

Informazioni generali sull'impresa

Dati anagrafici

Denominazione: FONDAZIONE SAN FILIPPO NERI
Sede: VIA SANT'ORSOLA, 40 MODENA MO
Capitale sociale: 3.469.712,00
Capitale sociale interamente versato: sì
Codice CCIAA: MO
Partita IVA: 03823230366
Codice fiscale: 80017130362
Numero REA:
Forma giuridica: FONDAZIONE IMPRESA
Settore di attività prevalente (ATECO):
Società in liquidazione: no
Società con socio unico: no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento: no
Denominazione della società o ente che esercita l'attività di direzione e coordinamento:
Appartenenza a un gruppo: no
Denominazione della società capogruppo:
Paese della capogruppo:
Numero di iscrizione all'albo delle cooperative:

Bilancio al 31/12/2024

Stato Patrimoniale Abbreviato

	31/12/2024	31/12/2023
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
II - Immobilizzazioni materiali	2.143.076	2.164.567

	31/12/2024	31/12/2023
III - Immobilizzazioni finanziarie	700.249	700.249
<i>Totale immobilizzazioni (B)</i>	<i>2.843.325</i>	<i>2.864.816</i>
C) Attivo circolante		
II - Crediti	809.532	943.456
esigibili entro l'esercizio successivo	206.666	280.304
esigibili oltre l'esercizio successivo	602.866	663.152
IV - Disponibilita' liquide	441.433	213.852
<i>Totale attivo circolante (C)</i>	<i>1.250.965</i>	<i>1.157.308</i>
D) Ratei e risconti	7.043	5.355
<i>Totale attivo</i>	<i>4.101.333</i>	<i>4.027.479</i>
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	3.469.712	3.469.712
VI - Altre riserve	38.105	38.108
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	223.080	127.589
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	3.219	95.490
<i>Totale patrimonio netto</i>	<i>3.734.116</i>	<i>3.730.899</i>
B) Fondi per rischi e oneri	67.000	-
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	103.790	88.807
D) Debiti	195.148	206.407
esigibili entro l'esercizio successivo	191.948	203.207
esigibili oltre l'esercizio successivo	3.200	3.200
E) Ratei e risconti	1.279	1.366
<i>Totale passivo</i>	<i>4.101.333</i>	<i>4.027.479</i>

Conto Economico Abbreviato

	31/12/2024	31/12/2023
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	956.644	834.203
5) altri ricavi e proventi	-	-
contributi in conto esercizio	27.000	-

	31/12/2024	31/12/2023
altri	114.604	117.515
<i>Totale altri ricavi e proventi</i>	<i>141.604</i>	<i>117.515</i>
<i>Totale valore della produzione</i>	<i>1.098.248</i>	<i>951.718</i>
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	124.567	112.442
7) per servizi	278.033	182.644
9) per il personale	-	-
a) salari e stipendi	436.527	390.479
b) oneri sociali	111.428	97.618
c/d/e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	25.276	21.656
c) trattamento di fine rapporto	25.276	21.656
<i>Totale costi per il personale</i>	<i>573.231</i>	<i>509.753</i>
10) ammortamenti e svalutazioni	-	-
a/b/c) ammortamento delle immobilizz.immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizz.	21.491	22.475
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-	19.538
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	21.491	2.937
<i>Totale ammortamenti e svalutazioni</i>	<i>21.491</i>	<i>22.475</i>
13) altri accantonamenti	67.000	-
14) oneri diversi di gestione	18.394	20.199
<i>Totale costi della produzione</i>	<i>1.082.716</i>	<i>847.513</i>
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	15.532	104.205
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari	-	-
b/c) da titoli iscr.nelle immob.che non costituisc.partecip.e da titoli iscr.nell'attivo circ.no partecip	11.162	12.603
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	11.162	12.603
d) proventi diversi dai precedenti	-	-
altri	7.646	9.640
<i>Totale proventi diversi dai precedenti</i>	<i>7.646</i>	<i>9.640</i>
<i>Totale altri proventi finanziari</i>	<i>18.808</i>	<i>22.243</i>
<i>Totale proventi e oneri finanziari (15+16-17+-17-bis)</i>	<i>18.808</i>	<i>22.243</i>
Risultato prima delle imposte (A-B+-C+-D)	34.340	126.448
20) imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		

	31/12/2024	31/12/2023
imposte correnti	31.121	30.958
<i>Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate</i>	<i>31.121</i>	<i>30.958</i>
21) Utile (perdita) dell'esercizio	3.219	95.490

Rendiconto finanziario, metodo indiretto

	Importo al 31/12/2024	Importo al 31/12/2023
A) Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo indiretto)		
Utile (perdita) dell'esercizio	3.219	95.490
Imposte sul reddito	31.121	30.958
Interessi passivi/(attivi)	(18.808)	(22.243)
<i>1) Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione</i>	<i>15.532</i>	<i>104.205</i>
Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto		
Accantonamenti ai fondi	67.000	
Ammortamenti delle immobilizzazioni	21.491	22.475
Altre rettifiche in aumento/(in diminuzione) per elementi non monetari	14.983	5.429
<i>Totale rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</i>	<i>103.474</i>	<i>27.904</i>
<i>2) Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto</i>	<i>119.006</i>	<i>132.109</i>
Variazioni del capitale circolante netto		
Decremento/(Incremento) dei crediti verso clienti	133.924	88.215
Incremento/(Decremento) dei debiti verso fornitori	(11.259)	44.792
Decremento/(Incremento) dei ratei e risconti attivi	(1.688)	6.722
Incremento/(Decremento) dei ratei e risconti passivi	(87)	91
Altri decrementi/(Altri incrementi) del capitale circolante netto		60.286
<i>Totale variazioni del capitale circolante netto</i>	<i>120.890</i>	<i>200.106</i>
<i>3) Flusso finanziario dopo le variazioni del capitale circolante netto</i>	<i>239.896</i>	<i>332.215</i>
Altre rettifiche		
Interessi incassati/(pagati)	18.808	22.243
(Imposte sul reddito pagate)	(31.121)	(30.958)
(Utilizzo dei fondi)		(38)
<i>Totale altre rettifiche</i>	<i>(12.313)</i>	<i>(8.753)</i>
Flusso finanziario dell'attività operativa (A)	227.583	323.462
B) Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
Immobilizzazioni finanziarie		

	Importo al 31/12/2024	Importo al 31/12/2023
(Investimenti)		(400.249)
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)		(400.249)
C) Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento		
Mezzi propri		
(Rimborso di capitale)		(2)
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)		(2)
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	227.581	(76.787)
Disponibilità liquide a inizio esercizio		
Totale disponibilità liquide a inizio esercizio	213.852	290.639
Disponibilità liquide a fine esercizio		
Totale disponibilità liquide a fine esercizio	441.433	213.852

Informazioni in calce al rendiconto finanziario

Come ben evidenziato dal Rendiconto finanziario la generazione di cassa dell'anno è in parte dovuta all'attività caratteristica ed in parte alla movimentazione del capitale circolante, stante l'assenza di investimenti.

Nota integrativa, parte iniziale

Nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento di contabilità approvato dal Consiglio di amministrazione della Fondazione, il rendiconto consuntivo dell'anno 2024 è redatto in conformità alle norme del codice civile di cui agli articoli 2423 e seguenti.

La presente nota integrativa, pertanto, costituisce parte integrante del bilancio al 31/12/2024 che viene redatto in forma abbreviata in quanto non sono stati superati, per due esercizi consecutivi, i limiti previsti dall'art. 2435-bis del codice civile. Nonostante l'art. 2435-bis c.c. preveda l'esonero dalla redazione del rendiconto finanziario, per una migliore comprensibilità dei flussi finanziari relativi all'attività aziendale e in osservanza di quanto previsto dal Regolamento di contabilità si è provveduto alla redazione del rendiconto finanziario, ai sensi del nuovo art. 2425-ter c.c..

Il bilancio risulta conforme a quanto previsto dagli articoli 2423 e seguenti del codice civile ed ai principi contabili nazionali pubblicati dall'Organismo Italiano di Contabilità e rappresenta con chiarezza, in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della Fondazione ed il risultato economico dell'esercizio.

Il contenuto dello stato patrimoniale e del conto economico è quello previsto dagli articoli 2424 e 2425 del codice civile.

Il presente bilancio è sottoposto alla revisione contabile del revisore unico della Fondazione.

Criteri di formazione

Redazione del bilancio

Le informazioni contenute nel presente documento sono presentate secondo l'ordine in cui le relative voci sono indicate nello stato patrimoniale e nel conto economico. Si precisa che non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423, commi 4 e 5 e all'art. 2423-bis comma 2 del codice civile. Il bilancio d'esercizio, così come la presente nota integrativa, sono stati redatti in unità di euro.

Principi di redazione

La valutazione delle voci di bilancio è avvenuta nel rispetto del principio della prudenza, della rilevanza e nella prospettiva di continuazione dell'attività.

Ai sensi dell'art. 2423-bis c.1 punto 1-bis C.C., la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto. Nella redazione del bilancio d'esercizio gli oneri e i proventi sono stati iscritti secondo il principio di competenza indipendentemente dal momento della loro manifestazione numeraria e sono stati indicati esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio. Si è peraltro tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la chiusura di questo.

Struttura e contenuto del prospetto di bilancio

Lo stato patrimoniale, il conto economico, il rendiconto finanziario e le informazioni di natura contabile contenute nella presente nota integrativa sono conformi alle scritture contabili, da cui sono stati direttamente desunti. Si precisa che nell'esposizione dello stato patrimoniale e del conto economico:

- non sono stati effettuati raggruppamenti delle voci precedute da numeri arabi, come invece facoltativamente previsto dall'art. 2423 ter del c.c.

- non esistono elementi dell'attivo o del passivo ricadenti sotto più voci del prospetto di bilancio la cui annotazione sia necessaria ai fini della comprensione del bilancio d'esercizio.
- tutte le voci sono comparabili con quelle dell'esercizio precedente.

Criteria di valutazione applicati

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio e nelle rettifiche di valore sono conformi alle disposizioni del codice civile e alle indicazioni contenute nei principi contabili emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità e non sono variati rispetto all'esercizio precedente.

La società, alla data di chiusura dell'esercizio, non detiene crediti o debiti in valuta estera.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali, ricorrendo i presupposti previsti dai principi contabili, sono iscritte nell'attivo di stato patrimoniale al costo di acquisto e/o di produzione e vengono ammortizzate in quote costanti in funzione della loro utilità futura. Il valore delle immobilizzazioni è esposto al netto dei fondi di ammortamento e delle svalutazioni.

Nel corso dell'esercizio sono stati eliminati gli oneri pluriennali completamente ammortizzati e le migliorie su fabbricati sono state riclassificate tra le immobilizzazioni materiali.

Immobilizzazioni materiali

I cespiti appartenenti alla categoria delle immobilizzazioni materiali, rilevati alla data in cui avviene il trasferimento dei rischi e dei benefici connessi al bene acquisito, sono iscritti in bilancio al costo di acquisto, aumentato degli eventuali oneri accessori sostenuti fino al momento in cui i beni sono pronti all'uso e comunque nel limite del loro valore recuperabile.

Tali beni risultano esposti nell'attivo di bilancio al netto dei fondi di ammortamento e di svalutazione.

Il valore contabile dei beni, raggruppati in classi omogenee per natura ed anno di acquisizione, viene ripartito tra gli esercizi nel corso dei quali gli stessi verranno presumibilmente utilizzati. Tale procedura è attuata mediante lo stanziamento sistematico a conto economico di quote di ammortamento corrispondenti a piani prestabiliti, definiti al momento in cui il bene è disponibile e pronto all'uso, con riferimento alla presunta residua possibilità di utilizzo dei beni stessi. Detti piani, oggetto di verifica annuale e sono formati con riferimento al valore lordo dei beni.

Le eventuali dismissioni di cespiti (cessioni, rottamazioni, ecc.) avvenute nel corso dell'esercizio hanno comportato l'eliminazione del loro valore residuo. L'eventuale differenza tra valore contabile e valore di dismissione è rilevato a conto economico.

Per le immobilizzazioni acquisite nel corso dell'esercizio le suddette aliquote sono state ridotte alla metà in quanto la quota di ammortamento così ottenuta non si discosta significativamente dalla quota calcolata a partire dal momento in cui il cespite è disponibile e pronto all'uso.

I criteri di ammortamento delle immobilizzazioni materiali non sono variati rispetto a quelli applicati nell'esercizio precedente.

La contabilizzazione dei contributi pubblici ricevuti relativamente alle immobilizzazioni materiali è avvenuta con il metodo diretto. I contributi, pertanto, sono stati contabilizzati a riduzione del costo delle immobilizzazioni cui si riferiscono.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.10 della legge 19 Marzo 1983, n.72, così come anche richiamato dalle successive leggi di rivalutazione monetaria, si precisa che per i beni materiali tuttora esistenti in patrimonio non è stata mai eseguita alcuna rivalutazione monetaria.

Si evidenzia che non è stato necessario operare svalutazioni ex art. 2426 comma 1 n. 3 del codice civile in quanto, come previsto dal principio contabile OIC 9, non sono stati riscontrati indicatori di potenziali perdite durevoli di valore delle immobilizzazioni materiali.

Terreni, fabbricati e Opere d'arte

Con particolare riferimento agli immobili di proprietà della Fondazione, detenuti per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente, si precisa che gli stessi non sono stati assoggettati ad ammortamento, dal momento che tali cespiti non subiscono significative riduzioni di valore per effetto dell'uso. Eventuali riduzioni di valore, infatti, risultano compensate dalle manutenzioni conservative di cui sono oggetto. Tenuto anche conto che il valore residuo di questi fabbricati è superiore al loro valore contabile, non si è neppure provveduto a scorporare il valore del terreno.

Anche per le opere d'arte detenute dalla Fondazione, sulla base del presupposto che il loro valore non si esaurisca nel tempo, non si è provveduto ad effettuare alcun ammortamento, così come consentito dal principio contabile OIC 16.

Immobilizzazioni finanziarie

Altri titoli

Trattasi di BTP che sono stati valutati al costo di acquisto o di sottoscrizione, costituito dal prezzo pagato comprensivo dai costi accessori, e al netto del rateo interessi in corso di maturazione, avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 2435-bis c.c.

Crediti iscritti nell'attivo circolante

I crediti iscritti nell'attivo circolante sono stati valutati al presumibile valore di realizzo avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 2435-bis c.c.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono valutate al valore nominale.

Ratei e risconti attivi

I ratei e risconti sono stati calcolati sulla base del principio della competenza, mediante la ripartizione dei ricavi e/o costi comuni a più esercizi.

Patrimonio netto

Le voci sono espresse in bilancio al loro valore contabile secondo le indicazioni contenute nel principio contabile OIC 28.

Fondi per rischi e oneri

I fondi per rischi e oneri sono stati stanziati a copertura delle passività la cui esistenza è ritenuta certa o probabile, per le quali alla chiusura dell'esercizio non sono determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza. La costituzione dei fondi è stata effettuata in base ai principi di prudenza e di competenza, osservando le prescrizioni del principio contabile OIC 31. Gli accantonamenti correlati sono rilevati nel conto economico dell'esercizio di competenza, in base al criterio di classificazione "per natura" dei costi.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il TFR è stato calcolato conformemente a quanto previsto dall'art. 2120 del codice civile, tenuto conto delle disposizioni legislative e delle specificità dei contratti e delle categorie professionali, e comprende le quote annue maturate e le rivalutazioni effettuate sulla base dei coefficienti ISTAT. L'ammontare del fondo è rilevato al netto degli acconti erogati e delle quote utilizzate per le cessazioni del rapporto di lavoro intervenute nel corso dell'esercizio e rappresenta il debito certo nei confronti dei lavoratori dipendenti alla data di chiusura del bilancio.

Debiti

I debiti sono stati esposti in bilancio al valore nominale, avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 2435-bis c.c.

Ratei e risconti passivi

I ratei e risconti sono stati calcolati sulla base del principio della competenza, mediante la ripartizione dei costi e/o ricavi comuni a più esercizi.

Altre informazioni

Operazioni con obbligo di retrocessione a termine

La società, ai sensi dell'art.2427 n. 6-ter, attesta che nel corso dell'esercizio non ha posto in essere alcuna operazione soggetta all'obbligo di retrocessione a termine.

Nota integrativa, attivo

Di seguito si analizzano nel dettaglio i movimenti delle singole voci di bilancio, secondo il dettato della normativa vigente.

Immobilizzazioni

Movimenti delle immobilizzazioni

Nel presente paragrafo della nota integrativa si analizzano i movimenti riguardanti le immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie.

	Immobilizzazioni materiali	Immobilizzazioni finanziarie	Totale immobilizzazioni
Valore di inizio esercizio			
Costo	2.400.486	700.249	3.100.735
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	235.919	-	235.919
Valore di bilancio	2.164.567	700.249	2.864.816

	Immobilizzazioni materiali	Immobilizzazioni finanziarie	Totale immobilizzazioni
Variazioni nell'esercizio			
Ammortamento dell'esercizio	21.491	-	21.491
Totale variazioni	(21.491)	-	(21.491)
Valore di fine esercizio			
Costo	2.400.486	700.249	3.100.735
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	257.410	-	257.410
Valore di bilancio	2.143.076	700.249	2.843.325

Le immobilizzazioni materiali sono costituite essenzialmente dal fabbricato di Via Sant'Orsola (€ 1.962.842) e dalle opere d'arte (€ 77.700), gli altri beni di modesto valore in corso di ammortamento sono costituiti da autoveicoli, impianti e attrezzature. Le migliorie eseguite sul fabbricato, sia per ristrutturazione che per il miglioramento energetico, al netto dei crediti fiscali e dei contributi ricevuti, sono state riclassificate tra le immobilizzazioni materiali, mentre in precedenza erano state iscritte tra quelle immateriali. Questi costi sono ammortizzati a rate costanti in anni 10.

Ratei e risconti attivi

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Risconti attivi	5.355	1.688	7.043
Totale ratei e risconti attivi	5.355	1.688	7.043

I risconti attivi sono relativi a premi assicurativi pagati anticipatamente.

Oneri finanziari capitalizzati

Tutti gli interessi e gli altri oneri finanziari sono stati interamente spesi nell'esercizio. Ai fini dell'art. 2427, c. 1, n. 8 del codice civile si attesta quindi che non sussistono capitalizzazioni di oneri finanziari.

Nota integrativa, passivo e patrimonio netto

Di seguito si analizzano nel dettaglio i movimenti delle singole voci di bilancio, secondo il dettato della normativa vigente.

Patrimonio netto

La movimentazione intervenuta nel corso del 2023 è stata determinata dal riporto a nuovo dell'utile 2022.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

	Valore di inizio esercizio	Variazioni nell'esercizio - Accantonamento	Variazioni nell'esercizio - Utilizzo	Variazioni nell'esercizio - Totale	Valore di fine esercizio
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	88.807	25.276	10.293	14.983	103.790
Totale	88.807	25.276	10.293	14.983	103.790

Nel corso dell'anno 2024 il valore del fondo si è incrementato per la quota maturata e si è ridotto per i pagamenti effettuati a seguito della cessazione dei rapporti di lavoro intervenuti in corso d'anno.

Debiti

Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2427, c. 1 n. 6 del codice civile, si attesta che non esistono debiti sociali assistiti da garanzie reali.

Ratei e risconti passivi

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei passivi	91	(87)	4
Risconti passivi	1.275	-	1.275

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Totale ratei e risconti passivi	1.366	(87)	1.279

I risconti passivi si riferiscono a contributi già ricevuti per progetti non ancora realizzati, mentre i ratei passivi sono relativi a quote di costo già maturati ma non ancora pagati.

Nota integrativa, conto economico

Il conto economico evidenzia il risultato economico dell'esercizio e fornisce una rappresentazione delle operazioni di gestione, mediante una sintesi dei componenti positivi e negativi di reddito che hanno contribuito a determinare il risultato economico. I componenti positivi e negativi di reddito, iscritti in bilancio secondo quanto previsto dall'articolo 2425-bis del codice civile, sono distinti secondo l'appartenenza alle varie gestioni: caratteristica, accessoria e finanziaria.

L'attività caratteristica identifica i componenti di reddito generati da operazioni che si manifestano in via continuativa e nel settore rilevante per lo svolgimento della gestione, che identificano e qualificano la parte peculiare e distintiva dell'attività economica svolta dalla società, per la quale la stessa è finalizzata. L'attività finanziaria è costituita da operazioni che generano proventi e oneri di natura finanziaria.

Valore della produzione

I ricavi sono iscritti in bilancio per competenza, al netto dei resi, abbuoni, sconti e premi, nonché delle imposte direttamente connesse agli stessi. I ricavi derivanti dalle prestazioni di servizi sono iscritti quando il servizio è reso, ovvero quando la prestazione è stata effettuata; nel particolare caso delle prestazioni di servizi continuative i relativi ricavi sono iscritti per la quota maturata.

I contributi in conto esercizio, rilevati per competenza nell'esercizio in cui è sorto con certezza il diritto alla percezione, sono indicati nell'apposita voce A5 in quanto integrativi dei ricavi della gestione caratteristica e/o a riduzione dei costi ed oneri della gestione caratteristica.

Costi della produzione

I costi ed oneri sono imputati per competenza e secondo natura, al netto dei resi, abbuoni, sconti e premi, nel rispetto del principio di correlazione con i ricavi, ed iscritti nelle rispettive voci secondo quanto previsto dal principio contabile OIC 12. Per quanto riguarda gli acquisti di beni, i relativi costi sono iscritti quando si è verificato

il passaggio sostanziale e non formale del titolo di proprietà assumendo quale parametro di riferimento, per il passaggio sostanziale, il trasferimento dei rischi e benefici. Nel caso di acquisto di servizi, i relativi costi sono iscritti quando il servizio è stato ricevuto, ovvero quando la prestazione si è conclusa, mentre, in presenza di prestazioni di servizi continuative, i relativi costi sono iscritti per la quota maturata.

Proventi e oneri finanziari

I proventi e gli oneri finanziari sono iscritti per competenza in relazione alla quota maturata nell'esercizio.

Importo e natura dei singoli elementi di ricavo/costo di entità o incidenza eccezionali

Nel corso del presente esercizio non sono stati rilevati ricavi e costi di entità o incidenza eccezionali.

Nota integrativa, altre informazioni

Di seguito vengono riportate le altre informazioni richieste dal codice civile.

Dati sull'occupazione

Nel seguente prospetto è indicato il numero medio dei dipendenti

	Impiegati	Totale dipendenti
Numero medio	21	21

Nel corso dell'anno sono intervenute n. 3 cessazioni, e n. 7 assunzioni. Il personale in forza al 31 dicembre ammontava a n. 21 unità, di cui 12 dipendenti assunti a tempo indeterminato, e 9 con contratto a tempo determinato. Il direttore della Fondazione opera in regime di distacco da altro ente.

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

Non sono state concesse anticipazioni e crediti ad amministratori e sindaci, non sono stati assunti impegni per conto dell'organo amministrativo per effetto di garanzie di qualsiasi tipo prestate e si precisa che gli amministratori svolgono il loro mandato gratuitamente, mentre il sindaco unico percepisce un compenso di euro 5.000 annuo lordo, oltre accessori di legge ed IVA.

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

Non esistono impegni, garanzie o passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale.

Informazioni sulle operazioni con parti correlate

Ai fini di quanto disposto dalla normativa vigente, nel corso dell'esercizio non sono state effettuate operazioni con parti correlate.

Informazioni sugli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

Nel corso dell'esercizio non è stato posto in essere alcun accordo non risultante dallo stato patrimoniale.

Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Con riferimento al punto 22-quater dell'art. 2427 del codice civile, non si segnalano fatti di rilievo successivi alla chiusura dell'esercizio che abbiano inciso in maniera rilevante sull'andamento patrimoniale, finanziario ed economico.

Informazioni relative agli strumenti finanziari derivati ex art. 2427-bis del Codice Civile

Si attesta che non è stato sottoscritto alcun strumento finanziario derivato.

Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

In relazione al disposto di cui all'art. 1, comma 125-bis, della legge 124/2017, in merito all'obbligo di dare evidenza in nota integrativa delle somme di denaro eventualmente ricevute nell'esercizio a titolo di sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria di qualunque genere, dalle pubbliche amministrazioni e dai soggetti di cui al comma 125-bis del medesimo articolo, la Fondazione comunica di aver pubblicato sul proprio sito le informazioni richieste.

Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Alla luce di quanto sopra esposto, l'organo amministrativo delibera di destinare l'utile di periodo di € 3.218,69 a Riserva a nuovo.

Il Bilancio è vero e reale e corrisponde alle scritture contabili

Modena, 17/04/2025

Per il Consiglio di amministrazione

Il Presidente

Luciana Borellini



Relazione di gestione al consuntivo dell'esercizio 2024

approvata dal Consiglio di Amministrazione

nella seduta del 17/04/2025

La Fondazione San Filippo Neri, già persona giuridica di diritto pubblico qualificata come IPAB, è stata costituita il 28 agosto 2008, con Decreto del Presidente della Regione Emilia-Romagna. È riconosciuta come persona giuridica di diritto privato ed iscritta nel registro regionale delle persone giuridiche n° 669.

Al fine di inquadrare, l'ente nella giusta prospettiva istituzionale, giova ricordare che, a norma dello Statuto, la Fondazione ha lo scopo di proporsi come ente dedicato alla promozione dell'educazione e della formazione. Lo scopo sociale è stato confermato anche nella modifica ed integrazione della Statuto, approvata con deliberazione del Consiglio di amministrazione del 28/01/2020 e successivamente ratificata dalla Regione, con determina numero 3928, del 06/03/2020.

La Fondazione finalizza il suo patrimonio di esperienze, competenze, strutture e mezzi a favorire lo studio, l'approfondimento, la discussione e il confronto sulle metodologie educative, sulla promozione e la diffusione dell'educazione, in completa sinergia con il territorio locale. A partire dalle finalità statutarie ed in continuità con gli anni passati, anche nell'esercizio 2024 l'attività si è sviluppata seguendo tre principali linee di intervento:

1. ***Servizi convittuali ed educativi***
2. ***Progetti per la formazione, l'orientamento scolastico, la promozione dell'agio per i giovani***
3. ***Valorizzazione del patrimonio***

Durante l'esercizio 2024 il Consiglio di amministrazione, costituito da: Presidente, Luciana Borellini, Vicepresidente Vincenzo Villani, consiglieri Paola Bonfreschi, Carlo Guidetti e Giordano Riccò ha assunto atti organizzativi e gestionali che hanno permesso di addivenire al risultato di gestione come di seguito meglio descritto.

1. Servizi convittuali ed educativi

Portierato

Il servizio è erogato sulla base di specifica convenzione; in particolare gli attuali rapporti giuridici ed economici, sono definiti dalla “**Convenzione per la gestione degli spazi e dei servizi comuni tra Ergo e la Fondazione San Filippo Neri**”, sottoscritta il 29/09/2022 e con durata 4 anni accademici e pertanto fino al 30/09/2026, con possibilità di proroga per analoga o diversa durata.

La convenzione ha come finalità la gestione del servizio di portierato e di altre attività di accoglienza per la residenza universitaria, e per tutto il complesso, allo scopo di realizzare iniziative, rivolte ai giovani studenti universitari e no, servizi che la Fondazione eroga principalmente a favore di Ergo.

In base al disciplinare tecnico-operativo, sottoscritto fra le parti, il servizio di portierato è attivo 24 h, con funzioni di natura organizzativo-gestionale, funzioni amministrative-contabili, nonché di vigilanza e controllo. Il servizio di portierato è inoltre investito del presidio degli spazi che possono essere utilizzati anche da soggetti esterni.

Nel 2024 gli operatori in forza sono stati: un Coordinatore Responsabile part-time 33 ore; un addetto al servizio portineria full-time 38 ore; due addetti al servizio portineria part-time 36 ore; un addetto servizio portineria part-time 30 ore, e un addetto al servizio portineria part-time 25 ore.

La residenza universitaria ha capienza massima per 169 studenti e nel corso dell'esercizio si sono alternate 317 persone (posti assegnati).

Le sale studio e le stanze comuni, generalmente chiuse all'utenza esterna, durante l'esercizio 2024, sono state utilizzate per eventi, a vario titolo organizzati, in particolare gli eventi svoltisi sono stati 140 molti di formazione ed incontri lavorativi, ma anche convegni e seminari. Sono stati ospitati il Festival della Filosofia ed il Salone dell'Orientamento. Le persone che hanno fruito degli spazi nei diversi eventi del 2024 sono state indicativamente 6900.

Nell'anno 2024 il servizio ha prodotto ricavi per € 215.499,00 a fronte di una previsione di € 215.500,00, con uno scostamento di € 1,00 per arrotondamenti che sarà compensato nell'esercizio 2025, pertanto i ricavi coincidono con gli importi definiti in base alla nuova convenzione che prevede un rimborso annuo omnicomprensivo di € 215.500,00.

Studentato e Famiglie accoglienti

Lo Studentato San Filippo Neri è un servizio residenziale, rivolto a studenti, a partire del 16° anno di età, residenti fuori sede ed iscritti presso scuole secondarie di secondo grado modenesi. È prevista una retta a carico della famiglia stabilita in € 400,00 Il Servizio è collocato all'interno della Residenza Universitaria, presso il Comparto San Filippo Neri, ai sensi della Convenzione tra Fondazione ed ER.GO, e prevede l'alloggio in stanza doppia, 7 giorni su 7, durante l'anno scolastico, escluso il periodo delle vacanze natalizie.

Gli studenti sono chiamati ad organizzare e a gestire in modo autonomo e responsabile i propri ritmi di vita quotidiani, occupandosi della pulizia degli spazi e della preparazione dei pasti. Tutti gli aspetti educativi e di tutela, nonché le relazioni con la scuola, restano in capo alla famiglia, oltre al supporto operativo e di coordinamento in capo alla Fondazione. Nel corso dell'anno il coordinatore dello Studentato ha messo a disposizione spazi di colloquio individuale con i ragazzi ospiti, a settimane alterne e in caso di ravveduto disagio, o segnali di grande sofferenza, ha relazionato a mezzo e-mail ai genitori rispetto a tali difficoltà. Tali colloqui rappresentano un'opportunità per gli studenti finalizzata, al monitoraggio del comportamento e del benessere degli stessi e al tempestivo intervento rispetto a situazioni di disagio o difficoltà.

Per l'anno scolastico 2023/2024 sono stati presenti n.4 studenti.

Nell'anno 2024 il servizio studentato ha prodotto, complessivamente, ricavi per € 15.200,00 a fronte di una previsione di € 19.200,00 con uno scostamento negativo di € 4.000,00. Lo scostamento è determinato dalle minori richieste rispetto alle previsioni. Da settembre a dicembre erano stati previsti 7 ospiti, a fronte degli 4 iscritti.

Comunità per l'Autonomia

La Comunità per l'Autonomia “San Filippo Neri” è una struttura socio-educativa residenziale autorizzata ad accogliere n. 12 adolescenti e/o giovani adulti (16 – 21 anni), oltre n. 4 posti in deroga, attivi nel primo semestre 2024 su richiesta dal Comune di Modena. Il servizio è erogato in osservanza della “Direttiva in materia di affidamento familiare, accoglienza in comunità e sostegno alle responsabilità familiari” di cui alla Deliberazione di Giunta dalla Regione Emilia-Romagna n. 1904/2011 e successive integrazioni e modificazioni, che definisce i requisiti per l'acquisizione e per il mantenimento dell'autorizzazione al funzionamento.

La Comunità per l'Autonomia “San Filippo Neri” è autorizzata al funzionamento con Determinazioni dirigenziali del Settore Politiche Sociali del Comune di Modena n. 827 del 24/07/2015, n. 1350 del 29/07/2016, n. 1655/2018 del 07/09/2018 e n. 793 del 15/05/2020.

In esito ad una specifica Gara di Appalto, per il collocamento di minori stranieri non accompagnati, la Fondazione ha sottoscritto con il Comune di Modena, dal 01.01.2022, un contratto di servizio della durata di quattro anni, rinnovabile per ulteriori 6 mesi.

Per erogare il servizio è necessario garantire almeno 180 ore settimanali, di educativa e 63 ore settimanali di presidio notturno (ore 23.00 – 8.00) da parte di adulti accoglienti.

L'équipe educativa, che segue sia la Comunità “San Filippo Neri”, sia il Gruppo Appartamento “Ad-Agio”, è composta da figure in possesso dei requisiti culturali e professionali previsti dalla Direttiva Regionale citata.

Anche l'esercizio 2024 è stato caratterizzato da un avvicendamento di personale, sia per ragioni organizzative sia per scelta individuale dei singoli operatori, che alla data del 31 dicembre sono quantificati complessivamente in: un Coordinatore Responsabile full-time 36 ore; sei educatori full-time 36 ore; tre addetti alla sorveglianza notturna, di cui due part-time 27 ore e uno part-time 9 ore.

La gestione del servizio implica le seguenti attività:

- programmazione educativa, individuale e di gruppo, in funzione di obiettivi di autonomia e integrazione, con riferimento ai seguenti ambiti prioritari: salute psico-fisica, iter di regolarizzazione, costruzione dell'identità, apprendimento dell'italiano L2, formazione professionale, cittadinanza e legalità, accusabilità, socializzazione, conoscenza del territorio;
- organizzazione della struttura, con particolare riferimento ai tempi e agli spazi (presidio educativo, ordine e pulizia, manutenzione, forniture, preparazione dei pasti, accompagnamenti, etc.), in un'ottica di sicurezza e funzionalità;
- raccordo con Servizi Sociali e Sanitari, Scuole, gli Enti di Formazione, aziende e realtà non profit del territorio;
- gestione amministrativa, acquisizione, conservazione, integrazione della documentazione dei minori, nonché produzione di documenti di competenza;
- segnalazione alle Autorità competenti, in collaborazione con il Servizio inviante, rispetto a situazioni che possano costituire pregiudizio per la tutela dei minori e per la pubblica sicurezza.

Nel 2024 sono stati complessivamente accolti n. 30 minori stranieri non accompagnati (n. 17 in meno rispetto dell'annualità precedente, in cui si era verificato un picco di arrivi), di n. 14 Tunisia, n. 5 Marocco, n. 5 Pakistan, n. 4 Albania, n. 1 Costa d'Avorio, n. 1 Ghana.

Per effetto del turnover, sono stati effettuati n. 14 inserimenti e n. 17 tra dimissioni e trasferimenti presso il Gruppo Appartamento ad altissima autonomia. In relazione a n. 13 minori, sono emerse fragilità sociali e/o sanitarie tali da configurare la condizione di "caso complesso" ai sensi della Direttiva Regionale di riferimento. Tutti i ragazzi accolti hanno frequentato corsi di italiano L2, ad eccezione di n. 4 ragazzi già in possesso di competenze linguistiche avanzate. Inoltre, n. 14 minori sono stati inseriti in percorsi formativi professionalizzanti e n. 4 minori sono stati assunti da aziende del territorio con regolare contratto di lavoro. Da una valutazione relativa agli esiti dei percorsi dei ragazzi dimessi, non considerati i casi complessi, è emersa una situazione positiva.

Nel corso del 2024 è stato svolto un percorso di supervisione a cura di due psichiatre afferenti al Gruppo PER del Centro Psicoanalitico di Bologna; l'attività è stata articolata in n. 10 incontri a cadenza mensile di n. 2 ore cad.

Nell'anno 2024 il servizio ha prodotto ricavi per € 355.622,85 a fronte di una previsione di € 339.450,00, con uno scostamento positivo di 16.172,00, a fronte di una revisione dei prezzi da parte del Comune di Modena, come disposto dal capitolato descrittivo e prestazionale, art.36 dell'Accordo Quadro per l'accoglienza dei MNSA.

In applicazione a ciò a far data da gennaio 2024 le rette pro die pro capite per l'accoglienza è passata da 77,50 euro a € 81,30. Sono da aggiungere i maggiori ricavi per € 36.335,25, per l'accoglienza dei minori stranieri in deroga con retta pro die € 50,00.

Gruppo Appartamento

Il Gruppo Appartamento "Ad-Agio" è un servizio socio-educativo residenziale capace di accogliere n. 4 adolescenti e/o giovani adulti (17 – 21 anni), oltre 1 persona in deroga.

Il servizio è disciplinato dalla Direttiva Regionale, più sopra citata, ed è autorizzato al funzionamento con Determinazione del Dirigente del Settore Politiche Sociali del Comune di Modena n. 2868 del 21/12/2018, rinnovata con Determinazione Dirigenziale n. 3379 del 05/12/2023, ed è pensata in un'ottica di continuità e sviluppo rispetto all'impianto organizzativo e metodologico della Comunità per l'Autonomia "San Filippo Neri".

Anche per il gruppo appartamento valgono le considerazioni più sopra ricordate in merito al contratto di servizio con il comune di Modena. Al termine della gara elettronica il servizio è stato acquisito per quattro anni e con una retta giornaliera di € 55,00 per ospite.

Come previsto dalla Direttiva di riferimento e dal suddetto Contratto di servizio, la struttura è caratterizzata da un impianto educativo ad altissima autonomia, caratterizzato dalla presenza di n. 6 ore di educativa individuale a settimana per ciascun ragazzo presente, per un totale di n. 24 ore a settimana, oltre al presidio notturno da parte di adulti accoglienti. L'équipe, che segue sia il Gruppo Appartamento sia la Comunità, è composta dalle figure di cui al precedente paragrafo ed opera in base a metodologie organizzative ed educative comuni ad entrambi le strutture.

Sono stati complessivamente accolti nell'annualità di riferimento n. 12 minori stranieri non accompagnati, di cui n. 4 Tunisia, n. 3 Marocco, n. 3 Pakistan, n. 1 Albania e n. 1 Gambia. Per effetto del turnover, sono stati effettuati n. 8 inserimenti a fronte di n. 10 dimissioni. Tutti i minori accolti hanno frequentato percorsi scolastico-formativi professionalizzanti. Inoltre, n. 3 minori sono stati assunti da aziende del territorio con regolare contratto di lavoro. Da una valutazione relativa agli esiti dei percorsi dei ragazzi dimessi nel periodo di riferimento, effettuata in base alle informazioni

disponibili in termini di follow up sulla condizione abitativa e occupazionale e sullo stile di vita, è emersa una situazione positiva nella totalità dei casi dimessi.

Nell'anno 2024 il servizio ha prodotto ricavi per € 84.138,00 a fronte di una previsione di € 80.300,00, con uno scostamento positivo di € 3.838,00, dovuto come per la comunità alla revisione dei prezzi che ha comportato una modifica della retta che è passata da 52,45 euro a € 55,00 da gennaio 2024.

Struttura di accoglienza per Minori stranieri non accompagnati in deroga denominato progetto “ANTARES”

Nell'ambito del sistema di accoglienza per minori stranieri non accompagnati del territorio modenese, a fronte di ingenti flussi migratori nelle scorse annualità, è emersa l'esigenza del Comune di Modena di contrattualizzare e mettere a sistema un numero ulteriore di posti di accoglienza con la finalità di garantire l'accoglienza ad un numero maggiore di minori e al contempo di superare collocazioni alberghiere, attivate in via emergenziale. A tal proposito in via esplorativa è stata richiesta a tutti i gestori dell'Accordo Quadro la disponibilità ad attivare ulteriori posti di accoglienza, in continuità con la progettualità e le linee guida dell'Accordo quadro in essere.

La Fondazione San Filippo Neri ha accolto la richiesta dell'Amministrazione Comunale, garantendo l'attivazione di una struttura temporanea di accoglienza dotata di n. 7 posti, ubicata presso la struttura “Ostello San Filippo Neri”, denominata “Antares”, dal giorno 06 novembre 2023 fino al 04 novembre 2024. La retta pro die pro capite per l'accoglienza dei minori nell'ampliamento del servizio in oggetto è fissata in € 70,00.

“Antares” è una struttura socio-educativa residenziale per minori stranieri non accompagnati, in deroga ai sensi della D.G.R. 1490/2014, caratterizzata da un impianto educativo ad altissima autonomia, capace di accogliere fino a n. 7 utenti, con caratteristiche definite dalla D.G.R. 1904/2011 per la tipologia di struttura “Gruppo Appartamento”, autorizzata con determina del Comune di Modena n. 2710/2023 del 30/10/2023.

Ad eccezione dei pasti, le attività del quotidiano (cura degli spazi di vita, impegni settimanali, etc.) sono gestite dai ragazzi in forma autonoma, in un'ottica di cooperazione, con la supervisione degli educatori. Gli operatori, e in particolare l'educatore di riferimento, promuovono infatti il coinvolgimento attivo del ragazzo, realizzando interventi di informazione, formazione e responsabilizzazione. In linea con quanto definito dalla D.G.R. 1904/2011 per la tipologia di struttura “Gruppo Appartamento”, sono garantite almeno n. 6 ore di educativa a settimana per ciascun minore accolto presso “Antares” ed è garantito il presidio notturno di un adulto accogliente 7 giorni su 7, 365 giorni l'anno, dalle ore 23.00 alle ore 8.00.

Nell'anno 2024 sono stati accolti presso "Antares" n. 9 minori non accompagnati, di cui n. 5 Pakistan, n. 2 Albania, n. 1 Costa d'Avorio e n. 1 Ghana. Tutti i predetti minori sono stati inseriti in corsi di italiano L2, ad eccezione di uno frequentante un percorso professionalizzante.

Nel trimestre settembre – novembre 2024, su indicazione del Comune di Modena, in considerazione di una contrazione del numero degli arrivi, si è andati al progressivo decremento del numero dei posti attivi presso "Antares", fino ad arrivare alla chiusura di tale struttura temporanea.

Nell'anno 2024 il servizio ha prodotto ricavi per € 136.643,22 per l'accoglienza di cui sopra con retta pro die pro capite fissata in € 73,43.

Ski College

Lo Ski College è un servizio educativo-residenziale per ragazzi frequentanti il Liceo Scientifico per gli Sport invernali "Cavazzi" -sede distaccata di Pievepelago- che il MIUR ha autorizzato per l'anno scolastico 2019-2020 e per il successivo quinquennio.

Il servizio sopra descritto è stato affidato alla Fondazione dal comune di Pievepelago già dall'anno scolastico 2020/2021, e con determina del comune di Pievepelago n. 208 del 03/09/2024 il servizio è stato affidato alla Fondazione per gli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026 a fronte di un corrispettivo di 89.700,00 oltre iva, fino ad un massimo di 20 utenti, e di 105.000,00 oltre iva qualora i frequentanti superino il numero di 20.

Il servizio ha previsto il coinvolgimento diretto di due educatori, fino al 06 giugno 2024, una tirocinante, e di tre educatori dal 15 settembre 2024 oltre ad un coordinatore per 12 ore settimanali, oltre alle attività indirette di direzione e progettualità espresse dalla corralità dei servizi della Fondazione.

Il servizio convittuale garantito dalla Fondazione San Filippo Neri presidia il raccordo con le famiglie in conformità a quanto previsto dal nuovo regolamento adottato nel corso dell'esercizio e garantisce:

- ✓ Coordinamento delle attività fra i diversi soggetti pubblici e privati. In particolare, la Fondazione tramite la figura del coordinatore garantisce il punto di raccordo tra l'istituzione scolastica, le federazioni sportive e il Comune di Pievepelago. La Fondazione indirizza e verifica le modalità di ospitalità eseguite dall'Hotel Galli.
- ✓ Attività educativa residenziale, in un'ottica di sostegno al processo educativo finalizzato all'acquisizione di consapevolezza e autonomia
- ✓ Integrazione e raccordo con il percorso scolastico e sportivo gestito dalla Scuola

- ✓ Accoglienza e relativa vigilanza nelle fasce orarie comprese dal termine delle lezioni e fino alle ore 22:00 di norma sette giorni su sette
- ✓ Presenza nel momento dei pasti dal lunedì al venerdì
- ✓ Organizzazione del tempo extrascolastico: sostegno allo studio ed attività per il tempo libero

Per le attività sopradescritte gli studenti hanno fatto riferimento alle figure di Tutor/Educatori individuati della Fondazione San Filippo Neri.

Nell'anno 2024 il servizio ha prodotto ricavi per € 101.664,00 a fronte di una previsione di 49.890,00, registrando maggiori ricavi, motivata dalla conferma dell'affidamento del servizio da parte del comune di Pievepelago anche per il periodo settembre-dicembre 2024.

2. Progetti per la formazione, l'orientamento scolastico, la promozione dell'agio per i giovani

A partire dalle attività dei tavoli tecnici/istituzionali/provinciali a cui partecipa anche la Fondazione San Filippo Neri, nel corso del 2024 è proseguita la realizzazione dei Saloni Orientamento in tutta la Provincia.

In continuità con le attività degli esercizi precedenti, la Fondazione ha partecipato in maniera attiva al coordinamento delle erogazioni rivolte a studenti, docenti, famiglie, attraverso il coordinamento e la realizzazione dei Saloni dell'Orientamento che, come ogni anno, si svolgono nei mesi di novembre e dicembre.

Tali Saloni, nel 2024, in accordo con il Comune di Modena, si sono svolti in presenza, presso il comparto San Filippo Neri e la chiesa San Carlo per la città di Modena, presso le varie sedi indicate dai vari Distretti per il resto della Provincia.

L'affluenza registrata è stata molto significativa, con un coinvolgimento di circa 600 visitatori, tanto che si sono dovute adottare misure di regolamentazione dell'affluenza.

Per la realizzazione dei Saloni, la Fondazione ha svolto le seguenti mansioni:

- contatto con i Distretti per la pianificazione degli eventi;
- raccordo con le Scuole secondarie di secondo grado per lo scambio di informazioni finalizzate alla realizzazione degli eventi e alla raccolta dei materiali informatici (video, presentazioni, doc);
- organizzazione e gestione del Salone di Modena.

A livello operativo la Fondazione si è occupata di coordinamento, monitoraggio e raccordo con le scuole e tutti i soggetti coinvolti nel progetto dei Saloni, attività ascrivibile ad un presidio

generale e costante. Nell'anno 2024 il servizio ha prodotto ricavi per 3.022,00.

Altri Progetti

La Fondazione si è occupata di sviluppare due eventi:

- Festival della Filosofia dal 13 al 15 settembre 2024
- Festival della cultura Tecnica dal 22 ottobre al 20 dicembre 2024

Festival Filosofia:

La Fondazione ha organizzato e coordinato l'allestimento del laboratorio "Costruzione del sé in adolescenza" all'interno della rassegna del Festival; la mostra/laboratorio è stata allestita presso la Sala Archi del Comparto San Filippo Neri di via Sant'Orsola.

Il progetto è stato realizzato dalla Fondazione San Filippo Neri in collaborazione con Gruppo PER (Psicoanalisti Europei per i Rifugiati) – Centro Psicoanalitico di Bologna; Liceo Muratori San Carlo (Modena); Liceo Sigonio (Modena); IC9 (Modena); IC6 (Modena); CPIA (Carpi)

Ha partecipato alla realizzazione del laboratorio anche la Comunità minori stranieri non accompagnati della Fondazione San Filippo.

I materiali esposti hanno raccontato attraverso foto, video e parole i principali momenti evolutivi dell'adolescenza. Uno sguardo particolare è andato agli adolescenti di seconda generazione che svolgono il delicato compito di costruire un doppio canale identitario, ovvero l'appartenenza alle proprie origini e poi al Paese in cui vivono. È stata inoltre allestita una postazione dedicata al futuro, alla costruzione del sé in prospettiva attraverso l'orientamento dedicato alla scelta della Scuola secondaria di II grado e dell'Università, tramite la somministrazione di un test, studiato e redatto dalle professionalità interne alla Fondazione. Test, che ha incontrato l'interesse generale e specifico di alcuni istituti superiori, con i quali è iniziata una forma di collaborazione che ha trovato sviluppo nell'esercizio 2025.

L'iniziativa ha visto un'affluenza importante con la presenza di almeno 100 visitatori al giorno.

Festival della Cultura Tecnica:

Il Festival ha avuto come focus l'Obiettivo 9 dell'Agenda ONU 2030 "Imprese, innovazione, infrastrutture", aprendo una riflessione sul rapporto tra innovazione tecnologica e diritti/doveri di cittadinanza per le persone, le organizzazioni, i territori.

La Fondazione San Filippo Neri per il settimo anno consecutivo è stata coinvolta nella promozione sul territorio della Provincia di Modena del Festival della Cultura Tecnica. Come ogni anno, sono stati invitati a collaborare alla realizzazione del Festival scuole, enti di formazione, enti locali, imprese, terzo settore, mondo delle ricerca e dell'innovazione e, in generale, tutti i soggetti che sul territorio condividono questi obiettivi: far conoscere e valorizzare tutti i canali e indirizzi dell'istruzione e della formazione tecnica e professionale, in raccordo con il sistema produttivo ed il territorio; promuovere l'integrazione tra sviluppo culturale, sviluppo sociale e sviluppo economico delle comunità; dare visibilità ai progetti innovativi ed alle iniziative attuati da tutti gli attori territoriali rispetto al tema del Festival.

Servizio civile

Stante l'accreditamento della Fondazione come sede di attuazione del Comune di Modena nell'ambito dei progetti di Servizio Civile, nel primo quadrimestre 2024 è stato accolto un volontario del Servizio Civile Universale, il cui progetto era stato avviato nell'annualità precedente.

3. Valorizzazione del patrimonio

Contratti di locazione

È in essere un contratto di locazione avente per oggetto spazi all'interno dell'immobile di proprietà della Fondazione per circa 1.200 mq con la Cooperativa Ostello San Filippo Neri, scadenza 2026, che prevede un canone annuale di locazione di € 33.944,00 oltre al rimborso di spese condominiali.

La Fondazione a partire dall'esercizio 2021 ha sottoscritto un contratto di locazione ad uso diverso da quello abitativo, oltre ad una di scrittura privata, per altri spazi all'interno dell'immobile di proprietà, per circa 500 mq, con l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) "Patronato per i Figli del Popolo e Fondazione S. Paolo e S. Geminiano". Il contratto ha durata di anni sei, con inizio il 1° gennaio 2021 e termine il 31 dicembre 2026 rinnovabile per altro uguale periodo ai sensi della Legge 392/197. Il contratto prevede:

- Per gli esercizi 2021-2022 il canone di locazione annuo è pattuito in 34.500,00;
- Per gli esercizi 2023-2024 il canone di locazione annuo è pattuito in 36.500,00;
- Per gli esercizi 2025-2026 il canone di locazione annuo è pattuito in 38.000,00.

Inoltre, con scrittura privata si conviene e stipula che l'Azienda ASP, in qualità di conduttrice riconosce alla Fondazione, il rimborso delle spese relative al consumo energetico degli impianti e servizi, sulla base dei consumi effettuati. Si riconosce altresì alla Fondazione un contributo forfettario annuo di € 2.000,00 per l'utilizzo dell'area cortiliva interna.

Comodato d'uso

La Fondazione ha concesso in comodato d'uso altri spazi all'interno dell'immobile di proprietà, per circa 70 mq ad Arca Lavoro Impresa Sociale S.r.l. Il contratto di comodato, sottoscritto il 30/12/2023, ha scadenza il 31/12/2024, fatta salva la facoltà di una ulteriore proroga per un anno e prevede il rimborso forfettario annuo di € 9.000,00 delle spese generali, condominiali e delle utenze di competenza.

Tavoli e accordi

La Fondazione nel corso del 2023 ha dato continuità alla partecipazione ai Tavoli provinciali per l'orientamento, la dispersione scolastica, le politiche giovanili.

Per quanto attiene i protocolli, le convenzioni e gli accordi di rete tra Fondazione, enti locali ed altri soggetti, in parte scaduti nel corso degli esercizi precedenti, si è addivenuti alla definizione di un unico accordo di rete così denominato:

“Accordo di rete per la promozione e il coordinamento di azioni volte a sostenere iniziative di orientamento per contrastare la dispersione scolastica e favorire il successo formativo dei giovani”

I soggetti coinvolti sono gli enti e le istituzioni della provincia e fra questi, Provincia di Modena, Comuni, Unioni di comuni, Istituzioni Scolastiche, Camera di Commercio e Fondazione.

Le finalità sono la promozione, il coordinamento e la condivisione di azioni strategiche e sinergiche tese a contrastare la dispersione scolastica e a favorire il successo formativo dei giovani, attraverso la valorizzazione della scuola come comunità attiva, aperta al territorio ed in grado di sviluppare ed aumentare l'interazione con le famiglie, con la comunità locale, e con il mondo del lavoro.

Conclusioni

Analisi degli scostamenti rispetto alle previsioni del budget 2024

A fronte di un bilancio di previsione 2024 - approvato dal Consiglio di amministrazione in data 22 novembre 2023 – che sotto il profilo economico prevedeva un utile di esercizio pari a € 11.494,00, il bilancio 2024 a consuntivo, sotto il profilo economico, evidenzia un utile di esercizio pari a € 3.218,69.

Si tratta di un risultato molto importante in continuità con il risultato positivo dell'esercizio scorso, che ha permesso anche di costituire un fondo accantonamento di € 67.000,00 per le spese future relative agli interventi di manutenzione straordinaria degli immobili.

Per le ragioni sopra esposte il Consiglio di amministrazione ha deciso di destinare € 6.816,93 per finanziare un sistema di welfare aziendale, dando attuazione a quanto già previsto nelle scritture contabili 2024. Il sistema ha previsto l'erogazione di buoni digitali ai dipendenti.

È utile rimarcare la circostanza che i risultati positivi in termini finanziari non sono stati raggiunti ricorrendo alla diminuzione delle attività rese. Al contrario anche per il 2024, si sono raggiunti risultati positivi attraverso l'ampliamento dell'offerta dei servizi, con l'attivazione di progetti, ponendo maggiore attenzione alla qualità dei medesimi senza trascurarne la redditività.

Infine, è opportuno sottolineare le attività svolte dalla Fondazione inerenti allo studio di percorsi di recupero e valorizzazione del patrimonio immobiliare, anche al fine di utilizzare al meglio gli spazi di cui la Fondazione è proprietaria. Migliore utilizzo degli spazi, quale volano per una maggiore erogazione dei servizi e per il miglioramento della redditività della Fondazione medesima, a tal fine la Fondazione ha aderito nei primi mesi dell'esercizio 2024 ai bandi attivati da Fondazione di Modena e Regione ER per il recupero abitativo di una porzione di immobile sita in Via Sant'Orsola 40, ottenendo un finanziamento di € 100.000,00, che verrà erogato durante l'esercizio 2025 a fronte dell'approvazione degli stati di avanzamento lavori.

In termini numerici l'esercizio 2024 è così sintetizzabile:

1. Le entrate sono state complessivamente € 1.082.731,40, registrando un aumento per € 213.811,40 rispetto alle previsioni;
2. I costi per l'acquisto di "materiali di consumo" sono stati superiori rispetto alle previsioni per complessivi € 19.497,87. I maggiori costi sono dovuti all'aumento generale nell'approvvigionamento delle materie prime, e alla presenza di ospiti MNSA in deroga presenti nella comunità Sfn, dal 01/01/2024; nonché dalla attivazione del progetto Antares dal 06/11/2023 al 04/11/2024 con n. 7 ospiti;

3. I costi per “servizi” sono stati € 274.628,90, a fronte di una previsione di € 172.877,00 con un aumento di spesa complessivo di € 101.751,90;
4. I costi per spese di personale sono stati maggiori rispetto alle previsioni per complessivi € 66.774,82 (assunzione Antares/sostituzione dipendente mutua/assunzione Ski college). Al 31 dicembre 2023 la consistenza del personale dipendente era di 17 unità. Nel corso dell’anno sono intervenute n. 3 cessazioni, e n. 7 assunzioni. Il personale in forza al 31 dicembre ammontava a n. 21 unità, di cui 12 dipendenti assunti a tempo indeterminato, e 9 con contratto a tempo determinato;
5. La voce ammortamenti pari ad un importo complessivo di € 21.490,91, deriva esclusivamente dagli investimenti effettuati negli esercizi precedenti. Nel corso dell’esercizio 2024, i costi sostenuti per i lavori di manutenzione straordinaria, relativi al recupero della porzione di immobile di via Sant’Orsola n.40, nell’ambito del “Progetto Antares - ampliamento e qualificazione del servizio di accoglienza socioeducativo per minori stranieri non accompagnati della Fondazione San Filippo Neri, cofinanziato dalla Fondazione di Modena, ammontano a € 59.629,00.
6. Le imposte d’esercizio sono state 31.121,00.

La presente relazione è stata redatta dal Presidente del Consiglio di Amministrazione in collaborazione con il Direttore e con i referenti dei singoli servizi;

Fondazione SAN FILIPPO NERI
PROTOCOLLO
N° 148/2025
DEL 05/05/2025

Fondazione San Filippo Neri

Modena Via S. Orsola 40

iscritta al registro delle persone giuridiche n. 669

C.F. 80017130362 P. IVA 03249270368

RELAZIONE DEL REVISORE INDIPENDENTE AL BILANCIO CONSUNTIVO CHIUSO AL 31-12-2024

Al Consiglio di Amministrazione della Fondazione San Filippo Neri

Signori Consiglieri di Amministrazione,

si rammenta preliminarmente che il sottoscritto ha svolto ai sensi dell'articolo 11 bis dello statuto le funzioni di revisore legale dei conti a cui si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni di cui al D. lgs. 39/2010. Precisa lo statuto che il Revisore vigila sulla gestione finanziaria della Fondazione, esamina le proposte di bilancio preventivo e di rendiconto, redigendo apposite relazioni ed esprimendo il giudizio di revisione legale sul Bilancio di Esercizio.

Ho svolto la revisione contabile dell'allegato bilancio d'esercizio della Fondazione San Filippo Neri, costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2024, dal conto economico, dal rendiconto finanziario per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

In particolare lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico che sono stati oggetto di esame sono sinteticamente quelli di seguito riportati (indicando ai fini di analisi il peso percentuale sul totale attivo di Stato Patrimoniale e sul totale ricavi di Conto Economico delle principali voci) :

STATO PATRIMONIALE				
	31/12/2024		31/12/2023	
Attivo				
B) Immobilizzazioni				
I - Immobilizzazioni immateriali	-		-	
II - Immobilizzazioni materiali	2.143.076		2.164.567	
III - Immobilizzazioni finanziarie	700.249		700.249	
<i>Totale immobilizzazioni (B)</i>	<i>2.843.325</i>	<i>69,33%</i>	<i>2.864.816</i>	<i>64,07%</i>
C) Attivo circolante				

II - Crediti	809.532	19,74%	943.456	28,13%
esigibili entro l'esercizio successivo	206.666		280.304	
esigibili oltre l'esercizio successivo	602.866		663.152	
IV - Disponibilita' liquide	441.433	10,76%	213.852	7,49%
<i>Totale attivo circolante (C)</i>	<i>1.250.965</i>		<i>1.157.308</i>	
D) Ratei e risconti	7.043	0,17%	5.355	0,31%
Totale attivo	4.101.333	100,00%	4.027.479	100,00%
Passivo				
A) Patrimonio netto				
I - Capitale	3.469.712		3.469.712	
VI - Altre riserve	38.105		38.108	
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	223.080		127.589	
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	3.219		95.490	
<i>Totale patrimonio netto</i>	<i>3.734.116</i>	<i>91,05%</i>	<i>3.730.899</i>	<i>93,65%</i>
B) Fondi per rischi e oneri	67.000	1,63%	-	
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	103.790	2,53%	88.807	2,15%
D) Debiti	195.148	4,76%	206.407	4,16%
esigibili entro l'esercizio successivo	191.948		203.207	
esigibili oltre l'esercizio successivo	3.200		3.200	
E) Ratei e risconti	1.279	0,03%	1.366	0,03%
Totale passivo	4.101.333	100,00%	4.027.479	100,00%
CONTO ECONOMICO				
	31/12/2024	% sui ricavi	31/12/2023	% sui ricavi
A) Valore della produzione				
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	956.644		834.203	
5) altri ricavi e proventi	-		-	
altri	141.604		117.515	
<i>Totale altri ricavi e proventi</i>	<i>141.604</i>		<i>117.515</i>	
<i>Totale valore della produzione</i>	<i>1.098.248</i>		<i>951.718</i>	
B) Costi della produzione				
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	124.567	13,02%	112.442	13,48%
7) per servizi	278.033	29,06%	182.644	21,89%
9) per il personale	-		-	
a) salari e stipendi	436.527		390.479	
b) oneri sociali	111.428		97.618	
c) trattamento di fine rapporto	25.276		21.656	
<i>Totale costi per il personale</i>	<i>573.231</i>	<i>59,92%</i>	<i>509.753</i>	<i>61,11%</i>
10) ammortamenti e svalutazioni	-		-	
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	19.332		19.538	

b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	2.159		2.937	
<i>Totale ammortamenti e svalutazioni</i>	<i>21.491</i>	<i>2,25%</i>	<i>22.475</i>	<i>2,69%</i>
13) altri accantonamenti	67.000	7,00%		
14) oneri diversi di gestione	18.394	1,92%	20.199	2,42%
<i>Totale costi della produzione</i>	<i>1.082.716</i>		<i>847.513</i>	
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	15.532		104.205	
C) Proventi e oneri finanziari				
16) altri proventi finanziari	-		-	
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	11.162		12.603	
d) proventi diversi dai precedenti	7646		9640	
<i>Totale altri proventi finanziari</i>	<i>18.808</i>	<i>1,97%</i>	<i>22.243</i>	<i>2,67%</i>
<i>Totale proventi e oneri finanziari (15+16-17+-17-bis)</i>	<i>18.808</i>		<i>22.243</i>	
Risultato prima delle imposte (A-B+C+-D)	34.340		126.448	
20) imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate				
imposte correnti	31.121		30.958	
<i>Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate</i>	<i>31.121</i>	<i>3,25%</i>	<i>30.958</i>	<i>3,71%</i>
21) Utile (perdita) dell'esercizio	3.219	0,34%	95.490	11,45%

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della società al 31 dicembre 2024, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia. Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio della presente relazione. Sono indipendente rispetto all'Ente in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

Responsabilità degli amministratori

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta

necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità dell'ente come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione dell'Ente o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio.

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, ho esercitato il giudizio professionale ed ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;

- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento.
- Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che l'Ente cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- ho comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile;
- come ricordato la mia attività è quella di vigilare sulla gestione finanziaria dell'Ente esprimendo il giudizio di Revisione Legale sul bilancio di esercizio: a tal fine ho regolarmente partecipato - come previsto dallo statuto - alle riunioni del Consiglio di Amministrazione al fine di acquisire una più ampia conoscenza della attività e delle scelte organizzative e gestionali dell'ente;

Sulla base delle attività svolte posso affermare che la nota integrativa e la Relazione allegata forniscono le informazioni ritenute necessarie per dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, economica e finanziaria della fondazione, oltre naturalmente alle informazioni richieste dalla legge.

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio è conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione; esso pertanto è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione

patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico della Fondazione per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024.

Anche in questo esercizio si è consolidato il pieno riequilibrio della gestione corrente alla luce delle scelte gestionali compiute negli ultimi anni. Il patrimonio netto ha continuato il percorso di consolidamento unitamente ad un indebitamento contenuto e ad un equilibrio gestionale - in termini di differenza fra valore e costi della produzione - ormai pienamente stabilizzato. Da segnalare come, nel presente bilancio, sia stato possibile costituire un fondo rischi ed oneri di euro 67.000,00 per le spese future relative agli interventi di manutenzione straordinaria degli immobili, opportunamente programmate.

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Patrimonio netto	€ 3.816.357	€ 3.656.906	€ 3.507.818	€ 3.510.659	€ 3.549.676	€ 3.635.408	€ 3.730.899	€ 3.734.116
Valore della produzione	€ 1.068.422	€ 915.184	€ 726.706	€ 796.425	€ 844.400	€ 934.551	€ 951.718	€ 1.098.248
Costi della produzione	€ 1.072.854	€ 1.071.068	€ 863.629	€ 786.816	€ 788.382	€ 832.439	€ 847.513	€ 1.082.716
Differenza fra valore e costi della produzione	-€ 4.432	-€ 155.884	-€ 136.923	€ 9.609	€ 56.018	€ 102.112	€ 104.205	€ 15.532
Utile (perdita) dell'esercizio	€ 797	-€ 159.449	-€ 149.088	€ 2.839	€ 39.018	€ 85.732	€ 95.490	€ 3.219

Per quanto precede non rilevo motivi ostativi all'approvazione del bilancio di esercizio al 31 dicembre 2024, né ho obiezioni da formulare in merito.

Modena, li 05.05.2024

Il Revisore Unico
dott. Giorgio Razzoli



Firmato digitalmente da: RAZZOLI GIORGIO
Data: 05/05/2025 06:50:19