



## Provincia di Modena

*IL PRESIDENTE*

Atto n° 96 del 16/06/2017

**OGGETTO :**

RELAZIONE DELLA PERFORMANCE 2015. AGGIORNAMENTO PER RENDICONTAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE 2014-2016 VALIDO PER IL 2015.

Con Atto del Presidente n. 79 del 31/3/2015 è stato confermato in via transitoria, essendo l'Ente in esercizio provvisorio, il Piano Triennale 2014-2016 di Razionalizzazione e Riqualficazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, ivi compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso alle consulenze attraverso persone giuridiche.

Il Piano di razionalizzazione è stato trasmesso alle Organizzazioni Sindacali rappresentative ai sensi dell'art. 16 comma 6 del D.L. 98/2011.

Il bilancio di previsione per la sola annualità 2015 è stato approvato dal Consiglio con delibera n. 79 il 30/09/2015 come previsto dall'art. 1-ter del D.L. 78/2015. Dato il concorso della Provincia di Modena al risanamento della finanza pubblica e le modifiche all'assetto istituzionale a seguito dell'entrata in vigore della L. 56/2014, il bilancio pluriennale non viene adottato.

Con Atto del Presidente n. 90 del 23/6/2016 è stata approvata la Relazione sulla Performance anno 2015 che contempla:

- la performance organizzativa dell'Ente,
- i risultati raggiunti sulle azioni premianti individuali, la rendicontazione delle misure di prevenzione anticorruzione e la proposta complessiva di valutazione del Nucleo per le prestazioni dei dirigenti,
- il percorso attuato per la valutazione del personale con posizione organizzativa e dei dipendenti,
- i progetti speciali che vedono coinvolti i commessi e gli operai sulle strade provinciali rendicontandone le attività svolte,
- i progetti di servizi svolti verso terzi: Avvocatura Unica, Gestione atti amministrativi in modalità digitale e per la gestione del data base documentale del Comune di Modena, Ufficio associato del Contenzioso tributario e della consulenza fiscale, rendicontati dalle aree di competenza.

Nella premessa della Relazione è stato inoltre previsto un successivo aggiornamento del documento stesso a seguito della rendicontazione del Piano di razionalizzazione 2014-2016 valido per l'anno 2015.

Ai sensi dell'art 14 comma 4 lett c) del D.Lgs 150/2009 la Relazione sulla Performance è stata validata dal Nucleo di Valutazione, condizione indispensabile per poter procedere alla liquidazione dei premi di cui al Titolo III del decreto sopra citato.

L'art. 16 comma 5 del D.L. 98/2011 prevede che nel Piano Triennale di Razionalizzazione e Riqualficazione della spesa le eventuali economie aggiuntive realizzate possano essere utilizzate nell'importo massimo del 50% per la contrattazione integrativa, di cui il 50% destinato

all'erogazione dei premi previsti dall'art. 19 del D.Lgs 150/2009. Le economie conseguite sono utilizzabili solo se l'Ente accerta, a consuntivo, ogni esercizio, il raggiungimento degli obiettivi fissati per ogni voce di spesa previsti nei piani e i relativi risparmi, i quali devono essere certificati dai Revisori dei Conti.

L'Unità Operativa Programmazione, controlli e qualità partendo da un Piano preventivo comprensivo di 76 capitoli di bilancio interessati da attività di risparmio ha redatto il consuntivo e lo ha sottoposto ai Revisori dei Conti durante l'incontro svoltosi in data 19/12/2016. Successivamente il Collegio dei Revisori ha espresso parere favorevole validando 12 azioni come si evince dall'allegato A, parte integrante del presente atto. Il risparmio è stato calcolato tenendo conto dei recuperi di mancate economie avuti in alcuni capitoli di spesa nell'anno 2014 o 2013.

I criteri attuativi per il riparto del 50% dei risparmi del Piano di razionalizzazione sono stati sottoscritti nel CCDI siglato il 30/12/2015 nel quale si conviene che alla realizzazione delle economie è coinvolto, di norma, il personale dei Servizi e delle Aree interessate, comunque in modo più diffuso e che riguardi il maggior numero di dipendenti possibile, tenendo conto dell'impegno profuso e della qualità della prestazione individuale.

I criteri e parametri di riparto dei risparmi del Piano di razionalizzazione sono stati definiti con Delibera di Giunta n. 425 del 27/12/2012. Con Delibera di Giunta n. 314 del 30/9/2014 è stato modificato ed integrato il Sistema di misurazione e valutazione della performance. Al punto S) sono stati modificati i punteggi attinenti le tre fasce e relativi alla valutazione dei soli comportamenti organizzativi.

I risparmi a consuntivo del Piano di razionalizzazione certificati dai Revisori, le tabelle contenenti il riparto dei risparmi e comprensive delle relazioni finali dell'attività svolta dai Servizi dell'Ente per il raggiungimento dei risultati sono stati sottoposti al Nucleo di Valutazione che ne ha validato le somme e il percorso seguito nell'ambito del ciclo della performance.

Il responsabile del procedimento è il Direttore dell'Area Amministrativa Dott. Raffaele Guizzardi il quale essendo responsabile dei servizi finanziari ha espresso parere favorevole, rispettivamente in ordine alla regolarità tecnica e contabile in relazione alla proposta del presente atto.

Per quanto precede,

#### IL PRESIDENTE DISPONE

- 1) di approvare il consuntivo del Piano Triennale di Razionalizzazione e Riqualficazione della spesa 2014-2016 valido per l'anno 2015, i cui risparmi sono stati certificati dai Revisori dei Conti, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (allegato A).
- 2) di approvare l'aggiornamento della Relazione sulla Performance anno 2015, costituito dalla rendicontazione del Piano Triennale di Razionalizzazione e Riqualficazione della spesa 2014-2016 valido per l'anno 2015, validato dal Nucleo di Valutazione e allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (allegato B).
- 3) di procedere alla liquidazione della premialità a seguito dei risparmi conseguiti, secondo i criteri e parametri definiti con le Organizzazioni sindacali.
- 4) di dare mandato al direttore dell'Area Amministrativa nonché dirigente del Servizio Personale di provvedere in merito. Le spese trovano copertura negli appositi impegni reiscritti ai capitoli di bilancio (per la maggior parte relativi al capitolo 1000 "Fondo Produttività", per gli importi eccedenti tali reiscrizioni ai capitoli delle indennità) dell'esercizio provvisorio 2017.

Il Presidente MUZZARELLI GIAN CARLO

---

Originale Firmato Digitalmente

(da compilare in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. \_\_\_\_\_ fogli, è conforme all'originale firmato digitalmente. Modena, li \_\_\_\_\_

---