

CONSIGLIO PROVINCIALE

Il 28 settembre 2020 alle ore 14,30, convocato dal Presidente nelle forme prescritte dalla legge, il Consiglio provinciale si è riunito per deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

A seguito dell'emergenza Covid-19, la presente seduta si è svolta parzialmente in modalità videoconferenza, ai sensi dell'art. 73 del D.L. 17.3.2020 n. 18, secondo i criteri previamente fissati con l'Atto del Presidente n. 43 del 17.4.2020.

Presiede TOMEI GIAN DOMENICO, Presidente, con l'assistenza del Segretario Generale DI MATTEO MARIA.

Sono presenti, nel corso della trattazione dell'argomento, n. 12 membri su 13, assenti n. 1.
In particolare risultano:

TOMEI GIAN DOMENICO	Presente
BRAGLIA FABIO	Presente in videoconferenza
COSTI MARIA	Presente in videoconferenza
LUGLI STEFANO	Assente
MUZZARELLI GIAN CARLO	Presente in videoconferenza
MAGNANI SIMONA	Presente in videoconferenza
NANNETTI FEDERICA	Presente in videoconferenza
PARADISI MASSIMO	Presente in videoconferenza
PLATIS ANTONIO	Presente in videoconferenza
REBECCHI MAURIZIA	Presente in videoconferenza
RUBBIANI MARCO	Presente in videoconferenza
SOLOMITA ROBERTO	Presente in videoconferenza
ZANIBONI MONJA	Presente in videoconferenza

Il Presidente pone in trattazione il seguente argomento:

Atto n. 47
SERVIZIO DI TESORERIA PROVINCIALE AFFIDAMENTO PER IL PERIODO 01.01.2021 -
31.12.2025. APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE.

Oggetto:

SERVIZIO DI TESORERIA PROVINCIALE. AFFIDAMENTO PER IL PERIODO 01.01.2021 - 31.12.2025. APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE.

Il Servizio di Tesoreria della Provincia di Modena è attualmente svolto da Unicredit S.p.A., affidato in forza della Delibera di Consiglio n. 19 del 29/02/2016 che ha approvato la relativa Convenzione, e aggiudicato con Determinazione Dirigenziale Numero 26 del 25 Luglio 2016, per il periodo 01/05/2016 – 31/12/2020.

Il contratto in oggetto è in scadenza al 31 Dicembre 2020, per cui si rende necessario procedere a un nuovo affidamento del servizio per la durata di – cinque anni dal 01/01/2021 al 31/12/2025.

L'art. 210 c.1 del D.Lgs. 267/2000 prevede che l'affidamento del servizio deve essere effettuato mediante procedure ad evidenza pubblica con modalità che rispettino i principi della concorrenza.

L'art. 210 c.2 del D. Lgs. 267/2000 prevede che il rapporto viene regolato in base ad una convenzione deliberata dall'organo consiliare dell'ente.

Si evidenzia che la procedura di affidamento trova la sua regolazione all'interno del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs. 50/2016, in quanto i servizi di tesoreria non sono esclusi dal suo campo di applicazione.

Si evidenzia inoltre che il servizio non ha la natura di “concessione” essendo svolto dietro un corrispettivo determinato in sede di gara.

Le procedure da seguire per l'affidamento pertanto sono quelle ordinarie dell'appalto di servizi regolato da apposito Capitolato approvato con Atto Dirigenziale.

Si ritiene comunque di rispettare l'Art. 210 c.2 in quanto il TUEL si configura come norma speciale, quindi si considera opportuno sottoporre all'attenzione del Consiglio lo “Schema di Convenzione”, anche in relazione al fatto secondo cui l'orientamento prevalente della giurisprudenza amministrativa giudica l'intervento del Consiglio legittimo.

L'art. 210 c.2-bis del D. Lgs. 267/2000, stabilisce che la convenzione può prevedere l'obbligo per il Tesoriere di accettare, su apposita istanza del creditore, crediti pro soluto certificati dall'ente ai sensi del comma 3-bis dell'art. 9 del D.L. 29 novembre 2008, n. 185, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 gennaio 2009, n.2.

L'art. 54 del vigente Regolamento Provinciale di Contabilità, approvato con Delibera n.105 del 15/12/2017, prevede che l'affidamento del servizio deve essere effettuato mediante procedure aperte, previa pubblicazione del bando, e nel rispetto della legislazione vigente in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni.

Con il presente provvedimento si ritiene necessario:

- approvare lo schema di convenzione, che regola la gestione del servizio, contenente le prescrizioni di carattere tecnico, giuridico ed economico, e che si allega al presente atto;
- stabilire la durata della convenzione dal 01/01/2021 al 31/12/2025, rinnovabile qualora ne ricorrano le condizioni di legge;
- demandare al Direttore dell'Area Amministrativa gli adempimenti necessari.

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016;
Visto lo Statuto Provinciale;
Visto il vigente Regolamento Provinciale di Contabilità.

Il Responsabile del Procedimento è il Dr. Guizzardi Raffaele, Direttore dell'Area Amministrativa.

Il Direttore dell'Area Amministrativa ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile in relazione alla proposta della presente delibera, ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico degli Enti Locali.

Il Presidente concede la parola al Direttore dell'Area Amministrativa, Raffaele Guizzardi, che relaziona sull'affidamento che avrà durata fino al 31.12.2025.

Il Presidente puntualizza come sono cambiate le modalità nel corso dei tempi.

Non avendo nessun Consigliere chiesto la parola, il Presidente pone ai voti, per appello nominale, la presente delibera che viene approvata come segue:

PRESENTI	n.	12
FAVOREVOLI	n.	9
ASTENUTI	n.	3 (Consiglieri Platis, Magnani e Rubbiani)

Per quanto precede,

IL CONSIGLIO DELIBERA

- 1) di procedere all'affidamento del Servizio di Tesoreria per il periodo 01/01/2021 – 31/12/2025, rinnovabile qualora ricorrano le condizioni di legge;
- 2) di approvare lo schema di convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo 01/01/2021 - 31/12/2025 che qui si allega e costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3) di autorizzare il Direttore dell'Area Amministrativa a individuare l'istituto contraente mediante procedura aperta secondo la legislazione vigente in tema di contratti della pubblica amministrazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 54 del Regolamento di Contabilità;
- 4) di autorizzare, qualora si rendessero necessarie per ottenere migliori condizioni, eventuali modifiche al testo della convenzione, che non ne alterino la sostanza;
- 5) di demandare al Direttore dell'Area Amministrativa gli adempimenti necessari;
- 6) di dare atto che, sulla base del Regolamento per la disciplina dei contratti, il Direttore dell'Area Amministrativa provvederà a nominare un'apposita commissione tecnica con il compito di valutare le offerte e proporre l'affidatario.



Il Presidente pone in votazione l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, per appello nominale, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma della D.Lgs. 267/2000, che viene approvata come segue:

PRESENTI	n.	12
FAVOREVOLI	n.	9
ASTENUTI	n.	3 (Consiglieri Platis, Magnani e Rubbiani)

Della sujestesa delibera viene redatto il presente verbale

Il Presidente
TOMEI GIAN DOMENICO

Il Segretario Generale
DI MATTEO MARIA