



## Provincia di Modena

Area Amministrativa  
Personale e Sistemi informativi e telematica  
Contabilità del personale e Selezioni

**Determinazione numero 897 del 18/06/2021**

**OGGETTO: SPESE PER CORSI DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE PER L'ANNO 2021. WEBINAR "IL NUOVO DECRETO 'SEMPLIFICAZIONI'. TUTTE LE NOVITA' PER GLI APPALTI PUBBLICI".**

Il Dirigente GUIZZARDI RAFFAELE

Nel Piano Esecutivo di Gestione, approvato con atto del Presidente n. 14 del 22 gennaio 2021, è previsto ogni anno il piano per la formazione e aggiornamento del personale dipendente, che comprende la partecipazione a corsi organizzati da strutture formative pubbliche o private.

La legge 7 aprile 2014, n. 56 di riordino istituzionale delle Autonomie Locali ha previsto tra le funzioni fondamentali assegnate alle Province, “quali enti con funzioni di area vasta”, la “costruzione e gestione delle strade provinciali e regolazione della circolazione stradale ad esse inerente”, la “gestione dell’edilizia scolastica”, la “raccolta ed elaborazione di dati, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali”, e di conseguenza la gestione degli appalti e degli acquisti relativi all’esercizio di queste attività, secondo quanto disposto dal Codice dei contratti pubblici (approvato con Dlgs 50/2016) e successive modificazioni.

La Direttrice Area Lavori Pubblici con lett. Prot. 19160 del 17 giugno ha autorizzato un dipendente a partecipare al Corso di aggiornamento professionale avente titolo “Il Nuovo Decreto ‘Semplificazioni’. Tutte le Novità per gli Appalti Pubblici”, organizzato da Maggioli Formazione per il giorno 28 giugno, al costo di 250 euro per partecipante, che si propone di illustrare le novità introdotte dal Decreto Legge 31 maggio 2021 n. 77 in materia di contratti pubblici.

E’ stata verificata l’inesistenza di convenzioni attive per questo tipo di formazione, nonché la mancanza, sul mercato elettronico, di beni e servizi con le caratteristiche richieste.

Trattandosi di servizio in economia di natura intellettuale, si provvede in modo autonomo mediante affidamento diretto, così come puntualmente individuato dall’art. 14 del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Personale e Sistemi informativi e telematica.

Si informa che il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall’interessato è la

Provincia di Modena, con sede in Modena, viale Martiri della Libertà 34, e che il Responsabile del trattamento dei medesimi dati è il Direttore dell’Area Amministrativa.

Le informazioni che la Provincia deve rendere ai sensi dell’art. 13 del Reg. UE 679/2016 (RGPD-Regolamento Generale Protezione Dati) ed ex. D.lgs 10 Agosto 2018 n°101 che integra e modifica il D.Lgs. 196/2003 sono contenute nel “Documento Privacy”, di cui l’interessato potrà

prendere visione presso la Segreteria dell' Area Amministrativa della Provincia di Modena e nel sito internet dell'Ente: [www.provincia.modena.it](http://www.provincia.modena.it).

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica [responsabileprotezionedati@provincia.modena.it](mailto:responsabileprotezionedati@provincia.modena.it) o al numero 059/2032975.

Per quanto precede

#### D E T E R M I N A

- 1) di iscrivere un dipendente dell'Ente al corso di aggiornamento indicato in premessa;
- 2) di impegnare la complessiva somma di € 250 I.V.A. esente, ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/72, imputandola al capitolo n. 4692 "Spese per Formazione" del PEG 2021 a favore di Maggioli SPA Via del Carpino 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) Codice fiscale 06188330150 Partita IVA 02066400405, che provvederà ad inviare fattura per il pagamento, da effettuarsi sul conto corrente Codice IBAN IT 47 Y 05387 68020 000000006525;
- 3) di dare atto che, ai sensi dell'art. 2 c. 3 del D.P.R. 16.04.2013 n. 62, costituisce causa di risoluzione del contratto o decadenza dall'incarico, la violazione degli obblighi di condotta prevista dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
- 4) di dare atto che Maggioli S.p.a risulta in regola con gli adempimenti contributivi;
- 5) di trasmettere la presente determinazione al Servizio Ragioneria per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- 6) di provvedere alla pubblicazione sul sito internet della Provincia nella Sezione "Amministrazione Trasparente" dei dati relativi alla presente determinazione, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs.33/2013.

Il Dirigente  
GUIZZARDI RAFFAELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)