

**CAPITOLATO SPECIALE
PER LA FORNITURA DI AUSILI MONOUSO AD ASSORBENZA PER INCONTINENTI
durata contratto tre anni, eventualmente prorogabile per 3 anni**

Premessa

L'A.S.P. è un'azienda pubblica che ha tra le sue finalità statutarie l'organizzazione, la gestione e l'erogazione di servizi sociali e socio-sanitari alle persone anziane, adulte e minori in condizioni di disagio e/o di disabilità e/o di non autosufficienza.

Considerata la complessità e l'articolazione territoriale dell'Azienda, obiettivo della procedura per l'affidamento delle prestazioni in oggetto è quello di individuare un fornitore unico, che garantisca uno standard qualitativo del servizio unico per tutte le sedi A.S.P.

Le sedi operative, distribuite sul territorio del Distretto sanitario di Mirandola (MO), interessate al presente capitolato sono le seguenti:

tab. 1

Struttura	Tipologia utenza	Nr. utenza	Indirizzo
Casa residenza C.I.S.A.	anziani non autosufficienti incontinenti	104	Mirandola – Via D. Alighieri, 14
Casa residenza "A. Modena"	anziani non autosufficienti incontinenti – adulti con gravissima disabilità acquisita	71	San Felice s/P – Via Donatori di Sangue, 1
Casa residenza "Torre dell'Orologio"	anziani non autosufficienti incontinenti	65	Finale Emilia – P.zza IV Novembre, 1

Quanto al dettaglio della fornitura, sulla base dei dati storici (anno 2024) nelle strutture vengono utilizzati, mediamente, i seguenti sistemi ad assorbenza (pannoloni e traverse):

tab. 2 – Consumo medio di sistemi ad assorbenza per incontinenti

Tipologia di prodotti	consumo medio annuale delle strutture*
pannolone cintura livello di assorbenza media	
taglia S	2.340
taglia M	27.630
taglia L	20.880
taglia XL	6.480
pannolone cintura livello di assorbenza elevata	
taglia S	1.440
taglia M	19.260
taglia L	18.450
taglia XL	5.040
pannolone cintura livello di assorbenza elevatissima	
taglia S	3.630
taglia M	26.400
taglia L	29.172
taglia XL	7.308
pannolone sagomato	
Pannolone sagomato per incontinenza lieve	80
Pannolone sagomato per incontinenza grave	576

pannolone mutandina con adesivo per incontinenza	
Pannolone mutandina per incontinenza tipo giorno	1.200
pannolone mutandina tipo pull up per incontinenza lieve	
taglia M	3.744
taglia L	9.288
taglia XL	360
Pannolino a mutandina per incontinenza lieve-moderata	
taglia M	11.520
taglia L	14.160
pannolino sagomato tipo "assorbente igienico" con adesivo	
Pannolino sagomato tipo assorbente igienico per livello extra	540
mutandine elastiche riutilizzabili (da fornirsi nelle taglie richieste al bisogno)	200
traversa assorbente 60X60	50.880

Le informazioni di cui sopra hanno carattere puramente indicativo.

Data la variabilità dell'utenza e delle sue condizioni generali, le informazioni di cui sopra hanno carattere puramente indicativo, pertanto, A.S.P. si riserva la facoltà di estendere o ridurre le prestazioni oggetto dell'appalto; tale facoltà è riservata fino alla concorrenza di un quinto dell'importo del contratto originale stipulato con l'appaltatore. Nei suddetti casi, l'appaltatore è espressamente vincolato alle determinazioni di A.S.P., obbligandosi ad eseguire le forniture alle condizioni previste nell'offerta applicando i prezzi unitari o concordando i prezzi e le tariffe da applicare in caso di servizi o prestazioni non previste nel contratto originario.

Sono stati indicate nella successiva tabella anche le forniture dei prodotti attualmente a "quantità 0", ma che potrebbero essere richieste in futuro; infatti, per personalizzare la risposta alle esigenze dell'utenza di casa residenza, i Coordinatori dei servizi necessitano di poter attingere dall'intera gamma di prodotti dei partecipanti alla gara, anche se dai dati storici al momento non si è rilevato consumo di alcune tipologie di prodotti. Il valore del consumo è solo presunto e rappresenta il parametro per definire la spesa massima sostenibile per queste forniture opzionali, ai fini dell'applicabilità dell'opzione di cui all'art. 120, comma 1 lett. a) D.Lgs. 36/2023.

Tab. 3 – Quantificazione dei sistemi ad assorbenza per incontinenti opzionali

Tipologia di prodotti	consumo medio annuale delle strutture*
pannolone sagomato	
Pannolone sagomato per incontinenza moderata	300
Pannolone sagomato per incontinenza molto grave	300
pannolone mutandina con adesivo per incontinenza	
Taglia M	150
Taglia L	150
pannolino sagomato tipo "assorbente igienico" con adesivo	
Pannolino sagomato tipo assorbente igienico per livello super	180

**consumo medio espresso in pezzi e non in confezioni*

A.S.P. si riserva, inoltre, la facoltà di dare anticipata esecuzione del contratto prima della sua stipula, ai sensi dell'art. 17, co. 8 del D.Lgs. 36/2023.

ART. 1 ALLEGATI E PREMESSE

Gli allegati e le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente capitolato.

ART. 2 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L'A.S.P. conferisce al Fornitore, che accetta, l'esecuzione della somministrazione di sistemi ad assorbimento (pannolini e traverse) di cui alla precedente tab. n. 2 e dei servizi connessi (consegna, reportistica, assistenza, formazione, ecc.), verso corrispettivo.

Il numero dei presidi per l'incontinenza indicati nel presente capitolato è indicativo e non è impegnativo per l'Azienda appaltante, essendo subordinato ad eventualità e circostanze non preventivabili (numero di utenti, assenze, decessi, ecc.). Pertanto, se in corso di esecuzione si rendesse necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, il Fornitore è tenuto a effettuare il servizio in parola anche per quantitativi maggiori o minori di quelli previsti, senza dare corso a nessuna variazione sia economica che gestionale.

Il valore complessivo dell'appalto è dato da:

- Valore contrattuale, per la durata di 3 anni	€ 365.732,01;
- Valore della proroga di 3 anni	€ 365.732,01;
- Valore massimo spendibile per acquisto opzionali (art. 120, co. 1 lett. a)	€ 1.035,00;
- Valore quinto d'obbligo	€ 73.164,40.

ART. 3 REQUISITI ESSENZIALI

Il Fornitore deve essere in possesso di:

- tutte le registrazioni e/o autorizzazioni previste dalla normativa vigente per la produzione e/o la commercializzazione dei presidi a gara;
- certificazione di qualità UNI EN ISO 9000;
- certificazione dei sistemi di gestione UNI EN ISO 14001;
- certificazione forestale (FSC, PEFC, FSI).

ART. 4 PRESTAZIONI DEL FORNITORE

Il Fornitore si impegna a fornire presso i magazzini delle singole Case residenza di cui alla precedente tab. n. 1 le tipologie di presidi monouso, necessari per il fabbisogno delle strutture richieste dai Coordinatori, meglio dettagliati nel successivo articolo.

Le modalità, i termini e la frequenza della consegna saranno concordati con i Coordinatori delle singole Case residenza.

La consegna non solleva la Ditta aggiudicatrice dalla responsabilità delle proprie obbligazioni in ordine ai vizi e alle quantità consegnate.

La merce si intende resa franco magazzino, a totale rischio della Ditta aggiudicatrice. Se la fornitura risultasse, tutto o in parte, difforme ovvero di qualità inferiore o non corrispondente agli articoli richiesti e alla campionatura fornita in sede di gara, il Fornitore sarà tenuto a ritirarla a propria cura e spese, con preciso obbligo per la Ditta di provvedere, nei tempi che saranno indicati, alla fornitura della merce corrispondente all'ordinativo.

È fatto salvo il risarcimento di tutti i danni subiti dall'Amministrazione.

All'atto della consegna, la merce dovrà essere sempre accompagnata da regolare documento di trasporto, dal quale risulti la quantità e la qualità dei prodotti consegnati.

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del presente appalto, nonché ad ogni altra attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di imballaggio, trasporto, consegna e dimissione per il personale addetto all'esecuzione del contratto.

Il Fornitore dovrà, con proprio personale qualificato (infermiere professionale) e senza costi aggiuntivi a quelli stabiliti in contratto per i prodotti, fornire al personale di ogni struttura residenziale della Stazione Appaltante:

- i dati relativi ai prodotti, contenuti in schede tecniche, le informazioni sulle modalità di impiego e metodologie di utilizzo di ogni prodotto, che la specifica struttura necessiti acquistare in base al proprio fabbisogno, mediante interventi "in loco" di tipo teorico e pratico. Tale intervento deve essere eseguito per tutte le tipologie di prodotti da utilizzare all'inizio del contratto di appalto e, successivamente, ogni qualvolta venga fornito un prodotto nuovo rispetto a quelli ordinariamente in uso alla struttura (limitatamente allo specifico prodotto);
- la collaborazione nel monitoraggio dell'andamento delle quantità e tipologie dei consumi medi di ogni singola struttura (con cadenza da concordare con i Responsabili di struttura) attraverso l'uso di reportistica predisposta dalla Ditta e trasmessa alla Stazione Appaltante, con cui individuare, unitamente alla valutazione delle scorte a magazzino ancora disponibili, l'analisi dei consumi e la conseguente previsione dei fabbisogni di merce;
- specifici interventi di formazione teorica e addestramento pratico del personale della Stazione Appaltante direttamente nella struttura interessata ogni qualvolta ne sia stata riscontrata l'esigenza. Tale esigenza può essere ravvisata direttamente dal personale della Stazione appaltante e in tal caso l'intervento viene

da quest'ultima richiesto, oppure emergere ed essere proposto della Ditta sulla base della analisi della reportistica di cui al precedente punto.

In ogni caso, il Fornitore deve garantire l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato, pena la risoluzione di diritto del rapporto.

Per l'esecuzione di tutto quanto previsto nel presente capitolato il Fornitore designerà, con comunicazione scritta, uno o più referenti, che avranno il compito di mantenere i rapporti con gli uffici dell'A.S.P.

Il servizio comprende quanto necessario allo svolgimento di tutte le attività descritte nel presente capitolato.

ART. 5 CARATTERISTICHE DEL PRODOTTO

I prodotti dovranno essere di elevata qualità e dovranno, in ogni caso, essere in tutto conforme a quanto previsto dalle vigenti disposizioni, in particolare al:

- D.Lgs. 46/97, in attuazione della Direttiva 93/42/CEE - Marcatura CE dei Dispositivi Medici;
- DM n. 332/1999, "Regolamento recante norme per le prestazioni di assistenza protesica erogabili nell'ambito del Servizio sanitario nazionale: modalità di erogazione e tariffe";
- Reg. UE n. 995/2010, che stabilisce gli obblighi degli operatori che commercializzano legno e prodotti da esso derivati;
- DM 24 dicembre 2015, "Adozione dei criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici per la gestione dei cantieri della pubblica amministrazione e criteri ambientali minimi per le forniture di ausili per l'incontinenza".

I prodotti dovranno corrispondere alle caratteristiche indicate nelle schede tecniche fornite in sede di gara e alla campionatura trasmessa con l'offerta.

Tutti i prodotti dovranno essere contenuti in confezioni che ne garantiscano la buona conservazione, il facile immagazzinaggio (confezioni compatte) e dovranno riportare il codice commerciale, la fustella ottica, la descrizione quali-quantitativa ed ogni altra informazione che consenta di identificare il lotto di produzione.

In particolare, gli ausili dovranno possedere le seguenti caratteristiche tipologiche:

A. pannolone "cintura": ausilio assorbente sagomato con barriere ai liquidi, in congiunzione con mezzi di fissaggio integrati dotato di cintura. L'ausilio, di forma anatomica, è composto da: - un supporto di materiale esterno in T.N.T. impermeabile ai liquidi ma traspirante, con sistema intuitivo (es. colori, immagini, ecc.) di individuazione della misura e del grado di assorbenza, avente forma idonea a realizzare, indossato, una mutandina; - confezionato con sistema di fissaggio per chiusura in vita a "cintura" in materiale morbido e traspirante con sistema di fissaggio riposizionabile più volte in velcro o materiale similare; con morbidi bordi longitudinali non irritanti e contenitivi per assicurare una maggior tenuta; - con doppio strato di pura cellulosa non trattata con additivi chimici, resine o coloranti tossici, né sbiancanti ottici o agenti sbiancanti fluorescenti, di forma sagomata di spessore maggiore nella parte centrale con polimeri superassorbenti atossici e ipoallergenici, con rivestimento interno in T.N.T. morbido, ipoallergenico a contatto con la pelle ma permeabile all'aria; provvisto di rilevatore di umidità, dotato di sistemi per eliminare le fuoriuscite di liquidi (barriere longitudinali) in T.N.T. e di sistemi di controllo dell'odore.

L'ausilio deve essere disponibile in 3 livelli di assorbenza e 4 taglie per livello di assorbenza (small, medium, large, x-large)

B. pannolone sagomato: ausilio assorbente sagomato con barriera ai liquidi, in congiunzione con mezzi di fissaggio separati. L'ausilio è composto da: - un supporto di materiale esterno impermeabile ai liquidi in polietilene o tessuto traspirante rivestimento interno in T.N.T., ipoallergenico ed idrorepellente a contatto della pelle di forma sagomata, con sistema intuitivo (es. colori, immagini, ecc.) di individuazione del livello di assorbenza, confezionato con doppio strato di pura cellulosa a compressione e distribuzione differenziata per aumentare la capacità di assorbimento, non trattata con additivi chimici, resine o coloranti tossici, né sbiancanti ottici o agenti sbiancanti fluorescenti, di forma sagomata di spessore maggiore nella parte centrale con polimeri superassorbenti atossici e ipoallergenici, con rivestimento interno in T.N.T. morbido, ipoallergenico, idrorepellente a contatto con la pelle; - provvisto di rilevatore di umidità, dotato di sistemi per prevenire le fuoriuscite di liquidi barriere longitudinali o altro sistema, in T.N.T. e di sistemi di controllo dell'odore.

L'ausilio deve essere realizzato in quattro livelli di assorbenza (lieve, moderata, grave, molto grave).

C. pannolone mutandina con adesivi: ausilio assorbente di forma sagomata con barriere ai liquidi. L'ausilio, di forma anatomica, è composto da: - uno strato esterno impermeabile in polietilene o tessuto traspirante, con sistema intuitivo (es. colori, immagini, ecc.) di individuazione della misura e del grado di assorbenza, avente forma idonea a realizzare, indossato, una mutandina; - confezionato con sistema di fissaggio per

chiusura in vita (almeno 4 fissatori o adesivi facilmente riposizionabili), con morbidi bordi longitudinali non irritanti e contenitivi per assicurare una maggior tenuta; - con doppio strato assorbente di pura cellulosa non trattata con additivi chimici, resine o coloranti tossici, né sbiancanti ottici o agenti sbiancanti fluorescenti, di forma sagomata di spessore maggiore nella parte centrale con polimeri superassorbenti atossici e ipoallergenici, con rivestimento interno in T.N.T. morbido, ipoallergenico, idrorepellente a contatto con la pelle; provvisto di rilevatore di umidità, dotato di sistemi per eliminare le fuoriuscite di liquidi (barriere longitudinali) in T.N.T. e di sistemi di controllo dell'odore.

L'ausilio deve essere realizzato in almeno due misure (medium, large) per il livello di assorbenza lieve "tipo giorno".

- D. pannolone mutandina tipo pull-up: ausilio tipo mutandina assorbente sagomata con barriere ai liquidi. L'ausilio, di forma anatomica, è composto da: - mutandina con banda elastica anatomica da indossare come normale biancheria intima (senza sistemi di fissaggio integrati o esterni), adatto per ospiti deambulanti o parzialmente autonomi; - tessuto esterno in T.N.T. impermeabile ai liquidi, ma traspirante, con sistema intuitivo (es. colori, immagini, ecc.) di individuazione della misura e del grado di assorbenza; - con morbidi bordi longitudinali non irritanti e contenitivi per assicurare una maggior tenuta; - con fluff di pura cellulosa non trattata con additivi chimici, resine o coloranti tossici, né sbiancanti ottici o agenti sbiancanti fluorescenti, di forma sagomata con polimeri superassorbenti atossici e ipoallergenici, con rivestimento interno in T.N.T. morbido, ipoallergenico, idrorepellente a contatto con la pelle ma permeabile all'aria; dotato di sistemi per eliminare le fuoriuscite di liquidi (barriere longitudinali) in T.N.T. e di sistemi di controllo dell'odore. L'ausilio deve essere realizzato in almeno tre misure (medium, large e X large) per il livello di assorbenza lieve, ma potrà essere richiesto anche un assortimento più vasto.
- E. pannolino sagomato tipo "assorbente igienico" per incontinenza leggera: ausilio assorbente sagomato con barriera ai liquidi con mezzi di fissaggio alla biancheria intima con adesivo. L'ausilio è composto da un supporto di materiale esterno T.N.T. o Polietilene impermeabile ai liquidi, da un telino in T.N.T. ipoallergenico morbido, idrorepellente ma permeabile all'aria nel lato a contatto con la pelle, è confezionato in fluff di pura cellulosa non trattata con additivi chimici, resine o coloranti tossici, né sbiancanti ottici o agenti sbiancanti fluorescenti, con polimeri superassorbenti, di forma sagomata. L'ausilio deve essere fornito in due livelli di assorbenza (extra, super).
- F. mutandina elastica riutilizzabile dovranno essere riutilizzabili, rilavabili, in più misure e possedere le seguenti caratteristiche: tessuto elastico morbido ipoallergenico aderente al corpo, con lavorazione atta ad evitare segni sulla cute, riutilizzabile e rilavabili in lavatrice a 60/70 gradi; colore e/o disegni diversificati a seconda della taglia.
- G. traverse assorbenti dovranno possedere almeno le seguenti caratteristiche minime: strato superiore filtrante in TNT di polipropilene idrofobico ed ipoallergico; materasso in fluff di pura cellulosa, strato inferiore in polietilene; essere chiuse ai quattro lati per garantire l'assorbenza: misure 60x60.

Per tutti i prodotti dovrà essere garantito un sistema intuitivo (es. colori, immagini, ecc.) di riconoscimento dei diversi livelli di assorbenza.

Ogni prodotto deve essere corredato delle necessarie informazioni per garantirne un'utilizzazione sicura; deve essere fornita la scheda tecnica per tutti i prodotti in gara, il codice commerciale, il codice EAN per tutte le tipologie di prodotti richiesti in gara.

ART. 5 CARATTERISTICHE DELL'IMBALLAGGIO

L'imballaggio deve rispondere ai requisiti di cui all'Al. F della parte IV "Rifiuti" del D.Lgs. 152/2006, tra i quali essere resistente alle manovre di carico, trasporto e scarico, idoneo a garantire la corretta conservazione dei prodotti, fabbricato in modo da limitare il volume ed il peso al minimo necessario per garantire il necessario livello di sicurezza ed igiene, riciclabile.

L'imballaggio secondario, se in cartone, deve essere costituito da fibre riciclate per una percentuale minima dell'80% in peso rispetto al totale.

ART. 7 PRESTAZIONE DEL COMMITTENTE

A.S.P. si impegna a comunicare tempestivamente le situazioni di carenza e di riduzione delle scorte delle singole strutture.

L'A.S.P. designerà per ogni punto di consegna un referente, che manterrà i rapporti con gli uffici del Fornitore.

ART. 8 PRESTAZIONE DELL'AGGIUDICATARIO

La Ditta si impegna a:

- mantenere fissi ed invariati i prezzi al pezzo offerti in gara;
- a garantire per tutto il periodo contrattuale che la qualità dei prodotti offerti sia la stessa di quelli presentati e campionati in gara: a tal fine l'A.S.P. si riserva di effettuare verifiche e controlli di congruità, anche di laboratorio, durante la validità del contratto;
- a garantire la consegna con scarico e posizionamento nei locali adibiti a magazzino in ogni struttura residenziale dell'A.S.P. a totale suo carico;
- fornire nominativo di un referente incaricato alla supervisione della corretta esecuzione delle forniture;
- rimborsare A.S.P. per la quota di garanzia di cui al successivo art. 11 "Corrispettivo".

ART. 9 DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio avrà la durata di tre (3) anni, con decorrenza dalla firma del contratto.

L'affidamento del servizio cesserà automaticamente qualora vengano meno i requisiti essenziali e di ordine speciale previsti in gara.

Le disposizioni del presente capitolato potranno essere eventualmente prorogate, agli stessi patti e condizioni stabiliti dal contratto, per massimo 3 anni; l'intenzione di proroga del contratto dovrà essere manifestata dall'A.S.P. almeno un mese prima della prima scadenza.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente, se si verificano le condizioni di cui all'art. 120, co. 11 del D.Lgs. 36/2023. In tal caso il Fornitore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto agli stessi patti, prezzi e condizioni previsti nel contratto.

ART. 10 OBBLIGHI ED ONERI

Il Fornitore dovrà osservare l'obbligo di diligenza nella esecuzione del servizio e del rispetto delle disposizioni previste nel Codice di comportamento adottato da A.S.P. (scaricabile al seguente indirizzo: https://www.aspareanord.it/amministrazione_trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-di-comportamento-e-codice-disciplinare).

Sono a carico della Ditta, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale:

- tutte le spese ed oneri necessari per l'espletamento dell'incarico;
- i rischi connessi all'esecuzione del contratto e, in particolare, quello legato al rimborso ad A.S.P. in caso di superamento del costo medio giornaliero per ospite;
- tutte le spese inerenti e conseguenti alla sottoscrizione del contratto, senza diritti di rivalsa.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale e lo stesso non potrà, pertanto, avanzare pretese di compensi, a tal titolo, nei confronti dell'A.S.P..

Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'A.S.P. da tutte le conseguenze derivanti dalle eventuali inosservanze delle norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza vigenti.

ART. 11 CORRISPETTIVO

Il corrispettivo dovuto al Fornitore per le prestazioni oggetto del presente capitolato è quello indicato nell'offerta economica per gli ausili consegnati ed effettivamente ordinati dall'A.S.P.

La qualità dei prodotti offerti dovrà comunque garantire una spesa, per ospite, giornaliera non superiore a € 1,36 (IVA esclusa), calcolata per singola struttura. In caso di spesa giornaliera per ospite superiore al tetto sopra indicato, il Fornitore si impegna ad emettere, entro 60 giorni della verifica di cui sotto, nota di accredito per la parte fatturata in eccedenza.

La verifica del superamento del tetto pattuito verrà effettuata al termine di ogni anno contrattuale, sulla base delle bolle di consegna, dei prezzi unitari e del numero delle giornate/ospite (totale prodotti utilizzati x prezzo unitario/giornate ospite). Nel calcolo del superamento del tetto di € 1,34 non potranno in alcun modo essere effettuate compensazioni tra strutture diverse.

Il predetto corrispettivo si riferisce all'esecuzione dei servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali.

Tutti gli obblighi e gli oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione del capitolato e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché da disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

Il corrispettivo è stato determinato a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi e invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico di ogni relativo rischio e/o alea. Il Fornitore, pertanto, non potrà vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti o aumenti del corrispettivo indicato nell'offerta.

ART. 12 PAGAMENTI

La fatturazione deve essere distinta per ogni singola struttura.

La fatturazione sarà autorizzata solo dopo verifica del Direttore dell'esecuzione della corretta esecuzione delle forniture.

Il pagamento, a mezzo bonifico bancario, sarà effettuato a 30 giorni dalla data della fattura.

Le fatture dovranno essere intestate ad A.S.P. Azienda pubblica di Servizi alla Persona dei Comuni Modenesi Area Nord, e trasmesse in formato elettronico, secondo i requisiti tecnici stabiliti dal DM 55/2013. Il codice univoco ufficio, utile per la fatturazione elettronica, è UFT800.

A.S.P. non potrà procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, fino alla ricezione della fattura in formato elettronico tramite il Sistema di Interscambio (gestito dall'Agenzia delle Entrate). Inoltre A.S.P. non potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche che non riporteranno il codice CIG, indicati nell'intestazione del presente atto.

Resta inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il Fornitore potrà sospendere la fornitura e, comunque, lo svolgimento delle attività previste dal presente capitolato. In caso di inadempienza a tale obbligo, il contratto potrà essere risolto con dichiarazione unilaterale da comunicarsi con lettera raccomandata A/R.

ART. 13 REVISIONE DEL PREZZO

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei beni superiore al 5% dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati nella misura dell'80% della variazione, in relazioni alle prestazioni da eseguire in maniera prevalente. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice ISTAT prezzi alla produzione dell'industria.

A.S.P. monitora l'andamento dell'indice con cadenza semestrale e attiva la revisione dei prezzi secondo quanto indicato dall'All. II.2-bis del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

ART. 14 OBBLIGHI DI TRACCIABILITA'

L'Appaltatore si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e ss. mm., e a fornire all'A.S.P. ogni informazione utile a tal fine e, in particolare:

- a utilizzare un conto corrente dedicato, acceso presso banche o Poste Italiane S.p.a., ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie, comunicati all'Azienda tempestivamente e, comunque, entro sette (7) giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative al presente contratto, nonché negli stessi termini, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, impegnandosi a comunicare ogni eventuale modifica relativa ai dati trasmessi;
- a registrare tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto su detto conto;
- ad effettuare tutti i movimenti finanziari mediante bonifico bancario o postale ovvero con gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie, riportando il codice identificativo di gara (CIG), fatto salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3, della citata legge.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie costituisce causa di risoluzione del contratto (art. 9bis, L. 136/2010).

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si applicano le disposizioni dell'art. 3 della L. 136/2010 e ss. mm..

ART. 15 ASSICURAZIONE

L'Appaltatore deve fornire un'adeguata copertura assicurativa, stipulata con primario Assicuratore, e mantenerla in vigore per tutta la durata del presente contratto, suoi rinnovi e proroghe. La copertura deve valere contro i rischi di Responsabilità Civile verso Terzi e prestatori di Lavoro (RCT/O): per danni arrecati a terzi (tra i quali l'Azienda) e per infortuni sofferti da Prestatori di lavoro (inclusi soci, volontari e altri collaboratori o prestatori di lavoro, dipendenti e non, di cui l'appaltatore si avvalga) addetti all'attività svolta, in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'attività oggetto del presente appalto, comprese tutte le operazioni ed attività necessarie, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata.

Tale copertura (RCT/O) dovrà avere un massimale di garanzia non inferiore a RCT € 5.000.000,00 per sinistro e per persona ed € 2.000.000,00 per danni a cose, RCO € 3.000.000,00 per sinistro e persona e prevedere tra le altre condizioni anche la specifica estensione a:

- responsabilità civile personale dei dipendenti dell'appaltatore;
- danni subiti da persone non in rapporto di dipendenza con il concessionario, che partecipino all'attività oggetto della concessione a qualsiasi titolo (volontari, collaboratori, ecc.);
- danni cagionati a terzi da persone non in rapporto di dipendenza con il concessionario, che partecipino all'attività oggetto della concessione a qualsiasi titolo (volontari, collaboratori, ecc.), inclusa la loro responsabilità personale;

L'operatività o meno delle coperture assicurative tutte, così come l'eventuale inesistenza o non operatività di polizze di Responsabilità Civile verso terzi dei fabbricanti o dei fornitori dei prodotti utilizzati per i presidi monouso per l'incontinenza e/o l'eventuale approvazione espressa dell'Azienda sull'assicuratore prescelto dall'Appaltatore - che invierà copia della polizza (e delle relative quietanze annuali di pagamento premio) all'Ufficio Gare Appalti e Contratti - non esonerano l'appaltatore stesso dalle responsabilità di qualunque genere su di esso incombenti né dal rispondere di quanto non coperto – in tutto o in parte - dalle suddette coperture assicurative.

Qualora le coperture sopra descritte prevedano scoperti e/o franchigie per sinistro, resta inteso che gli importi delle stesse restano ad esclusivo carico dell'Appaltatore; pertanto, gli importi degli indennizzi eventualmente dovuti ai danneggiati verranno risarciti integralmente.

ART. 16 DANNI A PERSONE O COSE

Il Fornitore sarà sempre direttamente responsabile dei danni eventualmente causati ai suoi dipendenti e alle attrezzature; il Fornitore sarà sempre direttamente responsabile di danni di qualunque natura, che risultino arrecati a persone o a cose dal proprio comportamento.

Il Fornitore rimane unico responsabile della custodia delle attrezzature e dei materiali necessari a svolgere il servizio, che siano di sua proprietà.

ART. 17 CONTROLLI

La verifica qualitative del materiale fornito avverrà da parte dell'A.S.P. all'atto dell'utilizzo, rifiutando di utilizzare materiale che non risulti conforme ai requisiti qualitativi corrispondenti alla campionatura consegnata in sede di gara e alle caratteristiche merceologiche garantite in offerta.

L'Azienda potrà respingere, all'atto della consegna, la merce che non dovesse risultare conforme alla campionatura prodotta, applicando quanto previsto più sotto.

Il Fornitore si impegna a sostituire entro il termine massimo di 48 ore dalla segnalazione (effettuata a mezzo posta elettronica) il materiale che, a un controllo del personale addetto dell'A.S.P., risulti non conforme o che presenti difetti che possono comprometterne l'uso, la funzionalità o il decoro.

In qualsiasi momento, nel corso dell'appalto, l'A.S.P. si riserva il diritto di verificare, anche mediante esami presso laboratori di propria fiducia, la corrispondenza tra le schede tecniche e la campionatura presentata in gara e l'effettiva fornitura effettuata. In caso di esito negativo dei controlli, il costo degli esami verrà addebitato integralmente al Fornitore, al quale verrà, inoltre, comminata una sanzione di € 500,00 (cinquecento/00) per ogni episodio, secondo le procedure previste nel successivo art. 17, fatta salva la facoltà di A.S.P. di risolvere il contratto in danno all'appaltatore.

Sull'esecuzione del contratto vigila il Direttore dell'esecuzione del contratto, coadiuvato dai Coordinatori di struttura in quanto Referenti dell'esecuzione del contratto.

Il Direttore dell'esecuzione effettuerà la verifica di conformità tramite controlli a campione sulle modalità di effettuazione della fornitura, sulla sua corrispondenza a quanto proposto nel progetto di gara e a quanto contrattualmente stabilito e sulla conformità dei prodotti consegnati, al fine di constatarne la rispondenza rispetto a quelli campionati in sede di gara.

Nel caso vi fossero da evidenziare al Fornitore eventuali segnalazioni, osservazioni e/o richieste di chiarimenti e/o prescrizioni, alla stessa sarà assegnato un termine di dieci (10) giorni per la presentazione delle proprie precisazioni e/o per il compimento delle prescrizioni cui è richiesto di uniformarsi. Nel caso, invece, tale valutazione fosse negativa a causa di rilevante inadempienza contrattuale, l'A.S.P. procederà a formalizzare la relativa contestazione, secondo le modalità di cui al successivo articolo.

ART. 18 GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento contrattuale, il Fornitore dovrà costituire una garanzia, a sua scelta, sotto forma di deposito cauzionale o fideiussione ai sensi dell'art. 106 D.Lgs. 36/2023 pari al 10% dell'importo contrattuale.

Tale garanzia, in forma di fideiussione, deve essere rilasciata dai soggetti di cui all'art. 106, co. 3 D.Lgs. 36/2023, con le modalità nello stesso articolo previste, e deve prevedere espressamente le seguenti clausole:

- a. durata della garanzia fino alla data di emissione dell'attestato di regolare esecuzione;
- b. pagamento a semplice richiesta e senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e con l'obbligo di versare la somma richiesta, entro il limite dell'importo garantito, entro un termine massimo di 15 giorni consecutivi dalla richiesta scritta dall'Azienda, senza che sia necessaria la costituzione in mora da parte di quest'ultima;
- c. rinuncia del fideiussore al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del c.c.
- d. che l'eventuale mancato pagamento dei premi non sia opponibile all'Amministrazione garantita;
- e. rinuncia ad eccepire il decorso dei termini di cui all'art. 1957 c.c.

La garanzia, in forma di deposito cauzionale, deve avvenire attraverso il pagamento spontaneo sulla piattaforma PagoPA, accedendo tramite il seguente link: <https://portale-asporeanord.entranext.it/pagamenti/pagamenti-spontanei>, selezionando l'opzione SBC02 – Bandi e gare.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione presentata in sede d'offerta.

La cauzione definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del Fornitore, anche future ai sensi del presente capitolato.

In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione delle penali e, pertanto, resta espressamente inteso che A.S.P. ha diritto a rivalersi direttamente sulla cauzione e quindi sulla fideiussione per l'applicazione delle penali.

In caso di Raggruppamento Temporaneo la garanzia è presentata, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i partecipanti ferma restando la responsabilità solidale delle imprese del Raggruppamento.

Il deposito cauzionale deve coprire l'intera durata contrattuale e sarà svincolato, previa deduzione di eventuali crediti di A.S.P., a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della relativa richiesta.

ART. 19 PENALI

Salvo più gravi e diverse sanzioni previste dalle norme di legge, l'A.S.P., a tutela delle norme contenute nel presente capitolato, applicherà le seguenti penalità:

- 1) mancata consegna, anche parziale, o ritardo della fornitura ordinata: € 250,00 a evento;
- 2) consegna di materiale, anche parzialmente, diverso da quello ordinato: € 100,00 a evento.

Nel caso in cui ritardi, la mancata consegna o la consegna di materiale diverso da quello ordinato impediscano l'esercizio delle normali attività dei servizi, l'A.S.P. procederà all'acquisizione dei materiali presso fornitori diversi e il Fornitore si impegna a rimborsare gli oneri sostenuti, nulla escluso.

È fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali di cui al presente articolo, vengono contestati per iscritto dall'A.S.P.; il Fornitore deve comunicare per iscritto le eventuali deduzioni nel termine massimo di due (2) giorni dalla stessa contestazione. Qualora le deduzioni non siano accoglibili a giudizio dell'A.S.P., ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sono applicate al Fornitore le penali di cui sopra a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

A.S.P. potrà compensare i crediti derivanti dalle penali con quanto dovuto dal Fornitore a qualsiasi titolo, ovvero avvalersi della cauzione senza bisogno di diffida.

L'applicazione delle penali non esclude la risoluzione contrattuale nonché qualsiasi altra azione legale che l'A.S.P. intenda eventualmente intraprendere.

La richiesta e/o il pagamento delle penali non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Gli inadempimenti che determinino un importo massimo della penale superiore al 10% dell'importo del contratto o la recidiva comportano la risoluzione di diritto del contratto, fatte salve le penali e il risarcimento dei danni subiti dall'A.S.P., per i quali la stessa si rivarrà incamerando la cauzione a titolo di risarcimento danni e di penale, senza che per ciò occorra citazione in giudizio, pronuncia di Giudice o altra formalità, previa comunicazione al Fornitore con le modalità di cui sopra.

ART. 20 INADEMPIENZA DEL FORNITORE

Le forniture dovranno essere in ogni caso garantite anche in occasione di maltempo o di altre cause o circostanze.

Qualora il Fornitore non effettui o ritardi la fornitura in oggetto, l'A.S.P. ha facoltà di provvedere altrove, anche per qualità migliore e a prezzo superiore, con diritto di rivalsa nei confronti del Fornitore inadempiente, applicando, inoltre, la penale di qui al precedente articolo.

L'Azienda si riserva, in ogni caso, la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento e con semplice preavviso di dieci (10) giorni, per comprovata inadempienza, anche solo parziale, da parte della ditta aggiudicataria, delle clausole contrattuali, ovvero per ragioni di forza maggiore anche conseguenti al mutare degli attuali presupposti giuridici e legislativi.

L'A.S.P. ha diritto al risarcimento di eventuali danni subiti, tenuto conto della natura dell'incarico, nei termini indicati dalla vigente normativa ed imputabili a negligenze, errori od omissioni del Fornitore.

Trattandosi di servizio continuativo necessario all'A.S.P., nel caso di inadempienza del Fornitore nel prestare in tutto o in parte il servizio alle condizioni riportate nel presente capitolato e a quelle dell'offerta, oppure in

caso di aumento dei costi della fornitura senza accettabile o giustificabile motivazione, o qualora l'A.S.P. non ritenesse soddisfacente il rapporto, la stessa potrà, a suo insindacabile giudizio, risolvere il contratto, per cause imputabili al Fornitore, prima della scadenza e al verificarsi dei suddetti fatti e con preavviso di almeno venti (20) giorni.

È fatta salva la possibilità per l'A.S.P. di rivolgersi, in caso di risoluzione anticipata del servizio, al secondo miglior offerente per l'assegnazione del servizio. È fatto salvo ogni diritto di procedere per i danni subiti.

ART. 21 ATTESTAZIONE DI REGOLARE ESECUZIONE

A conclusione del contratto il Direttore dell'esecuzione emette l'attestazione di regolare esecuzione del contratto, a seguito della quale si provvede, previa verifica della regolarità contabile:

- al saldo delle prestazioni eseguite;
- allo svincolo della cauzione prestata dal Fornitore.

ART. 22 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'A.S.P. potrà risolvere di diritto, ai sensi dell'art. 1456 Codice Civile, previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata con ricevuta di ritorno, il contratto nei seguenti casi:

- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato;
- difformità tra le caratteristiche del servizio e quelle dichiarate nell'offerta;
- qualora si verificassero da parte del Fornitore comportamenti tali da rendere insoddisfacente il servizio in funzione dei particolari scopi cui è destinato, comprovate da almeno tre (3) lettere di contestazione;
- in caso di apertura di una procedura di fallimento a carico del Fornitore;
- in caso di cessione ad altri, in tutto o in parte, sia direttamente che per interposta persona, dei diritti e degli obblighi inerenti al presente capitolato;
- per interruzione non motivata del servizio;
- per cessazione anticipata del servizio;
- qualora disposizioni legislative, regolamentari e autorizzative non consentano la prestazione del servizio, in tutto o in parte;
- mancato rispetto delle disposizioni previste nel Codice di comportamento adottato da A.S.P. (scaricabile al seguente indirizzo: https://www.aspareanord.it/amministrazione_trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-di-comportamento-e-codice-disciplinare).

In ogni caso resta fermo il diritto di A.S.P. di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno. In ogni caso A.S.P. incamererà la cauzione a titolo di penale e di indennizzo, salvo il risarcimento del maggior danno, per l'affidamento a terzi del servizio in oggetto. Nessun indennizzo è dovuto all'impresa aggiudicataria inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime il Fornitore dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

ART. 23 RECESSO

L'A.S.P. ha diritto di recedere dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con preavviso di almeno trenta (30) giorni, da comunicare al Fornitore con raccomandata con ricevuta di ritorno, nei seguenti casi:

- a) giusta causa;
- b) mutamento di carattere organizzativo, quali a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento e/o trasferimento dei servizi dell'A.S.P..

Si intende per "giusta causa", a titolo esemplificativo e non esaustivo:

1. qualora sia stata depositata contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia, di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'Appaltatore;
2. qualora il Fornitore perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture e appalti di servizi pubblici e, comunque, quelli specificamente previsti nel bando per la partecipazione alla gara relativi alla procedura attraverso la quale è stato scelto il Fornitore stesso;
3. qualora, essendosi aggiudicato il servizio una ditta o una società, taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la pubblica amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;
4. ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il contratto.

Il Fornitore potrà recedere dall'incarico solo con preavviso tre (3) mesi e per giustificato motivo.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno all'A.S.P..

In caso di recesso, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché eseguite correttamente e a regola d'arte secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, e ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del Codice Civile.

ART. 24 RISERVATEZZA

Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e/o, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'appalto.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente appalto.

L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano e/o divengano di pubblico dominio.

Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'A.S.P. ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

L'Appaltatore potrà citare i termini essenziali del contratto, nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione stessa del fornitore a gare o appalti.

ART. 25 PRIVACY

Le parti si danno reciprocamente atto di aver reso disponibile l'informativa relativa ai dati personali trattati. La durata del trattamento è strettamente connessa all'oggetto contrattuale; i dati personali saranno trattati secondo le finalità proprie del contratto, funzionalmente allo svolgimento dell'oggetto contrattuale e agli obblighi di legge.

Il fornitore si impegna, altresì, a comunicare, all'atto della sottoscrizione del contratto, gli estremi del Data Protection Officer o Referente Privacy aziendale, se designati.

Il DPO di A.S.P. è contattabile al seguente indirizzo: rpd@asporeanord.it.

ART. 26 SICUREZZA

L'Azienda non è tenuta a fornire copia del DUVRI (art. 26 c. 3 D.Lgs. 81/08, e art. 32, capo 1, comma 3bis D. Lgs. 69/13). Pertanto, i costi della sicurezza derivanti dall'eliminazione dei rischi da interferenza risultano essere pari a zero.

È comunque onere della ditta aggiudicataria elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

Nel caso in cui, nel corso dell'esecuzione contrattuale, possano emergere, rischi da interferenza, anche su segnalazione del fornitore, l'Azienda procederà alla redazione del DUVRI.

ART. 27 DIVIETO DI SUBAPPALTO, CESSIONE DEL CONTRATTO E DEL CREDITO.

Il sub-appalto è consentito nei limiti e con le modalità previsti dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023.

Non è consentita la cessione, nemmeno parziale del contratto, a pena la nullità dello stesso.

Non potrà essere accettata alcuna cessione del credito per ragioni di organizzazione contabile dell'Azienda.

In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai commi precedenti, l'A.S.P., fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

ART. 26 CONTROVERSIE

Per ogni eventuale controversia tra l'A.S.P. e l'Appaltatore sorta in conseguenza all'esecuzione o all'interpretazione del presente appalto la competenza è del Foro di Modena.

ART. 27 NORME FINALI

Per tutto quanto non previsto in questo capitolato si rinvia alle disposizioni di legge.

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
D.SSA ROBERTA GATTI**