



Provincia di Modena

Area Tecnica
Amministrativo Lavori Pubblici

Determinazione numero 2089 del 28/11/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E TRASLOCO PER I LOCALI SEDI DEGLI UFFICI DELLA PROVINCIA DI MODENA E DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE MEDIA DI SECONDO GRADO MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER - "SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E TRASLOCO 6- LOTTO 4"- PERIODO DICEMBRE 2023- NOVEMBRE 2026 ED IMPEGNO DI SPESA CIG A0309DB8EA.

Il Dirigente VITA ANNALISA

Nei prossimi mesi verranno effettuati numerosi interventi di movimentazione interna e traslochi sia nella sede della Provincia di Modena di Viale Martiri della Libertà i cui locali sono interessati da interventi diffusi di cablaggio sia presso gli Istituti superiori oggetto di interventi di manutenzione straordinaria da parte del competente Servizio Edilizia, quali quelli programmati presso gli Istituti Fermi e Barozzi di Modena, Morante di Sassuolo e Cavazzi di Pavullo. Gli interventi edili che verranno effettuati presso le sedi degli Istituti della Provincia presuppongono normalmente il trasloco degli arredi scolastici in sedi provvisorie per permettere lo svolgimento delle attività scolastiche, consentendo nel frattempo la realizzazione di interventi strutturali.

Queste attività devono essere svolte da ditte specializzate e dotate di apposite attrezzature per il sollevamento e spostamento di arredi e attrezzature.

Per questo servizio, l'Ufficio Acquisti Economici ha provveduto a svolgere un'analisi delle diverse modalità di approvvigionamento.

La Legge n. 488/1999 e la Legge Regionale n. 11/2004 disciplinano gli acquisti centralizzati effettuati rispettivamente mediante Consip ed Intercent-ER..

L'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145/2018 stabilisce l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della P.A. per acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00.

Il 28 giugno 2023 è stata attivata la Convenzione "Facchinaggio e Trasloco 6", suddivisa in Lotti; in particolare il Lotto 4 è destinato alla Provincia di Modena.

Il servizio prestato presso gli immobili rientra nell'ambito delle iniziative assunte dall'Agenzia in tema di sostenibilità ambientale e sociale. Infatti oltre ad aver previsto l'obbligo per il fornitore del rispetto di requisiti ambientali per l'utilizzo di pallet ed imballaggi, prevedendo altresì il possesso di un piano per la gestione degli imballaggi, sono stati inseriti criteri premianti che mirano a valorizzare ulteriormente la sostenibilità ambientale, quali: possesso certificazione UNI EN ISO 14001:2015, mezzi di trasporto a ridotto impatto ambientale, piano di gestione imballaggi.

Inoltre considerata l'incidenza della manodopera nel servizio è stata inserita la clausola di assorbimento prioritario del personale uscente e l'inserimento di condizioni di esecuzione

dell'appalto, come dettagliato nella documentazione di gara parte "clausola sociale" derivanti dall'applicazione di quanto previsto dalle normative e guide di settore comunitarie, nazionali e regionali volte alla valorizzazione degli aspetti sociali: Delibera ANAC n. 114 del 2019 contenente le Linee Guida n. 13 recanti "La disciplina delle clausole sociali" - Protocollo d'intesa, adottato in data 23.12.2021, tra Regione Emilia-Romagna e CGIL-CISL-UIL ER in materia di legalità e appalti. Sono presenti, altresì, criteri premianti volti a valorizzare l'aspetto sociale: possesso della certificazione SA 8000 o equivalente, 45001:2018, percentuale di donne in ruoli apicali.

L'impresa affidataria risulta essere CICLAT soc.cons.coop. stabile con sede legale in Bologna, via A. Calzoni, 1/3, C.F.. 00424610582 P.IVA 04145360378.

L'adesione alla convenzione si concretizza attraverso l'emissione di Ordinativi di Fornitura che danno origine ad un contratto della durata di 36 mesi sottoscritto tra l'Amministrazione ed il fornitore. In questo ambito temporale l'Amministrazione emetterà di volta in volta Richieste/Ordini di intervento sulla base delle proprie reali necessità.

Le attività che il Fornitore si obbliga a prestare precisate nell'allegato 5 alla Convenzione "Capitolato tecnico" sono riassumibili in base all'art. 14 della Convenzione "Corrispettivi":

DESCRIZIONE SERVIZIO	UNITA' MISURA	PREZZO
Facchinaggio trasloco compreso presidio fisso	ora/uomo	€ 19,50
Impiego automezzo fino a 35 q.li con conducente	ora/furgone	€ 29,50
Impiego autocarro fino a 50 q.li con conducente	ora/autocarro	€ 30,00
Impiego autocarro fino a 75 q.li con conducente	ora/autocarro	€ 31,00
Impiego autocarro fino a 115 q.li con conducente	ora/autocarro	€ 31,00
Autoscala fino a 34 mt. con operatore	ora/autoscala	€ 31,00
Carrello elevatore fino a 18 q.li senza operatore	Canone mensile	€ 85,00
Carrello elevatore fino a 18 q.li senza operatore	ora/carrello	€ 3,50
Piattaforma aerea fino a 28 mt. con operatore	ora/piattaforma	€ 50,00
Servizio di deposito e custodia di beni mobili	m3/giorno	0,40

L'articolo 4 del Capitolato Tecnico elenca le caratteristiche del servizio ossia le attività, a titolo esemplificativo e non esaustivo, che dovranno essere effettuate presso gli uffici dell'Ente che aderisce alla convenzione, in immobili di proprietà o in locazione. Le attività indicate sono le seguenti:

1. predisporre la preparazione dei beni/materiali oggetto di movimentazione sia interna che esterna all'Amministrazione usando la massima cura;
2. provvedere, per gli arredi/beni che non possono essere movimentati integralmente, alle attività di smontaggio ed imballaggio ponendo attenzione all'integrità dell'arredo stesso;
3. provvedere al disimballaggio e rimontaggio degli arredi/beni nella corretta posizione e nel luogo indicato dall'Amministrazione contraente;
4. movimentare beni/materiali vari all'interno della sede o complesso dell'Amministrazione utilizzato attrezzature e mezzi adeguati all'operazione da compiere;
5. movimentare beni/materiali vari da una sede di origine ad una sede di destinazione indicata dall'Amministrazione contraente utilizzato personale, attrezzatura e mezzi di trasporto idoneo all'operazione da compiere;
6. movimentare mobili ed arredi, che derivate da una risistemazione dei mobili e arredi in occasione di lavori di ordinaria e/o straordinaria manutenzione (tinteggiatura stanze, verniciatura pavimenti

ecc.), di sistemazione o rinnovo dell'arredo, di redistribuzione interna di mobili e arredi tra i vari uffici;

7. provvedere alla collocazione dei beni e allo stoccaggio di arredi e attrezzature dismesse o nuove nei magazzini o locali indicate dall'Amministrazione avendo cura di posizionarli in modo ordinato e sicuro al fine di evitare danni alle persone ed alle cose;

8. movimentare materiali di archivio e/o magazzino;

9. provvedere alla sistemazione di archivi correnti, compreso l'imballaggio catalogato di faldoni e pratiche in genere;

10. piccole riparazioni necessarie a seguito dello smontaggio e successivo montaggio di arredi (come riparazione o sostituzione cerniere) e piccoli lavori di falegnameria;

Durante l'attività di facchinaggio esterno e trasloco il fornitore dovrà provvedere inoltre:

- al posizionamento accurato ed ancorato di tutta la merce da traslocare sulle attrezzature e sui mezzi di trasporto utilizzati, provvedendo alla fornitura se necessario di idonei contenitori per l'imballaggio allo scopo di evitare danni alle persone ed alle cose;
- al trasporto dei beni, con mezzi idonei, dalla sede di origine a quella di destinazione indicata dal Referente dell'Amministrazione contraente;
- a posizionare i beni trasportati nella nuova collocazione in modo ordinato utilizzando tutte le misure di sicurezza per non arrecare danno alle persone e/o cose.

Le caratteristiche tecniche del servizio facchinaggio e trasloco acquisibile attraverso la convenzione Intercent-ER rispondono alle esigenze dell'Ente. Inoltre, da una attenta valutazione dei costi, termini, modalità e condizioni contrattuali la convenzione è conveniente e vantaggiosa sia sotto il profilo del risparmio di spesa e sia della qualità dei servizi forniti. In considerazione di tale situazione con lettera prot. 37416 del 23 ottobre 2023 la Provincia di Modena ha inoltrato al raggruppamento una richiesta preliminare di fornitura del servizio di facchinaggio e trasloco che dovrà venire effettuato nelle sedi della provincia di Modena e nelle diverse sedi degli Istituti di secondo grado della Provincia di Modena da una cooperativa da loro indicata.

In data 24 novembre 2023, prot. 41363/2023, è stato sottoscritto il Verbale Tecnico relativo alle condizioni di attuazione dei servizi di facchinaggio e trasloco a favore dell'amministrazione per il periodo dal 01/12/2023 al 30/11/2026 (36 mesi) da parte della Provincia di Modena e del Gestore del Servizio indicato dal Consorzio CICLAT soc.cons.coop.stabile, Ditta COLSER servizi società cooperativa con sede legale in Parma, Via Giorgio Sidney Sonnino n.33/A - C.F.00378740344.

Ai sensi dell'articolo, 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 i pagamenti a favore della Ditta saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale. Il conto corrente indicato dovrà essere espressamente dedicato alle commesse pubbliche.

L'appaltatore assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge n. 136/2010 e si impegna ad inserire, nei contratti con subappaltatori e subcontraenti, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume analoghi obblighi di tracciabilità, nonché a consentire alla Provincia la verifica di tale inserimento in qualsiasi momento. Le transazioni di cui all'art.3 della Legge n. 136/2010 eseguite dall'appaltatore senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.a comportano la risoluzione di diritto del contratto mediante espressa dichiarazione della stazione appaltante.

Il CIG derivato (codice identificativo gara), rilasciato dall'ANAC, relativo al servizio oggetto della presente determinazione, è **A0309DB8EA**. Tale codice sarà indicato all'atto del pagamento che avverrà a mezzo bonifico bancario o postale.

L'impresa affidataria CICLAT soc.cons.coop. stabile C.F. 00424610582 risulta in posizione di regolarità contributiva (DURC regolare e scadente il 28/01/2024- prot. INPS 37844650) ed ha effettuato apposita autodichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale e speciale ad Intercent -ER che ha provveduto a fare le opportune verifiche. Anche la ditta esecutrice del servizio Colser Società Cooperativa - C.F.00378740344 presenta un Durc regolare come da certificazione on line rilasciata da Inal con prot. 40552406 (DURC regolare e scadente il 29/01/2024).

Con Atto del Presidente n.1 del 09/01/2023 è stato approvato il PEG 2023-2025.

Il responsabile del procedimento è la Direttrice dell'Area Tecnica, Ing. Annalisa Vita, registrata come punto ordinante ad Intercent-ER Agenzia Regionale di sviluppo dei mercati telematici. La Direttrice dell'esecuzione del servizio è la Dott.ssa Donatella Frassoldati, funzionario del Servizio Amministrativo – Ufficio Economato dell'Area Tecnica.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/>.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860.

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per tutto quanto precede,

DETERMINA

- di aderire alla Convenzione "Facchinaggio e Trasloco 6" - Lotto 4 Provincia di Modena, stipulata tra l'Agenzia Regionale Intercent-ER ed il Consorzio CICLAT soc.cons.coop. stabile P. IVA 04145360378- C.F. 00424610582, con sede legale in Bologna, via A. Calzoni, 1/3 quale aggiudicatario della procedura di gara e della conseguente convenzione stipulata in data 28 giugno 2023 ai fini dell'affidamento dell'appalto del servizio di facchinaggio e trasloco presso le sedi degli uffici della provincia di Modena e presso i locali sedi degli istituti scolastici di istruzione media di secondo grado;
- di accettare il Verbale tecnico, inviato il 24 novembre 2023 prot. 41363, relativo al servizio che decorrerà dal 1° dicembre 2023 e che si concretizzerà attraverso l'emissione da parte della Provincia di Modena di Ordinativi di Fornitura;
- di dare atto che il servizio verrà effettuato dalla ditta Ditta COLSER servizi società cooperativa con sede legale in Parma, Via Giorgio Sidney Sonnino n.33/A - C.F.00378740344;
- di definire pertanto in € 39.500,00 (IVA esclusa) l'importo dell'Ordinativo di fornitura che il punto ordinante sottoscriverà affidando alla Ditta CICLAT soc.cons.coop. stabile con sede legale in Bologna, via A. Calzoni, 1/3, C.F. 00424610582 P.IVA 04145360378 la fornitura del servizio di facchinaggio e trasloco per il periodo dicembre 2023 – novembre 2026;
- di prendere atto delle modalità e condizioni di fornitura tutte stabilite dalla convenzione sopra citata;
- di impegnare l'importo di € 48.190,00 ossia € 39.500,00 oltre Iva 22% nel seguente modo:
 - € 9.760,00 – al capitolo 133 "Trasloco di arredi e attrezzature" del PEG 2023;
 - € 29.280,00 – al capitolo 133 "Trasloco di arredi e attrezzature" del PEG 2024;
 - € 5.490,00 – al capitolo 133 "Trasloco di arredi e attrezzature" del PEG 2025;
 - € 3.660,00 -al capitolo 133 "Trasloco di arredi e attrezzature" del Bilancio 2026.
- di dare atto che per il servizio oggetto della presente determinazione il CIG derivato è **A0309DB8EA**. Tale codice sarà indicato all'atto del pagamento che avverrà a mezzo bonifico bancario o postale;
- di dare atto che la Ditta CICLAT soc.cons.coop. stabile C.F. 00424610582 risulta in posizione di regolarità contributiva (DURC regolare e scadente il 28/01/2024- prot. INPS 37844650 e che

l'impresa esecutrice Colser Società Cooperativa - C.F.00378740344 presenta anch'essa una situazione regolare ((DURC regolare e scadente il 29/01/2024);

-di dare atto che si provvederà con successive determinazioni ad impegnare le ulteriori risorse necessarie per il servizio di facchinaggio e trasloco per il periodo di validità della convenzione;

- di dare atto, che ai sensi dell'art. 2 c.3 del D.P.R. 16.4.2013 n. 62, costituisce causa di risoluzione del contratto o decadenza dall'incarico la violazione - da parte dell'affidatario - degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e di aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati della Provincia – nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto - che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di questa ditta per conto della Provincia medesima negli ultimi tre anni di servizio;

-di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito della Provincia di Modena, "Amministrazione trasparente, Bandi di gara e contratti, affidamento diretto" come prescritto dal D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

- di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è la Dott.ssa Donatella Frassoldati funzionario del Servizio Amministrativo – Ufficio Economato dell'Area Tecnica;

- di trasmettere la presente determinazione all'U.O. Gestione ordinaria dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Dirigente
VITA ANNALISA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)