



## Provincia di Modena

Area Amministrativa  
Personale e Sistemi informativi e telematica  
Contabilità del personale e Selezioni

**Determinazione numero 61 del 17/01/2022**

**OGGETTO: SPESE PER CORSI DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE PER L'ANNO 2022 "CONGEDI DI MATERNITA' E PARENTALI-PERMESSI E CONGEDI PER HANDICAP".**

Il Dirigente GUIZZARDI RAFFAELE

Nel Piano Esecutivo di Gestione, in corso di approvazione, è previsto ogni anno il piano per la formazione e aggiornamento del personale dipendente, che comprende la partecipazione a corsi organizzati da strutture formative pubbliche o private.

In data 21 maggio 2018 ARAN e Organizzazioni sindacali hanno firmato il contratto collettivo nazionale di lavoro 2016-2018 per il comparto Funzioni locali, che presenta molte novità in materia di assenze dal servizio.

I provvedimenti legislativi di emergenza COVID 19 hanno introdotto inoltre una nuova gestione delle assenze e dei congedi parentali, prevedendo anche la possibilità per i genitori di usufruire di alcuni istituti per favorire l'assistenza ai figli che svolgono didattica a distanza o che si trovano in quarantena.

Allo scopo di offrire strumenti di approfondimento e confronto sui suddetti temi, si ritiene utile la partecipazione al ciclo di webinar "CONGEDI DI MATERNITA' E PARENTALI - PERMESSI E CONGEDI PER HANDICAP", organizzato da Pubbliformez per i giorni 20 e 21 gennaio 2022, al costo di 300 euro per partecipante.

E' stata verificata l'inesistenza di convenzioni attive per questo tipo di formazione, nonché la mancanza, sul mercato elettronico, di beni e servizi con le caratteristiche richieste.

Trattandosi di servizio in economia di natura intellettuale, si provvede in modo autonomo mediante affidamento diretto, così come puntualmente individuato dall'art. 14 del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Personale e Sistemi informativi e Telematica.

Si informa che il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall'interessato è la Provincia di Modena, con sede in Modena, viale Martiri della Libertà 34, e che il Responsabile del trattamento dei medesimi dati è il Direttore dell'Area Amministrativa.

Le informazioni che la Provincia deve rendere ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 (RGPD-Regolamento Generale Protezione Dati) ed ex. D.lgs 10 Agosto 2018 n°101 che integra e modifica il D.Lgs. 196/2003 sono contenute nel "Documento Privacy", di cui l'interessato potrà prendere visione presso la Segreteria dell' Area Amministrativa della Provincia di Modena e nel sito internet dell'Ente: [www.provincia.modena.it](http://www.provincia.modena.it).

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica [responsabileprotezionedati@provincia.modena.it](mailto:responsabileprotezionedati@provincia.modena.it) o al numero 059/2032975.

Per quanto precede

## D E T E R M I N A

- 1) di acquistare una quota di iscrizione al corso “Congedi di maternità e parentali. Permessi e Congedi per handicap” del 20 e 21 gennaio 2022 ;
- 2) di impegnare la complessiva somma di € 300 I.V.A. esente, ai sensi dell’art. 10 D.P.R. 633/72 imputandola al capitolo n. 4692 “Spese per Formazione” del Bilancio 2022 ed autorizzare il pagamento a Pubbliformez, Via Caronda 136 95128 Catania, P.IVA 03635090875 , che provvederà ad inviare fattura per il pagamento, IBAN IT4600200816918000105258580;
- 3) di dare atto che Pubbliformez risulta in regola con gli adempimenti contributivi;
- 4) di dare atto che, ai sensi dell’art. 2 c. 3 del D.P.R. 16.04.2013 n. 62, costituisce causa di risoluzione del contratto o decadenza dall’incarico, la violazione degli obblighi di condotta prevista dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
- 5) di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito della Provincia di Modena, “Amministrazione trasparente, Provvedimenti” come prescritto dal D.Lgs.n. 33/2013 ;
- 6) di trasmettere la presente determinazione all’U.O. Bilancio e Contabilità Finanziaria dell’Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Dirigente  
GUIZZARDI RAFFAELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell’art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)