



Provincia di Modena

IL PRESIDENTE

Atto numero 48 del 28/02/2023

**OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DOTT.SSA PATRIZIA GAMBARINI
DELL'INCARICO DI DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO DEL SERVIZIO
"AFFARI GENERALI E POLIZIA PROVINCIALE ".**

L'art. 50, comma 10, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, affida al Presidente la competenza ad attribuire gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 del citato T.U, dallo Statuto e dai Regolamenti vigenti presso l'Amministrazione.

L'art. 109, comma 1, del sopra richiamato decreto legislativo n. 267/2000, testualmente dispone: "Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'art. 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Presidente".

L'art. 110, comma 1, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli enti locali, stabilisce che lo Statuto possa prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o, eccezionalmente e con delibera motivata, di diritto privato, fermi restando i requisiti dalla qualifica da ricoprire.

L'art.8 dello Statuto prevede che il Presidente possa conferire incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato a persone in possesso del titolo di studio e degli altri requisiti per l'accesso al posto secondo le modalità di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n.267/2000 e del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Il Consiglio Provinciale con proprio atto n. 116 del 10.12.2021, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022 – 2024 nel quale è contenuto il Piano triennale del fabbisogno del personale del medesimo periodo, successivamente integrato con Atto del presidente n° 61 del 22/04/2022, ha stabilito di procedere, tra l'altro, alla copertura della posizione dirigenziale relativa al Servizio e Affari Generali e Polizia Provinciale mediante selezione ai sensi di quanto previsto dall'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 per la durata del mandato del Presidente, che sarà presumibilmente di anni quattro (Gennaio 2023 – Gennaio 2027).

Tale decisione è avvenuta in relazione alla necessità di dare continuità e consolidare la struttura, dando atto dell'assenza di un numero di Dirigenti sufficiente per far fronte agli obiettivi e alle necessità dell'ente desumibili dai documenti di programmazione, la non fungibilità del ruolo di Comandante del Corpo di polizia provinciale che si accompagna al ruolo di Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Il Regolamento stralcio per l'accesso alla qualifica dirigenziale approvato con delibera della Giunta provinciale n.244 del 28 giugno 2011 modificato con Atto del presidente n° 17 del 25 gennaio 2023,- che costituisce parte integrante del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi sostituisce ed abroga tutte le disposizioni in esso contenute riferibili alle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive afferenti la qualifica dirigenziale

- all'art. 15 disciplina la copertura di posizioni dotazionali dirigenziali con rapporto a tempo determinato.

Con determinazione del Direttore dell'Area Amministrativa n. 84 del 23/01/2023 si è provveduto ad approvare e conseguentemente indire la selezione pubblica per curriculum e colloquio, finalizzata al conferimento di un incarico a tempo pieno e determinato di DIRIGENTE SERVIZIO AFFARI GENERALI E POLIZIA PROVINCIALE ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 fino alla scadenza del mandato del Presidente.

Non si è provveduto ad adempiere a quanto previsto dall'art. 34 bis del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii. poiché le assunzioni effettuate ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 267/2000 ne sono escluse, in base a quanto previsto dall'art. 34 del D.Lgs. 165/2001 come integrato dall'art. 3 comma 9 della L. 56/2019.

Tale avviso è stato pubblicato sul sito istituzionale ai sensi dell'art.19 comma 1 bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.15, comma 2, del citato Regolamento stralcio.

Con atto del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti in funzione di Direttore dell' Area Amministrativa n. 196 del 10 Febbraio 2023 è stata nominata la Commissione esaminatrice che ha operato la valutazione dei candidati.

Ai sensi dell'art.15, comma 6, del citato Regolamento stralcio, “la valutazione operata ad esito della selezione condotta è finalizzata all'individuazione del candidato, sulla base della quale il Presidente della Provincia nomina il dirigente e non dà luogo, pertanto, alla formazione di alcuna graduatoria di merito.”

Le valutazioni della Commissione sono contenute in apposito verbale approvato con determina n° 276 del 24 Febbraio 2023 del Direttore dell'Area Amministrativa.

Con il presente atto si intende conferire l'incarico di direzione del Servizio “Affari Generali e Polizia Provinciale”, a tal fine:

- l'art. 19, comma 1, del D.Lgs.165/2001, come modificato dall'art. 40, comma 1, del D.Lgs.150/2009, prevede che “ai fini del conferimento di ciascun incarico di funzione dirigenziale si tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute, nonché delle esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero, presso il settore privato o presso altre amministrazioni pubbliche, purchè attinenti al conferimento dell'incarico ... omissis.”
- L'art. 19 c. 2 prevede ai fini del conferimento dell'incarico, sono individuati l'oggetto dell'incarico e gli obiettivi da conseguire, con riferimento alle priorità, ai piani e ai programmi definiti dall'organo di vertice nei propri atti di indirizzo e alle eventuali modifiche degli stessi che intervengano nel corso del rapporto, nonché la durata dell'incarico, che deve essere correlata agli obiettivi prefissati e che, comunque, non può essere inferiore a tre anni né eccedere il termine di cinque anni.
- l'art.15 del citato Regolamento stralcio, ha recepito la previsione del sopra citato art. 19, comma 1, declinando i criteri fissati dalla legge e specificandone meglio la loro definizione, come di seguito riportato:
 - **ATTITUDINI:** propensione alla gestione dell'ambito funzionale ed organizzativo affidato; attitudini specifiche in relazione alla tipologia di strutture organizzative dirette; competenze organizzative e gestionali coerenti con la mission affidata;
 - **CAPACITA' PROFESSIONALI:** competenze tecnico-professionali in relazione all'ambito di coordinamento; capacità di intervento diretto nel contesto gestionale ed organizzativo di riferimento; esperienze sviluppate nell'ambito gestionale delle materie tecniche e professionali proprie dell'area diretta;
 - **RISULTATI CONSEGUITI:** valutazione conseguita in relazione agli obiettivi affidati in fasi pregresse del rapporto di lavoro; grado medio di conseguimento degli obiettivi affidati rilevato dai sistemi di valutazione della prestazione negli ultimi anni (livello quantitativo

- della prestazione); capacità organizzative mediamente dimostrate nel conseguimento degli obiettivi affidati (livello qualitativo della prestazione);
- VALUTAZIONE DEI RISULTATI CONSEGUITI NELL'AMMINISTRAZIONE DI APPARTENENZA: valutazione di risultati che denota affidabilità ed efficacia di gestione; valutazione di risultati che dimostra capacità ed efficienza gestionali; valutazione di risultati che comprova capacità di programmazione e di pianificazione;
 - SPECIFICHE COMPETENZE ORGANIZZATIVE POSSEDUTE: possesso di specifiche competenze gestionali del sistema delle risorse umane e strumentali; possesso di specifiche competenze in relazione alla combinazione ottimale dei fattori produttivi per l'erogazione di servizi; possesso di specifiche competenze professionali per l'ottimizzata gestione delle strutture di preposizione;
 - ESPERIENZE DI DIREZIONE EVENTUALMENTE MATURE ALL'ESTERO: esperienze direzionali strettamente connesse alla tipologia dell'incarico da conferire; esperienze direzionali che hanno un'incidenza rilevante in relazione all'incarico da conferire; esperienze direzionali, che pur non avendo stretta attinenza all'incarico da conferire, sono da ritenersi necessarie al fine del conferimento dell'incarico stesso.

Le valutazioni operate dalla Commissione ad esito della selezione hanno portato la Commissione medesima alla individuazione, quale vincitore della selezione del Dr.ssa Patrizia Gambarini, nata a Modena il giorno 8 giugno 1961.

Sulla base delle valutazioni della Commissione - che sono state trasmesse e approvate dal Direttore dell'Area "Amministrativa" - col presente atto si ritiene di confermare l'individuazione effettuata dalla commissione, procedendo al conferimento dell'incarico di dirigente del Servizio "Affari Generali e Polizia provinciale" alla Dott.ssa Patrizia Gambarini la quale è in possesso delle qualità necessarie ed adeguate per ricoprire il ruolo.

Alla luce dei criteri sopra indicati, ella possiede le attitudini necessarie per dirigere una struttura organizzativa complessa, ha qualificate competenze in linea con la mission che si intende affidargli ed ha una spiccata propensione alla funzione gestoria; inoltre, le precedenti esperienze dirigenziali garantiscono notevoli capacità professionali anche di natura tecnico-specialistica finalizzate all'intervento diretto nel contesto gestionale. In tali esperienze, la Dott.ssa Patrizia Gambarini ha sempre raggiunto gli obiettivi assegnati con ottimi risultati, come attestato dagli appositi nuclei di valutazione delle "performance"; la valutazione positiva delle prestazioni, ha riguardato sia il livello qualitativo che e quantitativo delle medesime, nonché la affidabilità, l'efficacia e l'efficienza dell'azione gestionale ed anche le capacità programatorie e di pianificazione, della Dott.ssa Patrizia Gambarini in particolare, sono da evidenziare le specifiche competenze organizzative per ottimizzare l'utilizzo delle risorse umane, strumentali e più in generale dei fattori produttivi finalizzati all'erogazione dei servizi. Infine, le esperienze professionali di direzione, meglio specificate nelle schede curriculari agli atti, ed in particolare quelle relative alle tematiche in materia di polizia locale, dimostrano la specifica idoneità della Dott.ssa Patrizia Gambarini a ricoprire l'incarico di direzione del Servizio "Affari Generali e Polizia Provinciale".

Le attribuzioni connesse all'incarico di Dirigente, sono quelle previste dall'art.45 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nonché le seguenti come previsto al paragrafo 7.2 (Le funzioni dei Dirigenti dei Servizi) della relazione "Sviluppo Organizzativo dell'Ente" approvata quale parte integrante della delibera di Giunta n.513/2001, in particolare:

- a) gestione diretta dei progetti, delle attività e delle risorse e delle relazioni interne ed esterne contenute nel P.E.G. e relative al Servizio assegnato, sulla base della propria competenza esclusiva;
- b) compartecipazione con il Direttore di Area Tecnica all'elaborazione dei progetti, programmi e loro sviluppo, nonché collaborazione in materia di pianificazione delle attività e di organizzazione delle risorse del Servizio;

- c) elaborazione di piani e programmi di carattere specialistico riferiti alle competenze dell'Ente nelle materie assegnate al Servizio;
- d) attività di ricerca ed aggiornamento professionale finalizzati al miglior svolgimento dei compiti demandati;
- e) realizzazione degli obiettivi specifici previsti nel P.E.G. predisposto, approvato e negoziato annualmente.

L'art.15, comma 11, del citato Regolamento stralcio prevede che la durata dei contratti stipulati per l'assunzione di dirigenti a tempo determinato ai sensi dell'art.110, comma 1, del D.Lgs.267/2000, non può eccedere quella di scadenza del mandato amministrativo del Presidente. E' facoltà del Presidente eletto confermare per un periodo non superiore a due mesi i Dirigenti già in servizio precedentemente al fine di garantire la continuità dei servizi e di non arrecare danno all'ente, al fine di attivare o ultimare le procedure di selezione.

Si ritiene pertanto di determinare la durata del presente incarico sino alla conclusione dell'attuale mandato amministrativo del Presidente in carica, con decorrenza 1 Marzo 2023.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/> .

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860.

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per quanto precede

IL PRESIDENTE DISPONE

- 1) di conferire, per le motivazioni espresse in narrativa, da ritenersi in questa sede integralmente richiamate, l'incarico di Dirigente del Servizio "Affari Generali e Polizia Provinciale" e di Comandante del Corpo di Polizia Provinciale, così come definito negli aspetti contenutistici e nei profili prestazionali descritti in premessa del presente atto, alla Dott.ssa Patrizia Gambarini sino alla conclusione dell'attuale mandato amministrativo del Presidente in carica con decorrenza 1 Marzo 2023 e comunque nei limiti temporali minimi previsti dall'art. 19 c. 2 del D.Lgs. 165/2001;
- 2) di dare atto che il presente incarico è subordinato all'effettiva sottoscrizione del Contratto individuale di lavoro, nonché alla effettiva presa di servizio da parte della dott.ssa Patrizia Gambarini;
- 3) di dare atto che il trattamento economico è quello previsto dal C.C.N.L Regioni e Autonomie Locali - Area Dirigenza, nonché secondo quanto risulta dalla regolamentazione dell'ente in materia;
- 4) di dare atto che l'incarico dirigenziale conferito con il presente provvedimento può essere revocato anticipatamente rispetto alla scadenza per motivate ragioni organizzative e produttive o per effetto dell'applicazione del procedimento di valutazione; l'incarico può essere altresì

revocato per l'inosservanza delle direttive impartite dal Presidente, sulla base di quanto previsto dall'art.55 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e servizi, nonché secondo quanto previsto dall' articolo 21 del D.lgs165/01;

- 5) di dare atto che è fatta salva la possibilità di procedere ad eventuali modificazioni correlate a variazioni della dotazione organica, dell'assetto organizzativo e del numero dei dirigenti in servizio;
- 6) che sia fatto obbligo al Dirigente destinatario del presente atto di osservare le disposizioni dallo stesso recate, così come all'osservanza delle medesime prescrizioni sono tenuti tutti i soggetti, interni ed esterni all'amministrazione, che, a qualsiasi titolo, risultino interessati dagli effetti giuridici del presente provvedimento;
- 7) di attribuire altresì l'incarico alla dott.ssa Patrizia Gambarini di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza., Vicesegretario dell'ente e Comandante della Polizia Provinciale;
- 8) di stabilire che alla Dott.ssa Patrizia Gambarini sono assegnati gli obiettivi di trasparenza così come indicati nella Sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza del PIAO della Provincia di Modena in coerenza con le norme di legge vigenti e le linee guida ANAC.

Il Presidente
BRAGLIA FABIO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)