



Provincia di Modena  
Stazione Unica Appaltante  
Area Amministrativa - Servizio Appalti e Contratti - U.O. Grandi Appalti  
viale Martiri della Libertà 34, 41121 Modena  
Tel. 059-209280-145-156-341  
e-mail: grandiapalti@provincia.modena.it  
Centralino 059 209 111 - www.provincia.modena.it - provinciadimodena@cert.provincia.modena.it  
Servizio Certificato UNI EN ISO 9001:2015 - Registrazione N. 3256 -A-

Protocollo n. 5435 del 16/02/2024 classifica 2.16 fascicolo 27.1

## Stazione Unica Appaltante per conto dell'ITS Biomedicale – Mirandola (MO)

### LETTERA INVITO per l'affidamento dei lavori relativi :

**PROGETTO DI RIFUNZIONALIZZAZIONE DEGLI EDIFICI PM26 E PM27 situati in Via 29 maggio 2012 Mirandola per destinarli a laboratori della FONDAZIONE I.T.S. – NUOVE TECNOLOGIE DELLA VITA – PNRR M4C111.5**

La Provincia di Modena opera in qualità di Stazione Unica Appaltante per conto dell'ITS BIOMEDICALE Di Mirandola ai sensi della Convenzione stipulata in data 12/10/2023 per l'espletamento delle procedure di gara nell'ambito delle progettualità finanziata con fondi PNRR.

**Responsabile unico del progetto (R.U.P.):** dr.ssa Giuliana Gavioli – Direttore ITS Biomedicale – Mirandola

**Responsabile del procedimento di gara fase di affidamento:** Avv. Barbara Bellentani – Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Area Amministrativa della Provincia di Modena.

**Modalità di scelta del contraente e criterio di aggiudicazione :** procedura negoziata, senza bando, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera d) del D.lgs. 36/2023.

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi

|                          |                  |
|--------------------------|------------------|
| <b>Offerta tecnica</b>   | <b>90 punti</b>  |
| <b>Offerta economica</b> | <b>10 punti</b>  |
| <b>Totale</b>            | <b>100 punti</b> |

Con riferimento all'art. 58 del D.lgs. 36/2023, vista l'entità e l'oggetto del presente appalto, non si procede alla suddivisione in lotti, poiché la particolare natura dell'appalto impone un'omogeneità nell'esecuzione dei lavori.

**Termine per la conclusione della gara :** tre mesi dall'invio dell'invito tramite piattaforma SATER.

**Finanziamento:** l'intervento è finanziato con risorse PNRR

**Validazione:** verbale di validazione del 16/2/2024

**Termini e modalità di esecuzione :** i lavori avranno durata di 180 giorni naturali consecutivi dalla data del verbale di consegna dei lavori.

**Clausola di revisione :** è prevista la clausola di revisione prezzi come meglio illustrato all'art. 24 del Capitolato speciale d'appalto.

### Contratti collettivi

Ai sensi dell'articolo 11, comma 2 del D.lgs. 36/2023 , il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto deve essere quello stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro e il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto.

**Contratti previsti :** CCNL per gli addetti delle piccole e medie industrie edili e affini per la zona di Modena.

Gli operatori economici possono indicare un differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello sopra indicato. In tale caso occorrerà che l'operatore economico renda nel modello MA la dichiarazione di equivalenza delle tutele che sarà verificata dalla Stazione appaltante ai sensi dell' articolo 110 del D.lgs. 36/2023.

### Garanzia provvisoria

Ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, non è richiesta la costituzione della garanzia provvisoria.

### OGGETTO DEI LAVORI

L'oggetto dell'appalto consiste nell'esecuzione di tutti i lavori e forniture necessari per la realizzazione e l'esecuzione di tutti i lavori e le forniture necessarie per la rifunzionalizzazione degli edifici PMR 26- PM 27 utilizzati dall'ITS Biomedicale di Mirandola ubicati in via 29 Maggio 2012.

CODICE CPV\_ lavori di costruzioni edifici post istruzione scolastica

**L'importo dei lavori è stimato in euro 501.544,73 ( OLTRE IVA10%) di cui euro 1.410,72 per oneri della sicurezza ed euro 190.465, 59 per costi della manodopera.**

### Lavorazioni oggetto dell'appalto

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.

Ai sensi dell'art. 41 comma 14 del D.lgs. 36/2023, resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Qualora il partecipante dichiari un costo della manodopera inferiore a quello stimato dalla stazione appaltante, dovrà rendere congrua motivazione dell'importo e la stazione appaltante procederà alla verifica di cui all'art. 110 del D.lgs. 36/2023.

### TABELLA RIEPILOGATIVA :

| <b>"CATEGORIE" e LAVORI</b>   | <b>LAVORI *<br/>(al netto degli oneri)</b> | <b>ONERI PER<br/>LA<br/>SICUREZZA</b> | <b>TOTALE</b>  | <b>IMPORTO<br/>SUBAPPALTABILE<br/>%</b> |
|---|--|---------------------------------------|----------------|---|
| <b>"OG1: Edifici civili ed industriali<br/>CLASSIFICA II<br/>CATEGORIA PREVALENTE</b>     | €...334.733,88                             | € 1.410,72                            | 336.144,60     | ...49,9%                                |
| <b>"OG11 Impianti tecnologici<br/>Classifica I<br/>CATEGORIA SCORPORABILE<br/>SUP 10%</b> | €.....165.400,12                           | €.....                                | 165.400,12.... | ...100%                                 |
| <b>TOTALE</b>   | €...500.134,01                             | €1.410,72                             | €501.544,73    | -----                                   |

### REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO- ORGANIZZATIVA:

- possesso dell' Attestazione di qualificazione SOA in categoria **OG1, classifica II**
  - possesso dell' Attestazione di qualificazione SOA in categoria **OG11, classifica I**
- Resta fermo che i requisiti relativi alle categorie scorporate non posseduti dal concorrente, devono da questi essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente, ai sensi dell'art.**

### **30, comma 1, dell'Allegato II.12 al D.Lgs. 36/2023.**

#### **SUBAPPALTO**

Il ricorso al subappalto potrà avvenire nel rispetto di quanto previsto dall'art. 119 del D.lgs. n. 36/2023.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

Vengono fissati, in considerazione della natura delle lavorazioni, i limiti indicati nella tabella delle lavorazioni sopra indicata.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Tenuto conto delle specifiche caratteristiche dell'appalto e per ragioni tecniche e di sicurezza, non è ammesso il subappalto cosiddetto "a cascata" come disposto dal capitolato speciale d'appalto.

Ai sensi dell'art.119 comma 12 citato, il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale. Il subappaltatore è tenuto ad applicare i medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro del contraente principale, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto oppure riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.

L'affidatario corrisponde i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso; la stazione appaltante, sentito il direttore dei lavori, il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione oppure il direttore dell'esecuzione, provvede alla verifica dell'effettiva applicazione della presente disposizione.

L'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Si precisa sin d'ora che la stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite in subappalto autorizzato sulla base delle risultanze dei documenti contabili redatti dalla direzione lavori.

I subcontratti riferiti a forniture senza prestazione di manodopera, a forniture con posa in opera e ai noli a caldo sono disciplinati dall'art. 119, comma 2 del D.Lgs. 36/2023.

Nei rapporti tra appaltatore e subappaltatore e in ogni subcontratto dovranno essere applicate le seguenti disposizioni:

- Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie" e successive modifiche.
- D.Lgs. n. 159/2011 "Codice antimafia e relative Linee guida" e successive modifiche.
- "Protocollo d'intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici" siglato tra la Prefettura di Modena e la Provincia di Modena in data 31-03-2011, impegnandosi a rispettare tutte le norme contenute nel medesimo e relative "Linee guida" (deliberazione G.P. n. 426 del 22.11.2011, confermata con deliberazione della Giunta Provinciale n.340/2013 visionabili sul sito web della Provincia:<http://www.provincia.modena.it> Atti generali- provvedimenti- provvedimenti di indirizzo politico, delibere).
- Legge n.190/2012 e D.P.C.M. 18 aprile 2013 relativi alle "White List" provinciali.

#### **SOGGETTI AMMESSI**

Fermi i divieti, le condizioni e le prescrizioni normative vigenti in materia e/o previste nella presente lettera d'invito, possono partecipare alla gara e presentare offerta – nel rispetto delle seguenti condizioni e requisiti – i soggetti di cui all'art. 65 del d.lgs. n. 36/2023, in forma singola, raggruppata, aggregata in rete o consorziata, ovvero che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice articolo che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il

consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a ragione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti) – partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro un termine non superiore a 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà prevista all'art. 97 del D.lgs. 36/2023.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole. Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto. Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del D.Lgs. 36/2023. L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale

## **AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 132, comma 2, del D.lgs. 36/2023, in considerazione della specificità del settore relativo ai beni culturali, è vietato il ricorso all'avvalimento.

## **REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal D.lgs. n. 36/2023 nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

Ai sensi dell'art. 5 dell'allegato II.18 Codice dei contratti pubblici D.lgs. 36/2023, è richiesta l'iscrizione al registro istituito presso la competente camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, prescritta dall'articolo 100, comma 3, del codice citato, relativa:

- a) per i lavori inerenti a scavi archeologici, a scavi archeologici;
- b) per i lavori inerenti alla manutenzione e al restauro dei beni culturali mobili e di superfici decorate di beni architettonici e materiali storicizzati di beni immobili culturali, a conservazione e restauro di opere d'arte;
- c) per i lavori inerenti al restauro e alla manutenzione di beni culturali immobili, a conservazione e restauro

di opere d'arte;

d) per i lavori inerenti al verde storico di cui all' articolo 10, comma 4, lettera f), del Codice dei beni culturali e del paesaggio, a parchi e giardini.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del D.lgs. n. 36/2023 sono cause di esclusione automatica.

La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del D.lgs. n. 36/2023 è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del D.lgs. n. 36/2023 , i requisiti sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del D.lgs. n. 36/2023 , i requisiti sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 , ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del D.lgs. n. 36/2023 ;

- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del D.lgs. n. 36/2023 dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 , si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del D.lgs. n. 36/2023 al fine di decidere sull'esclusione.

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

### **MODALITA' OPERATIVE**

La presente procedura, in considerazione dell'obbligo di utilizzo di mezzi di comunicazione elettronici in vigore dal 18 ottobre 2018, verrà svolta, come disposto nella determina a contrarre, con modalità telematica sulla piattaforma e-procurement SATER gestita da Intercent –ER accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emiliaromagna.it> (di seguito denominato Sito).

Tramite il Sito si accederà alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;

- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 del DPR n. 445/2000;

- la registrazione al Sistema con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica mediante l'invio dei documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

### **Registrazione degli operatori economici**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al Sistema.

La registrazione al Sistema dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito

<http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/manuale-imprese-registrazione-e-funzioni-base> -

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato. L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nella presente Lettera d'invito, nei relativi allegati e nelle guide presenti sul Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito Intercent-Er o nel sito istituzionale della Provincia di Modena o altre eventuali comunicazioni.

### **Comunicazioni**

I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle Comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice d.lgs. 36/2023.

Salvo quanto disposto nel paragrafo CHIARIMENTI, tutte le comunicazioni tra la Provincia di Modena e gli operatori economici s'intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Agenzia; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle Comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la Comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente s'intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## **MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E DIARIO DI GARA**

La presentazione dell'offerta deve essere effettuata sul Sistema SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/manuale-imprese-registrazione-e-funzioni-base>.

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

L'offerta (busta documentazione amministrativa e busta offerta economica) dovrà essere collocata sul Sistema SATER dal concorrente **entro e non oltre il termine perentorio**

## **delle ore 16.30 del giorno 27 febbraio 2024**

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, l'Operatore Economico può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata (funzione modifica). A tale proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti a sistema più offerte dello stesso operatore economico, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima. Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente. Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nella presente lettera invito.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Provincia di Modena ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. In ogni caso la ditta concorrente esonera la stazione appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. La Provincia di Modena si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

**In data 27 febbraio alle ore 17.30** presso la sede della Provincia di Modena – Servizio Appalti e contratti - viale Martiri della Libertà 34, Modena, il soggetto che presiede la gara dichiarerà aperta la seduta pubblica virtuale procedendo alla verifica della ricezione delle offerte collocate a Sistema. Successivamente si procederà allo sblocco e all'esame della documentazione amministrativa, allegata in fase di sottomissione dell'offerta. Successivamente alla valutazione della documentazione amministrativa, anche a seguito di eventuale verifica in ordine al possesso dei requisiti dichiarati, si procederà allo sblocco delle offerte economiche ed all'esame delle stesse.

L'eventuale fissazione di una nuova seduta pubblica virtuale di gara sarà resa nota ai concorrenti tramite apposita comunicazione.

Tutta la documentazione di gara e la modulistica è disponibile sulla piattaforma SATER .

### **Chiarimenti**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati mediante il SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>

da inoltrare **entro il termine delle ore 13 del 22/02/2023**.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Ai sensi dell'art. 88 comma 3 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 4 (quattro) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite SATER.

### **DOCUMENTAZIONE**

**A Sistema l'impresa concorrente dovrà inserire due BUSTE:**

- **BUSTA N.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- **BUSTA N.2 MODELLO OFFERTA TECNICA**
- **BUSTA N. 3 OFFERTA ECONOMICA**

## **BUSTA N.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**La busta “Documentazione Amministrativa” deve contenere:**

- **domanda di partecipazione-modello MA (A)**
- **DGUE (B) (anche di eventuali mandanti, ausiliarie e consorziate esecutrici)**
- **PASSOE (C)**
- **attestazione del pagamento del contributo A.N.AC. (D)**
- le eventuali dichiarazioni aggiuntive e documentazione a corredo, anche in relazione alle diverse forme di partecipazione

**A. DOMANDA** di partecipazione alla gara compilata seguendo il Modello **MA** allegato alla presente.

La domanda è sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o :

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3 comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65 comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo,

unitamente a una copia di un documento d'identità valido del sottoscrittore che dichiara:

- a)- di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di avere verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati e i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- b) - di aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità, alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
- c)- di aver preso piena ed integrale conoscenza di tutte le norme e disposizioni della lettera d'invito, del Capitolato generale d'appalto dei lavori pubblici, approvato con D.M. 19 aprile 2000 n. 145, del Regolamento per la disciplina dei contratti della Provincia di Modena e dell'Ente committente, del Capitolato speciale d'appalto, di tutti gli elaborati progettuali, compreso il calcolo sommario della spesa o il computo metrico estimativo, e di accettarne tutte le condizioni;
- d)- di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri previsti per i piani di sicurezza per garantire l'esecuzione dei lavori nel pieno rispetto delle norme di sicurezza e igiene del lavoro come da normativa vigente, nonché degli oneri assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi, dai contratti e dagli accordi locali vigenti nel luogo in cui verranno eseguiti i lavori.
- e)- che l'impresa risulta iscritta al Registro delle imprese presso la competente Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, ovvero presso i Registri professionali dello Stato di provenienza, con



indicazione della specifica attività di impresa e relativo codice ;

Avvertenza La suddetta dichiarazione deve contenere:

- se trattasi di Impresa individuale, i nominativi del titolare e del/i direttore/i tecnico/i;
- se trattasi di Società in nome collettivo, i nominativi dei soci e del/i direttore/i tecnico/i;
- se trattasi di Società in accomandita semplice, i nominativi dei soci accomandatari e del/i direttore/i tecnico/i ;

-per tutti gli altri tipi di società o consorzio, i nominativi dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del/i direttore/i tecnico o del socio unico persona fisica e dell'amministratore di fatto.

**f)** - di essere in possesso (per ciascuno dei soggetti indicati alla "Avvertenza n.1" di cui al precedente punto e) della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, ovvero della residenza in Italia per gli stranieri imprenditori ed amministratori di società commerciali legalmente costituite, se appartengono a Stati che concedono il trattamento di reciprocità nei riguardi dei cittadini italiani;

**g)** la non sussistenza di alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche previste dall'articolo 94, del D.Lgs.vo n. 36/2023 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare, ed in particolare DICHIARA il possesso dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione automatica di cui all'articolo 94 del d.lgs 36/2023 e l'assenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 del d.lgs 36/2023:

**g-bis)** che nei propri confronti e nei confronti di tutti i soggetti indicati al medesimo art. 94, non è stata pronunciata sentenza di condanna definitiva, né emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del c.p.p. per uno dei reati previsti dall'articolo 94, comma 1, lettera a), b), c), d), e), f), g), h), del D.Lgs.vo n. 36/2023;

**g-ter)** che nei propri confronti e nei confronti di tutti i soggetti indicati al medesimo art. 94 comma 3 non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia. La causa di esclusione di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011 non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, l'impresa sia stata ammessa al controllo giudiziario ai sensi dell'articolo 34-bis del medesimo codice. In nessun caso l'aggiudicazione può subire dilazioni in ragione della pendenza del procedimento suindicato. (articolo 94, comma 2, del D.Lgs.vo n. 36/2023);

**N.B. – Se gli elementi di cui ai punti f,g,gbis,gter,h non sono di piena e diretta conoscenza del dichiarante è necessario che tali dichiarazioni vengano rese dai singoli soggetti interessati con le medesime modalità.**

**h)** - che l'impresa è iscritta/ha presentato domanda di iscrizione alle " White list " di cui all'art. 1 commi 52-57 della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e D.P.C.M. 14 aprile 2013 presso la Prefettura competente;

**i)** - di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quelle dello Stato in cui è stabilita l'impresa, come previsto dall'art.94, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023 ;

**j)** - di non aver commesso, gravi infrazioni, debitamente accertate con qualunque mezzo adeguato, alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'[allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014](#), come previsto dall'art.95 comma 1 lettera a) del d.lgs. 36/2023;

**k)** - di aver adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi previsti dalle vigenti norme in materia di sicurezza e che l'impresa possiede le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:

|                         |  |   |  |
|-------------------------|--|---|--|
| INAIL Codice ditta      |  | INAIL - Posizioni assicurativa territoriali |  |
| INPS- Matricola azienda |  | INPS – Sede competente                      |  |

|  |  |                            |  |
|--|--|----------------------------|--|
| INPS – Posizione Contributiva individuale titolare soci imprese artigiane. |  | INPS – Sede competente     |  |
| CASSA EDILE Codice Impresa   |  | CASSA EDILE - Codice cassa |  |

**k-bis)**

- di impegnarsi, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 36/2023, ad applicare, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, il contratto collettivo nazionale e territoriale applicabile al Settore CCNL addetti delle piccole e medie industrie edili ed affini in vigore per la provincia di Modena per tutta la sua durata indicato nella lettera invito;

*oppure:*

- di applicare al proprio personale il seguente CCNL ... (*indicare il CCNL applicato*) identificato dal codice alfanumerico unico... , ma di impegnarsi ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nella lettera invito nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata

*oppure*

di applicare al proprio personale il seguente CCNL ... (*indicare il CCNL applicato*) identificato dal codice alfanumerico unico ... che garantisce le stesse tutele economico e normative rispetto a quello indicato nel bando di gara, come evidenziato nella dichiarazione di equivalenza allegata e di assicurare l'applicazione delle medesime tutele economiche e normative garantite ai propri dipendenti ai lavoratori delle imprese che operano in subappalto.

**k-ter)** di impegnarsi a garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

**l)** di non trovarsi nello stato di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo, oppure, che ricorrendo l'ipotesi di concordato preventivo con continuità aziendale e di fallimento in esercizio provvisorio, di essere in possesso delle autorizzazioni necessarie per poter partecipare alla procedura di gara da parte del Giudice delegato, allegando all'uopo la documentazione prevista ai sensi dall'art. 124 comma 4 del d.lgs. 36/2023;

**l-bis)** - come previsto dall' art. 94 comma 5 lettera d) del D.lgs.n. 36/2023, di non essere stato sottoposto a liquidazione giudiziale o di non trovarsi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o di non avere in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure, fermo restando quanto previsto dall'articolo 95 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, di cui al decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, dall'articolo 186-bis, comma 5, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e dall'articolo 124 del presente codice.

**m)** - di non aver commesso un illecito professionale grave, tale da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, dimostrabile dalla stazione appaltante con mezzi adeguati come previsto dagli articoli 95 comma 1 lettera e) e 98 del d.lgs. 36/2023;

**n)** - di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse di cui all'art. 16 del d.lgs. 36/2023 non diversamente risolvibile, come previsto dall'art. 95 comma 1 lettera b) del d.lgs. 36/2023;

**o)**  di non essere stati destinatari di sanzione interdittiva di cui all'art.9, comma 2 lettera c) del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.14 del D.Lgs. n. 81/2008, come previsto dall'art. 94, comma 5, lettera a) del D.Lgs. n. 36/2023

o in alternativa

di essere stati destinatari di sanzione interdittiva di cui all'art.9, comma 2 lettera c) del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.14 del D.Lgs. n. 81/2008, come previsto dall'art. 94, comma 5, lettera a) del D.Lgs. n. 36/2023 (in tale caso occorre indicare gli estremi di notifica del provvedimento interdittivo)

**p)** - che nei propri confronti, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall' A.N.AC. per avere presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti o ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, ai sensi dell'art. 94, comma 5, lettera e) e lettera f) del D.Lgs. n. 36/2023 ;

**q)** - di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge 19 marzo 1990 n. 55, come previsto dall'art.98, comma 3, lettera e) del D.lgs. n. 36/2023;

r) - che, relativamente all'applicazione della Legge 12 marzo 1999 n. 68, ai sensi di quanto previsto dall'art.94, comma 5, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023:

- l'impresa, in quanto soggetta, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle proprie dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15; o per le imprese edili:
- il numero dei dipendenti, utile ai fini degli obblighi di cui alla legge 68/1999 è inferiore a 15 ai sensi dell' art. 1 comma 53 della legge 247/07;
- l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle proprie dipendenze un numero di dipendenti compreso tra 15 e 35 e non avendo effettuato nuove assunzioni;

s) - di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale, aggravati aggravati ai sensi dell'articolo 416-bis.1 del medesimo codice, o, essendo stato vittima dei medesimi reati citati, di non aver omesso la denuncia dei fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art.4 primo comma della L.24.11.1981 n.689, come previsto dall'art. 98, comma 3, lettera f) del D.lgs. 36/2023;

t) - che non intende ricorrere al subappalto o in alternativa che intende ricorrere al subappalto e che a tale scopo vengono specificati i lavori o le parti di opere che si intendono subappaltare o concedere in cottimo e ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023.

**N.B.:** La mancata dichiarazione comporterà necessariamente il diniego di autorizzazione al subappalto o cottimo ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023; nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzi la dichiarazione, di cui al presente punto e del successivo, deve essere rilasciata dalla sola ditta capogruppo o dal legale rappresentante del consorzio.

**t -bis)** - di impegnarsi, quale eventuale aggiudicatario, in caso di subappalto o di cottimo:

- a depositare presso l'Ente il contratto di subappalto, almeno venti giorni prima dell'inizio delle relative lavorazioni;

- a comunicare all'Ente medesimo la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore o dal cottimista, con la specificazione del relativo importo;

**u)** - Capacità economica e finanziaria e Capacità tecnico organizzativa :

- dichiara che l'impresa è in possesso della **Attestazione di qualificazione, rilasciata da una SOA**, adeguata per categoria e classifica ai valori della gara, ai sensi dell'art. 100 comma 2 e dell'allegato II.12 del codice d.lgs. 36/2023, allegando a tal fine copia conforme all'originale, anche nelle forme previste dall'art.19 del D.P.R. 445/2000, utilizzando lo schema Allegato 1 del modello MA e fornendo i relativi dati identificativi;
- o in alternativa per le categorie scorporabili OG1, in assenza dell'attestazione SOA, dichiara di costituirsi in RTI
- o in alternativa per le categorie scorporabili OS30, in assenza dell'attestazione SOA, dichiara di costituirsi in RTI O dichiarazione di subappaltare ad imprese qualificate o dichiarazione di possesso dei requisiti previsti all'art. 28 dell'Allegato II.12 del D.lgs. 36/2023.

v)- di non partecipare o aver partecipato direttamente o indirettamente né alla gara per l'affidamento della progettazione né alla redazione della stessa in qualsiasi suo livello, come previsto dall'art. 38 comma 4 allegato I.7 del D.lgs. 36/2023,

w) - di non ricadere in una delle seguenti ipotesi di partecipazione :

– partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti)

– partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale  
–partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;

– partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

**w-ter)** - di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati della Provincia – nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto - che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di questa ditta per conto della Provincia medesima negli ultimi tre anni di servizio;

x) -in merito alle norme sul diritto di accesso:

- di autorizzare la stazione appaltante ad attivare il diritto di accesso, ai sensi della L. n.241/1990, da parte dei concorrenti, agli atti ed alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazioni delle medesime che non costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;  
in alternativa
- di non autorizzare le parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate in apposita dichiarazione in calce all'offerta stessa, ovvero delle giustificazioni dei prezzi di cui all'offerta economica in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale (da motivare in modo preciso e compiuto; non saranno prese in considerazione affermazioni generiche e/o non supportate da validi motivi);

**x-bis)** - di prendere atto che, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) ed in attuazione del regolamento UE 679/2016, i dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento con o senza l'ausilio di mezzi elettronici. Titolare del trattamento dei dati personali è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia protempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121. L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it) oppure telefonicamente al numero 051/6338860. L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

**x-ter)** - di conoscere ed accettare il "Protocollo d'intesa per la prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici" - Accordo del 31/03/2011 siglato tra la Prefettura di Modena e l'Amministrazione provinciale (visionabile sul sito istituzionale : [www.provincia.modena.it](http://www.provincia.modena.it), *Amministrazione - Atti generali- Norme di settore* ) impegnandosi a rispettare tutte le norme ivi contenute e le relative disposizioni operative contenute nelle Linee Guida approvate con deliberazione della Giunta provinciale n.426/2011, confermati con deliberazione G.P. n.340/2013 (visionabili sul sito istituzionale [www.provincia.modena.it](http://www.provincia.modena.it), *Amministrazione- Atti generali – Delibere/Atti* ).

**x-quater)** di avere preso visione del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Modena (visionabile sul sito istituzionale [www.provincia.modena.it](http://www.provincia.modena.it) *Amministrazione trasparente- Disposizioni generali-Atti generali- Codice disciplinare e codice di condotta* ).

**y)** - Per i Consorzi:

I consorzi di cui all' articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, dovranno indicare, per quale/i consorziato/i il consorzio concorre producendo il relativo MA, o se eseguiranno i lavori con la propria struttura. Qualora il consorzio individui quale esecutore dei lavori un altro consorzio ad esso consorziato, sarà fatto obbligo a quest'ultimo, pena l'esclusione, di indicare il nominativo delle imprese esecutrici.

N.B.: Alle dichiarazioni previste, dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento valido di identità di coloro che sottoscrivono l'atto (ex art. 38-45 D.P.R. n. 445/2000).

**B. DGUE - Documento di Gara Unico Europeo** - compilando il modello predisposto presente su SATER o in alternativa allegando DGUE compilato, firmato digitalmente, all'interno della " busta Documentazione amministrativa".

Il modello disponibile sulla piattaforma è utilizzabile da parte del concorrente, della mandataria, della mandante, dell'ausiliaria e delle imprese consorziate.

Nel caso di partecipazione con le forme previste dall'art. 65, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 deve essere presentato un DGUE distinto, sottoscritto digitalmente ed accompagnato da copia del documento d'identità del sottoscrittore, per ciascuno degli operatori economici facenti parte del RTI, consorzio, rete o GEIE, o per ognuna consorziata/e indicata/e come esecutrice/i.

**C. PASSOE** ( documento che attesta che l'Operatore economico può essere verificato tramite Fascicolo Virtuale dell'Operatore economico FVOE)

Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di gara devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni contenute.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico- finanziario

comprovabili mediante i documenti indicati avviene attraverso l'utilizzo della Banca Dati Anac e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale. La documentazione e/o i dati a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale che, in prima applicazione, sono messi a disposizione mediante adeguati sistemi di cooperazione applicativa dagli Enti Certificanti, attraverso il FVOE sono i seguenti:

- Visura Registro delle Imprese fornita da Unioncamere;
- Certificato del casellario giudiziale integrale fornito dal Ministero della Giustizia;
- Anagrafe delle sanzioni amministrative – selettivo ex art.39 d.P.R. n.313/2002 dell'impresa, fornita dal Ministero della Giustizia;
- Certificato di regolarità contributiva di ingegneri, architetti e studi associati, fornito dalla Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti (Inarcassa);
- Comunicazione di regolarità fiscale fornita dall'Agenzia delle Entrate;
- Comunicazione Antimafia fornita dal Ministero dell'Interno.

Le annotazioni nel casellario informatico dei contratti pubblici sono rese disponibili dall'Autorità nell'ambito del FVOE.

La documentazione e/o i dati a comprova del possesso dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, che, in prima applicazione, sono acquisiti presso la banca Dati Anac e resi disponibili attraverso il Sistema includono: documenti e/o dati forniti dagli Enti Certificanti; documenti resi disponibili direttamente dalla stessa Autorità; c) documenti forniti dagli Operatori economici.

La documentazione e/o i dati a comprova dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, in prima applicazione, includono: fatturato globale e ammortamenti degli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero società di persone, ove disponibili, forniti da parte dell'Agenzia delle Entrate; dati relativi alla consistenza e al costo del personale dipendente, forniti da parte dell'Istituto Nazionale per la Previdenza Sociale (INPS).

La documentazione a comprova dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, in prima applicazione, include: le Attestazioni SOA; i Certificati Esecuzione Lavori (CEL); le ricevute di pagamento del contributo obbligatorio all'Autorità da parte dei soggetti partecipanti.

Il PASSOE deve essere acquisito per tutti i concorrenti.

Il mancato inserimento del PASSOE nella busta contenente la documentazione amministrativa dà luogo all'attivazione della procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del d.lgs. 36/2023, da parte della stazione appaltante, con conseguente esclusione dalla gara in caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato;

#### **D. CONTRIBUZIONE** a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione

L'impresa offerente dovrà provvedere al versamento del contributo di 77 euro dovuto ai sensi dell'art. 1 commi 65 e 67 della legge 23 dicembre 2005 n. 266 e della delibera dell'A.N.AC. n. 1197 del 18 dicembre 2019, entro la data di scadenza delle offerte prevista dalla presente Lettera Invito.

Per eseguire il pagamento del contributo è necessario attenersi alle istruzioni operative del nuovo servizio "Gestione Contributi Gara" (GCG), sul sito dell'A.N.AC. :

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi> .

Il concorrente dovrà inserire nella "Busta documentazione amministrativa" la scansione della "ricevuta di pagamento" del contributo rilasciata a conclusione del processo di pagamento.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

#### **BUSTA N. 2 OFFERTA TECNICA**

L'appalto viene aggiudicato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 comma 4 dlgs. 36/2023, secondo i seguenti punteggi:

|                          |                  |
|--------------------------|------------------|
| <b>OFFERTA TECNICA</b>   | <b>90 punti</b>  |
| <b>OFFERTA ECONOMICA</b> | <b>10 punti</b>  |
| <b>Totale</b>            | <b>100 punti</b> |

|  |                  |
|--|------------------|
| <b><u>OFFERTA TECNICA PUNTEGGI</u></b> | <b><u>90</u></b> |
|--|------------------|

|   |           |
|---|-----------|
| <b>A - Sistema di allarme – qualitativo</b>                               | <b>30</b> |
| <b>B Miglioramento ingresso - quantitativo</b>                            | <b>20</b> |
| <b>C Miglioramento pareti tramite serigrafia - quantitativo</b>           | <b>20</b> |
| <b>D Miglioramento zona esterna con arredi - quantitativo</b>             | <b>10</b> |
| <b>E Installazione parete scorrevole interna divisoria - quantitativo</b> | <b>10</b> |

L'operatore economico deve inserire la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma attraverso compilazione del Modulo MOT oltre alla relazione tecnico descrittiva per il criterio A . Il mancato inserimento dell'offerta tecnica comporta l'attribuzione di punteggio zero.

L'offerta è firmata e deve contenere entrambi i seguenti documenti, a pena di non valutabilità della stessa (punteggio tecnico zero) :

**a) Relazione tecnica descrittiva relativa al criterio A “SISTEMA DI ALLARME” – criterio qualitativo**

Il Concorrente è tenuto a presentare una relazione illustrativa di massimo 3 facciate ( *times /arial carattere 12 righe 30per facciata*) di descrizione della tipologia di allarme anti-intrusione proposto ed utilizzato, relativo al fabbricato PMS26 da realizzare ex novo, e PMS 27 da aggiornare ed integrare. Entrambi i sistemi devono essere elettrici- cablato (non wifi ). Con possibilità di collegamento alla pubblica sicurezza o istituto di vigilanza : il sistema deve essere proposto per evitare forme di intrusione relativamente a tutti i punti di accesso e aperture esterne ( finestre) oppure tramite forme di barriere schermanti esterne al completo perimetro del fabbricato. E' possibile implementare il sistema anche attraverso ulteriori sensori interni volumetrici in punti sensibili interni. Al fine di precisare la propria offerta, il Concorrente può allegare alla relazione le schede prodotto proposto fino ad un massimo di 5 schede al mero scopo illustrativo del prodotto offerto – NON DEVONO COMPARIRE NEI PRODOTTI RIFERIMENTI ECONOMICI-PREZZI , PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA.

La proposta include anche i costi relativi ad eventuali opere accessorie.

**Punti 30**

**b) Il M.O.T relativo alle offerte attinenti i criteri quantitativi B, C ,D, E. – criterio quantitativi**

**Criteri quantitativi (on – off ) comportante la compilazione della tabella allegata al MODULO MOT (modulo di offerta tecnica):.**

**B - MIGLIORAMENTO FINITURE INGRESSO** Rifacimento delle superfici di ingresso esterno del plesso PMS26 comportante apposizione di resina delle pareti laterali e pavimentazione in resine PM 26, non sono valutabili sistemazioni in materiale diverso in fase esecutiva;

**Punti...20**

**C - MIGLIORAMENTO PARETI** - realizzazione di serigrafie di grandi dimensioni a colori su pareti interne, su due alternative di disegno fornito dalla Stazione Appaltante, compresa preparazione del supporto per grandezza minima 30,00 mq complessivi per pareti da collocarsi a indicazione della Direzione lavori (disegno, logo e diciture da concordarsi con DL)

**Punti 20**

**D - MIGLIORAMENTO FRUIZIONE ZONA ESTERNA** - Collocazione di arredo esterno mediante almeno 20 sedute di materiale resistente agli agenti esterni e un tavolo da ping-pong o in alternativa tavolo bigliardino, in zona tettoia fra il PMS 26 e il PMS 27 -

**Punti 10**

**E - DIVISORIA INTERNA AULA** Predisposizione di una ulteriore parete a pannelli scorrevoli (ulteriore rispetto a quanto già presente in progetto) da applicare nel PMS 26 fra la zona produzione e laboratorio di controllo produzione

**Punti 10**

*Il Concorrente è invitato a valutare le migliore proposte e la loro sostenibilità economica studiando il progetto e gli elaborati allegato al documento. Non è previsto alcun corrispettivo ulteriore per tali migliorie. Sono incluse nella miglioria le opere strettamente accessorie alla funzionalità della proposta presentata. Quindi in via meramente esemplificativa, piccoli interventi edilizi o allacciamenti elettrici ove necessari , i costi dei materiali, spese di trasporto, consegna. I materiali e prodotti proposti sono comunque subordinati alla accettazione del DL in fase di esecuzione. E' possibile eseguire sopralluoghi sino alla data di lunedì 26/02/2024 ore 18.00 previo contatto telefonico alla segreteria dell'ITS Biomedicale - via 29 Maggio 12 – 41037 Mirandola (MO) - Mirandola tel. 0535 1948028.*

**INDICAZIONI GENERALI RIFERITE A TUTTE LE MIGLIORIE**

I documenti richiesti per le sopra indicate proposte migliorative non dovranno contenere, a pena di esclusione dall'appalto, alcuna indicazione di carattere economico riferita all'offerta.

Il valore economico delle proposte migliorative è a carico del concorrente, che ne dovrà tener conto nella formulazione del ribasso sull'importo posto a base di gara. Nella documentazione riferita alla verifica di congruità, per contro, le proposte migliorative dovranno essere adeguatamente giustificate alla stessa stregua delle lavorazioni in appalto.

**I contenuti delle proposte migliorative, offerte in sede di gara, ove accettati, costituiranno vincolo contrattuale per l'aggiudicatario che, pertanto, sarà tenuto ad attuarle a propria cura e spese con rinuncia ad avanzare nei confronti dell'Amministrazione qualsivoglia richiesta di ristoro o indennizzo.**

Le migliorie riferite a documentazione incompleta o comunque incoerenti e/o indeterminate, non saranno oggetto di valutazione e, conseguentemente, ad esse sarà assegnato punteggio "zero" relativamente al criterio tecnico al quale si riferiscono.

In caso di mancata esecuzione delle migliore proposte si procederà a contestare una situazione di grave inadempimento contrattuale essendo tali proposte valutate per la scelta del migliore contraente.

### **METODO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 50 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023.

Si precisa che, nel caso in cui il punteggio massimo al quale corrisponderebbe l'aggiudicazione dell'appalto, pari alla migliore somma fra punteggio tecnico e punteggio economico, sia stato conseguito da due o più concorrenti ex-aequo, l'aggiudicazione non avverrà a norma dell'art. 77 del R.D. 23/5/1924 n. 827, ma si procederà aggiudicando l'appalto all'offerta che avrà conseguito il miglior punteggio tecnico. Persistendo la situazione di parità, l'aggiudicazione avrà luogo mediante sorteggio in piattaforma sater.

La Commissione giudicatrice, in seduta non pubblica, **esaminerà le offerte riferite al criterio tecnico**.

Per il **criterio qualitativo**, la Commissione procederà nel seguente modo: ciascun membro della Commissione di gara attribuisce un coefficiente (V), variabile tra 0 e 1, sulla base della propria discrezionalità tecnica al criterio A esprimendo un giudizio (t) corrispondente ai seguenti coefficienti:

- eccellente: 1,0
- ottimo: 0,9
- molto buono: 0,8
- più che buono: 0,7
- buono: 0,6
- più che discreto: 0,5
- discreto: 0,4
- più che sufficiente: 0,3
- sufficiente: 0,2
- scarso: 0,1
- insufficiente: 0

Ciascuna media dei coefficienti (V) sarà moltiplicata per il punteggio massimo assegnabile (P) al criterio in oggetto. Il punteggio finale assegnabile al criterio sarà quindi, dato dalla sommatoria ( $\sum n$ ) della media dei coefficienti (V) moltiplicati per il punteggio massimo assegnabile, riparametrato alla media dei coefficienti migliore (Vm), secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio finale}_{(a)} = \sum n[(V/Vm) * P]$$

Per i **criteri quantitativi**, la commissione provvederà all'attribuzione dei relativi punteggi quantitativi in base alla migliore offerta secondo le tabelle sopra indicate (metodologia On/off).

Successivamente il RUP di gara in seduta pubblica comunicherà i punteggi assegnati alle offerte ed esaminerà il contenuto della busta economica riferita al criterio economico.

Per l'individuazione del punteggio da assegnare alla migliore offerta economica si applicherà la seguente formula:

$$P_i = PE \times [(Ba - O_i) / (Ba - O_{min})]$$

dove:

PE è il massimo punteggio attribuibile all'elemento in esame

P<sub>i</sub> è il punteggio assegnato al concorrente i - esimo;

Ba e l'importo dei lavori a base d'appalto al netto degli oneri di sicurezza

O<sub>i</sub> e l'importo dei lavori offerto dal concorrente i - esimo (al netto degli oneri di sicurezza)

O<sub>min</sub> è il più basso importo dei lavori offerto (al netto degli oneri di sicurezza).

### **BUSTA N. 3 OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica, compilata mediante l'utilizzo del Modello Offerta Economica - MOE, allegata alla documentazione di gara, (debitamente compilato in tutte le sue parti e firmato digitalmente), deve contenere l'indicazione del prezzo più basso, inferiore a quello a base di gara, determinato mediante ribasso percentuale, espresso in cifre e in lettere (con un massimo di due cifre decimali dopo la virgola), sull'importo a base di gara. In caso di difformità nell'indicazione in cifre e in lettere dell'importo offerto, prevarrà l'indicazione in lettere.

Si precisa che il Sistema effettua il troncamento e non l'arrotondamento dei decimali ulteriori al secondo; pertanto verranno prese in considerazione solo le due cifre decimali del ribasso percentuale offerto.

Dovranno altresì essere indicati nel MOE, ai sensi dell'art. 108 comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023, a PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA:

- i propri oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro stimati per l'esecuzione dell'appalto.
- i costi stimati della manodopera per l'esecuzione dell'appalto.

**Ai sensi dell'articolo 41, comma 14, del D.lgs. 36/2023, i costi della manodopera predeterminati dalla Amministrazione, così come gli oneri di sicurezza, sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso.**

**Resta ferma la possibilità, ai sensi dell'art. 41, comma 14, citato, per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi o fiscali.**

**In tal caso l'operatore economico dovrà giustificare in maniera puntuale i minori costi della manodopera.**

**Al fine di garantire la celere e tempestiva conclusione della procedura, si chiede che dette giustificazioni siano prodotte già in sede di gara all'interno della busta economica con apposita dichiarazione integrativa firmata digitalmente dal legale rappresentante, ai sensi del D.P.R. 445/2000.**

**NB:** Con riferimento ai costi della manodopera non soggetti a ribasso, si precisa che, in attesa dell'adeguamento delle piattaforme telematiche a quanto stabilito dall'art. 41, comma 14 del codice D.lgs. 36/2023, gli stessi sono stati indicati come importo opzionale, come da indicazioni ricevute da parte del gestore della piattaforma, Intercent-ER: *"Dal momento che il sistema ANAC non prevede una voce specifica per indicare separatamente i costi della manodopera non soggetti a ribasso, la S.A inserisce tali costi nel campo 'Importo Opzioni', indicando negli atti di gara che i costi della manodopera sono stati inseriti in piattaforma SATER nel suddetto campo, questo in attesa che Anac adegui il sistema informativo SIMOG per l'inserimento del corrispondente campo; successivamente verrà adeguata anche la piattaforma SATER per trasmettere la nuova informazione."*

Tale Allegato, una volta compilato e firmato digitalmente, deve essere inserito a Sistema nell'apposito campo predisposto su SATER all'interno della " busta Offerta economica".

L'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale (o in ogni altra modalità compatibile con il sistema SATER) dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore (in tal caso inserire a sistema copia scannerizzata della procura autenticata firmata digitalmente) ovvero:

- nel caso di R.T.I./aggregazioni/Consorzio ordinario di concorrenti/GEIE non ancora formalmente costituiti, deve essere sottoscritta da parte dei legali rappresentanti di tutte le ditte partecipanti al raggruppamento;
- nel caso di R.T.I./aggregazioni/Consorzio ordinario di concorrenti/GEIE formalmente costituiti prima della presentazione delle offerte dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria;
- nel caso di Consorzio stabile/produzione lavoro dal legale rappresentante del Consorzio.

La mancata sottoscrizione (o la mancata presentazione secondo le modalità stabilite dal sistema SATER) dell'offerta da parte del legale rappresentante o di altro soggetto dotato di poteri di rappresentanza specifici, nonché la mancata sottoscrizione da parte di uno dei componenti del raggruppamento temporaneo di imprese



o del consorzio o dell'aggregazione di imprese di rete è causa di esclusione dalla gara in quanto determina mancanza di uno degli elementi essenziali dell'offerta.

L'offerta è vincolante per l'operatore economico concorrente per un periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del d.Lgs. 36/2023. Offerte anche indirettamente subordinate a riserve e/o condizioni di qualsiasi tipo verranno escluse dall'appalto.

## **SOCCORSO ISTRUTTORIO E CAUSE DI ESCLUSIONE**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica. Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 20 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine **di un giorno** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di *cinque giorni*. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

## **VERIFICA DI CONGRUITÀ DELL'OFFERTA**

Gli operatori economici possono indicare un differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello sopra indicato. In tale caso la dichiarazione di equivalenza delle tutele sarà verificata con le modalità di cui all'articolo 110 del D.lgs. 36/2023.

Qualora il concorrente indichi un costo della manodopera inferiore rispetto a quello stimato dalla stazione appaltante, dovrà allegare all'offerta economica le relative giustificazioni e l'amministrazione potrà procedere alla verifica di cui all'art. 110 del D.lgs. 36/2023.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio non superiore a 1 (uno) giorno lavorativo.

#### **ALTRE NORME**

Si evidenzia che l'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, revocare la procedura in oggetto, nonché di non affidare l'appalto per motivi di pubblico interesse.

In caso di offerte con il medesimo ribasso si procederà tramite rilancio ove possibile o sorteggio sulla piattaforma SATER. Si provvederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta idonea.

L'aggiudicazione vincola immediatamente il concorrente vincitore della gara mentre l'Amministrazione sarà impegnata definitivamente soltanto dopo lo svolgimento dei suddetti adempimenti e ad avvenuta stipula del contratto.

Successivamente all'aggiudicazione, l'impresa è tenuta a produrre il Computo Metrico Estimativo relativo all'offerta economica prodotta in sede di gara d'appalto; tale elaborato sarà parte integrante del contratto da stipulare.

Nel caso in cui l'aggiudicatario rifiutasse di stipulare il contratto nel termine stabilito, si provvederà a disporre, previa diffida di 5 giorni, la revoca dell'aggiudicazione. Tale comportamento determinerà la cancellazione dell'elenco degli operatori economici in uso per le gare della Provincia di Modena e motivo di esclusione per le successive gare.

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione del contratto, che avverrà a norma delle vigenti disposizioni di legge ed in base a quanto previsto dal Regolamento dei contratti dell'Ente, sono a carico della ditta aggiudicataria che dovrà provvedere al relativo versamento entro il termine che sarà fissato da questa Amministrazione.

Si ricorda che l'impresa aggiudicataria dovrà provvedere alla costituzione:

- della garanzia definitiva pari al 5 per cento dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023,
- della polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori ai sensi dell'art. 117 del D.lgs. 36/2023;

L'impresa aggiudicataria infine, congiuntamente alla garanzia definitiva, dovrà:

- comunicare il nominativo e il luogo di reperibilità del Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione aziendale, del medico competente, ove previsto, designati ai sensi del D.Lgs. n. n. 81/2008, successivamente anche per ciascuna impresa subappaltatrice;
- comunicare, ove nominato dalle rappresentanze sindacali, il nominativo e il luogo di reperibilità del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, anche per le imprese subappaltatrici;
- produrre autocertificazione del legale rappresentante con la quale si attesta di aver provveduto alla predisposizione del documento di valutazione dei rischi di cui art. 28 del D.Lgs. n. 81/2008 e che lo stesso è depositato presso la sede dell'azienda ubicata in via...località... e consultabile a semplice richiesta in qualsiasi momento dalla stazione appaltante.

L'adempimento degli obblighi indicati costituisce presupposto per la stipulazione del contratto, pertanto, nel caso l'impresa aggiudicataria non fornisca le dichiarazioni, le documentazioni le informazioni richieste entro i termini che saranno comunicati dall'Amministrazione, ovvero risulti sfornita dei requisiti richiesti, l'Amministrazione appaltante procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con atto motivato, e provvederà a scorrere la graduatoria formulata per individuazione del nuovo aggiudicatario. Nei confronti del nuovo aggiudicatario si procederà ai riscontri di cui sopra, con le stesse modalità e le stesse conseguenze e, in caso di esito positivo, formalizzerà l'aggiudicazione definitiva determinando modi e tempi di stipulazione del contratto.

L'impresa aggiudicataria, infine, congiuntamente alla documentazione sopra indicata, dovrà:

- produrre, qualora trattasi di lavoratori autonomi, l'ulteriore documentazione prevista dall'allegato XVII del D.Lgs.n. n. 81/2008 ai fini della verifica dell'idoneità tecnico – professionale in materia di sicurezza in relazione ai lavori da eseguire ai sensi dell'art. 90, comma 9 del medesimo D.Lgs. n. 81/2008;
- trasmettere eventuali ulteriori proposte migliorative al Piano di sicurezza predisposto dall'Amministrazione appaltante, debitamente sottoscritte dal legale rappresentante; in tale caso l'Amministrazione appaltante si riserva di valutarle e, in caso di parere favorevole, di integrare, comunque prima del termine di inizio dei lavori, il Piano già predisposto, con efficacia contrattuale;
- trasmettere il Piano operativo della sicurezza debitamente sottoscritto dal Legale rappresentante.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

### **OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione del servizio alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto. In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

### **CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento dell'Amministrazione e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dalla Stazione unica appaltante a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la

partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e da 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento.

La relativa richiesta va rivolta: Provincia di Modena - Agenzia Intercent- ER, Via dei Mille 21, 40121 Bologna.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Il Responsabile della protezione dei dati è Lepida S.p.A., con sede in via della Liberazione, 15 – 40128 Bologna, Tel. 051/6338860. Indirizzo email: [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it); [segreteria@pec.lepida.it](mailto:segreteria@pec.lepida.it) Titolari del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa sono:

- l'Agenzia Intercent-ER, con sede in Bologna, Via dei Mille 21, CAP 40121. L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento designati dall'Agenzia è disponibile, su espressa richiesta, da inoltrare ai seguenti recapiti: Agenzia Intercent-ER, Via dei Mille 21, 40121 Bologna (Italia), tel. 051 527.3081 – 527.3082, fax 051 527.3084, e-mail: [intercenter@regione.emilia-romagna.it](mailto:intercenter@regione.emilia-romagna.it). La Giunta della Regione Emilia-Romagna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati l'Ing. Alessandro Zucchini ([dpo@regione.emiliaromagna.it](mailto:dpo@regione.emiliaromagna.it)).

- Provincia di Modena - Le informazioni su titolare del trattamento, responsabile della protezione dati e diritti dell'interessato sono disponibili sul sito web [www.provincia.modena.it](http://www.provincia.modena.it).

**Allegati:**

- all. 1 Modello autocertificazione MA
- all. 2 Modello MOT ( offerte tecnica)
- all. 3 Modello Offerta Economica - MOE

Il Responsabile di gara  
Dirigente del Servizio Appalti e contratti  
Dott.ssa Barbara Bellentani