



Provincia di Modena

IL PRESIDENTE

Atto numero 212 del 07/12/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO TRA LA PROVINCIA DI MODENA E L'UNIONE DEI COMUNI DEL DISTRETTO CERAMICO, PER L'UTILIZZO, DELLA GRADUATORIA FINALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO ARCHIVISTA INFORMATICO " CAT. D CHE VERRA' APPROVATA A CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA ASSUNZIONALE INDETTA DALL'UNIONE DEI COMUNI DEL DISTRETTO CERAMICO PER IL COMUNE DI SASSUOLO .

L'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico con atto dirigenziale n. 387 del 19/07/2021 ha approvato il bando e la domanda di partecipazione alla selezione per l'assunzione di n. 1 (un) Istruttore Direttivo Archivista Informatico – cat. D - da assegnare al Servizio “Segreteria Generale e Protocollo” del Comune di Sassuolo.

La Provincia di Modena ha l'esigenza di procedere alla sostituzione della dott.ssa Eleonora Zanasi, cessata in costanza del periodo di prova, in quanto profilo infungibile.

L'Ente, ha contattato i candidati risultati idonei nella selezione per la copertura del posto con profilo avente i medesimi contenuti professionali approvato con atto dirigenziale n. 408 del 26/3/2020, con esito infruttuoso e ha conseguentemente richiesto all'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico di poter attingere dalla graduatoria che verrà formata a conclusione della procedura concorsuale di cui all'oggetto, limitatamente per la copertura di un'unità di personale a tempo indeterminato.

Richiamati:

- l'art. 9 della legge 16/01/2003 n. 3 e l'articolo 3, comma 61, della legge 24/12/2003 n. 350, che disciplinano la possibilità di effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni stesse;
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6351 del 13/03/2004 che ritiene possibile “utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione”;
- l'art. 4, comma 3-ter, del D.L. n. 101/2013, convertito in L.125/2013, secondo il quale “Resta ferma per i vincitori e gli idonei delle graduatorie l'applicabilità dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350”, e pertanto la possibilità, per le Amministrazioni Pubbliche, di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate.

Si è pertanto preso atto del fatto che, ai sensi delle predette norme e della giurisprudenza amministrativa e contabile, le Amministrazioni Pubbliche possono reclutare le risorse umane attraverso l'utilizzo di graduatorie vigenti approvate da altre Amministrazioni tramite “accordo”, che deve intervenire prima dell'utilizzazione della graduatoria e che può avvenire anche con uno

scambio di lettere a sancire l'intesa ed il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità, relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale che non siano stati istituiti o trasformati successivamente all'indizione del relativo concorso.

In considerazione del fatto che l'accordo in oggetto consente di perseguire obiettivi di economicità degli atti amministrativi e delle procedure selettive, nonché di riduzione dei tempi occorrenti per le assunzioni di dipendenti delle pubbliche amministrazioni e dei costi complessivi.

Visto l'art. 14 del CCNL 06/07/1995 per il comparto "Regioni-Autonomie Locali", ed in particolare i commi 1, 5, 6 e 7 relativi alle procedure di assunzione

Visti gli artt. 35 "Reclutamento del personale" del D. Lgs. n. 165/2001 e 91 "Assunzioni" del D. Lgs. n. 267/2000, secondo i quali le graduatorie concorsuali rimangono in vigore per un periodo di tre anni dalla loro pubblicazione.

Visto l'accordo qui allegato quale parte integrante e sostanziale.

Ritenuto, pertanto, che nulla osti all'approvazione dello schema di accordo, ex art. 15 della legge 07/08/1990, n. 241, ed art. 3, comma 61, L. n. 350/2003, con l'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico, per l'utilizzo, da parte della Provincia di Modena, della graduatoria in oggetto.

Dato atto che il rappresentante dell'Ente abilitato a sottoscrivere il predetto accordo è il Dirigente del Settore "Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane" dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico in considerazione del subentro da parte dell'Unione dei Comuni nella gestione di tutti i rapporti giuridici in materia di amministrazione del personale precedentemente in capo ai comuni aderenti alla stessa.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Affari Generali e Corpo di Polizia provinciale, dott.ssa Gambarini Patrizia.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/> .

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860 .

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Il Dirigente responsabile del Servizio interessato ha espresso parere in ordine alla regolarità tecnica in relazione al presente atto.

Per le motivazioni tutte di cui in narrativa,

IL PRESIDENTE DISPONE

- 1) di approvare lo schema di accordo tra l'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico e la Provincia di Modena, qui allegato quale parte integrante e sostanziale, per l'utilizzo da parte della Provincia di Modena - alle condizioni di cui all'accordo richiamato - della graduatoria che verrà approvata con determinazione dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico in merito al concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 Istruttore Direttivo Archivistico Informatico – cat. D - da assegnare al servizio "Segreteria generale e

Protocollo” del Comune di Sassuolo (concorso approvato con determinazione dell’Unione dei Comuni del Distretto Ceramico n. 387 del 19/07/2021);

- 2) di individuare nel Dirigente del Servizio Affari Generali e Corpo di Polizia provinciale, dott.ssa Patrizia Gambarini, il rappresentante dell’Ente abilitato a sottoscrivere l’accordo di cui al punto precedente.

Il Presidente
TOMEI GIAN DOMENICO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell’art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)