



Provincia di Modena

Area Lavori Pubblici
Amministrativo lavori pubblici
Acquisti economici

Determinazione numero 1135 del 28/08/2020

OGGETTO: SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E TRASLOCO IN ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER "FACCHINAGGIO E TRASLOCHI 5 - LOTTO 4" - SERVIZI DI FACCHINAGGIO E TRASLOCO PER I SERVIZI DELL'ENTE E GLI ISTITUTI DI SECONDO GRADO DELLA PROVINCIA DI MODENA -.IMPEGNO DI SPESA ANNO 2020. CIG: Z0327E2392.

Il Dirigente ROSSI LUCA

Con determinazione n. 56 dell' 8 aprile 2019 l'Ente ha aderito alla convenzione "Facchinaggio e trasloco 5 -Lotto 4 "attivata da Intercent-er, Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici della Regione Emilia Romagna. L'adesione alla convenzione ha dato origine ad un "Ordinativo iniziale di Fornitura" della durata di 36 mesi il cui importo era pari ad €. 16.384,22 oltre iva 22%.

Nel corso del 2019 l'impegno iniziale è stato utilizzato solo parzialmente; conseguentemente poiché l'ordinativo è ancora valido si intende impegnare l'importo residuo di €. 7.593,68 (€. 9.264,29 iva compresa) sul PEG 2020 per far fronte alle richieste urgenti di movimentazione arredi emerse alla fine di agosto e trasmesse dal servizio istruzione dell'ente.

Attualmente le richieste pervenute sono relative al trasloco di arredi scolastici che dalla sede dell'Istituto Selmi di Via L. Da Vinci verranno trasportati alla succursale di Via Rainusso e di arredi che dalla sede dell'istituto Fermi devono venire trasferiti alla succursale entro l'inizio dell'anno scolastico (14 settembre 2020).

Con Atto del Presidente n.18 del 13/02/2020 è stato approvato il PEG 2020.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 i pagamenti a favore della Ditta saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale. Il conto corrente indicato dalla Ditta per il pagamento dovrà essere espressamente dedicato, anche se in via non esclusiva, alle commesse pubbliche.

L'appaltatore assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge n. 136/2010 e si impegna ad inserire, nei contratti con subappaltatori e subcontraenti, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume obblighi di tracciabilità nonché a consentire alla Provincia la verifica di tale inserimento in qualsiasi momento.

Il CIG derivato rilasciato dall'ANAC relativo al servizio in oggetto è il seguente: Z0327E2392. Tale codice sarà indicato all'atto del pagamento che avverrà a mezzo bonifico bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche.

Si dà atto che la RTI tra C.F.P. Soc.Coop- Coopservice Soc. Coop p.a. risulta in posizione di regolarità contributiva; infatti sia il Dirc della Cooperativa F.P sia quello della Cooperativa

Coopservice risultano validi (Durc C.F.P scadente il 23/10/2020 ed assunto agli atti con prot. 25694 del 27/08/2020; Durc Coopservice scadente il 14/10/2020 ed assunto agli atti con prot. 25693 del 27/08/2020).

Il responsabile del procedimento è il Dott. Luca Rossi, dirigente del Servizio Lavori speciali e Manutenzione Opere pubbliche dell'Area Lavori Pubblici.

Si informa che il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall'interessato è la Provincia di Modena, con sede in Modena, viale Martiri della Libertà 34, e che il Responsabile del trattamento dei medesimi dati è il Direttore dell'Area Lavori Pubblici.

Le informazioni che la Provincia deve rendere ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 (RGPD-Regolamento Generale Protezione Dati) ed ex. D.lgs 10 Agosto 2018 n°101 che integra e modifica il D.Lgs. n.196/2003 sono contenute nel "Documento Privacy", di cui l'interessato potrà prendere visione presso la Segreteria dell' Area Amministrativa della Provincia di Modena e nel sito internet dell'Ente: www.provincia.modena.it.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica responsabileprotezionedati@provincia.modena.it o al numero 059/2032975.

Per quanto precede,

D E T E R M I N A

- richiamate le premesse al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso, di impegnare la somma di € 9.264,29 (Iva compresa, netto €. 7.593,68) a favore della RTI tra C.f.p. Soc. Coop, con sede legale in Modena, Strada Sant'Anna 636, P. IVA 00289340366 (capo-gruppo) e la mandante Coopservice Soc.Coop.p.A., con sede legale in Reggio Emilia, via Rochdale, 5, P. IVA 00310180351 al Capitolo 133 "Trasloco di arredi o attrezzature" del PEG 2020 quale residuo dell'adesione alla convenzione Intercent-er "FACCHINAGGIO E TRASLOCHI 5 – LOTTO 4" effettuata con determinazione n. 56 dell' 8 aprile 2019 ai fini dell'affidamento dell'appalto del servizio di trasloco e facchinaggio nei locali sedi degli uffici della provincia di Modena e degli analoghi interventi nei locali sedi degli istituti scolastici di secondo grado;
- di prendere atto delle modalità e condizioni di fornitura tutte stabilite dalla convenzione sopra citata;
- di dare atto che il CIG derivato riferito a questo affidamento è Z0327E2392;
- di dare atto che la la RTI tra C.F.P. Soc.Coop- Coopservice Soc. Coop p.a. risulta in posizione di regolarità contributiva; infatti sia il Durc della Cooperativa F.P sia quello della Cooperativa Coopservice risultano validi (Durc C.F.P scadente il 23/10/2020 ed assunto agli atti con prot. 25694 del 27/08/2020; Durc Coopservice scadente il 14/10/2020 ed assunto agli atti con prot. 25693 del 27/08/2020).
- di dare atto, che ai sensi dell'art. 2 c.3 del D.P.R. 16.4.2013 n. 62, costituisce causa di risoluzione del contratto o decadenza dall'incarico la violazione - da parte dell'affidatario - degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e di aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati della Provincia – nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto - che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di questa ditta per conto della Provincia medesima negli ultimi tre anni di servizio;
- di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito web della provincia di Modena, sezione Amministrazione trasparente, Provvedimenti così come prescritto dal D. Lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii.;
- di trasmettere la presente determinazione all'U.O. Gestione ordinaria dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Dirigente
ROSSI LUCA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi

dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)