



Provincia di Modena

Area Amministrativa
Affari generali e Polizia Provinciale
Promozione e Qualificazione turistica del territorio

Determinazione numero 700 del 09/05/2024

OGGETTO: PROGRAMMA DI PROMO-COMMERCIALIZZAZIONE 2024 DEL TERRITORIO TURISTICO BOLOGNA-MODENA - AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI PROMOZIONE E MARKETING TURISTICO FINALIZZATI ALL'ATTUAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA DI MODENA (CUP G99I24000050002- CIG B15006B453)- NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE E PRENOTAZIONE SPESA.. CUP G99I24000050002

Il Dirigente GAMBARINI PATRIZIA

Con Determinazione 572 del 15/04/2024 il Servizio Affari Generali - Promozione e Qualificazione turistica del Territorio ha indetto procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento di servizi di promozione e marketing turistico finalizzati all'attuazione delle attività di competenza della Provincia di Modena previste dal Programma di promo-commercializzazione 2024 del Territorio turistico Bologna-Modena, approvato dalla Provincia di Modena con Atto del Presidente n. 193 del 26/10/2023.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come disciplinato all'art. 108, comma 5, del D. Lgs. n. 36/2023 a prezzo fisso e sulla base dei criteri discrezionali indicati nella richiamata determina.

Sono stati pubblicati gli atti di gara, contenenti in particolare il diario di gara, che prevedeva quale termine di presentazione delle offerte il giorno 07/05/2024 alle ore 12:00.

Alla scadenza di cui sopra è stata collocata su SATER la seguente offerta:

N	Operatore Economico	C.F.	P.I.
1	MODENATUR SOC. CONS. A R. L.	02374350367	IT02374350367

A termine scaduto si rende pertanto necessario provvedere, come previsto dall'art. 93 del D. Lgs. n. 36/2023, alla nomina di una commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte.

Considerata l'entità dell'appalto in oggetto, si ritiene opportuno che detta Commissione sia costituita da 3 commissari esterni, individuati fra tecnici di comprovata esperienza e competenza professionale nell'ambito dell'oggetto della gara, escludendo coloro che hanno già svolto funzioni tecniche nell'ambito della procedura.

Si ritiene pertanto di nominare quali componenti della commissione giudicatrice i seguenti tecnici dipendenti di Pubblica Amministrazione:

- Dr.ssa Mirka Lotti, Responsabile del Servizio amministrativo - Sport- Cultura - Turismo, Responsabile gestione associata SUAP e Vice-Segretario dell'Unione dei Comuni del Frignano, con funzione di Presidente;
- Dr. Emanuele Guaraldi, Istruttore Direttivo Culturale del Comune di Modena e coordinatore della Biblioteca Delfini;
- Daniela Rubbiani, Referente del Servizio Turismo e Promozione del territorio di Comune di Castelvetro di Modena e Unione Terre di Castelli.

Sono state acquisite, da parte delle Amministrazioni di appartenenza dei suddetti commissari in fase di nomina, le autorizzazioni allo svolgimento di incarico quale membro della Commissione di Gara in oggetto, ai sensi dell'art. 53, commi da 7 a 10, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, agli atti con Protocollo Generale n. 15703 del 09/05/2024, Protocollo Generale n. 15713 del 09/05/2024, Protocollo Generale n. Protocollo Generale n° 15704 del 09/05/2024.

Si dà atto inoltre che è stata accertata, nei confronti dei soggetti sopra indicati, dipendenti regolarmente in servizio presso Pubbliche Amministrazioni, l'insussistenza di cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 93 e dall'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023, nonché dall'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001, come da dichiarazioni rese e acquisite agli atti con Protocollo Generale n. 15575 del 08/05/2024, Protocollo Generale n. 15576 del 08/05/2024 e Protocollo Generale n. 15578 del 08/05/2024.

Si dà atto infine che ai suddetti Protocolli Generali sono stati acquisiti anche i curricula dei commissari.

La nomina della commissione giudicatrice comporterà un impegno di spesa pari a € 77,47 per ogni seduta di gara effettivamente svolta, quantificato per analogia al compenso previsto per i commissari dei concorsi, ai sensi di quanto previsto dall'art. 16 del vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive approvato con Atto del Presidente n. 188 del 28/12/2020 e ss.mm. e ii., oltre a eventuale rimborso spese, che si quantifica forfettariamente in € 50,00 lordi per ogni commissario esterno, da riconoscere a fronte di documentazione delle spese effettivamente sostenute, qualora sia previsto che la Commissione si riunisca in presenza.

Si dà atto che le spese connesse trovano copertura finanziaria nel PEG 2024-2026, annualità 2024, e specificatamente:

- al cap. 4718 "Sviluppo e valorizzazione del Turismo", missione 07 Programma 01 "Sviluppo e valorizzazione del turismo".

Si procede pertanto a prenotare l'importo di € 500,00 sul suddetto capitolo.

Con successivo provvedimento si procederà alla rendicontazione ed all'impegno contabile della spesa effettiva, in relazione alla durata delle operazioni di gara.

Per quanto attiene allo svolgimento di tutte le fasi che comportano l'espletamento di attività di natura amministrativa, quali il controllo della documentazione amministrativa e la conformità della stessa a quanto richiesto dal bando di gara, l'attivazione dell'eventuale soccorso istruttorio, l'adozione dei provvedimenti di ammissione ed esclusione e gli adempimenti di cui all'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e l'esame della documentazione relativa alla "busta economica" provvederà il sottoscritto Responsabile Unico del Procedimento coadiuvato dal personale del Servizio amministrativo, con funzioni di testimoni e dal Segretario Generale della Provincia, o suo delegato, con funzioni di segretario verbalizzante.

Alla Commissione giudicatrice saranno affidati i compiti relativi allo svolgimento di tutte le fasi implicanti il possesso e l'esercizio di competenze tecniche specifiche inerenti all'oggetto dell'appalto, coincidenti con la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico.

La responsabile del procedimento è la Dirigente del Servizio Affari Generali, dr.ssa Patrizia Gambarini.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/> .

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860 .

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Per quanto precede,

DETERMINA

- 1) di nominare per la procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 36/2023 e per le motivazioni in premessa esposte che si intendono qui integralmente richiamate, la Commissione Giudicatrice così composta:
 - Dr.ssa Mirka Lotti, Responsabile del Servizio amministrativo - Sport- Cultura - Turismo, Responsabile gestione associata SUAP e Vice-Segretario dell'Unione dei Comuni del Frignano, con funzione di Presidente;
 - Dr. Emanuele Guaraldi, Istruttore Direttivo Culturale del Comune di Modena e coordinatore della Biblioteca Delfini;
 - Daniela Rubbiani, Referente del Servizio Turismo e Promozione del territorio di Comune di Castelvetro di Modena e Unione Terre di Castelli;
- 2) di dare atto che i curricula dei Componenti della commissione giudicatrice sono consultabili e pubblicati unitamente alle dichiarazioni previste per Legge sul sito dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente";
- 3) di dare atto che non sussistono cause di incompatibilità e/o astensione previste dall'art. 93 e dall'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023 per i soggetti sopra indicati;
- 4) di dare atto che le spese connesse al presente atto trovano copertura finanziaria nel PEG 2024-2026, annualità 2024, e specificatamente:
 - al cap. 4718 "Sviluppo e valorizzazione del Turismo", missione 07 Programma 01 "Sviluppo e valorizzazione del turismo";
- 5) di prenotare l'importo di € 500,00 sul PEG 2024-2026, annualità 2024, come segue:
 - € 500,00 al cap. 4718 "Sviluppo e valorizzazione del Turismo", missione 07 Programma 01 "Sviluppo e valorizzazione del turismo";
- 6) di dare atto che con successivo provvedimento si procederà alla rendicontazione ed all'impegno contabile della spesa effettiva, in relazione alla durata delle operazioni di gara;
- 7) di dare atto che le funzioni di natura amministrativa che non comportano valutazione discrezionale come indicate in premessa verranno svolte dal sottoscritto Responsabile Unico del

Procedimento coadiuvato dal personale del Servizio amministrativo con funzioni di testimone e dal Segretario Generale della Provincia, o suo delegato, con funzioni di segretario verbalizzante;

- 8) di dare atto che il presente provvedimento è pubblicato sul profilo internet della Provincia di Modena nella sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti”;
- 9) di trasmettere la presente determinazione all’U.O. Contabilità ordinaria dell’Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza;
- 10) di informare che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale nei termini di legge.

Il Dirigente
GAMBARINI PATRIZIA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)