



Provincia di Modena

IL PRESIDENTE

Atto numero 156 del 13/10/2021

OGGETTO: ACCORDO TRA LA PROVINCIA DI MODENA ED IL COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C, CON RISERVA DEL 50% AL PERSONALE INTERNO. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE..

Nel piano dei fabbisogni del personale 2020/2022, nelle successive integrazioni nonché nel piano triennale 2021/2023 la Provincia di Modena ha previsto l'assunzione a tempo indeterminato di diverse unità di personale al profilo professionale di Istruttore amministrativo cat. C.

In data 25.05.2021 con nota acquisita al Prot. Gen. 16657 del 26.05.2021 il Comune di Gravina in Puglia chiedeva di poter stipulare un accordo per l'utilizzo della graduatoria di cui all'oggetto.

In data 01.09.2021 la Provincia di Modena inviava nota Prot. 27051 del 01.09.2021 al Comune di Gravina in Puglia dichiarando la propria disponibilità a concedere l'utilizzo della graduatoria approvata con determinazione n. 492 dell'8.4.2021 per la copertura di un posto al profilo professionale di Istruttore amministrativo Cat. C.

Con nota del 30.09.2021 il dirigente del Servizio Personale del Comune di Gravina in Puglia sottoponeva alla Provincia uno schema di convenzione approvato dalla Giunta comunale con deliberazione di G.C. n. 70/2021.

A seguito di interlocuzioni tra i dirigenti competenti venivano concordate ed apportate alcune integrazioni allo schema nell'interesse di entrambe le amministrazioni.

Nell'ambito dei principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, gli Enti nell'ambito della pubblica amministrazione possono pervenire ad un accordo finalizzato ad avvalersi delle graduatorie predisposte e formate da altre amministrazioni pubbliche.

Secondo il principio di collaborazione istituzionale, a seguito di richiesta del Comune di Gravina in Puglia, in coerenza con i rispettivi programmi occupazionali, si ritiene positivo pervenire ad un accordo con il suddetto ente, come previsto dall'art. 2 del Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive.

Si richiamano a tal fine:

- l'art. 15 della L. 241/90, che prevede che le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere fra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- l'art. 3, comma 61, della L. 350/2003 che prevede in via generale, in attesa dell'emanazione del regolamento di cui al punto precedente, che le amministrazioni pubbliche possano effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni previo accordo tra le amministrazioni interessate;

- la direttiva n. 3 del 24/04/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ad oggetto “Linee guida sulle procedure concorsuali” da applicarsi compatibilmente con le disposizioni regolamentari vigenti.

Si richiamano altresì:

- il D.L. n. 34/2020 “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”, in particolare il Capo I - Accelerazioni concorsi - Sezione I – dedicata al decentramento e digitalizzazione delle procedure concorsuali, artt. 247- 249;
- le “Linee guida per la gestione da parte di tutte le pubbliche amministrazioni e le aziende ed enti del Servizio Sanitario Regionale della Regione Emilia-Romagna delle procedure concorsuali esecutive nella fase 2 dell'emergenza Covid-19,”, approvate con atto del Presidente della Regione Emilia Romagna - DECRETO n. 98 del 06/06/2020 - che hanno l'obiettivo di favorire lo svolgimento delle procedure concorsuali, realizzando un corretto bilanciamento tra la salvaguardia delle esigenze organizzative connesse al reclutamento del personale e la necessità imprescindibile di garantire condizioni di tutela della salute dei partecipanti alle procedure concorsuali, nonché del personale e dei collaboratori impegnati a diverso titolo nello svolgimento delle procedure stesse.

Si ritiene, pertanto, nell'ambito della collaborazione istituzionale con la Provincia di Ferrara di aver tenuto conto del principio di economicità del procedimento, di stipulare un accordo finalizzato all'utilizzo delle graduatorie di concorso di cui all'oggetto, come da allegato A) quale parte integrante della presente.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'Area Amministrativa dott. Raffaele Guizzardi.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di “ Titolare” del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/> .

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860 .

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Il Dirigente responsabile del Servizio interessato ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica in relazione al presente atto.

Per quanto precede,

IL PRESIDENTE DISPONE

- 1) di approvare, come da allegato A) quale parte integrante della presente, lo schema di accordo tra la Provincia di Modena ed il Comune di Gravina di Puglia per l'utilizzo di un'unità della graduatoria di Istruttore amministrativo cat. C;
- 2) di dare mandato al Direttore dell'Area amministrativa di procedere alla sottoscrizione dell'accordo in nome e per conto della Provincia di Modena;

- 3) di informare che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni nonché ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni; entrambi i termini decorrenti dalla comunicazione del presente atto all'interessato.

Il Presidente
TOMEI GIAN DOMENICO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)