



Provincia di Modena

IL PRESIDENTE

Atto numero 189 del 28/12/2020

OGGETTO: ACCORDO TRA LA PROVINCIA DI MODENA E L'AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI ISTRUTTORE DIRETTIVO STORICO ARCHIVISTA CATEGORIA D, CON RISERVA DEL 30% IN FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE. APPROVAZIONE SCHEMA.

Nel piano dei fabbisogni del personale 2020/2022 la Provincia di Modena ha previsto l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di un'unità di personale di categoria D al profilo professionale di Istruttore direttivo storico archivista.

In data 12/11/2020 con nota prot. n. 77825 l'Agenzia Regionale per il lavoro ha richiesto di poter stipulare un accordo per l'utilizzo della graduatoria di cui all'oggetto.

Nell'ambito dei principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, gli Enti nell'ambito della pubblica amministrazione possono pervenire ad un accordo finalizzato ad avvalersi delle graduatorie predisposte e formate da altre amministrazioni pubbliche.

Si evidenzia inoltre che l'art. 12 c.8 ter del DL 28/1/2019 n.4, conferma la possibilità di procedere alle assunzioni del personale da destinare ai centri per l'impiego utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate.

Secondo il principio di collaborazione istituzionale, a seguito di richiesta della Agenzia Regionale per il lavoro, in coerenza con i rispettivi programmi occupazionali, si ritiene positivo pervenire ad un accordo con il suddetto ente, come previsto dall'art. 2 del Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive.

Si richiamano a tal fine:

- l'art. 15 della L. 241/90, che prevede che le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere fra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- l'art. 3, comma 61, della L. 350/2003 che prevede in via generale, in attesa dell'emanazione del regolamento di cui al punto precedente, che le amministrazioni pubbliche possano effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni previo accordo tra le amministrazioni interessate;
- la direttiva n. 3 del 24/04/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ad oggetto "Linee guida sulle procedure concorsuali" da applicarsi compatibilmente con le disposizioni regolamentari vigenti.

Si richiamano altresì:

- il D.L. n. 34/2020 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", in particolare il Capo I - Accelerazioni concorsi - Sezione I – dedicata al decentramento e digitalizzazione delle procedure concorsuali, artt. 247- 249;

- le “Linee guida per la gestione da parte di tutte le pubbliche amministrazioni e le aziende ed enti del Servizio Sanitario Regionale della Regione Emilia-Romagna delle procedure concorsuali e selettive nella fase 2 dell'emergenza Covid-19,”, approvate con atto del Presidente della Regione Emilia Romagna - DECRETO n. 98 del 06/06/2020 - che hanno l'obiettivo di favorire lo svolgimento delle procedure concorsuali, realizzando un corretto bilanciamento tra la salvaguardia delle esigenze organizzative connesse al reclutamento del personale e la necessità imprescindibile di garantire condizioni di tutela della salute dei partecipanti alle procedure concorsuali, nonché del personale e dei collaboratori impegnati a diverso titolo nello svolgimento delle procedure stesse.

Si ritiene pertanto nell'ambito della collaborazione istituzionale con l'Agenda Regionale per il lavoro Modena di aver tenuto conto del principio di economicità del procedimento, di stipulare un accordo finalizzato all'utilizzo della graduatoria di concorso di cui all'oggetto come da all'allegato A) parte integrante della presente.

Responsabile del procedimento è il Direttore dell'Area Amministrativa dott. Raffaele Guizzardi.

Si informa che il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall'interessato è la Provincia di Modena, con sede in Modena, viale Martiri della Libertà 34, e che il Responsabile del trattamento dei medesimi dati è il Direttore dell'Area Amministrativa.

Le informazioni che la Provincia deve rendere ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 ed in attuazione del Regolamento UE 679/2016 sono contenute nel “Documento Privacy”, di cui l'interessato potrà prendere visione presso la segreteria dell'Area amministrativa della Provincia di Modena e nel sito internet dell'Ente www.provincia.modena.it.

Il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Il Dirigente responsabile del Servizio interessato ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica in relazione al presente atto.

Per quanto precede,

IL PRESIDENTE DISPONE

- 1) di approvare, come da allegato A) parte integrante della presente, lo schema di accordo tra la Provincia di Modena e l'Agenda Regionale per il lavoro per l'utilizzo della graduatoria concorsuale di Istruttore direttivo Storico archivistica cat. D come da Allegato A);
- 2) di dare mandato al Direttore dell'Area amministrativa di procedere alla sottoscrizione dell'accordo in nome e per conto della Provincia di Modena;
- 3) di informare che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni nonché ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni; entrambi i termini decorrenti dalla comunicazione del presente atto all'interessato.

Il Presidente
TOMEI GIAN DOMENICO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)