105.000,00	51.406,70	51.406,70	0,00
					0,00	0,00	0,00	

TOTALE DEL PROGRAMMA 394:				€	105.000,00	51.406,70	51.406,70	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Totale del CdR: 8.0:				€	105.000,00	51.406,70	51.406,70	0,00
					0,00	0,00	0,00	

RIASSUNTO PER TITOLI

Titolo 2 - Entrate derivanti da contrib. e trasfer. correnti dello stato,della regione e di altri enti pubbl.anche in rapporto all'eserc. di funz.del.	€	105.000,00	51.406,70	51.406,70	0,00
		0,00	0,00	0,00	

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI ENTRATA

ETC	Entrate a destinazione vincolata di parte corrente	€	105.000,00	51.406,70	51.406,70	0,00
			0,00	0,00	0,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Accertato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

PROGRAMMA	460	ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI						
------------------	------------	---	--	--	--	--	--	--

Progetto	1637	Programmazione scolastica						
-----------------	-------------	----------------------------------	--	--	--	--	--	--

229/0	Contributi di scuole per iniziative del settore istruzione compresi bar	3	ECC	€	50.000,00	31.822,51	31.822,51	2.584,00
					35.000,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1637:				€	50.000,00	31.822,51	31.822,51	2.584,00
					35.000,00	0,00	0,00	

Progetto	1638	Qualificazione dell'offerta formativa						
-----------------	-------------	--	--	--	--	--	--	--

2415/0	Entrate per attivita' di orientamento e di lavoro estivo guidato	3	ECC	€	30.000,00	55.000,00	51.867,50	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1638:				€	30.000,00	55.000,00	51.867,50	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Progetto	1639	Diritto allo studio						
-----------------	-------------	----------------------------	--	--	--	--	--	--

112/0	Assegnazione della Regione per assegni di studio, trasporti scolastici, qualific., accesso, spesa corrente	2	ETC	€	1.350.000,00	1.290.824,65	1.290.824,65	0,00
					1.330.000,00	0,00	0,00	
1971/0	Trasferimenti dalla Regione - art.3 lett.a) punto 1 - L.R. 26/2001 Fornitura gratuita libri di testo.	2	ETC	€	420.000,00	405.639,34	1.125.520,41	0,00
					800.000,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1639:				€	1.770.000,00	1.696.463,99	2.416.345,06	0,00
					2.130.000,00	0,00	0,00	

Progetto	1640	Servizi educativi per l'infanzia						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

114/0	Assegnazione della Regione per servizi educativi prima infanzia	2	ETC	€	1.235.000,00	1.242.706,92	1.242.706,92	0,00
					1.375.313,45	0,00	0,00	
2033/0	Assegnazione fondi servizi rivolti all'infanzia 0-6 L.R.	2	ETC	€	700.000,00	1.286.250,16	1.286.250,16	0,00

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Accertato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013	
					700.000,00	0,00	0,00		
Totale del Progetto 1640:					€	1.935.000,00	2.528.957,08	2.528.957,08	0,00
						2.075.313,45	0,00	0,00	

Progetto	1641	Educazione e formazione degli adulti - Life long learning
-----------------	-------------	--

Progetto	1772	Attuazione dei Piani per la salute ed il benessere sociale dei giovani e prevenzione del disagio
-----------------	-------------	---

2421/0	Contributo dell'U.P.I per progetto POGAS-Azione ProvincEgiovani	2	ECC	€	0,00	0,00	0,00	0,00
					8.470,00	0,00	0,00	
2479/0	Contributo per attivita' a favore dei giovani	2	ECC	€	0,00	66.391,00	66.391,00	40.008,60
					0,00	29.034,59	0,00	

Totale del Progetto 1772:					€	0,00	66.391,00	66.391,00	40.008,60
						8.470,00	29.034,59	0,00	

TOTALE DEL PROGRAMMA 460:					€	3.785.000,00	4.378.634,58	5.095.383,15	42.592,60
						4.248.783,45	29.034,59	0,00	

PROGRAMMA	461	PROGRAMMAZIONE SOCIALE
------------------	------------	-------------------------------

Progetto	1642	Progetti speciali
-----------------	-------------	--------------------------

Progetto	1643	Piani per la salute ed il benessere sociale
-----------------	-------------	--

1968/0	Contributi sul Fondo Sociale ex L.R. 2/85 e L. 328/2000 per Piani di zona.	2	ECC	€	149.745,00	149.291,00	149.291,00	0,00
					107.328,00	0,00	0,00	
2322/0	Contributo per reti tutela e promozione legalita'	2	ECC	€	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2481/0	Contributo per progetti contro le discriminazioni	2	ECC	€	0,00	4.444,00	4.444,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Accertato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013
2486/0	Progetto Parole in gioco	2	ETC	€	0,00	25.000,00	25.000,00	5.000,00
					10.000,00	0,00	0,00	
2510/0	Progetto SPRAR trasferimenti per partecipazione al fondo ripartizione per sistema di protezione per	2	ECC	€	0,00	342.710,73	342.710,74	0,00
					291.458,98	0,00	0,00	
Totale del Progetto 1643:				€	149.745,00	521.445,73	521.445,74	5.000,00
					408.786,98	0,00	0,00	

Progetto 1644 Programmazione sanitaria								
545/0	Assegnazione della regione per rimborso danni causati da cani inselvaticiti	2	ETC	€	5.000,00	15.000,00	12.348,40	0,00
					5.000,00	0,00	0,00	
2084/0	Contributo per i piani di risanamento e costruzione delle strutture di ricovero per cani e gatti	4	ETK	€	0,00	0,00	0,00	238.491,32
					337.485,55	0,00	0,00	
Totale del Progetto 1644:				€	5.000,00	15.000,00	12.348,40	238.491,32
					342.485,55	0,00	0,00	

TOTALE DEL PROGRAMMA 461:				€	154.745,00	536.445,73	533.794,14	243.491,32
					751.272,53	0,00	0,00	

PROGRAMMA 518 PIANO ANNUALE DELL'OFFERTA FORMATIVA								
Progetto 1867 Programmazione dell'offerta formativa								
98/0	Assegnazione Regione risorse D.Lvo 81/2008 piano formazione sicurezza	2	ETC	€	0,00	0,00	0,00	15.260,90
					12.245,71	0,00	0,00	
820/0	Recupero somme dagli enti gestori di formazione professionale	3	EP	€	0,00	14.936,24	14.936,24	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2353/0	Assegnazione Legge 53/2000 - 2007/2013	2	ETC	€	400.000,00	0,00	0,00	374.432,98

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Accertato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013
					374.432,98	0,00	0,00	
2448/0	Interessi legali e di mora su recupero somme attivita' corsuali formazione professionale	3	ETC	€	0,00	57,27	57,27	0,00
					5,00	0,00	0,00	
Totale del Progetto 1867:				€	400.000,00	14.993,51	14.993,51	389.693,88
					386.683,69	0,00	0,00	

Progetto 1868 Azioni formative FSE 2007-2013 e 2014-2020 e altri fondi								
820/0	Recupero somme dagli enti gestori di formazione professionale	3	EP	€	0,00	14.936,24	14.936,24	0,00
					2.103,44	0,00	0,00	
1911/0	Assegnazione FSE contributo solidarieta'	2	ETC	€	1.472.880,00	1.472.880,00	1.472.880,00	0,00
					865.822,00	147.288,00	0,00	
2292/0	Assegnazione per politiche, istruzione, formazione e lavoro. FSE 2007/2013	2	ETC	€	884.700,00	1.719.200,00	1.719.200,00	3.786.055,76
					3.600.753,44	0,00	0,00	
2448/0	Interessi legali e di mora su recupero somme attivita' corsuali formazione professionale	3	ETC	€	0,00	57,27	57,27	0,00
					10,00	0,00	0,00	
2516/0	Programmazione per politiche, istruzione, formazione e lavoro. FSE 2014/2020	2	ETC	€	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
Totale del Progetto 1868:				€	7.357.580,00	3.207.073,51	3.207.073,51	3.786.055,76
					4.468.688,88	147.288,00	0,00	

Progetto 1869 IeFP (Istruzione e Formazione Professionale) nella formazione professionale								
88/0	Assegnazione regione Garanzia Giovani per IeFP	2	ETC	€	0,00	2.767.200,00	2.767.200,00	0,00
					3.368.271,00	0,00	0,00	
152/0	Assegnazione della Regione per attivita' obbligo formativo L. 144/1999 art. 68	2	ETC	€	132.840,00	132.840,00	132.840,00	140.639,95
					965.279,95	13.284,00	0,00	
820/0	Recupero somme dagli enti gestori di formazione professionale	3	EP	€	0,00	14.936,24	14.936,24	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Accertato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013
2448/0	Interessi legali e di mora su recupero somme attività corsuali formazione professionale	3	ETC	€	0,00	57,27	57,27	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2489/0	Assegnazione risorse regionali per percorsi biennali I e FP	2	ETC	€	238.680,00	238.680,00	238.680,00	28.473,00
					150.660,00	23.868,00	0,00	
Totale del Progetto 1869:				€	371.520,00	3.153.713,51	3.153.713,51	169.112,95
					4.484.210,95	37.152,00	0,00	

Progetto 1874 Monitoraggio e rendicontazione dell'attività formativa

TOTALE DEL PROGRAMMA 518:				€	8.129.100,00	6.375.780,53	6.375.780,53	4.344.862,59
					9.339.583,52	184.440,00	0,00	

PROGRAMMA 519 VOUCHER INDIVIDUALI E ATTIVITA' DI RIQUALIFICAZIONE FORMATIVA

Progetto 1870 Interventi formativi in agricoltura

Progetto 1871 Voucher individuali

Progetto 1872 Formazione in autofinanziamento

PROGRAMMA 520 NON PROFIT

Progetto 1873 Volontariato, cooperazione sociale e associazionismo

299/0	Contributo della Regione per promozione e valorizzazione dell'associazionismo L.R. 10/95 art.10	2	ECC	€	22.345,00	29.683,01	29.683,01	0,00
					26.677,83	0,00	0,00	
2423/0	Contributo per progetto Banche del Tempo	2	ECC	€	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1873:				€	22.345,00	29.683,01	29.683,01	0,00
					26.677,83	0,00	0,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Accertato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013	
TOTALE DEL PROGRAMMA 520:					€	22.345,00	29.683,01	29.683,01	0,00
						26.677,83	0,00	0,00	
Totale del CdR: 8.2:					€	12.091.190,00	11.320.543,85	12.034.640,83	4.630.946,51
						14.366.317,33	213.474,59	0,00	

RIASSUNTO PER TITOLI

Titolo 2 - Entrate derivanti da contrib. e trasfer. correnti dello stato,della regione e di altri enti pubbl.anche in rapporto all'eserc. di funz.del.	€	12.011.190,00	11.188.740,81	11.905.970,29	4.389.871,19
		13.991.713,34	213.474,59	0,00	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€	80.000,00	131.803,04	128.670,54	2.584,00
		37.118,44	0,00	0,00	
Titolo 4 - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	€	0,00	0,00	0,00	238.491,32
		337.485,55	0,00	0,00	

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI ENTRATA

ECC	Entrate contributi di parte corrente	€	252.090,00	679.342,25	676.209,76	42.592,60
			468.934,81	29.034,59	0,00	
EP	Entrate proprie di parte corrente	€	0,00	44.808,72	44.808,72	0,00
			2.103,44	0,00	0,00	
ETC	Entrate a destinazione vincolata di parte corrente	€	11.839.100,00	10.596.392,88	11.313.622,35	4.349.862,59
			13.557.793,53	184.440,00	0,00	
ETK	Entrate destinazione vincolata in conto capitale	€	0,00	0,00	0,00	238.491,32
			337.485,55	0,00	0,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Accertato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

PROGRAMMA	462	SERVIZI PER L'IMPIEGO						
------------------	------------	------------------------------	--	--	--	--	--	--

Progetto	1645	Programmazione, organizzazione e gestione delle attività a supporto dei servizi per l'impiego						
-----------------	-------------	--	--	--	--	--	--	--

2461/0	Assegnazione della Regione per interventi di stabilizzazione	2	ETC	€	0,00	0,00	0,00	18.587,50
					18.587,50	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1645:				€	0,00	0,00	0,00	18.587,50
					18.587,50	0,00	0,00	

Progetto	1646	Gestione amministrativa-contabile progetti per acquisto servizi e attuazione politiche per il lavoro						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

162/0	Assegnazione per convenzioni con enti di formazione L.R. 12/2003 art. 39	2	ETC	€	45.000,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1646:				€	45.000,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Progetto	1647	Coordinamento e supporto amministrativo e normativo alle attività dei Centri per l'Impiego						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

Progetto	1648	Attività dei Centri per l'Impiego ed erogazione di servizi per il lavoro						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

1913/0	Assegnazione della Regione Garanzia Giovani per attività Centri impiego	2	ETC	€	0,00	0,00	0,00	0,00
					280.000,00			
2195/0	Recupero somme F.S.E. politiche del lavoro	3	ECC	€	0,00	3.212,28	3.212,28	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2488/0	Interessi legali e di mora su recupero somme attività corsuali politiche del lavoro	3	ETC	€	0,00	157,05	157,05	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1648:				€	0,00	3.369,33	3.369,33	0,00
					280.000,00	0,00	0,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Accertato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

Progetto	1649	Gestione del Sistema Informativo Lavoro						
----------	------	---	--	--	--	--	--	--

Progetto	1650	Segreteria di servizio e raccordo con i Centri per l'Impiego						
----------	------	--	--	--	--	--	--	--

TOTALE DEL PROGRAMMA 462:					€	45.000,00	3.369,33	3.369,33	18.587,50
						298.587,50	0,00	0,00	

PROGRAMMA	463	INTERVENTI SUL MERCATO DEL LAVORO A SOSTEGNO DELL'OCCUPAZIONE						
------------------	------------	--	--	--	--	--	--	--

Progetto	1652	Interventi per fronteggiare la crisi occupazionale						
----------	------	--	--	--	--	--	--	--

Progetto	1653	Interventi per promuovere la qualità del lavoro						
----------	------	---	--	--	--	--	--	--

2195/0	Recupero somme F.S.E. politiche del lavoro	3	ECC	€	0,00	3.212,28	3.212,28	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2488/0	Interessi legali e di mora su recupero somme attivita' corsuali politiche del lavoro	3	ETC	€	0,00	157,05	157,05	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1653:					€	0,00	3.369,33	3.369,33	0,00
						0,00	0,00	0,00	

Progetto	1654	Programmazione delle politiche del lavoro						
----------	------	---	--	--	--	--	--	--

Progetto	1655	Osservatorio del mercato del lavoro						
----------	------	-------------------------------------	--	--	--	--	--	--

Progetto	1770	Sicurezza sul lavoro						
----------	------	----------------------	--	--	--	--	--	--

TOTALE DEL PROGRAMMA 463:					€	0,00	3.369,33	3.369,33	0,00
						0,00	0,00	0,00	

PROGRAMMA	464	INTERVENTI E SERVIZI PER IL COLLOCAMENTO MIRATO						
------------------	------------	--	--	--	--	--	--	--

Progetto	1657	Collocamento obbligatorio e inserimento mirato delle persone con disabilità						
----------	------	---	--	--	--	--	--	--

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Accertato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

Progetto	1658 Qualificazione dei servizi di collocamento mirato							
-----------------	---	--	--	--	--	--	--	--

2195/0	Recupero somme F.S.E. politiche del lavoro	3	ECC	€	0,00	3.212,28	3.212,28	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2488/0	Interessi legali e di mora su recupero somme attivita' corsuali politiche del lavoro	3	ETC	€	0,00	157,05	157,05	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1658:				€	0,00	3.369,33	3.369,33	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Progetto	1659 Contributi e incentivi per favorire l'inserimento delle persone con disabilità							
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--

2117/0	Assegnazione sul fondo regionale per l'occupazione dei disabili L.R. 17/2005 art. 19	2	ETC	€	0,00	1.848.000,00	1.848.000,00	2.252.256,80
					3.696.735,46	623.835,74	0,00	
2462/0	Assegnazione della Regione su fondo nazionale disabili L. 68/99 art. 13	2	ETC	€	301.242,00	332.802,14	332.802,14	0,00
					220.443,28	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1659:				€	301.242,00	2.180.802,14	2.180.802,14	2.252.256,80
					3.917.178,74	623.835,74	0,00	

TOTALE DEL PROGRAMMA 464:				€	301.242,00	2.184.171,47	2.184.171,47	2.252.256,80
					3.917.178,74	623.835,74	0,00	

Totale del CdR: 8.5:				€	346.242,00	2.190.910,13	2.190.910,13	2.270.844,30
					4.215.766,24	623.835,74	0,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Accertato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013
-------------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

RIASSUNTO PER TITOLI

Titolo 2 - Entrate derivanti da contrib. e trasfer. correnti dello stato,della regione e di altri enti pubbl.anche in rapporto all'eserc. di funz.del.	€	346.242,00	2.180.802,14	2.180.802,14	2.270.844,30
		4.215.766,24	623.835,74	0,00	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€	0,00	10.107,99	10.107,99	0,00
		0,00	0,00	0,00	

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI ENTRATA

ECC	Entrate contributi di parte corrente	€	0,00	9.636,84	9.636,84	0,00
			0,00	0,00	0,00	
ETC	Entrate a destinazione vincolata di parte corrente	€	346.242,00	2.181.273,29	2.181.273,29	2.270.844,30
			4.215.766,24	623.835,74	0,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Accertato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

PROGRAMMA	514	INTERVENTI PER LA PROMOZIONE DELL'ATTIVITA' SPORTIVA E LA QUALIFICAZIONE						
------------------	------------	---	--	--	--	--	--	--

Progetto	1851	Progettazione e gestione interventi di qualificazione dell'impiantistica e di promozione dello sport						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

2273/0	Contributi per i programmi e le attivita' di supporto agli interventi in materia di sport	2	ECC	€	0,00	17.000,00	17.000,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2282/0	Contributi e trasferimenti da soggetti vari per iniziative nel turismo	3	ECC	€	0,00	23.000,00	23.000,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2427/0	Contributo per la promozione di attivita' motorie e sportive finalizzate ad obiettivi prioritari di tutela della	2	ECC	€	90.000,00	90.000,00	0,00	12.250,00
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1851:				€	90.000,00	130.000,00	40.000,00	12.250,00
					0,00	0,00	0,00	

TOTALE DEL PROGRAMMA 514:				€	90.000,00	130.000,00	40.000,00	12.250,00
					0,00	0,00	0,00	

PROGRAMMA	515	INTERVENTI PER LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO E LA QUALIFICAZIONE DEL SISTEMA						
------------------	------------	--	--	--	--	--	--	--

Progetto	1852	Programmazione interventi di sviluppo del sistema turistico territoriale						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

586/0	Contributo per adesione in forma aggregata all'unione di prodotto citta' d'arte, cultura e affari	2	ECC	€	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1852:				€	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Progetto	1853	Gestione interventi di sviluppo e qualificazione del territorio						
-----------------	-------------	--	--	--	--	--	--	--

551/0	Programma turistico di promozione locale L.R. 2/07 art. 6	2	ETC	€	200.000,00	164.226,45	162.226,45	0,00
					200.000,00	0,00	0,00	
994/0	Contributi da privati	3	ECC	€	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
2099/0	Assegnazione della Regione ai sensi della L.R. 17/2002	4	ETK	€	0,00	0,00	0,00	641.327,08

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Accertato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013
					641.327,08	0,00	0,00	
2446/0	Assegnazione POR FESR 2007/2013 asse IV - attivita' IV 1.1	4	ETK	€	0,00	235.947,40	235.947,40	638.428,61
					638.428,41	0,00	0,00	
2490/0	Assegnazione POR FESR 2007/2013 misura 4.1.2. promozione progetti pubblici	2	ETC	€	0,00	0,00	0,00	124.400,00
					99.313,49	0,00	0,00	
Totale del Progetto 1853:				€	200.000,00	402.673,85	400.673,85	1.404.155,69
					1.579.068,98	0,00	0,00	

Progetto 1854 Gestione interventi di sviluppo e qualificazione delle strutture a valenza turistica								
2097/0	Assegnazione della Regione ai sensi della L.R. 40/2002 - Soggetti pubblici e associazioni senza scopo di lucro	4	ETK	€	0,00	0,00	0,00	26.880,80
					26.880,80	0,00	0,00	
2098/0	Assegnazione della Regione ai sensi della L.R. 40/2002 - Imprese singole e associate	4	ETK	€	0,00	0,00	0,00	198.245,90
					196.867,23	0,00	0,00	
2347/0	Proventi da sanzioni amministrative in materia di turismo	3	ECC	€	0,00	0,00	2,85	0,00
					2.515,40	0,00	0,00	
2456/0	Assegnazione POR Fesr 2007/2013 misura IV 2.1	4	ETK	€	0,00	8.485,52	8.485,52	265.800,00
					265.800,00	0,00	0,00	
Totale del Progetto 1854:				€	0,00	8.485,52	8.488,37	490.926,70
					492.063,43	0,00	0,00	

Progetto 1855 Gestione interventi di supporto per la realizzazione di eventi a valenza turistica								
351/0	Contributi dalla Regione per accordo L.R. 13/99	2	ECC	€	211.325,00	211.325,00	211.325,00	0,00
					232.325,00	0,00	0,00	
355/0	Contributo della regione per il sostegno a programmi di studio,ricerca, divulgazione nel campo della cultura	2	ETC	€	0,00	0,00	0,00	0,00
					261.500,00	0,00	0,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Accertato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013	
Totale del Progetto 1855:					€	211.325,00	211.325,00	211.325,00	0,00
						493.825,00	0,00	0,00	

Progetto		1856 Gestione interventi per la qualificazione dei beni del sistema turistico culturale						
588/0	Contributo per attivita' promozionali sistema museale	2	ECC	€	9.500,00	9.500,00	12.416,00	0,00
					9.500,00	0,00	0,00	
983/0	Contributo per attivita' promozionali sistema museale	3	ECC	€	0,00	2.200,00	550,00	0,00
					2.074,00	0,00	0,00	
1002/0	Vendita materiale editoriale servizio cultura	3	ECC	€	0,00	0,00	73,00	0,00
					69,00	0,00	0,00	
1580/0	Contributo della Regione L.R. 18/2000	4	ECK	€	10.100,00	10.100,00	10.100,00	121.500,00
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1856:					€	19.600,00	21.800,00	23.139,00	121.500,00
						11.643,00	0,00	0,00	

TOTALE DEL PROGRAMMA 515:					€	430.925,00	644.284,37	643.626,22	2.016.582,39
						2.576.600,41	0,00	0,00	

PROGRAMMA		516 PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, COMUNICAZIONE E GESTIONE INTERVENTI PER LO						
Progetto		1857 Pianificazione, programmazione, comunicazione interventi di sostegno a sviluppo economico loc						
Progetto		1858 Interventi per competitività del territorio, innovazione e qualificazione del sistema territoriale						
1893/0	Assegnazione della Regione per contributi (L.R. 41/97 art. 10 bis)	4	ETK	€	0,00	0,00	0,00	489.402,54
					406.402,54	83.000,00	0,00	
2436/0	Fondi assistenza tecnica asse 5 por Fesr	2	ETC	€	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00
					25.000,00	0,00	0,00	
2460/0	Assegnazione per contributi di parte corrente (L.R. 41/97	2	ETC	€	0,00	0,00	0,00	80.106,71

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Accertato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013
					36.204,19	0,00	0,00	
2470/0	Assegnazione per contributi su progetto strategico del Settore Commercio L. 266/97 - Soggetti Pubblici	4	ETK	€	90.406,49	90.406,49	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	
Totale del Progetto 1858:				€	140.406,49	140.406,49	50.000,00	569.509,25
					467.606,73	83.000,00	0,00	

Progetto	1859	Promozione nuovi modelli organizzativi per lo snellimento dell'azione amministrativa						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

2313/0	Contributi per gestione sistemi informativi Sportello Unico	2	ECC	€	40.000,00	40.012,00	40.186,46	14.056,64
					4.980,94	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1859:				€	40.000,00	40.012,00	40.186,46	14.056,64
					4.980,94	0,00	0,00	

Progetto	1860	Progettazione, gestione e coordinamento interventi di sostegno al fare impresa						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

Progetto	1861	Progettazione, coordinamento e monitoraggio delle misure anti-crisi						
-----------------	-------------	--	--	--	--	--	--	--

2283/0	Recupero concessioni di crediti per finanziare il fondo dell'innovazione	4	EPK	€	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00
					0,00	0,00	0,00	

Totale del Progetto 1861:				€	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00
					0,00	0,00	0,00	

Progetto	1862	Progettazione e gestione interventi per la competitività delle imprese						
-----------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--

2471/0	Assegnazione per contributi su progetto strategico del Settore Commercio L. 266/97 - Soggetti Privati	4	ETK	€	361.626,00	361.626,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Accertato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013	
Totale del Progetto 1862:					€	361.626,00	361.626,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00	

Progetto 1863 Progettazione e gestione interventi per la ricerca e la diffusione dell'innovazione nelle imprese									
1998/0	Contributo Regione progetto "Imprese modenesi per la Responsabilità Sociale d'Impresa"	2	ECC	€	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	
						0,00	0,00	0,00	
Totale del Progetto 1863:					€	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
						0,00	0,00	0,00	

Progetto 1864 Interventi e contributi per ripristino attività economiche e servizi alla popolazione aree terremota									
2499/0	Assegnazione POR FESR 2007-2013 Asse IV - Misure IV.3.1 Soggetti Pubblici e IV.3.2 Soggetti Privati.	4	ETK	€	0,00	0,00	0,00	2.245.867,06	
						1.992.102,01	0,00	0,00	
2508/0	Assegnazione risorse POR FESR 2007-2013 - Attività IV.1.2.	2	ETC	€	0,00	0,00	0,00	485.000,00	
						485.000,00	0,00	0,00	
Totale del Progetto 1864:					€	0,00	0,00	0,00	2.730.867,06
						2.477.102,01	0,00	0,00	

TOTALE DEL PROGRAMMA 516:					€	542.032,49	562.044,49	110.186,46	6.814.432,95
						2.949.689,68	83.000,00	0,00	

PROGRAMMA 517 CULTURA								
Progetto 1865 Rete bibliotecaria e Polo Provinciale Modenese del Servizio Bibliotecario Nazionale								
984/0	Fondo cassa ex CEDOC	3	ECC	€	0,00	157.835,01	158.409,89	0,00
						0,00	0,00	0,00
1051/0	Attività rete bibliotecaria e Polo Provinciale Modenese	3	ECC	€	171.885,00	185.701,89	136.784,04	0,00

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Accertato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013
					185.701,89	0,00	0,00	
1052/0	Concorso Comuni per attività rete bibliotecaria e Polo Provinciale Modenese (Cedoc)	3	ECC	€	51.100,00	51.100,00	98.957,72	0,00
					68.764,16	0,00	0,00	
Totale del Progetto 1865:				€	222.985,00	394.636,90	394.151,65	0,00
					254.466,05	0,00	0,00	

Progetto 1866 Offerta culturale per la valorizzazione della persona

TOTALE DEL PROGRAMMA 517:				€	222.985,00	394.636,90	394.151,65	0,00
					254.466,05	0,00	0,00	

PROGRAMMA 526 SISTEMA INFORMATIVO STATISTICO

Progetto 1884 Osservatorio demografico

Progetto 1885 Rapporti con il Sistema Statistico Nazionale (Sistan) e Regionale (Sir)

Progetto 1886 Osservatorio Economico e Sociale

Progetto 1887 Coordinamento, collaborazione e supporto metodologico in materia statistica

PROGRAMMA 527 SITO WEB DELLA PROVINCIA DI MODENA

Progetto 1892 Sito WEB provinciale

Progetto 1893 Sviluppo del portale statistico provinciale

Totale del CdR: 8.7:				€	1.285.942,49	1.730.965,76	1.187.964,33	8.843.265,34
					5.780.756,14	83.000,00	0,00	

Azione Entrata	Descrizione	Titolo	Tipo	€	Prev.Iniz.2014 Previsione 2015	Assestato 2014 Previsione 2016	Accertato 2014 Previsione 2017	Residuo 2013
----------------	-------------	--------	------	---	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

RIASSUNTO PER TITOLI

Titolo 2 - Entrate derivanti da contrib. e trasfer. correnti dello stato,della regione e di altri enti pubblaniche in rapporto all'eserc. di funz.del.	€	600.825,00	602.063,45	513.153,91	715.813,35
		1.353.823,62	0,00	0,00	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€	222.985,00	422.336,90	420.277,50	0,00
		259.124,45	0,00	0,00	
Titolo 4 - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	€	462.132,49	706.565,41	254.532,92	8.127.451,99
		4.167.808,07	83.000,00	0,00	

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI ENTRATA

ECC	Entrate contributi di parte corrente	€	573.810,00	810.173,90	721.204,96	26.306,64
			505.930,39	0,00	0,00	
ECK	Entrate contributi in conto capitale	€	10.100,00	10.100,00	10.100,00	121.500,00
			0,00	0,00	0,00	
EPK	Entrate proprie in conto capitale	€	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00
			0,00	0,00	0,00	
ETC	Entrate a destinazione vincolata di parte corrente	€	250.000,00	214.226,45	212.226,45	689.506,71
			1.107.017,68	0,00	0,00	
ETK	Entrate destinazione vincolata in conto capitale	€	452.032,49	696.465,41	244.432,92	4.505.951,99
			4.167.808,07	83.000,00	0,00	

TOTALE AREA 8		€	13.828.374,49	15.293.826,44	15.464.921,99	15.745.056,15
			24.362.839,71	920.310,33	0,00	

**DOTAZIONI DI PERSONALE e
DOTAZIONI STRUMENTALI**

Quadro di assegnazione delle risorse umane

Area 8 Economia

Livello

Centro di responsabilità	Responsabile	Livello						Totale
		DIR	D3	D1	C	B3	B1	
8.0 Welfare locale	Guglielmi Mira	1	2		1	1		5
8.2 Istruzione, sociale e formazione professionale	Guglielmi Mira		5	4	5			14
8.5 Politiche del lavoro	Benassi Patrizia		8	5	24	7	2	46
8.7 Attività produttive e statistica	Benassi Patrizia	1	4	5	5	2		17
Totale Area		2	19	14	35	10	2	82

Quadro di assegnazione delle risorse strumentali

Area 8 Economia

Tipologia

Centro di responsabilità	Responsabile	Tipologia					
		P.C.	STAMPANTI	FOTOCOPIATRICI	FAX	AUTOVEICOLI	MACCHINE OPERATRICI
8.0 Welfare locale	Guglielmi Mira			4	1		
8.2 Istruzione, sociale e formazione professionale	Guglielmi Mira	92 Sede J. Barozzi	6 - 2°Pn	1	2		
8.5 Politiche del lavoro	Benassi Patrizia	159 Sede Via Costellazioni + C.I. Carpi, Mirandola, Pavullo, Sassuolo, Vignola	52 Sede Via Costellazioni + C.I. Carpi, Mirandola, Pavullo, Sassuolo, Vignola	14	9	6	
8.7 Attività produttive e statistica	Benassi Patrizia	33 Sede Via Rimembranze	7 Sede Via Rimembranze	2	4		
Totale Area				21	16	6	