



## Provincia di Modena

Area Amministrativa  
Affari generali e Polizia provinciale  
Segreteria Generale, atti amministrativi e supporto al difensore civico

### **Determinazione numero 247 del 28/02/2020**

#### **OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZI FOTOGRAFICI - IMPEGNO DI SPESA .**

Il Dirigente GAMBARINI PATRIZIA

La Provincia di Modena è da tempo impegnata a sostenere l'informazione sulle attività dell'Ente come attività fondamentale prevista dalla legge 150/2000.

La Provincia di Modena per comunicare e promuovere al meglio tutte le attività dell'Ente prevede l'utilizzo di diversi strumenti a supporto di ogni campagna, evento o convegno. Tra le modalità di comunicazione rientrano le immagini sui giornali locali, l'utilizzo di radio e televisioni locali e nazionali oltre a modalità dirette di informazioni ai cittadini, attraverso immagini istituzionali da utilizzarsi in manifesti, brochure informative e locandine in luoghi di aggregazione.

L'Ufficio Stampa della Provincia per la realizzazione di servizi foto giornalistici particolarmente complessi e significativi ha la necessità di usufruire di professionalità in grado di garantire immagini ad alto livello in occasione di convegni o inaugurazione di lavori pubblici, altre specifiche iniziative legate all'attività dell'ente.

Tale servizi sono necessari e strettamente connessi all'attività giornalistica svolta dall'ufficio stampa sia per la realizzazione di articoli da pubblicare sulla rivista e sul sito istituzionale dell'Ente sia per predisporre i comunicati e altro materiale giornalistico da diffondere giornalmente alle agenzie ed agli organi di stampa. Questi servizi, inoltre, entreranno a far parte dell'archivio fotografico dell'ente dove sono documentate le principali attività svolte.

Si rende necessario garantire servizi fotografici da parte di un fotografo giornalista con comprovata esperienza relativi a due iniziative di particolare rilievo:

- 1) realizzazione di servizi fotografici previsti per l'inaugurazione dell'avvio dell'anno scolastico 2020/2021. e immagini connesse all'attività della Conferenza territoriale Socio sanitaria;
- 2) la redazione di una nuova brochure per il Corpo di Polizia Provinciale.

L'attività del Corpo di Polizia Provinciale, infatti, è sempre più ampia ed inserita in un mondo globalizzato dove ogni attività sociale deve non solo fare la sua parte ma renderla pienamente

visibile e ampiamente fruibile da tutta la collettività. Il materiale deve essere disponibile in tempi ristretti poiché da utilizzarsi in occasione della prossima Fiera Campionaria di Modena prevista nel mese di Aprile p.v

Con Atto del Presidente n. 18 del 13-2-2010, esecutivo ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2020

Il Dirigente è autorizzato ad adottare tutti i necessari atti finanziari, tecnici ed amministrativi connessi agli obiettivi ed alle dotazioni assegnate al servizio Polizia provinciale e Affari generali.

La Legge n.488/1999 e la Legge Regionale n.11/2004 disciplinano gli acquisti centralizzati effettuati rispettivamente mediante Consip spa e Intercenter-ER.

L'art.1, comma 450, della Legge 296/2006, come modificato dall'art.7, comma 2, DL.n.52/2012 convertito con Legge n. 94/2012 e l'art.328 del DPR n.207/2010, disciplinano gli acquisti mediante ricorso al mercato elettronico.

Verificata l'inesistenza di convenzioni attive per il tipo di fornitura necessaria, nonché la mancanza sul mercato elettronico di beni e servizi con le caratteristiche richieste, si è ritenuto di procedere alla fornitura in modo autonomo mediante affidamento diretto ai sensi degli artt. 60 e 64 del "Regolamento per la disciplina dei contratti" della Provincia, che prevedono la trattativa diretta per le forniture ed i servizi in economia di importo fino a 40.000 Euro, garantendo comunque le migliori condizioni economiche per l'Amministrazione in ordine sia alla qualità che al prezzo.

In data 27-02-2020 il fotografo Roberto Brancolini ha presentato offerta per la realizzazione dei servizi sopra indicati per un importo complessivo di € 998,40, compreso il 4% INPGI, offerta assunta agli atti con prot. 6413 del 27-02-2020 L'offerta è esente IVA in quanto il professionista ha aderito al regime fiscale di vantaggio per l'imprenditoria giovanile e per i lavoratori in mobilità di cui all'art. 27 commi 1 e 2 D.L. 98/2011

Ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 i pagamenti a favore dell'appaltatore saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale. Il conto corrente indicato dovrà essere espressamente dedicato alle commesse pubbliche.

L'appaltatore assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge n. 136/2010 e si impegna a inserire, nei contratti con subappaltatori e subcontraenti, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume analoghi obblighi di tracciabilità, nonché a consentire alla Provincia la verifica di tale inserimento in qualsiasi momento.

Le transazioni di cui all'art.3 della Legge n.136/2010 eseguite dall'appaltatore senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.a. comportano la risoluzione di diritto del contratto mediante espressa dichiarazione della stazione appaltante.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Polizia Provinciale e Affari generali dr.ssa Patrizia Gambarini

Si informa che il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall'interessato è la Provincia di Modena, con sede in Modena, viale Martiri della Libertà 34, e che il Responsabile del trattamento dei medesimi dati è il Direttore dell' Area Amministrativa.

Le informazioni che la Provincia deve rendere ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 sono contenute nel "Documento Privacy", di cui l'interessato potrà prendere visione presso la segreteria dell'Area Amministrativa e sul sito internet dell'Ente [www.provincia.modena.it](http://www.provincia.modena.it).

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica [responsabileprotezionedati@provincia.modena.it](mailto:responsabileprotezionedati@provincia.modena.it) o al numero 059/2032975.

Si richiama il regolamento U.E n. 679/2017

Per quanto precede,

#### D E T E R M I N A

- 1) di affidare al fotografo Roberto Brancolini ( c.f. BBRNRRT64702F257V) i servizi in premessa richiamati;
- 2) di dare atto che è stata acquisita agli atti prot. 6452 del 28/02/2020 autocertificazione in merito ai requisiti previsti dall'art. 38 del Dlgs 12 aprile 2006, 1973;
- 3) di dare atto che i contratti, in esecuzione dell'art. 1 comma 13 del D.l. 95 del 2012, convertito in legge n. 135 del 2012, sono soggetti a condizione risolutiva secondo quanto previsto dall'art. 1353 c.c. deducendo quale evento futuro ed incerto l'avverarsi di condizioni economiche di maggior favore per la stazione appaltante derivanti da convenzione e Mercato Elettronico Consip. La condizione si avvera nel caso in cui il contraente non dia la disponibilità ad adeguare i suoi prezzi a quelli più convenienti di Consip;
- 4) di dare atto che da parte del sig. Brancolini sono state acquisite le dichiarazioni che:
  - ai sensi dell' art. 53 comma 16 ter D.Lgs 165/2001 l'appaltatore dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati della Provincia nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di questa ditta per conto della Provincia medesima negli ultimi tre anni di servizio;
  - ai sensi dell'art. 2 c. 3 del D.P.R. 16.4.2013 N. 62, costituisce causa di risoluzione del contratto o decadenza dell'incarico, la violazione degli obblighi di condotta previsti del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici che è pubblicato sul sito internet dell'Ente [www.provincia.modena.it](http://www.provincia.modena.it); copia del Codice sarà consegnata all'affidatario;
- 5) di dare atto che il l CIG è ZD92C40022
- 6) di dare atto altresì che la regolarità contributiva è stata acquisita agli atti con prot. 6416 del 27-02-2020
- 7) di dare atto che è acquisita agli atti di questa Amministrazione la dichiarazione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari.
- 8) di impegnare per quanto sopra la somma complessiva di € 998,40 ( 4% INPG comp) all'azione 4693 "abbonamenti ad agenzie giornalistiche e acquisto di servizi per l'informazione giornalistica" del PEG 2020

- 9) di dare atto che la liquidazione dell'importo di € 998,40 avverrà dietro presentazione di regolare fattura controllata e vistata dal Dirigente del servizio competente
- 10) di trasmettere la presente determinazione al Servizio Ragioneria per gli adempimenti di competenza, dandosi atto che la stessa diviene esecutiva con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal dirigente responsabile del Servizio Finanziario;
- 11) di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 37 D. Lgs. 33/2013.

Il Dirigente  
GAMBARINI PATRIZIA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)